

相手方登録申請書

(あて先) 奈良市長

下記のとおり申請します。 提出日 年 月 日

新規・変更

どちらかに○をつけてください。変更があった場合は、変更箇所だけでなく、すべて記入してください。
会社名称・個人名称が変更となった場合は、余白に(旧)〇〇として旧名称を記入してください。

1 名称	法人名・屋号・団体名 (株式会社・社団法人等の法人組織名称もご記入ください) フリガナ _____		
	支店名・営業所名 _____		
2 氏名	役職名・肩書き _____	代表者氏名・個人氏名 (個人氏名を記入の場合はフリガナも記入) フリガナ _____	
3 住所	郵便番号 _____ 住所 (市内の方は、公称町名をご使用ください)	代表者印または個人印 <div></div>	
	電話番号 _____	FAX番号 _____	
4 支払方法	いずれかに○をつけてください 1. 口座払 2. 納付書 3. 窓口払		
5 口座情報	※工事前払専用口座の記入は裏面へ → 前払口座 (有 ・ 無)		
	金融機関コード _____	支店コード _____	
	金融機関名 _____	銀行・金庫 農協	本店・支店・出張所 本所・支所
	預金種目に○をつけてください		
	1. 普通預金	2. 当座預金	4. 貯蓄預金 9. その他
	口座番号	<div></div> (通帳を確認のうえご記入ください)	
	口座名義人カナ _____		
	漢字 _____		

担当課・会計課記入欄

新規 該当するものに○をつけてください。
業者 ・ 各種団体 ・ 医療機関 ・ 官公署 ・ 個人 (報酬 ・ 報償費 ・ 諸手当 ・ 補償等)
非常勤職員 (旅費) ・ 資金前渡職員

変更 変更の理由を○をつけ、変更する相手方番号を記入してください。
1 会社・支店名称等の変更 2 代表者役職名等、氏名の変更 3 住所、電話番号等の変更
4 支払方法の変更 5 金融機関・口座番号等の変更 6 工事前払口座の追加・変更

担当課名 _____

担当者名 _____ (内線) _____

相手方番号

6 工事前払専用口座

金融機関コード _____ 支店コード _____

金融機関名

銀行・金庫
農協

本店・支店・出張所
本所・支所

1. 普通預金

口座番号

--	--	--	--	--	--	--	--

(通帳を確認のうえご記入ください)

口座名義人カナ

漢字