



المدخل الحديث في التوظيف والاختيار والتعيين

أهداف البرنامج:

- تزويد المشاركين بالأساليب الحديثة لإدارة الأفراد وأهمية التكامل في أنشطتها والارتباط بين وظائفها المختلفة.
- تنمية مهارات المشاركين في إجراء عمليات الاختيار والتعيين وتطبيق الأساليب العلمية في إجراء المقابلات الشخصية وتقييم الخبرات والمؤهلات وفقاً لمتطلبات الوظيفة.

أسلوب التدريب:

المحاضرة القصيرة - أفلام فيديو - المناقشة الجماعية - الحالات العملية - مجموعات العمل

الشهادات:

يحصل المشاركون والذين أتموا ٨٠% من وقت البرنامج على شهادات مشاركة من **BTS**



البرنامج موجه إلى:

المسؤولين في إدارة الموارد البشرية والأفراد وشؤون الموظفين ومساعدتهم من لهم علاقة مباشرة بعمليات الاختيار والتعيين وإجراء المقابلات للمتقدمين للعمل بالمنظمة.

محتويات البرنامج:

- الاتجاهات الحديثة في إدارة الأفراد
- أساسيات إدارة الأفراد
- دور عملية الاختيار والتعيين في تحقيق فعالية المنظمة
- علاقة الاختيار والتعيين بخطة الموارد البشرية
- مصادر اختيار الأفراد
- تحليل الوظائف واستخدامه في الاختيار والتعيين
- سياسات وإجراءات عملية الاختيار
- الاعلان والبحث



- استقطاب طالبي الوظيفة
- المقابلة الميدانية
- اختبارات العمل
- الاختبار الشخصي
- الترشيح للتعين والتعيين
- الاستقطاب والتوظيف عن طريق الانترنت
- حالات دراسية – تطبيقات عملية وتمارين.