

ฝ่ายบริหารการตลาด กลุ่ม CI

ที่ MKT.157/2564

11 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง การอนุมัติ OT พนักงานขาย Umm..Milk

เรียน รองกรรมการผู้จัดการกลุ่ม CI

เนื่องด้วย ฝ่าย BU Retailed Umm..Milk มีการระงับการจ่ายค่าล่วงเวลา จากสถานการณ์โควิด – 19 ในช่วงตั้งแต่ต้นปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ทำให้บางสาขาไม่สามารถเปิดร้านได้ตรงตามเวลาที่ห้างกำหนด และไม่สามารถรับลูกค้าได้ตามโอกาสที่เกิดขึ้น จึงขออนุมัติปรับเปลี่ยนเกณฑ์การจ่ายโอทีให้กลับมาเป็นปกติ โดยมีหลักเกณฑ์และการควบคุมดังนี้

1. ให้เขตเป็นผู้กำหนดโอทีในแต่ละสาขา และ ต้องขออนุมัติจาก ผช.ผจกฝ่าย BU Retailed , ผจก. ฝ่าย BU Reitailed หรือ ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้สามารถอนุมัติได้
2. ให้จัดกะการทำงานในสาขาที่มีพนักงานทำงาน 2 คนขึ้นไปในวันนั้นๆ ไม่ให้เกิดโอที (ยกเว้นถ้าสถิติบอกว่าเป็นวันที่มีแนวโน้มยอดขายสูง สามารถให้โอทีได้ แต่ต้องมียอด +หรือ-10% ตามประมาณการที่ตั้งไว้ ถ้าไม่ถึงตามประมาณการอาจจะมีการพิจารณาไม่จ่ายโอทีโดยให้เป็นชั่วโมงแทน)
3. ในสาขาที่มีพนักงาน 1 คนให้สามารถจ่ายโอทีได้ถึงตามเวลาที่ห้างกำหนด (หัวหน้าเขต และ ผช.ผจกต้องเจรจาเรื่องเวลาให้เหมาะสม)
4. โอทีเก่าให้คงเป็นวันหยุดมีอายุการใช้งานได้ตลอดปี 2565 และ ให้สามารถหยุดติดต่อกันได้ 5-7 วัน แล้วแต่หัวหน้าเขตและผช.ผจกพิจารณา (แต่ต้องไม่เกิดปัญหา ถ้าตรวจสอบแล้วเกิดปัญหขึ้น หัวหน้าเขต และ ผช.ผจก. ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรวุฒิ งามจันทร์)

ผู้จัดการฝ่ายบริหารการตลาดกลุ่ม CI

ลงชื่อเพื่ออนุมัติ

(นายมานิต ทรามาศ)

รองกรรมการผู้จัดการกลุ่ม CI

...../...../.....