



إدارة رأس المال البشري

أهداف البرنامج:

- إدراك الفكر الحديث في مجال إدارة الموارد البشرية ووظائفها على مستوى المنظمة.
- إكساب المهارات اللازمة لتطبيق المجالات والاتجاهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية.
- إكساب مهارة الإدارة الإستراتيجية في مجال إدارة الموارد البشرية.

أسلوب التدريب:

المحاضرة القصيرة - أفلام فيديو - المناقشة الجماعية - الحالات العملية - مجموعات العمل

الشهادات:

يحصل المشاركون والذين أتموا ٨٠% من وقت البرنامج على شهادات مشاركة من **BTS**



البرنامج موجه إلى:

المدراء رؤساء الأقسام والمسؤولون عن شؤون الموظفين.

محتويات البرنامج:

- مفهوم رأس المال البشري.
- مفهوم إدارة الموارد البشرية العصرية.
- الوظائف الخاصة بالموارد البشرية من المنظور الحديث.
- علاقة إدارة الموارد البشرية بالإدارات الأخرى.
- إدارة الموارد البشرية والتدريب والتنمية.
- إدارة الموارد البشرية في المنظمات متعددة الثقافات.
- دور إدارة الموارد البشرية في توظيف الوظائف
- الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية.
- دور إدارة الموارد البشرية في تخطيط القوى العاملة من المنظور الإستراتيجي.
- الاختيار والتعيين.



- المسار الوظيفي من المنظور الإستراتيجي.
- الأجور والحوافز وفقاً للمفاهيم الحديثة.
- تحديد الأجور ونظم الحوافز المطبقة.
- تحليل ووصف الوظائف.
- الحوافز غير التقليدية.
- صيانة الموارد البشرية.
- المقصود بعملية الصيانة.
- العوامل التي تؤدي إلى صيانة الموارد البشرية.
- متطلبات ومبررات إعادة التنظيم الإداري.
- دور الموارد البشرية في إعادة بناء المستقبل الإداري.
- إدارة الموارد البشرية من منظور إدارة الجودة الشاملة.
- إستراتيجيات تنمية الموارد البشرية.
- كيفية التغلب على مشاكل التطبيق ومقاومة التغيير.
- قياس الفعالية للإدارة الإستراتيجية في إحداث التغيرات المرتقبة.