

# ใบขอซื้อ

## Purchase Request

วันที่ 2 ธันวาคม 2564

☒ วัตถุประสงค์

☐ ของแห้ง

☐ สำนักงาน

☐ สาธารณูปโภค

เลขที่.....

หน่วยงาน..... Take Away .....

แผนก..... Take Away.....

ฝ่าย .....SH/FARM.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน		คลังสินค้า	ราคา (แผนกจัดซื้อ)	
		หน่วยนับ		คงเหลือ	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	เนื้อเค็ม 200 กรัม	100	แพ็ค	-		
2	หมูสวรรค์ 200 กรัม	100	แพ็ค	-		
3	เนื้อสวรรค์ 200 กรัม	100	แพ็ค	-		
4	หมูสวรรค์ 100 กรัม	100	แพ็ค	-		
5	เนื้อสวรรค์ 100 กรัม	100	แพ็ค	-		
6	เนื้อเค็ม 100 กรัม	100	แพ็ค	-		
7	กุนเชียงเนื้อ 500 กรัม	100	แพ็ค	-		
รวม						

สำหรับหน่วยงาน/แผนก/ฝ่าย

ลงชื่อ..... น.ส. ปารดา โพธิ์ตา. ....ผู้ขอซื้อ



ลงชื่อ. ....ผู้อนุมัติ

....2..../ .... ๒.ค. .../...64....

ฝ่ายจัดซื้อ

ลงชื่อ.....คลังสินค้า

ลงชื่อ.....ผู้จัดซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

...../...../.....