



ประกาศ



ระเบียบ

ระเบียบการใช้ห้องประชุม

ผู้ประกาศ: ส่วนสนับสนุนการศึกษา

วันที่ประกาศ: 27/5/2556

ระเบียบการใช้ห้องประชุมตึก 6 ชั้น

ผู้ประกาศ: งานพัสดุ

วันที่ประกาศ: 11/5/2560

ระเบียบการใช้ห้องประชุม

ระเบียบการใช้ห้องประชุมตึก 12 ชั้น

- เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-20.30 น. วันราชการ และวันเสาร์ เวลา 08.30-16.30 น. วันหยุดราชการ (เฉพาะช่วงเปิดเทอม) ส่วนช่วงปิดเทอม เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30-16.30 น. (วันเวลาราชการ)
- บุคคลที่มีสิทธิ์ขอใช้บริการ อาจารย์ เจ้าหน้าที่
- ผู้ขอใช้ห้องจะต้องปฏิบัติตามกฎอย่างเคร่งครัด
- ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ในห้อง โดยไม่ได้รับอนุญาต
- ถ้ามีปัญหาให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ส่วนสนับสนุนการศึกษาทันที
- ผู้ขอใช้ห้องต้องแจ้งขอใช้ห้องล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ
- การอนุมัติการใช้ห้อง อยู่ในดุลยพินิจของส่วนสนับสนุนการศึกษาเท่านั้น

ผู้ประกาศ: ส่วนสนับสนุนการศึกษา

วันที่: 27/5/2556