

# இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றம்



தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள்  
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி  
முகவர்நிலையச் சட்டம், 1981 ஆம்  
ஆண்டின் 54 ஆம் இலக்கம்

[1981 ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் 02 ஆம் திகதி சான்றுப்படுத்தப்பட்டது]

அரசாங்கத்தின் கட்டளைப்படி அச்சிடப்பட்டது 1981 ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் 04 ஆம் திகதிய இலங்கை ஜனநாயக  
சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியின் II ஆம் பகுதியின் குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்பட்டது

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் அச்சிடப்பட்டது அரசாங்க வெளியீட்டுப் பணியகம், கொழும்பில்  
கொள்வனவு செய்வதற்கு

விலை: ரூ. 1.10 தபால் கட்டணம்: 75 சதம்

# சட்டத்தின் நோக்கமும் அறிமுகமும்

எல். டி.-ஓ. 42/80.

தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர்நிலையத்தை நிறுவுவதற்கும், அது தொடர்பான அல்லது அதனுடன் இடைநேர்விளைவான விடயங்களுக்கு ஏற்பாடு செய்வதற்கும் ஆனதொரு சட்டம்.

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றத்தால் பின்வருமாறு சட்டமாக்கப்படுவதாக:-

## குறுந்தலைப்பும் செயற்பாட்டுத் திகதியும்

1. இச்சட்டம், 1981 ஆம் ஆண்டின் 54 ஆம் இலக்க தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர்நிலையச் சட்டம் என மேற்கோள் காட்டப்படலாம் என்பதுடன், அமைச்சர் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் கட்டளையால் நியமிக்கக்கூடிய ஒரு திகதியில் (இச்சட்டத்தில் "நியமிக்கப்பட்ட திகதி" எனக் குறிப்பிடப்படும்) செயற்பாட்டுக்கு வரும்.

## தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர்நிலையத்தை நிறுவுதல்

2. இச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க, நீர்வாழ் வளங்கள் பற்றிய விடயத்தில் ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி மற்றும் முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கும் ஒருங்கிணைப்பதற்குமான பொறுப்புச் சுமத்தப்பட்ட முதன்மைத் தேசிய நிறுவனமான தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர்நிலையம் (இனிமேல் "முகவர்நிலையம்" எனக் குறிப்பிடப்படும்) நிறுவப்படுதல் வேண்டும்.

## முகவர்நிலையம் ஒரு கூட்டுத்தாபனமாக இருத்தல்

3. முகவர்நிலையம், பிரிவு 2 ஆல் அதற்கு ஒதுக்கப்பட்ட பெயரால், நிரந்தர வாரிசுரிமையையும் ஒரு பொது இலச்சினையையும் கொண்ட ஒரு கூட்டுத்தாபனமாக இருப்பதுடன், அதன் கூட்டுத்தாபனப் பெயரில் வழக்குத் தொடரவும் வழக்குத் தொடரப்படவும் முடியும்.

# முகவர்நிலையத்தின் நோக்கங்களும் பணிகளும்

4. முகவர்நிலையத்தின் நோக்கங்களும் பணிகளும் பின்வருமாறு:-

01

விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவம்  
நீர்வாழ் வளங்கள் பற்றிய விடயத்தில் தேசிய அபிவிருத்தித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவத்தின் பிரயோகத்தையும் பயன்பாட்டையும் உறுதி செய்தல்

02

ஆராய்ச்சிச் செயற்பாடுகள்  
நீர்வாழ் வளங்களை அடையாளம் காணுதல், மதிப்பிடுதல், முகாமை செய்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்  
ஆகியவற்றின்பால் நெறிப்படுத்தப்பட்ட ஆராய்ச்சிச் செயற்பாடுகளை ஊக்குவித்தலும் நடத்துதலும்

03

ஆலோசனை சேவைகள்  
நீர்வாழ் வளங்களைச் சுரண்டுதல், முகாமை செய்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல் தொடர்பான விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப மற்றும் சட்டரீதியான விடயங்களில் ஆலோசனை மற்றும் ஆலோசகர் சேவைகளை வழங்குதல்

04

ஒருங்கிணைப்பு  
நீர்வாழ் வளங்களைச் சுரண்டுதல், திட்டமிடல், ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி, கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் முகாமை செய்தல் ஆகியவற்றில் ஈடுபட்டுள்ள நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல்

## குறிப்பிட்ட ஆராய்ச்சித் துறைகள்

### கடல் மற்றும் மீன்பிடி தொழில்நுட்பம்

- கடலியல்
- மீன்பிடிப் படகுகள், மீன்பிடி உபகரணங்கள் மற்றும் கருவிகள், மற்றும் மீன்பிடி முறைகளை மேம்படுத்துதலும் அபிவிருத்தி செய்தலும்
- மீன் மற்றும் அது தொடர்பான உற்பத்திகளைப் பதப்படுத்துதல், பாதுகாத்தல் மற்றும் சந்தைப்படுத்துதல்

### சமூக மற்றும் வள முகாமைத்துவம்

- மீனவர்கள் மற்றும் அவர்களின் தங்கிவாழ்வோரின் நலன்புரி உட்பட, மீன்பிடிக் கைத்தொழிலின் சமூக மற்றும் பொருளாதார அம்சங்கள்
- உள்நாட்டு நீர்நிலைகள், கரையோர ஈரநிலங்கள் மற்றும் கரைக்கு அப்பாற்பட்ட பகுதிகளில் நீர்வாழ் வளங்களை அபிவிருத்தி செய்தல், முகாமை செய்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல்

## கூடுதல் பணிகள்

- இலங்கையில் நீர்வாழ் வளங்கள் மற்றும் மீன்பிடிக் கைத்தொழிலின் அபிவிருத்திக்குப் பயனுள்ள தகவல்களையும் தரவுகளையும் சேகரித்தல், பரப்புதல் மற்றும் பிரசுரித்தல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளுதல்
- முகவர்நிலையத்தின் பணிகளை மேற்கொள்ள அல்லது உதவுவதற்குத் தேவைப்படும் நபர்களுக்குப் பயிற்சி வழங்குதல்
- இச்சட்டத்தின் கீழ் முகவர்நிலையத்திற்கு வழங்கப்பட்ட அல்லது அதன் மீது சுமத்தப்பட்ட அனைத்து அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளைப் பிரயோகித்தல், நிறைவேற்றுதல் மற்றும் செய்தல்

# முகவர்நிலையத்தின் அதிகாரங்களும் கடமைகளும்

5. முகவர்நிலையத்திற்குப் பின்வரும் அதிகாரங்கள் உண்டு-

சொத்து மேலாண்மை எவ்விதமான முறையிலும் அசையும் அல்லது அசையாச் சொத்துக்களைப் பெறுதலும் வைத்திருத்தலும் மற்றும் அத்தகைய சொத்துக்களை விற்பனை செய்தல் அல்லது வேறுவிதமாக அகற்றுதல்	உள்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி அதன் நோக்கங்களை அடைவதற்கு முகவர்நிலையம் அவசியமெனக் கருதும் அலுவலகங்கள், கட்டிடங்கள், நிறுவல்கள், ஆய்வுகூடங்கள், இயந்திரத்தொகுதி, உபகரணங்கள், வாகனங்கள், கப்பல்கள் மற்றும் பிற படகுகள் போன்ற வசதிகளை நிறுவுதலும் பேணுதலும்	வர்த்தக செயற்பாடுகள் நீர்வாழ் வளங்களின் வர்த்தகப் பயன்பாடு மற்றும் அபிவிருத்திக்கும் அதன் நிபுணத்துவத்தின் பிரயோகம் மற்றும் பயன்பாட்டிற்கும் முகவர்நிலையம் அவசியமெனக் கருதும் விரிவாக்கச் சேவைகள் உட்பட, அத்தகைய செயற்பாடுகளையும் நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல்
--	--	---

## ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் நிதி அதிகாரங்கள்

- அதன் பணிகளை மேற்கொள்வதற்காக அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகள், பொதுக் கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் பிற நபர்களுடன் ஏதேனும் ஒப்பந்தம் அல்லது உடன்படிக்கையில் ஈடுபடுதல்
- அதன் நோக்கங்களில் ஏதேனும் ஒன்றை மேற்கொள்வதற்காக நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன் அமைச்சரால் அங்கீகரிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் பேரில் கடன்களைப் பெறுதல்
- முகவர்நிலையத்தால் வழங்கப்படும் ஏதேனும் சேவைகள் அல்லது வசதிகளுக்குக் கட்டணம் அறவிடுதல்

## நன்கொடைகள் மற்றும் அறிவுசார் சொத்துரிமை

நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன், பயிற்சிக்கான விருதுகள் உட்பட வெளிநாட்டு அல்லது உள்ளூர் நன்கொடைகள் மற்றும் மானியங்களைப் பெறுதல் மற்றும் நீர்வாழ் வளங்களின் முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான ஆராய்ச்சி, கற்பித்தல் மற்றும் பயிற்சிக்கான மானியங்களை வழங்குதல்

காப்புரிமைகள், கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள், பதிப்புரிமை மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகளின் பயன்பாடு தொடர்பான ஒப்பந்தங்கள் அல்லது உடன்படிக்கைகளில் ஈடுபடுதல்

## ஆராய்ச்சி மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைகள்

ஆராய்ச்சி மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைகளை நடத்துதலும் வழங்குதலும்:

- மீன்பிடி விடயம் தற்போதைக்கு ஒதுக்கப்பட்டிருக்கும் அமைச்சரின் அமைச்சுக்காக, அத்தகைய அமைச்சின் தேசிய அபிவிருத்தித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதை உறுதி செய்யும் நோக்கத்துடன், மற்றும்
- வேறு ஏதேனும் அமைச்சு, அரசாங்கத் திணைக்களம் அல்லது அதன் ஏதேனும் கிளை, பொதுக் கூட்டுத்தாபனம் அல்லது வேறு ஏதேனும் நபரின் கோரிக்கையின் பேரில், முகவர்நிலையம் அமைச்சருடன் கலந்தாலோசித்து உசிதமானதெனக் கருதும் விதத்தில்

## ஆலோசனை மற்றும் திட்டமிடல்

ஏதேனும் அமைச்சு, ஏதேனும் அரசாங்கத் திணைக்களம் அல்லது அதன் கிளை, அல்லது ஏதேனும் பொதுக் கூட்டுத்தாபனம் அல்லது வேறு ஏதேனும் நபருக்கு ஆலோசனை வழங்குதலும் சிபாரிசுகளைச் செய்தலும்-

- இலங்கையின் நீர்வாழ் வளங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பயன்பாடு உட்பட, ஆராய்ச்சி, முகாமைத்துவம், அபிவிருத்தி மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் குறித்து, மற்றும்
- இலங்கையின் தேசிய நீர்வாழ் வளங்களின் முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான தேசியக் கொள்கைகளை உருவாக்குதல்

## திட்டமிடல் மற்றும் ஆய்வுகள்

- ஒரு நீர்வாழ் வளங்கள் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சித் திட்டத்தைத் தயாரித்தலும் அத்தகைய திட்டத்தைக் காலத்துக்குக் காலம் திருத்தியமைத்தலும்
- இலங்கையின் தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் மற்றும் கரைக்கு அப்பாற்பட்ட பகுதிகளின் ஆய்வுகளைத் தொடங்குதலும் நடத்துதலும்
- அமைச்சின் தேசிய அபிவிருத்தித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதில், ஆளும் சபையுடன் கலந்தாலோசித்து, அமைச்சர் முகவர்நிலையத்திற்கு ஒதுக்கக்கூடிய அத்தகைய திட்டங்கள் மற்றும் பணிகள் அனைத்தையும் மேற்கொள்ளுதலும் செய்தலும்
- அதன் நோக்கங்கள் மற்றும் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் செய்தற்கும் அவசியமாகக்கூடிய அத்தகைய நடவடிக்கைகள் அனைத்தையும் எடுத்தல்



# ஆளும் சபையின் அமைப்பும் செயல்பாடுகளும்

## ஆளும் சபையின் அமைப்பு

6. (1) முகவர்நிலையத்தின் அதிகாரங்களும் கடமைகளும் பின்வருவோரைக் கொண்ட ஆளும் சபையிடம் (இனிமேல் "சபை" எனக் குறிப்பிடப்படும்) ஒப்படைக்கப்படுதல் வேண்டும்-

### நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

நீர்வாழ் வளங்களின் முகாமைத்துவம், ஆராய்ச்சி அல்லது அபிவிருத்தித் துறையில் தம்மை வேறுபடுத்திக் காட்டியுள்ள, அமைச்சரால் நியமிக்கப்படும் எட்டு உறுப்பினர்கள் (இனிமேல் "நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்" எனக் குறிப்பிடப்படும்)

### பதவியின் நிமித்தமான உறுப்பினர்கள்

- மீன்பிடி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர்
- கைத்தொழில் மற்றும் விஞ்ஞான அலுவல்கள் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி
- நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி
- முகவர்நிலையத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம்

(2) நியமிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு உறுப்பினரும், அவர் முன்னதாக மரணம், பதவி விலகல் அல்லது நீக்கம் காரணமாகப் பதவியிலிருந்து விலகாதவிடத்து, இரண்டு வருட காலத்திற்குப் பதவியை வகிப்பதுடன், மீள்நியமனத்திற்குத் தகுதியுடையவராவார்.

(3) நியமிக்கப்பட்ட ஏதேனும் உறுப்பினர் தனது பதவிக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் பதவியிலிருந்து விலகினால், அமைச்சர் அவருக்குப் பதிலாக வேறொரு நபரை, அவர் யாருக்குப் பின்வருகிறாரோ அந்த உறுப்பினரின் பதவிக் காலத்தின் காலாவதியாகாத காலப்பகுதிக்குப் பதவியை வகிக்க நியமித்தல் வேண்டும்.

## சபையின் அதிகாரங்களும் கடமைகளும்

7. (1) இச்சட்டத்தின் ஏனைய ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு, சபைக்கு-

<b>கொள்கை உருவாக்கம்</b> அதன் நோக்கங்களை அடைவதற்காக முகவர்நிலையத்தின் கொள்கைகளை உருவாக்கலாம்	<b>பணிகளைச் செய்தல்</b> முகவர்நிலையத்தின் ஏதேனும் பணிகளைச் செய்யலாம்	<b>அமைப்பு நிறுவுதல்</b> அதன் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளை முறையாகப் பிரயோகித்தல், செய்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் ஆகியவற்றிற்கு அவசியமாகக்கூடிய முகவர்நிலையத்தின் அத்தகைய திணைக்களங்களையும் பிரிவுகளையும் அமைச்சரின் அங்கீகாரத்துடன் நிறுவலாம்
--	--	---

### ஊழியர் மேலாண்மை

- முகவர்நிலையத்தின் ஊழியர்களை நியமித்தல், பதவி நீக்கம் செய்தல், அவர்கள் மீது ஒழுக்காற்றுக் கட்டுப்பாட்டைப் பிரயோகித்தல் மற்றும் அவர்களின் ஊதியங்களையும் சம்பளங்களையும் நிர்ணயித்தல்
- அத்தகைய ஊழியர்களின் சேவையின் விதிமுறைகளையும் நிபந்தனைகளையும் தீர்மானித்தல்
- ஊழியர்கள் மற்றும் அவர்களின் தங்கிவாழ்வோரின் நன்மைக்காக சேமலாப நிதிகளையும் நலன்புரித் திட்டங்களையும் நிறுவுதலும் ஒழுங்குபடுத்துதலும் மற்றும் அத்தகைய ஏதேனும் நிதி அல்லது திட்டத்திற்குப் பங்களிப்புகளைச் செலுத்தல்
- முகவர்நிலையத்தின் விவகாரங்களை நிர்வகித்தலும் முகாமை செய்தலும்

(2) (1) ஆம் உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து அல்லது ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பாக இச்சட்டத்தின் கீழ் விதிகள் ஆக்கப்படலாம்.

## சபையின் தலைவர்

8. (1) சபையின் தலைவர், சபையின் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களிலிருந்து அமைச்சரால் நியமிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(2) தலைவர், அவர் முன்னதாகத் தலைவர் பதவியிலிருந்து விலகாதவிடத்து, இரண்டு வருட காலத்திற்குப் பதவியை வகிப்பதுடன், அந்தப் பதவிக்கு மீள்நியமனம் செய்யப்படுவதற்குத் தகுதியுடையவராவார்: எனினும், தலைவர் தனது பதவிக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் தலைவர் பதவியிலிருந்து விலகினால், அமைச்சர் வேறொரு நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரைத் தலைவராக நியமிக்கலாம் என்பதுடன், அத்தகைய வாரிசு, அவர் முன்னதாகத் தலைவர் பதவியிலிருந்து விலகாதவிடத்து, அவர் யாருக்குப் பின்வருகிறாரோ அந்தத் தலைவரின் பதவிக் காலத்தின் காலாவதியாகாத காலப்பகுதிக்குத் தலைவராகச் சேவை செய்தல் வேண்டும்.

(3) சபையின் தலைவர் நோய், இலங்கையிலிருந்து இல்லாதிருத்தல் அல்லது வேறு ஏதேனும் காரணத்தால் தற்காலிகமாகத் தனது அலுவலகக் கடமைகளைச் செய்ய முடியாதவரானால், அமைச்சர் ஏதேனும் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரை அவருக்குப் பதிலாகச் செயற்பட நியமிக்கலாம்.

(4) தலைவர், அமைச்சருக்கு முகவரியிடப்பட்ட தனது கையொப்பத்தின் கீழான எழுத்து மூலம் தலைவர் பதவியிலிருந்து பதவி விலகலாம்.

# பணிப்பாளர் நாயகமும் சபையின் நடவடிக்கைகளும் முகவர்நிலையத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம்

9. (1) அமைச்சர், சபையின் சிபாரிசின் பேரில், முகவர்நிலையத்தின் பணி தொடர்பான தகைமையுடைய ஒரு நபரை முகவர்நிலையத்தின் பணிப்பாளர் நாயகமாக (இனிமேல் "பணிப்பாளர் நாயகம்" எனக் குறிப்பிடப்படும்) நியமிக்கலாம்.

(2) (1) ஆம் உபபிரிவின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு, நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன் அமைச்சரால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய விதத்திலும் அத்தகைய விகிதங்களிலும் ஊதியம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், சபையின் சிபாரிசின் பேரில் அமைச்சரால் குறிப்பிடப்படக்கூடிய அத்தகைய சேவையின் விதிமுறைகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் உட்பட்டவராவார்.

1	2
<b>நிர்வாகப் பொறுப்பு</b> பணிப்பாளர் நாயகம், சபையின் நிர்வாகப் பணிகளைச் செய்வதற்கும் சபையின் முடிவுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் பொறுப்பானவராவார்	<b>அதிகாரப் பிரதிநிதித்துவம்</b> பணிப்பாளர் நாயகம், சபை அவருக்குப் பிரதிநிதித்துவம் செய்யக்கூடிய சபையின் அத்தகைய அதிகாரங்களையும் கடமைகளையும் பிரயோகிப்பதற்கும் செய்வதற்கும் பொறுப்பானவராவார்

(5) (1) ஆம் உபபிரிவின் நோக்கங்களுக்காக, நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் சபையை அமைப்பதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

## சபையின் நடவடிக்கைகள் முதலியன

10. (1) சபை மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது கூடுதல் வேண்டும்.

(2) தலைவர், சபையின் ஒரு விசேடக் கூட்டத்தைத் தவிர ஏனைய ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் குறைந்தது ஏழு நாட்களுக்கு முன்னர் எழுத்து மூலமான அறிவித்தலை உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் வழங்குதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய அறிவித்தலில் அத்தகைய கூட்டத்தில் கையாளப்பட வேண்டிய அலுவல்களைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(3) தலைவர், சபையின் நான்கு உறுப்பினர்களின் கோரிக்கையின் பேரில், எழுத்து மூலம் அவ்வாறு கோரப்பட்ட பின்னர் ஏழு நாட்களுக்குள் சபையின் ஒரு விசேடக் கூட்டத்தைக் கூட்டுதல் வேண்டும்.

(4) தலைவர், சபையின் அத்தகைய விசேடக் கூட்டத்திற்கு குறைந்தது இரண்டு நாட்களுக்கு முன்னர் எழுத்து மூலமான அறிவித்தலை உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் வழங்குதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய அறிவித்தலில் அத்தகைய கூட்டத்தில் கையாளப்பட வேண்டிய அலுவல்களைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

**கோரம்பெண்:** சபையின் ஏதேனும் கூட்டத்தில் ஐந்து உறுப்பினர்கள் கோரம்பெண்ணை அமைப்பர்.

## முடிவெடுக்கும் செயல்முறை

(6) சபையின் அனைத்து முடிவுகளும் இயன்றவரை ஒருமித்த கருத்தின் மூலம் எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(7) ஒருமித்த கருத்து சாத்தியமில்லாதவிடத்து, அது தொடர்பான ஒரு முடிவு சபையின் அடுத்த கூட்டத்திற்கு ஒத்திவைக்கப்படுதல் வேண்டும். அத்தகைய கூட்டத்தில் அத்தகைய ஒருமித்த கருத்து சாத்தியமில்லாதவிடத்து, அது தொடர்பாக ஒரு வாக்கெடுப்பு நடத்தப்பட்டு பெரும்பான்மை வாக்கினால் ஒரு முடிவு எடுக்கப்படுதல் வேண்டும். வாக்குகள் சமமாக இருக்கும் பட்சத்தில் தலைவருக்கு ஒரு தீர்மான வாக்கு உண்டு.

(8) சபையின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திலும் நடவடிக்கைகள் ஒரு கூட்டக்குறிப்புப் புத்தகத்தில் பதிவு செய்யப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய கூட்டக்குறிப்புகள் சபையின் அடுத்த கூட்டத்தில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

(9) இதில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு, சபை தனது சொந்த நடைமுறையைத் தீர்மானிக்கலாம்.

## சபையின் செயலாளர்

11. சபைக்கு ஒரு செயலாளர் இருத்தல் வேண்டும், அவர் சபையால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய வேலைவாய்ப்பு விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் பேரில் சபையால் நியமிக்கப்படுவதுடன், சபையின் பொதுவான வழிகாட்டலுக்கும் கட்டுப்பாட்டிற்கும் உட்பட்டவராவார்.

## முகவர்நிலையத்தின் செயலகம்

12. முகவர்நிலையத்திற்கு ஒரு செயலகம் இருத்தல் வேண்டும், அது பணிப்பாளர் நாயகத்தின் வழிகாட்டல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் இருப்பதுடன், பணிப்பாளர் நாயகத்தால் அதற்கு ஒதுக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய நிர்வாக மற்றும் பிற பணிகளைச் செய்தல் வேண்டும்.

# தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் முகாமைத்துவப் பேரவை

## பேரவையின் அமைப்பு

13. (1) ஒரு தேசிய நீர்வாழ் வளங்கள் முகாமைத்துவப் பேரவை (இனிமேல் "பேரவை" எனக் குறிப்பிடப்படும்) இருத்தல் வேண்டும்.

(2) பேரவை பின்வருவோரைக் கொண்டிருக்கும்-

### அமைச்சரால் நியமிக்கப்படும் உறுப்பினர்கள்

- நீர்வாழ் வளங்கள் முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான ஒரு துறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகுதி அல்லது மேன்மை கொண்ட அல்லது முகவர்நிலையத்தின் பணியின் சில அம்சங்கள் தொடர்பாக வேறுவிதமாக விசேட தகைமை பெற்ற ஆறு நபர்கள்
- கடல்சார் உற்பத்திகளைப் பதப்படுத்துதல் மற்றும் ஏற்றுமதித் தொழிற்துறையிலிருந்து ஒரு பிரதிநிதி
- மீன்பிடிப் படகுகள் மற்றும் மீன்பிடி உபகரணங்கள் உற்பத்தித் தொழிற்துறையிலிருந்து ஒரு பிரதிநிதி
- நீர்வாழ் வளங்கள் தொடர்பான ஒரு துறையில் கற்பித்தல் அல்லது ஆராய்ச்சியில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரு உயர் கல்வி நிறுவனத்தின் கல்விசார் ஊழியர்களிலிருந்து ஒரு நபர்

### பதவியின் நிமித்தமான உறுப்பினர்கள்

#### சபை மற்றும் முகவர்நிலைய பிரதிநிதிகள்

- சபையின் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்
- மீன்பிடி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர்
- பணிப்பாளர் நாயகம்
- முகவர்நிலையத்தின் ஒவ்வொரு திணைக்களத்தினதும் பிரிவினதும் பணிப்பாளர்

#### மீன்பிடி அமைச்சின் பணிப்பாளர்கள்

- திட்டமிடல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டமிடல்
- விரிவாக்கம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல்
- அபிவிருத்தி
- மீனவர் நலன்புரி
- உள்நாட்டு மீன்பிடி
- கரையோரப் பாதுகாப்பு

### கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் அமைச்சு பிரதிநிதிகள்

- இலங்கை மீன்பிடித் துறைமுகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர்
- இலங்கை மீன்பிடிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர்
- நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- கைத்தொழில் மற்றும் விஞ்ஞான அலுவல்கள் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- பாதுகாப்பு விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- நீர்ப்பாசன விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- கப்பற்றுறை விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- வெளிநாட்டு அலுவல்கள் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- கல்வி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி
- வனவிலங்குப் பாதுகாப்பு விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அத்தகைய அமைச்சரால் நியமனம் செய்யப்படும் அவரது பிரதிநிதி

(3) பேரவை, அதன் கூட்டங்களில் பார்வையாளர்களாகக் கலந்துகொள்வதற்குப் பொருத்தமானதென அது கருதக்கூடிய பிற நபர்களை அழைக்கலாம்.

(4) (2) ஆம் உபபிரிவின் (அ) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பேரவையின் ஒவ்வொரு உறுப்பினரும், அவர் முன்னதாக மரணம், பதவி விலகல் அல்லது நீக்கம் காரணமாகப் பதவியிலிருந்து விலகாதவிடத்து, இரண்டு வருட காலத்திற்குப் பதவியை வகிப்பதுடன், மீள்நியமனத்திற்குத் தகுதியுடையவராவார்.

(5) (2) ஆம் உபபிரிவின் (அ) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட ஏதேனும் உறுப்பினர் தனது பதவிக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் பதவியிலிருந்து விலகினால், அமைச்சர் அவருக்குப் பதிலாக வேறொரு நபரை, அவர் யாருக்குப் பின்வருகிறாரோ அந்த உறுப்பினரின் பதவிக் காலத்தின் காலாவதியாகாத காலப்பகுதிக்குப் பதவியை வகிக்க நியமித்தல் வேண்டும்.

## பேரவையின் அதிகாரங்களும் கடமைகளும்

14. பேரவையின் அதிகாரங்களும் கடமைகளும் பின்வருமாறு-

#### ஆலோசனை வழங்குதல்

இலங்கையில் நீர்வாழ் வளங்களின் முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான விடயங்களில் அமைச்சருக்கு ஆலோசனை வழங்குதலும் சிபாரிசுகளைச் செய்தலும்

#### திட்டத்தை தயாரித்தல்

வளங்கள் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சித் திட்டத்தைத் தயாரித்தலும் தொடர்ச்சியான மீளாய்வின் கீழ் வைத்திருத்தலும்



# பேரவையின் தலைவரும் நடவடிக்கைகளும்

## பேரவையின் தலைவர்

15. (1) மீன்பிடி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சின் செயலாளர் பேரவையின் பதவியின் நிமித்தமான தலைவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) பேரவையின் தலைவர் பேரவையின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் தலைமை தாங்குதல் வேண்டும் என்பதுடன், பேரவையின் ஏதேனும் கூட்டத்தில் தலைவர் இல்லாத பட்சத்தில், அந்தக் கூட்டத்தில் பிரசன்னமாகியுள்ள பேரவையின் உறுப்பினர்கள் தங்களுக்குள்ளிருந்து ஒரு நபரை அந்தக் கூட்டத்திற்குத் தலைமை தாங்கத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும்.

## பேரவையின் நடவடிக்கைகள் முதலியன

16. (1) தலைவர் ஒவ்வொரு மூன்று மாதங்களுக்கும் ஒரு முறை பேரவையின் ஒரு கூட்டத்தைக் கூட்டுதல் வேண்டும்.

(2) தலைவர், குறைந்தது பதினான்கு நாட்களுக்கு முன்னர் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் அறிவித்தல் வழங்குதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய அறிவித்தலில் அத்தகைய கூட்டத்தில் கையாளப்பட வேண்டிய அலுவல்களைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(3) தலைவர், பேரவையின் பத்து உறுப்பினர்களின் கோரிக்கையின் பேரில், எழுத்து மூலம் அவ்வாறு கோரப்பட்ட பின்னர் ஏழு நாட்களுக்குள் பேரவையின் ஒரு விசேடக் கூட்டத்தைக் கூட்டுதல் வேண்டும்.

(4) தலைவர், பேரவையின் அத்தகைய விசேடக் கூட்டத்திற்கு குறைந்தது இரண்டு நாட்களுக்கு முன்னர் எழுத்து மூலமான அறிவித்தலை உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் வழங்குதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய அறிவித்தலில் அத்தகைய கூட்டத்தில் கையாளப்பட வேண்டிய அலுவல்களைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

❑ **கோரம்பெண்:** பேரவையின் ஏதேனும் கூட்டத்தில் பதினெட்டு உறுப்பினர்கள் கோரம்பெண்ணை அமைப்பர்.

## முடிவெடுக்கும் செயல்முறை

(6) பேரவையின் அனைத்து முடிவுகளும் இயன்றவரை ஒருமித்த கருத்தின் மூலம் எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(7) ஒருமித்த கருத்து சாத்தியமில்லாதவிடத்து, அது தொடர்பான ஒரு முடிவு பேரவையின் அடுத்த கூட்டத்திற்கு ஒத்திவைக்கப்படுதல் வேண்டும். அத்தகைய கூட்டத்தில் அத்தகைய ஒருமித்த கருத்து சாத்தியமில்லாதவிடத்து, அது தொடர்பாக ஒரு வாக்கெடுப்பு நடத்தப்பட்டு பெரும்பான்மை வாக்கினால் ஒரு முடிவு எடுக்கப்படுதல் வேண்டும். வாக்குகள் சமமாக இருக்கும் பட்சத்தில் தலைவருக்கு ஒரு தீர்மான வாக்கு உண்டு.

(8) பேரவையின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திலும் நடவடிக்கைகள் ஒரு கூட்டக்குறிப்புப் புத்தகத்தில் பதிவு செய்யப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய கூட்டக்குறிப்புகள் பேரவையின் அடுத்த கூட்டத்தில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

(9) இதில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு, பேரவை தனது சொந்த நடைமுறையைத் தீர்மானிக்கலாம்.

## விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பக் குழு

17. பின்வருவோர் விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பக் குழு (இனிமேல் "குழு" எனக் குறிப்பிடப்படும்) என அறியப்படும் முகவர்நிலையத்தின் ஒரு நிலைக்குழுவை அமைப்பர்:-

- பணிப்பாளர் நாயகம்
- பிரிவு 13 இன் (2) ஆம் உபபிரிவின் (அ) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பேரவையின் உறுப்பினர்கள்
- பிரிவு 13 இன் (2) ஆம் உபபிரிவின் (ஆ) ஆம் பந்தியின் (iv) முதல் (ix) வரையான உபபந்திகளின் கீழ் பதவியை வகிக்கும் பேரவையின் பதவியின் நிமித்தமான உறுப்பினர்கள்

## குழுவின் கடமைகள்

18. குழுவின் கடமைகள் பின்வருமாறு-

01	02	03
முன்மொழிவுகளை மதிப்பீடு செய்தல்	முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தல்	தொழில்நுட்ப ஆலோசனை
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக்கான முன்மொழிவுகளைப் பெறுதலும் மதிப்பீடு செய்தலும் மற்றும் முகவர்நிலையத்தின் வருடாந்த வேலைத்திட்டம் மற்றும் வரவு செலவுத் திட்டம் குறித்து சபைக்குச் சிபாரிசுகளைச் செய்தல்	அதற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளைப் பெறுதலும் மதிப்பீடு செய்தலும் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தலும், மற்றும் அத்தகைய திட்டங்கள் குறித்து சபைக்குச் சிபாரிசுகளைச் செய்தல்	சபை அல்லது பேரவை, சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, அதற்குக் குறிப்பிடும் அத்தகைய விஞ்ஞான அல்லது தொழில்நுட்ப விடயங்கள் குறித்து ஆலோசனை வழங்குதல்

## குழுவின் நடவடிக்கைகள் முதலியன

19. (1) பணிப்பாளர் நாயகம் ஒவ்வொரு இரண்டு மாதங்களுக்கும் ஒரு முறையாவது குழுவின் ஒரு கூட்டத்தைக் கூட்டுதல் வேண்டும்.

(2) பணிப்பாளர் நாயகம், அத்தகைய கூட்டத்திற்கு முன்னர் குறைந்தது ஏழு நாட்களுக்கு முன்னர் எழுத்து மூலம் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் அறிவித்தல் வழங்குதல் வேண்டும்.

(3) குழுவின் ஒரு கூட்டத்தில் எட்டு உறுப்பினர்கள் கோரம்பெண்ணை அமைப்பர்.

(4) குழுவின் அனைத்து முடிவுகளும் இயன்றவரை ஒருமித்த கருத்தின் மூலம் எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(5) குழுவின் ஒவ்வொரு கூட்டத்திலும் நடவடிக்கைகள் ஒரு கூட்டக்குறிப்புப் புத்தகத்தில் பதிவு செய்யப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய கூட்டக்குறிப்புகள் குழுவின் அடுத்த கூட்டத்தில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

(6) இதில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு, குழு தனது சொந்த நடைமுறையைத் தீர்மானிக்கலாம்.



# நிர்வாக மற்றும் ஊழியர் விதிமுறைகள் சபை மற்றும் பேரவை உறுப்பினர்களின் ஊதியம்

20. சபை மற்றும் பேரவையின் உறுப்பினர்களுக்கு, நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன் அமைச்சரால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய விதத்திலும் அத்தகைய விகிதங்களிலும் ஊதியம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

## சபை அல்லது பேரவையின் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களை நீக்குதல்

21. சபையின் ஏதேனும் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் அல்லது பிரிவு 13 இன் (2) ஆம் உபபிரிவின் (அ) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட பேரவையின் உறுப்பினர், தனது முறையற்ற நடத்தை அல்லது இயலாமை அல்லது திறமையின்மை காரணமாக இச்சட்டத்தின் கீழ் தனது பணிகளைச் செய்வதற்குப் பொருத்தமற்றவர் என சபை அல்லது பேரவையின், சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, ஏனைய உறுப்பினர்களின் பெரும்பான்மையினரால் கருதப்பட்டால், அமைச்சர், சபை அல்லது பேரவையின், சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, அத்தகைய ஏனைய உறுப்பினர்களின் சிபாரிசின் பேரில் அத்தகைய உறுப்பினரை நீக்கலாம்.

## சபை அல்லது பேரவை உறுப்பினர்களால் நலவுரிமையை வெளிப்படுத்தல்

22. சபையால் செய்யப்பட்ட அல்லது செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்ட ஏதேனும் திட்டம், முயற்சி அல்லது ஒப்பந்தத்தில் நிதி ரீதியாகவோ அல்லது வேறுவிதமாகவோ நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ நலவுரிமை கொண்ட சபை அல்லது பேரவையின் ஒரு உறுப்பினர், தனது நலவுரிமையின் தன்மையை இயன்றவரை ஆரம்பத்திலேயே சபை அல்லது பேரவையின், சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, ஒரு கூட்டத்தில் வெளிப்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய வெளிப்படுத்தல் சபை அல்லது பேரவையின், சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, கூட்டக்குறிப்புகளில் பதிவு செய்யப்படுதல் வேண்டும், மற்றும் சபை அல்லது பேரவை வேறுவிதமாக நெறிப்படுத்தாதவிடத்து, அந்த உறுப்பினர் அதன் பின்னர் அந்தத் திட்டம், முயற்சி அல்லது ஒப்பந்தம் தொடர்பான ஏதேனும் கலந்துரையாடல் அல்லது முடிவில் பங்கேற்கக்கூடாது.

## உறுப்பினர்களிடையே வெற்றிடம் சபை அல்லது பேரவையின் செயல் அல்லது நடவடிக்கையைச் செல்லுபடியற்றதாக்காது

23. சபை அல்லது பேரவையின் எந்தவொரு செயலும் அல்லது நடவடிக்கையும், அதன் உறுப்பினர்களிடையே ஏதேனும் வெற்றிடம் இருப்பதாலோ அல்லது அதன் உறுப்பினர்களில் எவரேனும் ஒருவரின் நியமனத்தில் ஏதேனும் குறைபாடு இருப்பதாலோ மட்டும் செல்லுபடியற்றதாகக் கருதப்படக்கூடாது.

## முகவர்நிலையத்தின் ஊழியர்களுக்குப் பொது அலுவலர்களை நியமித்தல்

24. (1) சபையின் கோரிக்கையின் பேரில், ஏதேனும் பொது அலுவலர், அந்த அலுவலரின் மற்றும் அந்த அலுவலர் பணியாற்றும் அல்லது இணைக்கப்பட்டுள்ள அமைச்சின் செயலாளரின் சம்மதத்துடன், சபையால் அத்தகைய சம்மதத்துடன் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய ஒரு காலப்பகுதிக்கு முகவர்நிலையத்தின் ஊழியர்களுக்குத் தற்காலிகமாக நியமிக்கப்படலாம், அல்லது அத்தகைய சம்மதத்துடன் அத்தகைய ஊழியர்களுக்கு நிரந்தரமாக நியமிக்கப்படலாம்.

(2) (1) ஆம் உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் பொது அலுவலர் அந்த உபபிரிவின் கீழ் முகவர்நிலையத்தின் ஊழியர்களுக்குத் தற்காலிகமாக நியமிக்கப்பட்டால், 1978 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க போக்குவரத்துச் சபைச் சட்டத்தின் 13 (2) ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள், தேவையான மாற்றங்களுடன் (mutatis mutandis), அவருக்கும் அவர் தொடர்பான விடயங்களுக்கும் பொருந்தும்.

(3) (1) ஆம் உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் பொது அலுவலர் அந்த உபபிரிவின் கீழ் முகவர்நிலையத்தின் ஊழியர்களுக்கு நிரந்தரமாக நியமிக்கப்பட்டால், 1978 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க போக்குவரத்துச் சபைச் சட்டத்தின் 13 (3) ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள், தேவையான மாற்றங்களுடன் (mutatis mutandis), அவருக்கும் அவர் தொடர்பான விடயங்களுக்கும் பொருந்தும்.

## முகவர்நிலையம் இலஞ்சச் சட்டத்தின் பொருளில் ஒரு அட்டவணையிடப்பட்ட நிறுவனமாகக் கருதப்படுதல்

25. முகவர்நிலையம், இலஞ்சச் சட்டத்தின் பொருளில் ஒரு அட்டவணையிடப்பட்ட நிறுவனமாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அந்தச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் அதற்கேற்பப் பொருள் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

## ஆலோசகர்கள்

26. சபை, அமைச்சரின் முன் அனுமதியுடன், ஏதேனும் அரசாங்கத் திணைக்களம் அல்லது அதன் ஏதேனும் கிளை அல்லது ஏதேனும் பொதுக் கூட்டுத்தாபனம் அல்லது வேறு ஏதேனும் நபரின் உதவியை முகவர்நிலையத்திற்கு ஆலோசகர்களாக அல்லது ஆலோசகர்களாகச் செயற்பட நாடலாம் என்பதுடன், சபையால் அமைச்சரின் மற்றும் நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய ஊதியத்தைச் செலுத்தலாம்.

## அமைச்சருக்குத் தகவல்களை வழங்குதல்

27. சபை, முகவர்நிலையத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் நிதி நிலைமை தொடர்பாக அமைச்சர் காலத்துக்குக் காலம் கோரக்கூடிய அத்தகைய தகவல்களை அவருக்கு வழங்குதல் வேண்டும்: எனினும், ஏதேனும் அரசாங்கத் திணைக்களம் அல்லது அதன் கிளை தவிர்ந்த, வேறு ஏதேனும் தரப்பினருடனான ஏதேனும் உடன்படிக்கையின் கீழ் முகவர்நிலையம் இரகசியமாகக் கருத வேண்டிய விடயங்கள் தொடர்பான எந்தத் தகவலும் இப்பிரிவின் கீழ் வெளிப்படுத்தப்படக்கூடாது.

## அமைச்சரின் சபைக்குரிய நெறிப்படுத்தல்கள்

28. அமைச்சர், சபையின் எழுத்து மூலமான அவதானிப்புகளைப் பெற்ற பின்னர், தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயங்கள் தொடர்பாக அதன் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளைப் பிரயோகித்தல், செய்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் குறித்து பொதுவான அல்லது விசேட நெறிப்படுத்தல்களை எழுத்து மூலம் முகவர்நிலையத்திற்கு வழங்கலாம், மற்றும் சபை அத்தகைய நெறிப்படுத்தல்களுக்குச் செயல்வடிவம் கொடுத்தல் வேண்டும்.



# நிதி மற்றும் இறுதி ஏற்பாடுகள்

## முகவர்நிலையத்தின் நிதி

29. (1) முகவர்நிலையம் தனது சொந்த நிதியைக் கொண்டிருத்தலும் பேணுதலும் வேண்டும்.

(2) முகவர்நிலையத்தின் நிதிக்கு பின்வருவன செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்-

பாராளுமன்ற ஒதுக்கீடுகள்	சேவை வருமானம்	நன்கொடைகள் மற்றும் மானியங்கள்
முகவர்நிலையத்தின் பயன்பாட்டிற்காகப் பாராளுமன்றத்தால் காலத்துக்குக் காலம் வாக்களிக்கப்படக்கூடிய அனைத்துப் பணத் தொகைகளும்	முகவர்நிலையம் அதன் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளைப் பிரயோகித்தல், செய்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் ஆகியவற்றில் பெறும் அனைத்துப் பணத் தொகைகளும்	உள்ளூர் அல்லது வெளிநாட்டு எந்தவொரு மூலத்திலிருந்தும் நன்கொடைகள், அன்பளிப்புகள் அல்லது மானியங்கள் வடிவில் அமைச்சரின் அங்கீகாரத்துடன் முகவர்நிலையத்தால் பெறப்படக்கூடிய அனைத்துப் பணத் தொகைகளும்

(3) முகவர்நிலையத்தின் நிதியிலிருந்து, முகவர்நிலையம் அதன் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளைப் பிரயோகித்தல், செய்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுதல் ஆகியவற்றில் ஏற்படும் ஏதேனும் செலவீனத்தை ஈடுசெய்யத் தேவையான அனைத்துப் பணத் தொகைகளும் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

## நிதியின் பணத்தை மீளப் பெறுதலும் முதலீடு செய்தலும்

30. நிதியிலிருந்து ஏதேனும் பணத்தை மீளப் பெறும் முறையும் விதமும் மற்றும் நிதியின் ஏதேனும் பணத்தை முதலீடு செய்தலும், அந்த நோக்கத்திற்காகக் காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க சபையால் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

## முகவர்நிலையம் வரி முதலியவற்றைச் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுதல்

31. (1) முகவர்நிலையம் பின்வருவனவற்றைச் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுதல் வேண்டும்-

<b>வரி விலக்குகள்</b>	<b>சங்க விலக்குகள்</b>
<div><ul style="list-style-type: none"><li>முகவர்நிலையத்தின் வருமானம் அல்லது இலாபம் அல்லது பிற வரவுகள் மீதான ஏதேனும் வரி</li><li>முகவர்நிலையத்தால் அல்லது அதன் சார்பாக, அல்லது அதற்குச் சாதகமாக, நிறைவேற்றப்பட்ட ஏதேனும் ஆவணத்தின் மீதான ஏதேனும் முத்திரைக் கட்டணம்</li></ul></div>	<div>நிதி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாட்டுடன் அமைச்சர், முகவர்நிலையத்திற்கு நன்கொடையாக வழங்கப்பட்ட அல்லது முகவர்நிலையத்தால் அதன் நிதியிலிருந்து இறக்குமதி செய்யப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஏதேனும் பொருட்கள் மீதான ஏதேனும் சங்க அல்லது மதுவரிக் கட்டணத்தைச் செலுத்துவதிலிருந்து முகவர்நிலையத்திற்கு விலக்களிக்கலாம்</div>

(3) முகவர்நிலையம் மற்றும் வேறு ஏதேனும் தரப்பினருக்கு இடையேயான ஏதேனும் உடன்படிக்கையைக் கொண்டதும் மற்றும் முகவர்நிலையத்தால் வழங்கப்பட்ட அல்லது வழங்கப்படவுள்ள சேவைகளுக்காக முகவர்நிலையத்திற்குப் பணம் செலுத்துவதற்கு ஏற்பாடு செய்வதுமான, அல்லது வேறுவிதமாக முகவர்நிலையத்தின் பணிக்கு ஆதரவளிப்பதுமான ஏதேனும் ஆவணத்தின் விடயத்தில், முகவர்நிலையம் மற்றும் அத்தகைய மற்றத் தரப்பினர் இருவரும் அத்தகைய ஆவணத்தின் மீதான ஏதேனும் முத்திரைக் கட்டணத்தைச் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(4) முகவர்நிலையத்திற்கு வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்காகப் பணம் செலுத்தும் அல்லது முகவர்நிலையத்தின் பொதுவான ஆதரவிற்குப் பங்களிப்பாகப் பணம் செலுத்தும் ஏதேனும் நபர், வருமான வரிப் பொறுப்பைக் கணக்கிடும் நோக்கத்திற்காக, அத்தகைய பணம் உண்மையில் செலுத்தப்பட்ட ஆண்டில் வருமானத்திலிருந்து ஒரு கழிவாக அத்தகைய பணத்தின் தொகையைக் கோரலாம்.

## முகவர்நிலையத்தின் நிதியாண்டும் கணக்குகளின் கணக்காய்வும்

32. (1) முகவர்நிலையத்தின் நிதியாண்டு கலண்டர் ஆண்டாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) சபை, முகவர்நிலையத்தின் வருமானம் மற்றும் செலவீனம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகள் குறித்தும் முறையான கணக்குப் புத்தகங்களைப் பேணுவதற்குக் காரணமாதல் வேண்டும்.

(3) பொதுக் கூட்டுத்தாபனங்களின் கணக்குகள் தொடர்பான அரசியலமைப்பின் 154 ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகள், முகவர்நிலையத்தின் கணக்குகளின் கணக்காய்விற்குப் பொருந்தும்.

## நிதிக்கு ஒரு வருமானத்தை வழங்குவதற்காக விசேட ஏற்றுமதி வரி

33. (1) இலங்கையிலிருந்து ஏற்றுமதி செய்யப்படும் நீர்வாழ் உற்பத்திகள் தொடர்பாக, பாராளுமன்றத்தின் தீர்மானத்தால் காலத்துக்குக் காலம் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய ஒரு தொகையிலான ஏற்றுமதி வரி அறவிடப்படுதலும், விதிக்கப்படுதலும் மற்றும் செலுத்தப்படுதலும் வேண்டும்.

(2) (1) ஆம் உபபிரிவின் கீழ் செய்யப்பட்ட ஏதேனும் தீர்மானம், எந்த நேரத்திலும் அத்தகைய ஒரு தீர்மானத்தால் மாற்றப்படலாம் அல்லது இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

(3) இப்பிரிவு, அது சங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக அமைந்தாற்போல் செயல்விளைவைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும், மற்றும் அந்தக் கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் அதற்கேற்பப் பொருந்தும்: எனினும், இச்சட்டத்தால் விதிக்கப்படும் ஏற்றுமதி வரி, அந்தக் கட்டளைச் சட்டம் அல்லது வேறு ஏதேனும் எழுதப்பட்ட சட்டத்தால் அல்லது அதன் கீழ் விதிக்கப்படும் ஏதேனும் ஏற்றுமதி வரிக்கு மேலதிகமாக இருத்தல் வேண்டும்.

(4) இச்சட்டத்தால் விதிக்கப்படும் ஏற்றுமதி வரியின் வருமானம், முதன்மைச் சங்கச் சேகரிப்பாளரால் மாதாந்தம் முகவர்நிலையத்திற்குச் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், முகவர்நிலையத்தின் நிதிக்கு வரவு வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

## பதிவேடுகள்

34. பணிப்பாளர் நாயகம், முகவர்நிலையத்தின் அலுவலர்களால் நடத்தப்பட்ட ஆராய்ச்சிகள், ஆய்வுகள், சோதனைகள், பரிசோதனைகள் மற்றும் பிற புலனாய்வுகளின் விபரங்களையும் அவர்களால் செய்யப்பட்ட கண்டுபிடிப்புகள் அல்லது புத்தாக்கங்களின் விபரங்களையும் கொண்ட பதிவேடுகளைப் பேணுவதற்குக் காரணமாதல் வேண்டும்.

## அசையும் மற்றும் அசையா அரச சொத்துக்கள் முகவர்நிலையத்திற்குக் கிடைக்கச் செய்யப்படுதல்

35. அமைச்சர், வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் கட்டளையால், முகவர்நிலையத்தின் நோக்கங்களுக்காக அரசின் ஏதேனும் அசையும் அல்லது அசையாச் சொத்தின் உடைமையையும் பயன்பாட்டையும் முகவர்நிலையத்திற்கு மாற்றுதலும் ஒப்படைத்தலும் செய்யலாம்: எனினும், அரசின் ஏதேனும் அசையாச் சொத்தைப் பாதிக்கும் எந்தவொரு கட்டளையும், காணி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் உடன்பாடின்றி இப்பிரிவின் முந்தைய ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமைச்சரால் செய்யப்படக்கூடாது: மேலும், அரசின் ஏதேனும் அசையும் சொத்தைப் பாதிக்கும் எந்தவொரு கட்டளையும், அத்தகைய சொத்தின் மீது கட்டுப்பாட்டைக் கொண்டுள்ள அமைச்சரின் உடன்பாடின்றி இப்பிரிவின் முந்தைய ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமைச்சரால் செய்யப்படக்கூடாது.

## சில ஆராய்ச்சித் திட்டங்களை முகவர்நிலையத்திற்கு மாற்றுதல்

36. நியமிக்கப்பட்ட திகதிக்குப் பின்னர் இயன்றவரை விரைவில், முகவர்நிலையம், அமைச்சரின் கீழ் உள்ள ஏதேனும் பிரிவு அல்லது ஏதேனும் பொதுக் கூட்டுத்தாபனத்தால் அல்லது அத்தகைய பிரிவு அல்லது கூட்டுத்தாபனத்திற்காக அல்லது அதன் சார்பாக வேறு ஏதேனும் நபரால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து அல்லது ஏதேனும் ஆராய்ச்சித் திட்டங்களின் நெறிப்படுத்தல், ஆதரவு மற்றும் தொடர்ச்சி ஆகியவற்றிற்கான பொறுப்பை, முகவர்நிலையத்திற்கு மாற்றுமாறு அமைச்சரால் கட்டளையிடப்படக்கூடியவாறு, பொறுப்பேற்றல் வேண்டும்.

## காணி சுவீகரிப்புச் சட்டத்தின் கீழ் அசையாச் சொத்தைச் சுவீகரித்தல்

37. (1) முகவர்நிலையத்தின் ஏதேனும் நோக்கத்திற்காக அசையாச் சொத்து ஒன்றைச் சுவீகரிக்க வேண்டியிருக்கும் போது மற்றும் அமைச்சர், வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் கட்டளையால், உத்தேச சுவீகரிப்பை அங்கீகரிக்கும் போது, அந்தச் சொத்து ஒரு பொது நோக்கத்திற்காகத் தேவைப்படுவதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அதற்கேற்ப காணி சுவீகரிப்புச் சட்டத்தின் கீழ் சுவீகரிக்கப்பட்டு முகவர்நிலையத்திற்கு மாற்றப்படலாம்.

(2) முகவர்நிலையத்திற்காகக் காணி சுவீகரிப்புச் சட்டத்தின் கீழ் ஏதேனும் அசையாச் சொத்தைச் சுவீகரிப்பதற்காகச் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஏதேனும் தொகை முகவர்நிலையத்தின் நிதியிலிருந்து செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

## இச்சட்டத்தின் கீழ் அல்லது முகவர்நிலையத்தின் நெறிப்படுத்தலின் பேரில் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைக்கான பாதுகாப்பு

38. (1) எந்தவொரு வழக்கும் அல்லது வழக்குத் தொடரலும்-

- இச்சட்டத்தின் கீழ் முகவர்நிலையத்தால் நல்லெண்ணத்துடன் செய்யப்பட்ட அல்லது செய்யப்படுவதாகக் கருதப்படும் ஏதேனும் செயலுக்காக முகவர்நிலையத்திற்கு எதிராக; அல்லது
- இச்சட்டத்தின் கீழ் அல்லது முகவர்நிலையத்தின் நெறிப்படுத்தலின் பேரில் அவரால் நல்லெண்ணத்துடன் செய்யப்பட்ட அல்லது செய்யப்படுவதாக கருதப்படும் ஏதேனும் செயலுக்காக முகவர்நிலையத்தின் ஏதேனும் உறுப்பினர், அலுவலர் அல்லது ஊழியருக்கு எதிராக தொடரப்படக்கூடாது.