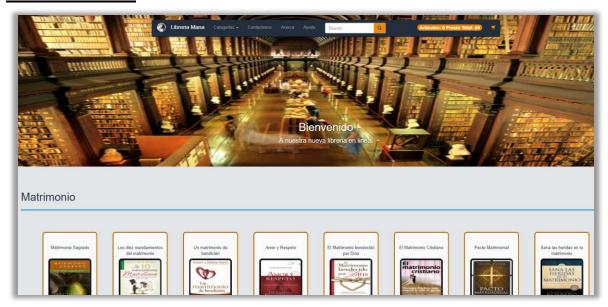
Manual de Usuario

SIGELIBMA es una herramienta web desarrollada para la digitalización y almacenamiento del proceso de venta e inventario de la Librería Maná. Dicha herramienta se conectará a la base de datos que se encuentra en el servidor de la iglesia.

En seguida, en este documento se describen los pasos a seguir para la correcta utilización, interpretación e interacción con el sistema y sus diversas funciones e interfaces.

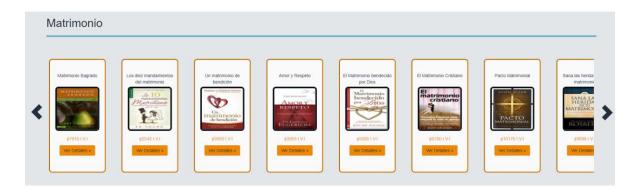
Menú de Inicio



- Este es el módulo de interacción entre el cliente y el sistema. Básicamente, se le da la bienvenida al cliente y también se le facilita un menú en la parte superior de la pantalla, donde el cliente puede navegar a través de las siguientes opciones:
 - "Categorías": Se le despliega al cliente todas las categorías de libros que la librería ofrece a los miembros y clientes de la iglesia. Una vez seleccionada una categoría en particular, la herramienta muestra únicamente el catálogo los libros de dicha categoría. Los libros seleccionados (con su respectiva cantidad) aparecerán en el carrito de compra que enseguida se le explica como ingresar a esa opción.



Supóngase que seleccionamos la categoría "Matrimonio", por ende, la herramienta despliega la siguiente muestra de libros disponibles:



¿Cómo escoger un libro y que por consiguiente aparezca en el carrito de compra?

- Seleccionamos el libro que deseamos y damos click en "Ver detalles"



- El sistema nos brinda una breve descripción de la temática del libro, un campo donde se ingresa la cantidad deseada a pedir, la cantidad de libros disponibles en el inventario y el total a pagar (Incluyendo el impuesto de venta) por la selección hecha. Una vez que estamos seguros, damos click en "AGREGAR", o simplemente seleccionamos "Cerrar" para cancelar el ingreso hecho y cerrar la ventana emergente.

Nota: En el carrito de compras es donde se totaliza todos los montos por todos los libros escogidos para compra, y en donde se puede modificar cualquier detalle de la compra efectuada, y también finalmente confirmar dicha compra.



- Enseguida la confirmación de parte del sistema una vez que le dimos click a "AGREGAR":



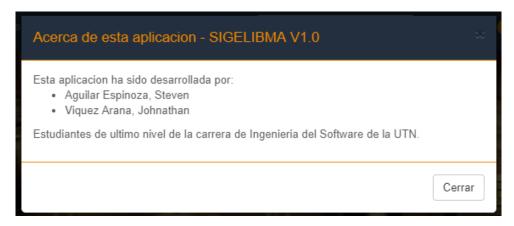
- De este modo también la siguiente información del contenido del carrito de compra se actualiza con la compra hecha al momento.

Articulos: 2 Precio Total: ¢5086

 "Contáctenos": Donde aparece información relativa a la iglesia y todos los medios por los cuales puede ser contactada.



 "Acerca": Una ventana emergente aparece con las credenciales de la aplicación (Creada por y el propósito).



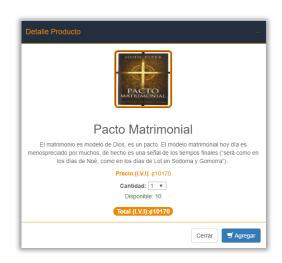
- "Ayuda": Para efectos de guía de usuario, un documento es desplegado con las instrucciones en como navegar y utilizar el sistema en su totalidad.
- "Buscador": También se le brinda al cliente un buscador donde puede encontrar el libro de interés con suma facilidad. Este buscador trabaja con base en el nombre del libro únicamente, y muestra los libros que se

encuentran disponibles en el inventario. Adicionalmente, cuenta con la particularidad de mostrar los libros asociados con las palabras digitadas.



Supongamos que buscamos un libro con la palabra "matrimonio" pero que al final el libro que buscamos es "Pacto Matrimonial". Primeramente, lo seleccionamos del menú desplegable y damos click en la lupa.





Luego ejecutamos las mismas acciones descritas en el apartado de "Categorías". Específicamente donde se pregunta: ¿Cómo escoger un libro y que por consiguiente aparezca en el carrito de compra?

 "Carrito de compra": En la parte derecha del menú, se encuentra el carrito de compra (Ventana emergente), con el cual el cliente puede controlar su pedido, llevando acabo el manejo de los libros seleccionados, la cantidad de los mismos y el total a pagar por la compra.

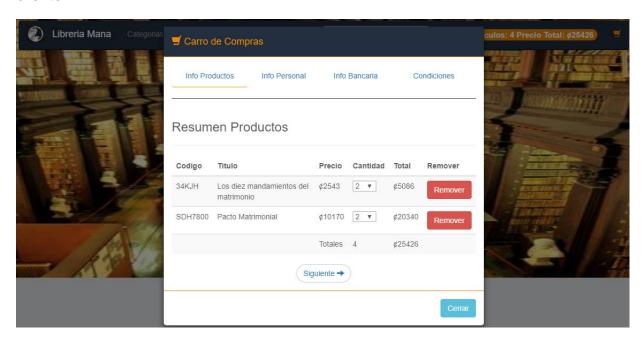


Nota: Para poder ingresar al carrito de compras es importante que previamente se haya seleccionado al menos un libro para compra. Libros que puede seleccionar por medio del filtro de Categorías, a través del buscador o también con la ayuda del catálogo de libros que la aplicación le facilita en la misma página de inicio.

A continuación, se explica cada sección que conforma el carrito de compras.

Info. Productos

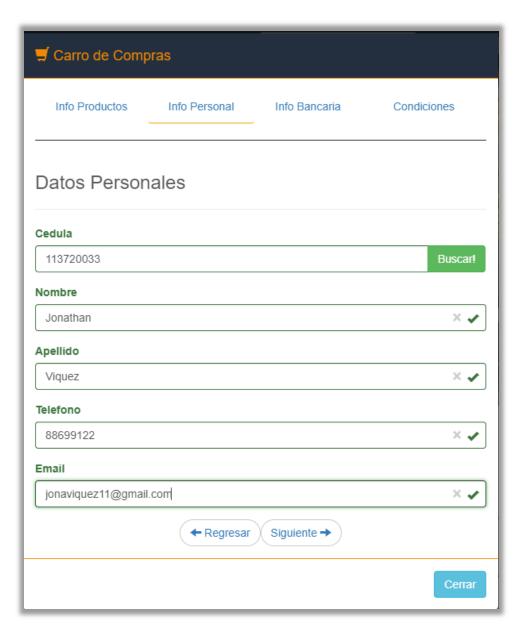
- Se le presenta al cliente el detalle de la compra. Además, se le brinda la posibilidad de remover cualquier libro previamente seleccionado, a como también la cantidad de los mismos. Una vez que el cliente está seguro de su compra, le da click al botón "Siguiente" para pasar a la sección de detalles personales del cliente.



Info. Personal

- En este bloque hay una serie de campos mandatorios que son respectivos a la información personal del cliente. Es importante que se digite un correo electrónico válido, ya que al finalizar y confirmar la compra la aplicación envía una notificación electrónica con todos los detalles de la compra efectuada y con el correspondiente número de factura. El sistema le permite al cliente ir de vuelta a la pantalla "Info. Productos" para realizar cualquier corrección en el detalle de la compra de los libros a través del botón "Regresar". Y así mismo, también se le facilita el botón "Siguiente" para pasar a la sección "Info Bancaria", en la cual se ingresan los detalles del depósito/transacción electrónica efectuada.

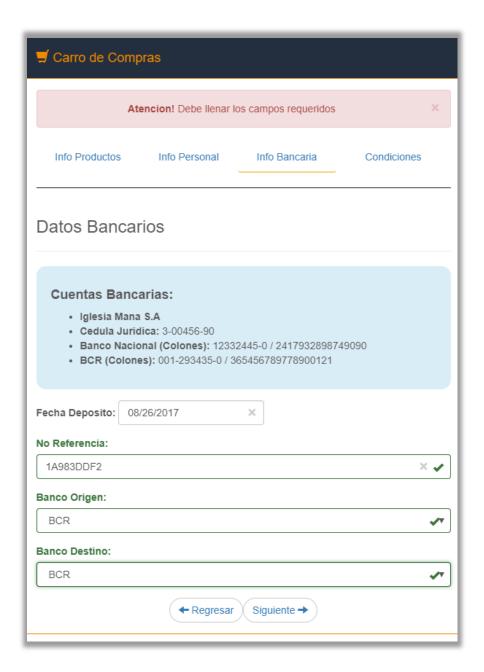
- El sistema también crea un registro de clientes, para que dicho botón "BUSCAR" permita extraer de la base de datos el resto de los datos del cliente a través del número de cédula.



Info. Bancaria

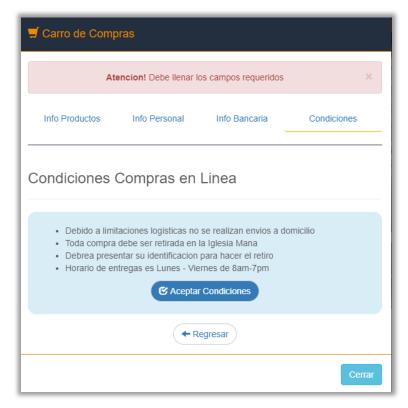
- En esta sección se le brinda al cliente los detalles bancarios de la iglesia. Esto con el propósito de que se efectué el depósito/transferencia de la totalidad de la compra a alguna de las cuentas propias de la iglesia. Una vez hecho el depósito/transferencia, el cliente debe de ingresar la fecha del depósito, el número de referencia de dicho trámite, el banco origen y el banco destino al cual se transfirió el dinero de la compra. El sistema le permite al cliente ir de vuelta a la

pantalla "Info. Personal" para realizar cualquier corrección a través del botón "Regresar". Y así mismo, también se le facilita el botón "Siguiente" para pasar a la sección "Condiciones", en la cual la cliente finaliza y confirma su compra.



Condiciones

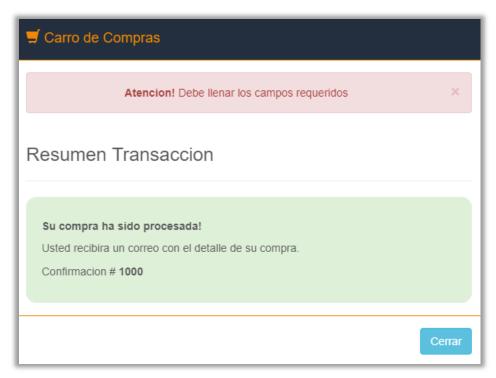
- El cliente es informado de las condiciones a las cuales debe sujetarse, para ello debe de dar click en "ACEPTAR CONDICIONES" para finalizar/confirmar su compra. De otro modo, si desea regresar a realizar cualquier corrección en los datos ingresados anteriormente, también puede hacerlo con el botón "REGRESAR".



- Una vez el cliente acepta las condiciones el sistema habilita el botón "PROCESAR" para finalizar la compra.



- El cliente estaría recibiendo el siguiente mensaje con el número de confirmación/factura (el cual sería importante tener dicho dato a mano para efectos del retiro del producto en la iglesia).



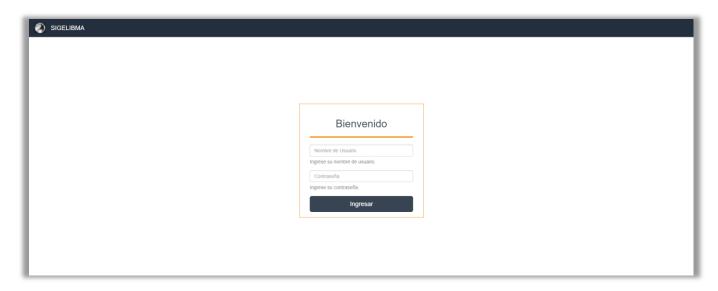
- Finalmente, el cliente recibe un correo con todos los detalles de la compra, incluyendo el mismo número de factura dado anteriormente.



Ingreso al sistema

- Este módulo es exclusivamente para aquellos que son vendedores o administradores del sistema.

URL: http://localhost:2814/login



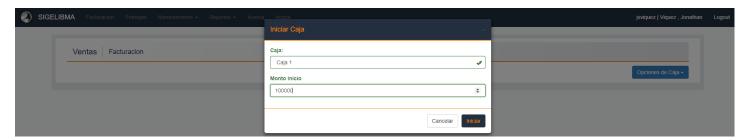
- Para el acceso de administrador estas son las opciones habilitadas:
 - FACTURACIÓN
 - ENTREGAS
 - MANTENIMIENTO
 - REPORTES
 - ACERCA
 - AYUDA
- Para el acceso de vendedor estas son las opciones que el sistema habilita:
 - FACTURACIÓN
 - ENTREGAS
 - o REPORTES
 - o ACERCA
 - AYUDA

Facturación

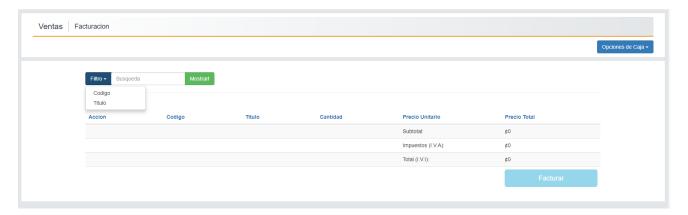
- Una vez ingresado al sistema la primera vez al día y el primer usuario, se debe de abrir al menos una caja. Esto se hace a través de la opción "OPCIONES DE CAJA". El usuario debe de escoger del menú desplegable la opción "ABRIR".



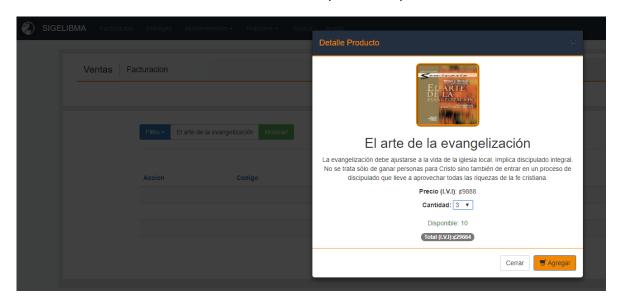
- Se debe de escoger la caja a abrir e ingresar el monto con el que se inicia el día. Ambos campos son mandatorios.



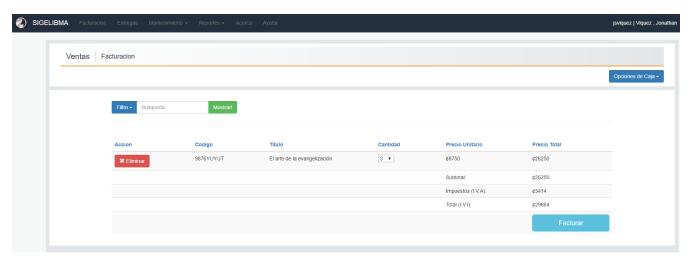
- Al abrirse la caja se despliega la siguiente información, donde el usuario puede empezar a facturar cualquier compra ya. A como se aprecia en la imagen, puede hacer la búsqueda de libros por CÓDIGO o por TÍTULO del mismo y simplemente presionar la opción "MOSTRAR"



- Supongamos que el usuario escogió el filtro por nombre y andaba buscando el libro llamado "El arte de la evangelización". Una vez que se le indica mostrar al sistema, una ventana emergente aparece con una breve descripción del libro, se le brinda la opción de ingresar la cantidad, se le muestra al usuario la cantidad disponible en el inventario y el total a pagar por dicha escogencia. Finalmente, el usuario debe de dar click en "AGREGAR", con ello el libro es incorporado al proceso de facturación.

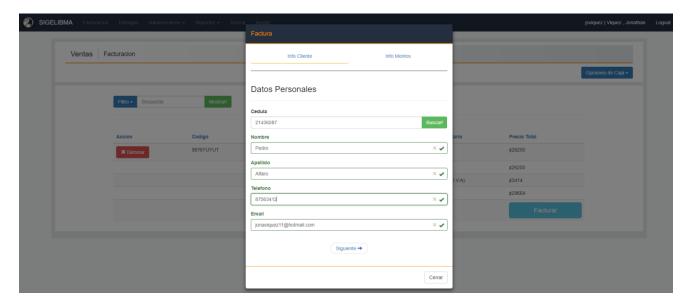


- A su vez, el usuario puede manipular la cantidad nuevamente, remover del todo cualquier libro del proceso de facturación e ingresar más libros al gusto del cliente.



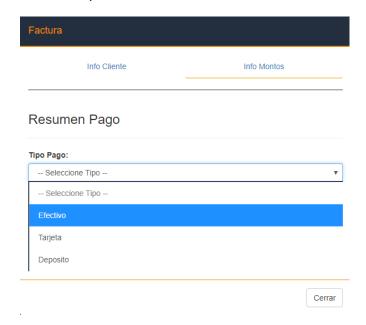
- Al dar click sobre el botón "FACTURAR" la siguiente ventana emergente aparece, en la cual se debe llenar la información del cliente y la información del pago.

Info. del cliente



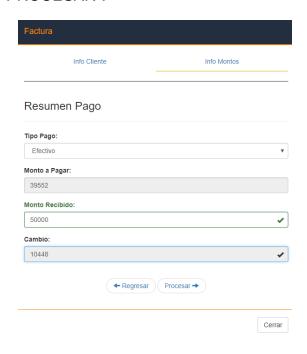
Info. del pago

- El pago puede ser efectuado bajo tres modalidades:
 - Efectivo
 - Tarjeta
 - Depósito

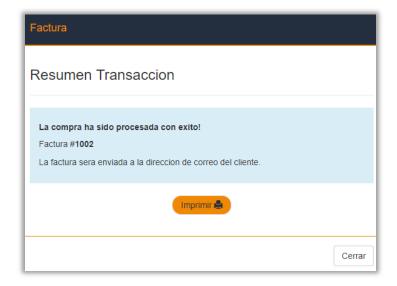


Nota: Para efectos de escoger "Tarjeta" o "Depósito" se debe de ingresar el No. de Referencia/Depósito.

 Para el pago en efectivo, el usuario debe de ingresar únicamente el total de dinero en efectivo que el cliente está dando. Finalmente dar click sobre el botón "PROCESAR".



- Para el pago en efectivo, el usuario debe de ingresar únicamente el total de dinero en efectivo que el cliente está dando. Finalmente dar click sobre el botón "PROCESAR". La siguiente ventana emergente aparece con el número de factura y se le indica al usuario que la misma ha sido enviada a su correo electrónico. A su vez, también se le brinda la opción de la impresión de la factura al cliente.

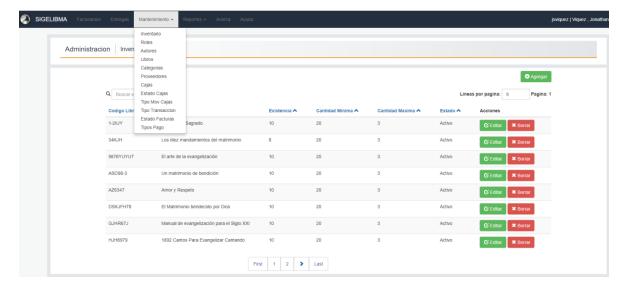


- Para efectos de impresión, simplemente se le da click al botón "Imprimir" y la factura es desplegada con todos los detalles, lista para ser impresa si se desea.



Mantenimientos

- Esta es la lista de mantenimientos con la que cuenta el sistema.



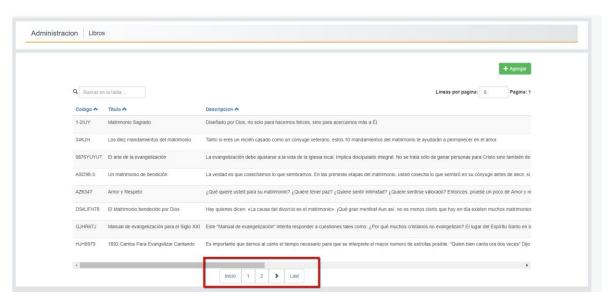
- Todos los mantenimientos poseen propiedades similares:
 - Búsqueda inteligente (Lupa: Para hacer búsquedas por código o por cualquier otro detalle).
 - Paginación, que es básicamente controlar de forma efectiva la acumulación de registros en una sola página.

- La opción de agregar, borrar y editar.
- Enseguida la explicación de cada una de ellas:

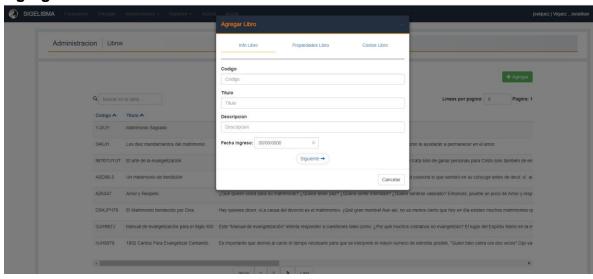
Búsqueda inteligente

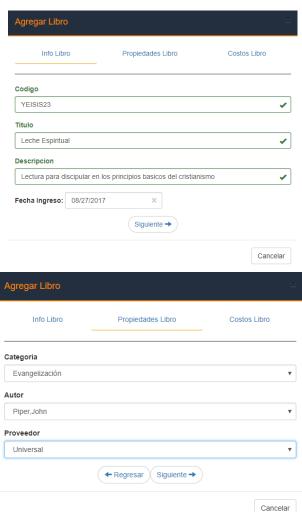


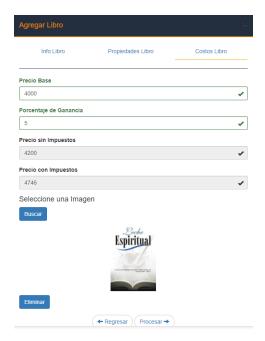
Paginación

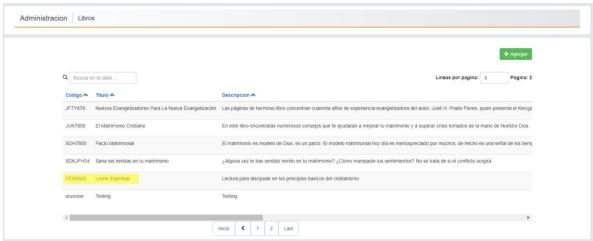


Agregar

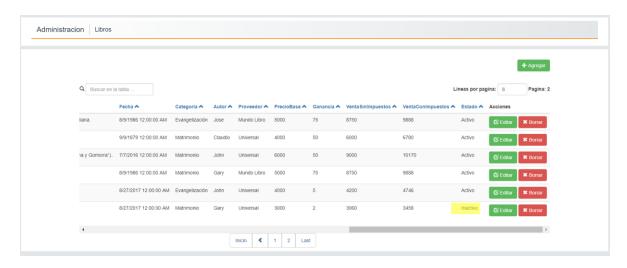




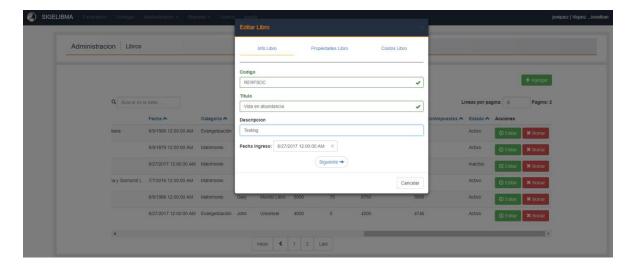




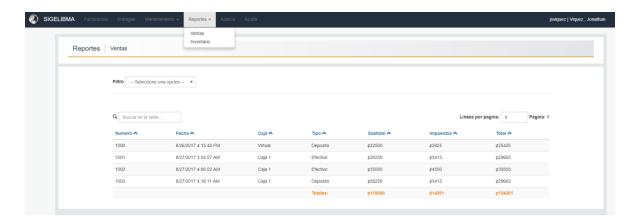
Borrar



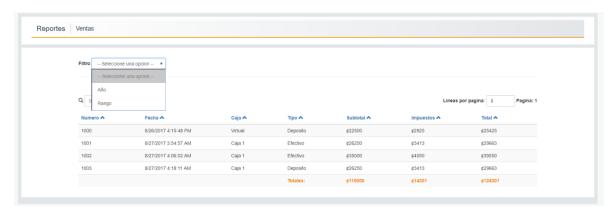
Editar

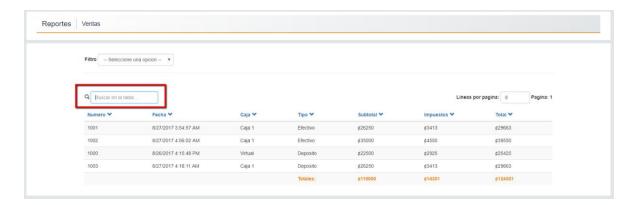


Reportes



Ventas





Inventario

