



إعداد القوائم المالية باستخدام الجداول الإلكترونية

أهداف البرنامج:

تمكين المشاركين من إعداد القوائم المالية باستخدام الجداول الإلكترونية، وإمكانيات برنامج مايكروسوفت إكسل

أسلوب التدريب:

المحاضرة القصيرة - أفلام فيديو - المناقشة الجماعية - الحالات العملية - مجموعات العمل

الشهادات:

يحصل المشاركون والذين أتموا ٨٠% من وقت البرنامج على شهادات مشاركة من **BTS**



محتويات البرنامج:

القوائم المالية: تعاريف ومفاهيم

- ميزان المراجعة والتسويات الجردية
- قائمة الدخل (قائمة الأرباح والخسائر)
- قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية)
- قائمة التدفق النقدي

خطوات إعداد القوائم المالية، ونودها

- ارتباط القوائم المالية بالدورة المستندية باستخدام الجداول الإلكترونية
- تسجيل العمليات
- ترحيل قيود العمليات
- ترصيد الأستاذ
- إعداد الحسابات الختامية



مقدمة فى الجداول الإلكترونية

- تعاريف ومفاهيم
- إنشاء ورقة العمل
- تعديل ورقة العمل
- تنسيق ورقة العمل

خطوات تصميم الجداول الإلكترونية

- ربط أوراق العمل بعضها ببعض
- إنشاء كل من القوائم المالية باستخدام الاكسل

إدخال القوائم المالية على الجداول الإلكترونية

تتبع الجداول الإلكترونية

تدقيق الجداول وكشف الأخطاء

- استخدام طرق مختلفة فى الاكسل لكشف الأخطاء من خلال المعادلات

الرسوم البيانية والجداول