

إدارة وتخطيط الموارد البشرية

أهداف البرنامج:

- ✍ تزويد المشاركين بالمهارات الأساسية اللازمة لإجراء التحليل والتوصيف للوظائف والطرق المستخدمة في ذلك وأساليب الإعداد والتطبيق.
- ✍ تزويد المشاركين بالمفاهيم و الأساليب العلمية والعملية لتخطيط القوى العاملة والجوانب الأساسية التي يتعين مراعاتها عند إعداد مشروع متكامل لتخطيط القوى العاملة وكيفية التغلب على المشاكل المؤثرة على عملية التخطيط والتنمية المطلوبة.

أسلوب التدريب

المحاضرة القصيرة – أفلام فيديو – المناقشة الجماعية – الحالات العملية – مجموعات العمل

الشهادات:

يحصل المشاركون والذين أتموا 80% من وقت البرنامج على شهادات مشاركة من BTS

البرنامج موجه إلى:

الموظفين العاملين في أقسام شؤون الموظفين ووحدات التنظيم والتخطيط والعاملين بقسم التوظيف والتخطيط.

محتويات البرنامج

- مفهوم التنظيم وأساسه ومكوناته ودوره في التخطيط المبدئي للعمالة
- استراتيجيات وسياسات تخطيط القوى العاملة
- دوافع احتياجات العاملين وانعكاس السلوك البشري على عملية التخطيط للعمالة
- تحليل الوظائف :
 - ✍ مجالات وأهمية تحليل الوظائف والأعمال
 - ✍ المحتويات الأساسية لتحليل الوظيفة
 - ✍ الأساليب العلمية لتحليل الوظائف
- توصيف الوظائف :
 - ✍ أهمية الوصف الوظيفي وعلاقته بمهام إدارة شؤون الأفراد
 - ✍ الأساليب العلمية لتوصيف الوظائف
- تقييم الوظائف :
 - ✍ طبيعة وأهمية تقييم الوظائف
 - ✍ مراحل ومتطلبات وأسس تقييم الوظائف

طرق وأساليب تقييم الوظائف

○ تخطيط المسار (المستقبل) الوظيفي وإثراء الوظائف

المفاهيم الأساسية لتخطيط المسار الوظيفي ومراحل التخطيط للوظيفية

كيفية تحديد الاحتياجات المستقبلية للأفراد.

○ تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف واستخداماتها في تخطيط القوى العاملة

○ سياسات التوظيف وعلاقتها بتخطيط التوظيف.

○ خطوات و مراحل إعداد خطة القوى العاملة (حالة علمية)

○ كيفية وضع نظام معلومات لتخطيط الموارد البشرية