



باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان  
دانشگاه آزاد اسلامی  
اداره کل مسابقات و رویدادهای علمی

طرح نامه برگزاری  
مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی

عنوان کامل طرح :  
مسابقه سازه های کاغذی

نام استان : آذربایجان غربی

نام واحد دانشگاهی: ارومیه

درجه واحد دانشگاهی: جامع

## بسمه تعالی

با عنایت به اینکه ایجاد شور و نشاط علمی و برگزاری مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی دانشجویی از اولویتهای راهبردی دانشگاه آزاد اسلامی است به همین منظور بر اساس بخشنامه شماره ۱۰/۲۴۰۲۸ مورخ ۹۸/۴/۳۰ کلیه امور مسابقات دانشگاه (اعم از صدور مجوز، نظارت و...) به باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واگذار شده است، لذا به جهت بهره‌برداری مطلوب از برگزاری مسابقات، رویدادها و المپیادهای دانشجویی (داخلی، استانی، ملی و بین‌المللی)، واحد دانشگاهی متقاضی برگزاری می‌بایست براساس دستورالعمل مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی دانشگاه (بخشنامه ۱۰/۲۶۷۹۷ مورخ ۹۸/۵/۱۲) با رعایت نکات ذیل نسبت به تکمیل و ارسال این پروپوزال به مدیریت مسابقات ستاد مرکزی باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان اقدام نماید.

✓ براساس طرح پایش هر استان، متولی برگزاری حداقل یک مسابقه ملی است، لذا سایر واحدها نمی‌توانند در آن موضوع برگزار کنند مسابقه یا رویداد مشابه در سطح ملی باشد. بدیهی است که برگزاری مسابقات استانی/ درون واحدی خارج از چارچوب طرح پایش پس از کسب مجوز لازم، بلامانع است.

✓ برگزاری هر گونه مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی می‌بایست با پتانسیل علمی و توان اجرایی واحد هماهنگی داشته و مبتنی بر مزیت‌ها و ویژگی‌های خاص واحد با اولویت طرح پایش استان و نظام موضوعات واحد باشد.

✓ رعایت مفاد دستورالعمل مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی دانشگاه (بخشنامه ۱۰/۲۶۷۹۷ مورخ ۹۸/۵/۱۲) الزامی است.

✓ زمان ارسال درخواست برگزاری یا شرکت در مسابقات متناسب با سطح مسابقه و محل برگزاری حداقل سه ماه قبل از برگزاری مسابقه است.

✓ در بودجه بندی‌ها، ضمن رعایت کامل اصل صرفه‌جویی به نحوی برنامه‌ریزی شود که حداکثر بودجه از خارج از دانشگاه (اسپانسر و حامیان مالی) تامین شود. (بخشنامه ۱۰/۲۶۷۹۷ مورخ ۹۸/۵/۱۲)

✓ در برنامه‌ریزی‌ها نیز باید بصورت حداکثری از توان علمی سایر واحدهای دانشگاهی و همچنین حمایت‌های علمی سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استفاده شود.

✓ با توجه به اینکه اکثر واحدهای دانشگاهی از امکانات و فضای برگزاری مناسب و نیز توان اجرایی (اعضاء هیات علمی، کارشناسان، دانشجویان و کارکنان) مطلوبی برخوردار هستند، استفاده از خدمات خارج از دانشگاه در این موارد مورد موافقت نیست.

**۱- چکیده:** (در این قسمت علاوه بر ارائه تاریخچه ای از روند برگزاری دوره های گذشته و دلایل و ضرورت برگزاری یا نحوی مشارکت مالی یا معنوی) ، نتایج حاصله برای دانشگاه به صورت اختصار ذکر شود)

مسابقه سازه های کاغذی در جهت آشنایی مقدماتی دانشجویان با علم استاتیک می باشد. سازه های کاغذی بر اساس اوریگامی ساخته شده و در دو محور اصلی بال های کاغذی و سازه های ساختمانی برگزار خواهد شد. اوریگامی هنری است از تلفیق اندیشه و تازدن کاغذ برای خلق اشکال مختلف، و این اشکال می تواند اشکال هندسی خلاقانه جهت تحمل بار در سازه های ساختمانی و ساخت هواپیماهای کاغذی باشد. در حقیقت بعد از اختراع کاغذ در چین کم کم هنر اوریگامی یا تا دادن کاغذ شروع شد. سپس این هنر به کشورهای کره و ژاپن رسید و در ژاپن تکامل یافت و جزئی از زندگی مردم شد. دانشمندان، مهندسان و دانشجویان از موشک های کاغذی برای مطالعه آیرودینامیک پرواز استفاده می کنند. این مسابقه برای تمامی دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی در رشته ها و مقاطع مختلف در نظر گرفته شده و در جهت آموزش مباحث استاتیکی به دانشجویان حائز اهمیت می باشد، طبق بررسی های به عمل آمده، این مسابقه برای اولین بار در سطح دانشگاه آزاد اسلامی برگزار می گردد و هزینه برگزاری مسابقه از طریق دریافت هزینه ثبت نام و جذب حامی مالی خواهد بود.

## ۲- وضعیت باشگاه واحد و استان:

استان	واحد	
	-	تعداد تیم های پایه
	-	تعداد تیم های تخصصی
	-	تعداد تیم های حرفه ای
	۷۰۸	تعداد اعضای باشگاه
	۱۷	تعداد انجمن های فعال
	۳۲۰۰ (فنی و مهندسی)	تعداد دانشجویان در رشته مرتبط
	-	تعداد مسابقات/رویدادهای مشابه برگزار شده در واحد در ۳ سال گذشته

## ۳- اهداف برگزاری: ( در این قسمت به صورت شماره گذاری شده و به تفکیک اهداف اصلی و فرعی فهرست شود)

- ایجاد بستر مناسب برای شناسایی، پرورش و هدایت دانشجویان مستعد
- گسترش ارتباط علمی و روحیه رقابت میان دانشجویان
- توسعه آگاهی های عمومی دانشجویان از دانش استاتیک
- آشنایی با سازه و چگونگی انتقال بار
- آشنایی با سازه های صفحات تا شده
- آشنایی با اوریگامی
- آشنایی با مفهوم پرواز

## ۴- محورهای مسابقه / رویداد: ( در این قسمت به صورت شماره گذاری شده و به تفکیک بخش اصلی و فرعی فهرست شود)

### الف- سازه های ساختمانی (کاغذی)

- ساخت سازه های مقاوم با استفاده از کاغذ و تا، با حداکثر دهانه، حداکثر ارتفاع، حداقل وزن و حداقل چسب کاغذی معمولی
- سبک سازی در ساختمان ها



- ساخت اشکال هندسی مقاوم
- شبیه سازی سازه های گول پیکر
- زیبایی
- خلاقیت در طراحی
- ب- بال های کاغذی (موشک کاغذی)
- مدت زمان پرواز
- مسافت پرتاب
- زیبایی
- خلاقیت در طراحی

۵- دامنه برگزاری: درون واحدی ☐ استانی ☐ منطقه ای ☐ ملی ☒ بین المللی ☐

۶- برنامه های اصلی پیشنهادی: ( در این قسمت برنامه اصلی رویداد بصورت شماره گذاری شده و به تفکیک اهداف اصلی و فرعی فهرست شود)

ردیف	نام برنامه	مدت اجرای برنامه (روز / ساعت)	مجری برنامه
۱	کارگاه آشنایی با استاتیک در سازه های ساختمانی	۲ ساعت	دکتر بابک مطیعی
۲	کارگاه آشنایی با استاتیک در مکانیک	۲ ساعت	دکتر حامد افشاری
۳	نمایشگاه آثار	۲ روز	انجمن علمی دانشجویی معماری و عمران

۷- برنامه های جنبی: ( در این قسمت به صورت شماره گذاری شده و به تفکیک اهداف اصلی و فرعی فهرست شود)

۸- برگزار کنندگان: (برگزار کنندگان اجرایی، علمی، دانشگاه ها و سازمان های همکار و...)

ردیف	نام برگزار کننده	نوع همکاری	درصد مشارکت در برنامه	نحوه همکاری (لیست فعالیت ها)
	دانشگاه آزاد اسلامی واحد ارومیه	<input checked="" type="checkbox"/> اصلی <input type="checkbox"/> همکار	۸۰ درصد	برگزاری مسابقه
	دانشگاه ارومیه	<input type="checkbox"/> اصلی <input checked="" type="checkbox"/> همکار	۱۰ درصد	داوری
	اداره آموزش و پرورش	<input type="checkbox"/> اصلی <input checked="" type="checkbox"/> همکار	۱۰ درصد	داوری

۹- انجمن های دانشجویی فعال (درون واحد/استانی) در مسابقه :

ردیف	نام انجمن	زمینه تخصصی	سطح	وضعیت ثبت انجمن	نحوه همکاری (لیست فعالیت ها)
۱	انجمن علمی عمران		<input checked="" type="checkbox"/> درون واحد <input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> در حال بررسی <input checked="" type="checkbox"/> ثبت شده	برگزار کننده
۲	انجمن علمی معماری		<input checked="" type="checkbox"/> درون واحد <input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> در حال بررسی <input checked="" type="checkbox"/> ثبت شده	برگزار کننده
۳	انجمن علمی برق		<input checked="" type="checkbox"/> درون واحد <input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> در حال بررسی <input checked="" type="checkbox"/> ثبت شده	برگزار کننده



۱۰- حامیان علمی: (اعم از گروه تخصصی واحد برگزار کننده، سایر دانشگاه‌ها، سازمان‌ها و انجمن‌های علمی همکار)



ردیف	نام حامی	نحوه حمایت
۱	باشگاه واحد	داوری مسابقه و برگزاری کارگاه
۲	انجمن علمی دانشجویی معماری، عمران	برگزاری مسابقه
۳	استاد گروه عمران، معماری، مکانیک واحد	برگزاری مسابقه و داوری آثار و برگزاری کارگاه‌ها

مستندات موافقت حامیان علمی (هزینه‌های مالی مرتبط به آن) پیوست شود.

۱۱- حامیان مالی: (منظور از سطح حمایتی میزان مشارکت مالی در برگزاری مراسم می‌باشد، لازم است در این بخش میزان و نحوه حمایت مالی به صورت

رسمی دریافت شود)

ردیف	نام حامی	درصد حمایت مالی	مبلغ حمایت مالی
۱	دانشگاه آزاد اسلامی واحد ارومیه	۸۰٪	۴۰۰۰۰۰۰
۲	شرکت پل راه گستر غرب	۲۰٪	۱۰۰۰۰۰۰
	جمع	۱۰۰٪	۵۰۰۰۰۰۰ ریال

مستندات موافقت حامیان مالی پیوست شود.

با توجه به سیاست‌های دانشگاه مبنی بر به حداقل رساندن هزینه کرد بودجه و جذب حداکثر بودجه از خارج دانشگاه، می‌بایست بخش عمده هزینه‌ها از خارج دانشگاه تامین شود و تا حد امکان از برون سپاری امور جلوگیری شده و از توان اجرایی دانشجویان، اعضا باشگاه و انجمن‌ها، هیات علمی و کارمندان واحد استفاده شود.

۱۲- زمان و مکان پیشنهادی برگزاری: (زمان برگزاری به نحوی پیش بینی شود که با توجه حوزه جغرافیایی و در نظر گرفتن تقویم دانشجویی و آموزشی و

یاسایر مسابقات در واحدهای دانشگاهی بهترین گزینه باشد، دلایل انتخاب زمان و مکان بصورت شماره گذاری شده و به تفکیک فهرست شود، همچنین با توجه به نوع مراسم و زمان برگزاری، تعداد مخاطبین، دامنه برگزاری تا حد امکان از امکانات موجود در دانشگاه استفاده شود)

- یکشنبه ۳۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۲

۱۳- مخاطبین: (تعداد مخاطبین احتمالی به تفکیک مقطع ذکر شود)

ردیف	مخاطب	تعداد پیش بینی شده مقطع تحصیلی	هزینه ثبت نام
۱	اعضای باشگاه واحد	<input type="checkbox"/> کاردانی ۵ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ۲۰ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد ۱۰ نفر <input type="checkbox"/> دکتری ۵ نفر	<input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> تخفیف دارد
۲	اعضای انجمن فعال در مسابقه	<input type="checkbox"/> کاردانی ۱۵ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ۴۰ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد ۲۰ نفر <input type="checkbox"/> دکتری ۵ نفر	<input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> تخفیف دارد
۳	سایر دانشجویان	<input type="checkbox"/> کاردانی ۲۰ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ۳۰ نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد ۲۰ نفر <input type="checkbox"/> دکتری ۵ نفر	<input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> تخفیف دارد
-	-	<input type="checkbox"/> کاردانی ..... نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ..... نفر <input type="checkbox"/> کارشناسی ارشد ..... نفر <input type="checkbox"/> دکتری ..... نفر	<input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> تخفیف دارد

۱۴- ویژگیهای بارز و انحصاری برگزاری/ مشارکت مسابقه: (در این قسمت بصورت شماره گذاری شده و به تفکیک فهرست شود)

۱۵- مقامات شرکت کننده در مراسم افتتاحیه: (سخنران اصلی به همراه سایر مقامات و مهمان و سمت آنها حتما مشخص شود)

- امام جمعه محترم ارومیه
- فرماندار شهر ارومیه
- رئیس شورای شهر ارومیه
- مدیرکل محترم آموزش و پرورش



- ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی استان آذربایجان غربی
- معاونت محترم پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی واحد ارومیه
- ریاست باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان استان آذربایجان غربی

**۱۶- مقامات شرکت کننده در مراسم اختتامیه:** (سخنران اصلی به همراه سایر مقامات و مهمان و سمت آنها حتما مشخص شود)

- امام جمعه محترم ارومیه
- فرماندار شهر ارومیه
- رئیس شورای شهر ارومیه
- مدیرکل محترم آموزش و پرورش
- ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی استان آذربایجان غربی
- معاونت محترم پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی واحد ارومیه
- ریاست باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان استان آذربایجان غربی

تبصره: از آنجاییکه حضور اساتید برجسته و متخصص داخلی و خارجی، مقامات کشوری و لشگری دعوت شده از نقاط برجسته مراسم محسوب می شود می بایست با رعایت تشریفات لازم و رایزنی های مرسوم در این زمینه، از حضور این افراد در مراسم اطمینان حاصل کرد .

**۱۷- موارد هزینه ها:** (موارد هزینه ای به صورت مشخص و شماره گذاری شده برای هر عنوان بیان شود و باتوجه به آن جدول مربوط به پیش بینی ریز هزینه ها تکمیل شود)

**الف - موارد هزینه اسکان:** ( با توجه به نوع مسابقه و تعداد میهمانان ، ضمن رعایت شان میهمانان ویژه می بایست از امکانات موجود در دانشگاه استفاده شود)

**امکانات دانشگاه**

**ب - موارد هزینه تغذیه:** ( الویت نخست استفاده از امکانات دانشگاه می باشد)

**امکانات دانشگاه**

**ج - موارد هزینه نقلیه:** ( الویت نخست استفاده از امکانات دانشگاه می باشد)

**امکانات دانشگاه**

**د - موارد هزینه برگزاری برنامه های فرهنگی:** ( در برگزاری مسابقات در صورت لزوم، تا حد امکان از گروه های دانشجویی مستقر در دانشگاه استفاده شود)

**امکانات دانشگاه**

**ذ - موارد هزینه برپایی نمایشگاه های جنبی:** (با توجه به متراژ فضای مورد نیاز و هزینه های بالای اجاره ، غرفه بندی ، غرفه آرایه فقط استفاده از فضای فیزیکی و امکانات موجود در دانشگاه قابل تایید خواهد بود)

**امکانات دانشگاه**

**ر - موارد هزینه تبلیغات:** ( با توجه به لزوم معرفی فعالیت در دست انجام ضمن برنامه ریزی دقیق می بایست با رایزنی با نهادهای خارج از دانشگاه و مستقر در منطقه و استان از توان حمایتی و مشارکتی آنها بدین منظور نهایت بهره برداری را نمود)

**امکانات دانشگاه**

**ژ - موارد هزینه داور:** ( بر مبنای پیش بینی تعداد طرح ها ، آثار و حداقل تعداد داور برای هر کدام در نظر گرفته شود)

**تعداد ۶ نفر داور (هزینه هر داور ۱۰۰۰۰۰۰ ریال)**

**و - موارد بسته فرهنگی:** (با توجه به لزوم پرهیز از هرگونه افزایش هزینه ها می بایست بسته های فرهنگی و هدایا توسط حامیان و مشارکت کنندگان در مراسم تهیه شود)



## هزینه های ثبت نام، حامیان مالی

ن - موارد هزینه کارگاه های آموزشی، همایش ها و سمینارها: (در صورت لزوم برگزاری کارگاه های آموزشی، همایش یا سمینار مرتبط با مسابقات و رویدادها، می بایست از پتانسیل های واحد، اساتید و دانشجویان دانشگاه در اولویت قرار گیرد)

استفاده از پتانسیل های واحد و اساتید دانشگاه

۱۸- موارد هزینه های برنامه های جنبی: (بر اساس رسم متداول بازدید از امکانات تاریخی و فرهنگی محل برگزاری مراسم در قالب برنامه های جنبی دیده می شود که در حد امکان می بایست از طریق نهادهای مربوطه تحت عنوان مشارکت و حمایت این امکانات اخذ شود).

-



## جدول پیش بینی ریز هزینه ها

اداره کل مسابقات و رویدادهای علمی - دبیرخانه دائمی برگزاری مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی دانشجویی

مبلغ به ریال	شرح		
امکانات دانشگاه	هزینه طراحی وب سایت	تبلیغات و روابط عمومی	۱
	و.....		
امکانات دانشگاه	طراحی و چاپ سربرگ، پاکت، دعوتنامه و کارت شناسایی	طراحی و چاپ مکاتبات	۲
۲۰۰۰۰۰۰	طراحی و چاپ پوستر و فراخوان		
	و.....		
امکانات دانشگاه	هزینه اسکان میهمانان ویژه	امور اجرایی	۳
امکانات دانشگاه	هزینه اسکان شرکت کنندگان		
امکانات دانشگاه	هزینه ایاب و ذهاب میهمانان		
	و.....		
۷۰۰۰۰۰۰۰ هزینه جوایز	هزینه های پیش بینی نشده		
-	حق جلسه کمیته های علمی، شورای برگزاری و سیاستگذاری	کمیته علمی	۴
۶۰۰۰۰۰۰	هزینه داوری طرح ها		
۶۰۰۰۰۰۰	هزینه کارگاه های آموزشی، همایش ها و سمینارها		
	و.....		
۱۰۰۰۰۰۰	هزینه های پیش بینی نشده		
جمع کل: ۸۵۰۰۰۰۰۰ ریال			

جدول براساس موارد هزینه ای بند ۱۷ تکمیل شود.



**۱۹- نیروی انسانی مورد نیاز:** (این قسمت می بایست با در نظر گرفتن استفاده از فناوری های جدید مانند تهیه وب سایت و نیز استفاده از توان علمی و اجرایی اساتید و دانشجویان واحد و مشارکت کنندگان تکمیل گردیده و حداقل نیروی انسانی به کار گرفته شود)

تعداد افراد		تعداد افراد		تعداد افراد		ارکان سازمانی رویداد	ردیف
دیگر		کادر هیات علمی		کادر دانشجویی			
خارج واحد	درون واحد	خارج واحد	درون واحد	خارج واحد	درون واحد		
۰	۱	۰	۱	۰	۱۰	کمیته برگزاری	۱
۱	۰	۲	۳	۰	۰	کمیته داوری	۲

**۲۰- ارکان و ساختار سازمانی (پیشنهادی):** (چارت سازمانی مسابقه / رویداد به همراه زیر بخش ها و کمیته ها آن رسم شود. با توجه به درجه واحد دانشگاهی مجری و دامنه برگزاری، ارکان مسابقه متشکل از رئیس و دبیر منطقه، رئیس و معاونین، اساتید و پرسنل واحد دانشگاهی مشخص می شوند)

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت / پست اجرایی	شورای / کمیته
۱	دکتر نصرت آقازاده	معاون پژوهش و فناوری	رئیس
۲	دکتر بابک مطیعی	رئیس باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان واحد ارومیه	دبیر
۳	دکتر شعله اعلایی	مدیر پژوهش و فناوری	عضو شورا
۴	دکتر آرش محمدی فلاح	رئیس دانشکده فنی و مهندسی	عضو شورا
۵	دکتر عباس صداقتی	مدیر گروه معماری	عضو شورا

**۲۲- موارد غیر قابل پیش بینی**

**۲۳- ملاحظات (توضیحات مورد نیاز)**

**۲۴- امضاء و تایید شورای باشگاه واحد (صورت جلسه شورای باشگاه واحد ضمیمه شود)**

امضاء: رئیس شورای باشگاه واحد  
دکتر مهدی زواری

امضاء: دبیر شورای باشگاه واحد  
دکتر بابک مطیعی

**۲۵- امضاء و تایید شورای باشگاه استان (در صورت نیاز مطابق دستورالعمل مسابقات، رویدادها و المپیادهای علمی، شورای باشگاه استان تشکیل و صورت جلسه ضمیمه شود)**

امضاء: رئیس شورای باشگاه استان  
دکتر مهدی زواری

امضاء: دبیر شورای باشگاه استان  
دکتر بابک مطیعی