

ПОЛИТИКА АУТЕНТИФИКАЦИИ ДЛЯ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА "ПАРТНЁР-API"

Дата утверждения: _____

Дата начала действия: _____

Цель: Обеспечение безопасного удаленного подключения партнеров к административному интерфейсу компании ООО "ABC" и защиты конфиденциальной информации.

Определения:

Аутентификация - процесс проверки подлинности партнера, включающий идентификацию и проверку подлинности предоставленных учетных данных.

Партнер - юридическое или физическое лицо, имеющее право доступа к личному кабинету (личный кабинет "Партнёр-API").

Руководитель - руководитель компании ООО "ABC" (председатель правления)

Основные положения

1. Блокировка учётной записи (временная)
 1. Учётная запись **партнера** будет временно заблокирована после выполнения 5 неуспешных последовательных попыток **аутентификации** на период времени 30 мин.
2. Автоматическое прерывание сессии **партнера** в личном кабинете
 1. Сессия доступа для **партнера** будет автоматически прервана (приостановлена) по истечении 15 минут бездействия.
3. Правила безопасности паролей **партнера**
 1. Пароль для личного кабинета **партнера** "Партнёр-API" должны быть изменены не реже одного раза в 180 дней.
 2. Минимальная длина пароля должна составлять 12 символов.
 3. Пароли содержат цифровые и буквенные символы (последние обязательно в верхнем и нижнем регистрах).
 4. Пароли не должны содержать легко вычисляемые сочетания букв и цифр, такие как имена, фамилии, наименования.
4. Ответственность
 1. **Руководитель** отвечает за утверждение и соблюдение политики аутентификации в личном кабинете "Партнёр-API".
 2. Начальник отдела информационной безопасности компании ООО "ABC" отвечает за контроль и исполнение политики аутентификации, включая обучение партнеров и мониторинг соблюдения политики.
5. Изменения политики
 1. Любые изменения или обновления политики аутентификации для личного кабинета "Партнёр-API" должны быть согласованы с **Руководителем**, задокументированы и донесены до **Партнера** для ознакомления.

Данная политика вступает в силу с момента ее утверждения **Руководителем**.

Все **Партнеры** обязаны соблюдать требования этой политики.

Руководитель компании: _____
(подпись) (Иванов А. Г.)

Ответственный за исполнение: _____
(подпись) (Петров Б. В.)