

Протокол встречи

Краткое резюме

Обсуждались важность и формат проведения общих собраний сотрудников, особенно в компаниях с уровнем руководителей. Подчеркнута необходимость регулярных встреч для поддержания понимания текущих дел в компании среди рядовых сотрудников.

Принятые решения

- Общие собрания сотрудников должны проводиться еженедельно.
- Функцию проведения собраний можно делегировать директору.

Задачи

- 1 Разработать четкий регламент для директора по проведению общих собраний. — приоритет: high, ответственный: TBD
- 2 Обучить директора, как правильно проводить общие собрания, избегая превращения их в тренинги. — приоритет: high, ответственный: TBD