

## Afkortings (*abbreviations*)

As ons skryf, gebruik ons soms **afkortings** – 'n verkorte vorm vir 'n woord, woordgroep, naam of ander. Slegs algemeen erkende afkortings is egter aanvaarbaar. As afkortings verkeerd gebruik word, word dit as spelfoute in jou skryfwerk gemerk.

1. Gee die afkortings vir die volgende woorde.

- a) as gevolg van \_\_\_\_\_
- b) deur middel van \_\_\_\_\_
- c) in plaas van \_\_\_\_\_
- d) met ander woorde \_\_\_\_\_
- e) dit wil sê \_\_\_\_\_
- f) asseblief \_\_\_\_\_
- g) voorbeeld \_\_\_\_\_
- h) mevrou \_\_\_\_\_
- i) meneer \_\_\_\_\_
- j) mevrou/mejuffrou \_\_\_\_\_
- k) nommer \_\_\_\_\_
- l) bladsy \_\_\_\_\_
- m) naamlik \_\_\_\_\_
- n) Suid-Afrika \_\_\_\_\_
- o) Verenigde State van Amerika \_\_\_\_\_

 **Ken die woorde**

as gevolg van – *because of*  
bogenoemde – *above*  
mentioned  
hoofstuk – *chapter*  
meervoud – *plural*  
moeilik – *difficult*  
moet – *must*  
verstaan – *understand*

2. Gee die afkortings vir die woorde tussen hakies.

- a) (Bogenoemde) oefening was nie te moeilik nie.  
\_\_\_\_\_
- b) Ons moet (hoofstuk) ses tot sewe vir huiswerk lees.  
\_\_\_\_\_
- c) Die (selfstandige naamwoord) kan 'n meervoud en 'n verkleining kry. \_\_\_\_\_
- d) Die (werkwoord) is 'n woord wat 'n aksie aandui.  
\_\_\_\_\_
- e) Die (byvoeglike naamwoord) beskryf die selfstandige naamwoord. \_\_\_\_\_

3. Skryf die dae van die week en hul afkortings neer. Die eerste een is vir jou gedoen.

a) Maandag – Ma.

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

g) \_\_\_\_\_

4. Skryf die maande van die jaar en hul afkortings neer. Die eerste een is vir jou gedoen.

a) Januarie – Jan.

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

g) \_\_\_\_\_

h) \_\_\_\_\_

i) \_\_\_\_\_

j) \_\_\_\_\_

k) \_\_\_\_\_

l) \_\_\_\_\_

5. Waarvoor staan die volgende akronieme?

a) BTW \_\_\_\_\_

b) MIV \_\_\_\_\_

c) Unisa \_\_\_\_\_

d) ANC \_\_\_\_\_

e) KKNK \_\_\_\_\_