السبت 18/2: دراسة نظام الاتصالات الإدارية بشكل عام (الصادر والوارد) والأنواع المختلفة للمعاملات الإدارية وحركة سيرها والاطلاع على الأنظمة المشابهة

3 ساعات

الأحد 19/2: وضع تصور أولي لنظام الاتصالات الإدارية المطلوب، وبناء ERD أولي لقاعدة البيانات وتحضير frontend template.

6 ساعات

الاثنين 20/2: دراسة الملفات التي تم إرسالها على جروب الاتصالات الإدارية (4 ملفات pdf ) ومقاطعة الملاحظات المأخوذة منها مع التصور الأولي.

5 ساعات

الثلاثاء 21/2: البدء ببناء prototype أولي ليكون نواة للمشروع من خلال بناء العناصر الأساسية migrations ، Models، Controllers والعناصر الأخرى بما يتوافق مع ERD المصمم

5 ساعات

الأربعاء 22/2: بناء الواجهات المتعلقة بعمليات (الإضافة- التعديل- الاستعراض) للجداول الأساسية التي يتم التحكم بها من قبل الأدمن وهي: نوع المعاملة، حالة المعاملة، درجة الأهمية، درجة السرية، الموظفين، الأدوار الوظيفية، الأقسام.

5 ساعات  
الخميس 23/2: بناء واجهات لإنشاء معاملة جديدة (من نوع معاملة داخلية كنموذج) واستعراض المعاملات التي أنشأها الموظف وإحالتها إلى الموظف المعني واستعراض المعاملات التي تم إحالتها إليه.

5 ساعات