



المهارات الإدارية في وضع خطط الأعمال

أهداف البرنامج:

تزويد المشاركين بالأساليب العلمية والعملية الحديثة المستخدمة في التخطيط والرقابة على التنفيذ وتنمية مهاراتهم في ممارسة هذه الأساليب لتحقيق الكفاءة والفعالية في الأداء .

أسلوب التدريب:

المحاضرة القصيرة - أفلام فيديو - المناقشة الجماعية - الحالات العملية - مجموعات العمل

الشهادات:

يحصل المشاركون والذين أتموا ٨٠% من وقت البرنامج على شهادات مشاركة من **BTS**



البرنامج موجه إلى:

مديرو ورؤساء الأقسام وأخصائيو التخطيط والرقابة على التنفيذ .

محتويات البرنامج:

- أبعاد العملية الإدارية ومكوناتها .
- موقع وظيفتى التخطيط والرقابة فى العملية الإدارية
- أساليب ومهارات صياغة الأهداف وتحديد الإستراتيجيات والسياسات
- مناهج وأساليب عملية التخطيط
- الموازنات التخطيطية واستخداماتها فى التخطيط والرقابة
- الأساليب العلمية فى تحديد ووضع المعايير ومعدلات الأداء
- ١. متابعة تنفيذ الأعمال
- ٢. المفهوم المعاصر للمتابعة ومدى ارتباطه بعملية التخطيط
- مفهوم الرقابة والأسس العلمية فى الرقابة .
- وسائل وأساليب الرقابة على التنفيذ والأداء



- المؤشرات المالية والإحصائية وحدود إستخداماتها ودورها فى الرقابة .

١. خطوات المتابعة الإدارية للأعمال .

نظم المعلومات ومدى إرتباطها وتأثيرها على نظم التخطيط والمتابعة