

**TUGAS MINGGU KE-LIMA BELAS
PENGUJIAN APLIKASI
MATA KULIAH WORKSHOP MANAJEMEN PROYEK**

TUGAS



oleh:

Golongan A/ Kelompok 3

- 1. Ratu Alyvia Meydiandra (E41240153)**
- 2. Talitha Syahla Salsabila (E41240073)**
- 3. Tijani Robith Saifun Nawas (E41240108)**
- 4. M. Anang Ma'ruf (E41240259)**
- 5. Hilda Aprilia Putri (E41240353)**
- 6. Saiful Rizal (E41240390)**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI
POLITEKNIK NEGERI JEMBER**

2025

DOKUMEN TEST PLAN

ALLESTIC/SI

Versi 1.0



Prepared By
Politeknik Negeri Jember

2025

- PENDAHULUAN

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN <i>TEST PLAN</i>	<i>PROJECT ID:</i>

DOKUMEN *TEST PLAN*

STATUS : Approved

KLASIFIKASI : (RAHASIA, TERBATAS UNTUK PROGRAMMER,
PUBLIK, dll.)

ABSTRAKSI : Dokumen ini berisi rincian kebutuhan bisnis untuk pengembangan Sistem Informasi dalam rangka kerja sama antara mahasiswa dan mitra, yang akan digunakan sebagai bahan laporan kepada para dosen penguji pada proyek Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC.

DIBUAT OLEH : Kelompok 3

1. Ratu Alyvia Meydiandra (E41240153)
2. Talitha Syahla Salsabila (E41240073)
3. Tijani Robith Saifun Nawas (E41240108)
4. M. Anang Ma'ruf (E41240259)
5. Hilda Aprilia Putri (E41240353)
6. Saiful Rizal (E41240390)

OTORISASI OLEH : Rio Samanthalasung

• DAFTAR ISI

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN TEST PLAN	<i>PROJECT ID:</i>

1. Pengendalian Dokumen

DAFTAR ISI

DOKUMEN TEST PLAN	4
1. Pengendalian Dokumen	5
1. 1 Referensi Penyusunan Dokumen	7
1. 2 Daftar Istilah dan Definisi	7
1. 3 Perubahan Yang Terjadi Pada Dokumen Versi Sebelumnya.....	8
2. PEMBUKAAN	9
2. 1 Latar Belakang dan tujuan Proyek Sistem Informasi.....	9
2. 1 Organisasi Dokumen:.....	9
3. Prosedur Testing.....	10
3. 1 <i>Test Objectives</i>	10
3. 2 Prosedur Pengujian dan Penerimaan.....	10
3. 3 Kriteria Penerimaan	11
3. 4 Prosedur perbaikan kesalahan & Retesting	12
4. Deskripsi Testing	12
4. 1 Jadwal dan Lokasi Pengujian	12
4. 2 Prasyarat.....	13

4. 3 Detail Testing	13
4. 2. 1 Daftar (Registrasi) > Masuk (Login)	13
4. 2. 2 Login Cek Role > Dashboard.....	14
4. 2. 3 Navigasi user (Admin) - manajemen user.....	16
4. 2. 4 Navigasi user (Admin) - Lihat Profil	18
4. 2. 5 Navigasi Barang (Admin) - Manajemen Barang	18
4. 2. 6 Navigasi Barang (Admin) - Lihat Stok	20
4. 2. 7 Transaksi Penjualan (Admin Dan Kasir)	22
4. 2. 8 Transaksi Pembelian(Admin).....	25
4. 2. 9 Laporan: Penjualan, Pembelian, Laba, Dan Rekap Presensi	27
4. 2. 10 Login kasir ke dashboard kasir	29
4. 2. 11 Navigasi user (Kasir) - lihat profil	30
4. 2. 12 Login RFID	31
4. 2. 13 Scan Barcode Produk	32
4. 2. 14 Cetak Struk.....	34

1. 1 Referensi Penyusunan Dokumen

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN <i>TEST PLAN</i>	<i>PROJECT ID:</i>

Referensi Penyusunan Dokumen

Referensi

Dokumen	Version	Author
1. Document Test Plan Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	1.0	Ratu Alyvia Meydiandra

Revisi / Amandemen

Item Revisi	Direvisi oleh		
-	-	-	-

1. 2 Daftar Istilah dan Definisi

Terms	Description/ Explanation
ALLESTIC	Aplikasi berbasis desktop yang dirancang untuk mendukung operasional penjualan, pencatatan transaksi, dan manajemen stok pada

	toko, khususnya di bidang fashion dan retail seperti Alle Store. ALLESTIC dikembangkan dengan fitur yang fungsional dan terstruktur untuk meningkatkan efisiensi kerja serta akurasi dalam proses bisnis toko.
Desktop Application	Aplikasi yang diinstal dan dijalankan langsung di komputer pengguna, tanpa memerlukan koneksi internet untuk fungsi utamanya.

1. 3 Perubahan Yang Terjadi Pada Dokumen Versi Sebelumnya

Change Request	Description/ Explanation
-	-

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN TEST PLAN	<i>PROJECT ID:</i>

2. PEMBUKAAN

2. 1 Latar Belakang dan tujuan Proyek Sistem Informasi

Guna mendukung kemajuan digitalisasi pada sektor perdagangan, kelompok kami mengembangkan sistem informasi kasir berbasis desktop untuk toko Alle Store. Alle Store merupakan toko yang masih menggunakan proses transaksi dan pencatatan secara manual, sehingga kurang efisien dan memiliki risiko kesalahan yang tinggi dalam operasionalnya.

Aplikasi yang dikembangkan, yaitu **ALLESTIC**, bertujuan untuk membantu toko dalam melakukan transaksi penjualan, manajemen stok barang, serta penyusunan laporan secara sistematis dan terkomputerisasi. Dengan adanya sistem ini, diharapkan toko Alle Store dapat meningkatkan efisiensi operasional dan kualitas layanan kepada pelanggan melalui pemanfaatan teknologi informasi.

2. 1 Organisasi Dokumen:

No	Modul	Menu
1.	Autentikasi	Login, Logout, Ganti Password
2.	Dashboard	Ringkasan Penjualan, Ringkasan Stok, Notifikasi Stok Menipis

3.	Manajemen Barang	Data Barang, Tambah Barang, Edit Barang, Hapus Barang, Kategori
4.	Transaksi Penjualan	Entri Penjualan, Riwayat Penjualan, Cetak Struk
5.	Manajemen Stok	Stok Masuk, Stok Keluar, Penyesuaian Stok
6.	Laporan	Laporan Penjualan, Laporan Stok, Laporan Barang Terlaris
7.	Pengaturan Pengguna	Data Pengguna, Tambah Pengguna, Hak Akses
8.	Backup & Restore Data	Backup Database, Restore Database
9.	Bantuan & Tentang	Panduan Penggunaan, Tentang Aplikasi

3. Prosedur Testing

3. 1 *Test Objectives*

Tujuan dari penyusunan dokumen *Test Plan* Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC ini adalah untuk melakukan kegiatan pengujian terhadap modul-modul dan menu-menu yang terdapat dalam sistem, guna memastikan bahwa seluruh fungsionalitas telah berjalan sesuai dengan kebutuhan dan harapan pengguna. Pengujian ini bertujuan untuk mengidentifikasi kesesuaian antara sistem yang dikembangkan dengan spesifikasi yang telah ditentukan sebelumnya.

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
--	---------------------------------------	---

	DOKUMEN <i>TEST PLAN</i>		PROJECT ID:
---	-----------------------------	--	-------------

3. 2 Prosedur Pengujian dan Penerimaan

Langkah-langkah pengujian:

1) Melakukan Pengujian Terhadap Menu-Menu Aplikasi

- a) Memastikan seluruh menu yang tersedia dapat diakses dengan baik.
- b) Memastikan setiap menu menampilkan informasi dan menjalankan fungsi sesuai dengan kebutuhan sistem.

2) Melakukan Pengujian Terhadap Proses di Front End

- a) Menguji alur transaksi penjualan, retur, input data barang, laporan, dan fitur-fitur lainnya pada sisi antarmuka pengguna.
- b) Memastikan antar muka (UI) dapat dioperasikan dengan baik dan responsif sesuai skenario pengujian.

3) Melakukan Pengujian Terhadap Data di Database

- a) Memastikan data yang dihasilkan dari proses transaksi dan aktivitas sistem tersimpan dengan benar ke dalam database.
- b) Melakukan verifikasi terhadap data input dan hasil output sesuai skenario pengujian.
- c) Memastikan konsistensi dan integritas data antar tabel sesuai kebutuhan sistem.

3. 3 Kriteria Penerimaan

Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC dinyatakan **lulus pengujian** apabila memenuhi kriteria berikut:

1. Kesesuaian Menu-Menu dengan Kebutuhan

- a) Seluruh menu sesuai dengan daftar kebutuhan yang telah ditentukan.
- b) Setiap menu dapat diakses dan berfungsi sesuai fungsinya.

2. Kesesuaian Hasil Proses-Proses dengan Kebutuhan

- a) Semua proses pada aplikasi, mulai dari transaksi, manajemen data, hingga laporan, berjalan sesuai dengan yang diharapkan.
- b) Tidak terjadi error atau hasil yang tidak sesuai.

3. Kesesuaian Parameter Input-Output dengan Kebutuhan

- a) Data yang diinputkan dan hasil output sistem sesuai dengan parameter dan ketentuan dalam dokumen kebutuhan sistem.
- b) Tidak ada ketidaksesuaian antara input, proses, dan output.

3. 4 Prosedur perbaikan kesalahan & *Retesting*

Jika selama proses pengujian ditemukan kesalahan (error/bug) pada aplikasi, maka prosedur perbaikannya dilakukan dengan tahapan berikut:

1. Pencatatan Error

- a) Setiap error yang ditemukan selama pengujian dicatat dalam **formulir uji/error log** lengkap dengan deskripsi, langkah reproduksi, dan hasil yang diharapkan.

2. Analisis Error

- a) Tim pengembang melakukan analisis terhadap error yang dilaporkan untuk menentukan penyebab dan solusi perbaikannya.

3. Perbaikan Aplikasi

- a) Tim pengembang melakukan perbaikan pada aplikasi sesuai hasil analisis.

4. Recreation/Uji Ulang

- a) Setelah perbaikan dilakukan, pengujian ulang (recreation) dilakukan pada fitur atau proses yang sebelumnya bermasalah untuk memastikan error sudah teratasi dan tidak menimbulkan issue baru.

5. Dokumentasi Hasil

- a) Hasil pengujian ulang didokumentasikan dan dicatat statusnya (lulus/gagal). Jika masih gagal, dilakukan proses perbaikan ulang hingga dinyatakan lulus.

4. Deskripsi Testing

4. 1 Jadwal dan Lokasi Pengujian

Jadwal: Rabu, 28 Mei 2025

Lokasi: Toko Alle Store *Fashion & accessories*

4. 2 Prasyarat

4. 3 Detail Testing

4. 2. 1 Daftar (Registrasi) > Masuk (Login)

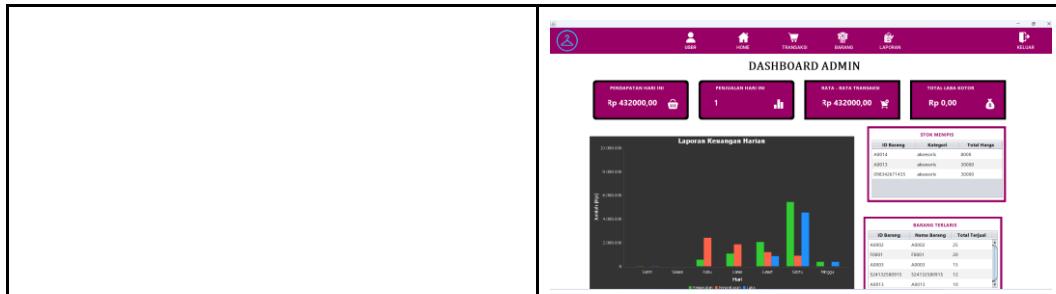
Identifikasi	Registrasi Ke Login
Referensi	TC01
Detail Requirement	Pengguna baru dapat registrasi lalu login ke sistem secara manual atau RFID
Kriteria Lain	Validasi input
Data Input	Nama, Email, Password, Konfirmasi Pass
Prosedur	Isi form registrasi → Klik daftar → Login menggunakan akun tersebut

Hasil yang diharapkan	Sistem menyimpan data, menampilkan notifikasi sukses, dan mengizinkan login
Hasil Aktual	 <p>Gambar tersebut merupakan hasil aktual dari form register yang telah berhasil melakukan penyimpanan dan mencatat data user baru ke dalam sistem dan database.</p>  <p>Gambar tersebut merupakan tampilan yang muncul berupa peringatan dan kesalahan jika registrasi gagal dilakukan.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User dapat menginputkan data dan informasi yang diminta dalam form register. 2. User melakukan registrasi akun. 3. Jika berhasil, maka akan muncul tampilan pop up bahwa

	<p>registrasi berhasil dilakukan.</p> <p>4. Jika gagal, maka akan tampilan pop up bahwa registrasi gagal dilakukan.</p>
Paraf	-

4. 2. 2 Login Cek Role > Dashboard

Identifikasi	Login cek role admin/kasir
Referensi	TC02
Detail Requirement	Sistem menentukan role user setelah login
Kriteria Lain	Role mapping
Data Input	Email, Password
Prosedur	Login → sistem cek role user
Hasil yang diharapkan	Sistem mengarahkan user ke dashboard sesuai peran: Admin atau Kasir
Hasil Aktual	



Gambar tersebut merupakan proses dimana user berhasil melakukan *login* ke dalam sistem, kemudian sistem akan melakukan pengecekan terhadap *role* dari *user*, selanjutnya akan mengarahkan user ke dalam dashboard yang sesuai dengan *role*-nya.



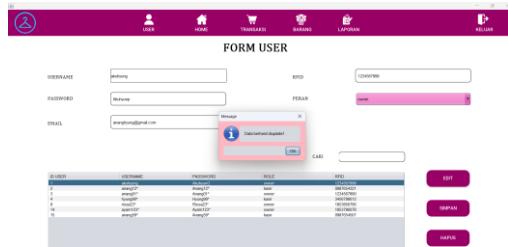
Gambar tersebut merupakan notifikasi yang muncul jika *username* dan *password* yang dimasukkan *user* salah atau tidak terekam dalam *database*, user dapat mengganti *username* dan *password*, atau dapat melakukan proses registrasi akun dengan menekan tombol

	“SIGN UP”.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User memasukkan username dan password. 2. Sistem melakukan validasi terhadap username dan password. 3. Sistem melakukan pengecekan peran dari user. 4. Sistem mengarahkan user ke menu dashboard yang sesuai apabila username dan password terekam dalam database. 5. Sistem akan menampilkan pesan gagal jika username dan password tidak terekam dalam database.
Paraf	-

4. 2. 3 Navigasi user (Admin) - manajemen user

Identifikasi	Navigasi user (Admin) - manajemen user
Referensi	TC04
Detail Requirement	Admin dapat mengelola akun pengguna
Kriteria Lain	CRUD user
Data Input	Nama, Email, Role, Password

Prosedur	Klik menu Manajemen User → Tambah/Edit/Hapus User
Hasil yang diharapkan	Data user tersimpan dan dapat dikelola
Hasil Aktual	  <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi user dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form manajemen <i>user</i>, atau dapat memilih membuka <i>form lihat profil</i>.</p>

	 
	<p>Gambar tersebut merupakan aksi yang dapat dilakukan oleh admin dalam <i>form manajemen user</i>, dimana admin dapat menyimpan data <i>user</i> baru, mengupdate informasi data <i>user</i>, serta dapat melakukan penghapusan data <i>user</i>.</p>
Catatan	Admin
Paraf	-

4. 2. 4 Navigasi user (Admin) - Lihat Profil

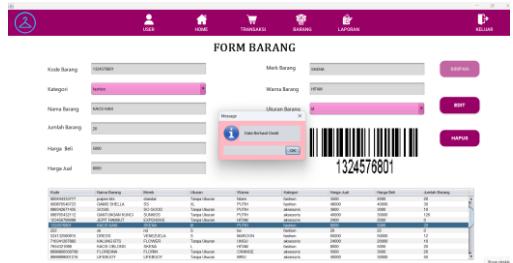
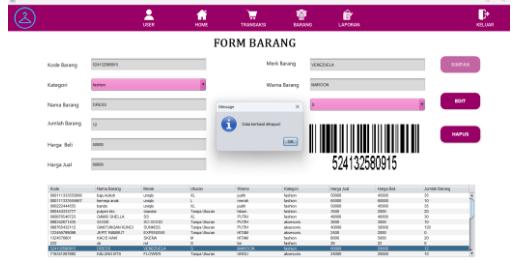
Identifikasi	Navigasi user (Admin) - lihat profil
Referensi	TC05
Detail Requirement	Admin dapat melihat profil sendiri
Kriteria Lain	-
Data Input	-

Prosedur	Klik menu Lihat Profil
Hasil yang diharapkan	Profil admin ditampilkan
Hasil Aktual	 <p>Dalam form lihat profil, admin dapat melihat data diri yaitu ID User, username, password, email, ID RFID, dan posisi. Form ini tidak bisa diedit ataupun dihapus, hanya bisa menampilkan data diri saja.</p>
Catatan	-
Paraf	-

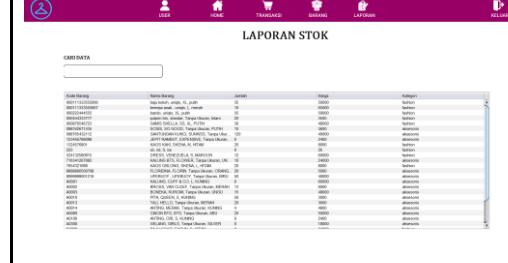
4. 2. 5 Navigasi Barang (Admin) - Manajemen Barang

Identifikasi	Navigasi barang (Admin) - manajemen
Referensi	TC06
Detail Requirement	Admin mengelola data barang
Kriteria Lain	CRUD barang
Data Input	Kode, Nama, Stok, Harga, Satuan
Prosedur	Klik menu Barang → Manajemen Barang → Tambah/Edit/Hapus

Hasil yang diharapkan	Data barang tersimpan, ditampilkan sesuai aksi
Hasil Aktual	 <p>The screenshot shows the 'DASHBOARD ADMIN' interface. It includes sections for 'PENDAPATAN HARI INI' (Rp 4500000,00), 'PENGELUARAN HARI INI' (1), 'DATA DATA TRANSAKSI' (TOTAL LABA RUTIN Rp 0,00), and 'STOK MURAH'. Below these are charts for 'Laporan Keuangan' (Bar chart) and 'Kelola Barang' (Bar chart for 'Mengatur Barang' and 'Live Stock Barong'). A sidebar on the right lists 'ID Barang', 'Kategori', and 'Total Stok'.</p>  <p>The screenshot shows the 'FORM BARANG' page. It has input fields for 'Kode Barang', 'Nama Barang', 'Merk', 'Warna', 'Kategori', 'Harga Jual', 'Harga Beli', and 'Jumlah Stok'. There is also a dropdown for 'Ukuran Barang'. At the bottom, there is a table of items with columns: Kode, Nama Barang, Merk, Ukuran, Warna, Kategori, Harga Jual, Harga Beli, and Jumlah Stok. A barcode scanner interface is overlaid on the page.</p> <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi barang dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form manajemen barang, atau dapat memilih membuka form lihat stok. Pada bagian ini, owner membuka form manajemen barang.</p>

	 
	<p>Gambar tersebut merupakan aksi yang dapat dilakukan oleh admin dalam <i>form</i> manajemen barang, dimana admin dapat menyimpan data barang baru, mengupdate informasi data barang, serta dapat melakukan penghapusan data barang.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menekan navigasi barang. 2. Menampilkan opsi manajemen barang dan lihat stok. 3. Admin memilih manajemen barang, admin dapat melakukan berbagai aksi, yaitu menyimpan data barang baru, mengupdate data barang dan menghapus data barang.
Paraf	-

4. 2. 6 Navigasi Barang (Admin) - Lihat Stok

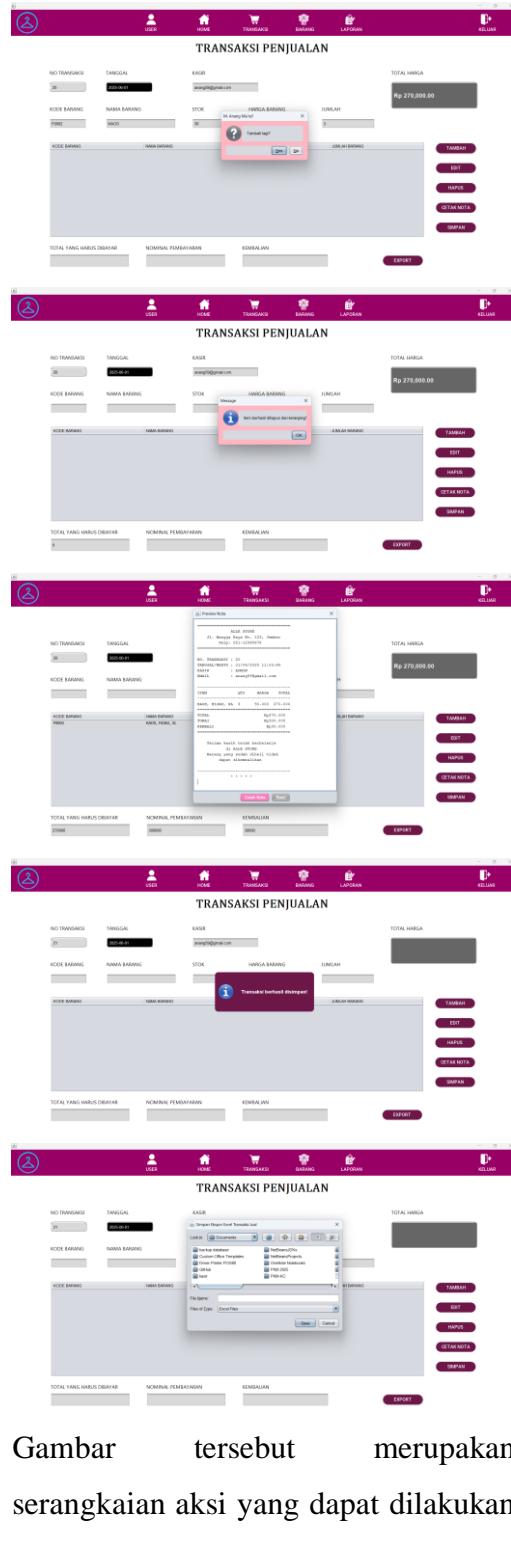
Identifikasi	Navigasi barang (Admin) - lihat stok
Referensi	TC07
Detail Requirement	Admin dapat melihat daftar stok barang
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Lihat Stok
Hasil yang diharapkan	Tabel stok barang tampil dengan detail
Hasil Aktual	
	<p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi barang dalam dashboard admin, dimana admin dapat memilih untuk membuka form manajemen barang, atau dapat memilih membuka form lihat stok. Pada bagian ini, owner membuka</p> 

	<p>form manajemen barang. Dalam hal ini admin membuka <i>form</i> lihat stok.</p> 
Catatan	<p>Dalam form lihat stok, admin dapat melakukan pencarian barang yang ingin dilihat stok nya, dengan cara klik pada field cari data, lalu admin memasukkan nama barang yang ingin dicari, maka secara otomatis sistem menampilkan barang yang relevan dengan pencarian admin.</p>
Paraf	-

4. 2. 7 Transaksi Penjualan (Admin Dan Kasir)

Identifikasi	Transaksi Penjualan
Referensi	TC08
Detail Requirement	Admin dapat melakukan penjualan
Kriteria Lain	Hitung otomatis
Data Input	Barang, Jumlah, Pembayaran
Prosedur	Masukkan barang ke transaksi → Proses bayar
Hasil yang diharapkan	Stok berkurang, struk/cetak, transaksi tersimpan
Hasil Aktual	  <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi transaksi dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form transaksi penjualan, atau dapat memilih membuka form transaksi</p>

pembelian. Pada bagian ini, owner membuka *form* transaksi penjualan.



Gambar tersebut merupakan serangkaian aksi yang dapat dilakukan

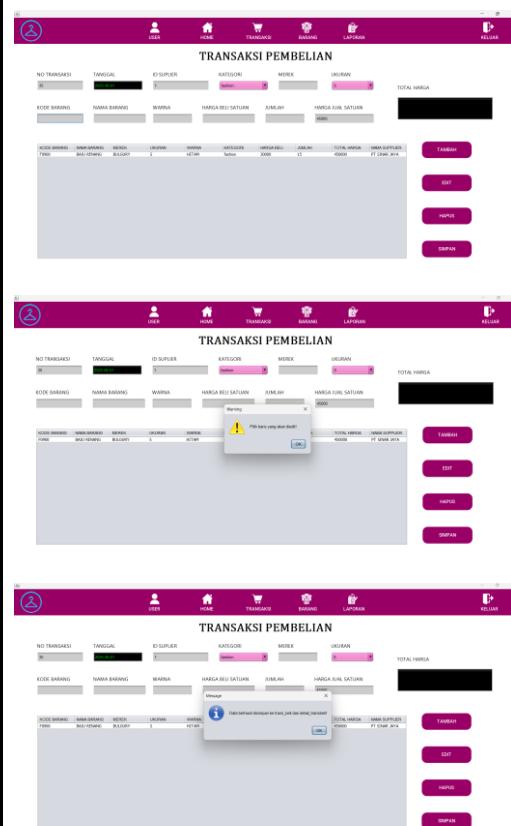
	oleh admin dan kasir dalam form transaksi penjualan yakni :
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menambahkan barang ke dalam JTable untuk menambah barang transaksi. 2. Mengedit jumlah barang yang akan dilakukan transaksi. 3. Menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi. 4. Mencetak nota dengan menggunakan printer thermal. 5. Export laporan transaksi penjualan ke dalam file excel. 6. Admin/kasir memilih navigasi transaksi penjualan. 7. Memasukkan barang yang akan dilakukan transaksi penjualan. 8. Dapat menambahkan data barang ke dalam tabel 9. transaksi. 10. Dapat mengedit jumlah barang dalam tabel transaksi. 11. Dapat menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi. 12. Dapat melihat dan mencetak nota penjualan barang. 13. Dapat mengekspor data penjualan dalam bentuk file

	excel.
Paraf	-

4. 2. 8 Transaksi Pembelian(Admin)

Identifikasi	Transaksi pembelian (Admin)
Referensi	TC09
Detail Requirement	Admin mencatat pembelian stok barang
Kriteria Lain	Update stok
Data Input	Barang, Jumlah, Harga
Prosedur	Input barang pembelian → Simpan
Hasil yang diharapkan	Stok bertambah, transaksi tersimpan
Hasil Aktual	 <p>The screenshot shows the 'DASHBOARD ADMIN' interface. At the top, there are four cards: 'PENJUALAN TERBARU' (Rp 450000,00), 'PENGELUARAN BARANG' (1), 'KATA-KATA TRANSAKSI' (3n 450000,00), and 'TOTAL LABA RUGI' (Rp 0,00). Below these are sections for 'LAPORAN KEMERDEKAAN' (a bar chart) and 'PIILH JENIS TRANSAKSI' (with options for 'Transaksi Penjualan' and 'Transaksi Pembelian'). To the right, there's a 'DATA MEMBER' table and a 'DARAH TERBARU' table. The bottom part of the screenshot shows the 'TRANSAKSI PEMBELIAN' form, which includes fields for 'NO TRANSAKSI', 'TANGGAL', 'ID SUPER', 'KATEGORI', 'MURAH', 'URANG', 'TOTAL HARGA', 'KODE BARANG', 'NAMA BARANG', 'RETRO', 'ULURAN', 'MURAH', 'HARGA BELI SATUAN', 'JUMLAH', 'HARGA JUAL SATUAN', and buttons for 'TAMBAH', 'SIMPAN', 'UBAH', and 'HAPUS'.</p> <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi transaksi dalam dashboard admin, dimana admin dapat</p>

memilih untuk membuka **form transaksi penjualan**, atau dapat memilih membuka **form transaksi pembelian**. Pada bagian ini, owner membuka *form* transaksi pembelian.



Gambar tersebut merupakan serangkaian aksi yang dapat dilakukan oleh admin dalam *form* transaksi pembelian yakni :

1. Menambahkan barang dalam JTable.
2. Mengedit data transaksi pembelian.

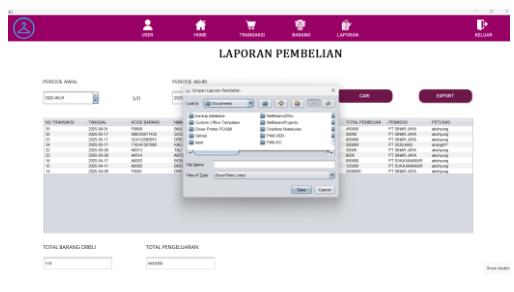
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Menghapus barang transaksi pembelian yang tidak jadi dilakukan. 4. Menyimpan data transaksi pembelian.
Catatan	<ul style="list-style-type: none"> 1. Admin memilih navigasi transaksi pembelian. 2. Memasukkan barang yang akan dilakukan transaksi pembelian. 3. Dapat menambahkan data barang ke dalam tabel transaksi. 4. Dapat mengedit barang dalam tabel transaksi. 5. Dapat menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi.
Paraf	-

4. 2. 9 Laporan: Penjualan, Pembelian, Laba, Dan Rekap Presensi

Identifikasi	Laporan: penjualan, pembelian, laba, dan Rekap Presensi
Referensi	TC10
Detail Requirement	Admin melihat laporan-laporan sistem
Kriteria Lain	Filter data
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Laporan → Pilih jenis

	laporan
Hasil yang diharapkan	Laporan tampil sesuai kategori dan filter
Hasil Aktual	  

Gambar tersebut merupakan form laporan penjualan yang menampilkan data transaksi penjualan berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan penjualan hanya bisa diakses oleh admin.

 <p>Gambar tersebut merupakan form laporan pembelian yang menampilkan data transaksi pembelian berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan pembelian hanya bisa diakses oleh admin.</p>	 <p>Gambar tersebut merupakan form laporan laba yang menampilkan data keuntungan / kerugian berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan laba hanya bisa diakses oleh admin.</p>
--	---

	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Karyawan</th> <th>Tanggal</th> <th>Pertama Masuk</th> <th>Sekedang Masuk</th> <th>Terakhir Keluar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-10</td><td>09:45:29</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-11</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-12</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-13</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-14</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-15</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-16</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-17</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-18</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-19</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> <tr><td>Admin</td><td>2020-06-20</td><td>09:45:40</td><td>22:00:00</td><td></td></tr> </tbody> </table> 	Karyawan	Tanggal	Pertama Masuk	Sekedang Masuk	Terakhir Keluar	Admin	2020-06-10	09:45:29	22:00:00		Admin	2020-06-11	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-12	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-13	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-14	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-15	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-16	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-17	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-18	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-19	09:45:40	22:00:00		Admin	2020-06-20	09:45:40	22:00:00	
Karyawan	Tanggal	Pertama Masuk	Sekedang Masuk	Terakhir Keluar																																																									
Admin	2020-06-10	09:45:29	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-11	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-12	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-13	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-14	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-15	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-16	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-17	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-18	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-19	09:45:40	22:00:00																																																										
Admin	2020-06-20	09:45:40	22:00:00																																																										
Catatan	<p>Gambar tersebut merupakan form rekap presensi karyawan yang menampilkan data presensi karyawan berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan presensi karyawan hanya bisa diakses oleh admin.</p>																																																												
Paraf	-																																																												

4. 2. 10 Login kasir ke dashboard kasir

Identifikasi	Login kasir ke dashboard kasir
--------------	--------------------------------

Referensi	TC11																														
Detail Requirement	Kasir diarahkan ke dashboard khusus																														
Kriteria Lain	-																														
Data Input	Email kasir																														
Prosedur	Login sebagai kasir																														
Hasil yang diharapkan	Tampilan dashboard kasir muncul																														
Hasil Aktual	 <p>The screenshot shows the system's user interface. At the top left is a 'LOGIN' window with fields for 'Username' and 'Password'. To its right is a smaller 'Login RFID' window with fields for 'username' and 'password'. Below these is the 'DASHBOARD KASIR' header. Underneath are two tables: 'BARANG TERLARIS' and 'STOK MURAH'.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID Barang</th> <th>Nama Barang</th> <th>Total Inbound</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A0002</td> <td>F0002</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>F0001</td> <td>F0001</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>A0003</td> <td>A0003</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>S001234567890123</td> <td>S001234567890123</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>A0013</td> <td>A0013</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID Barang</th> <th>Kategori</th> <th>Total Inbound</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A0014</td> <td>elektronik</td> <td>8000</td> </tr> <tr> <td>A0013</td> <td>elektronik</td> <td>30000</td> </tr> <tr> <td>S001234567890123</td> <td>elektronik</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gambar tersebut merupakan tampilan ketika karyawan login kedalam sistem kasir, dimana jika username dan password atau kartu RFID yang ditempelkan oleh karyawan, terdaftar dalam database, maka akan diarahkan pada laman dashboard kasir.</p>	ID Barang	Nama Barang	Total Inbound	A0002	F0002	20	F0001	F0001	20	A0003	A0003	10	S001234567890123	S001234567890123	12	A0013	A0013	10	ID Barang	Kategori	Total Inbound	A0014	elektronik	8000	A0013	elektronik	30000	S001234567890123	elektronik	0
ID Barang	Nama Barang	Total Inbound																													
A0002	F0002	20																													
F0001	F0001	20																													
A0003	A0003	10																													
S001234567890123	S001234567890123	12																													
A0013	A0013	10																													
ID Barang	Kategori	Total Inbound																													
A0014	elektronik	8000																													
A0013	elektronik	30000																													
S001234567890123	elektronik	0																													
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kasir login manual atau menggunakan RFID. 2. Sistem melakukan validasi dan 																														

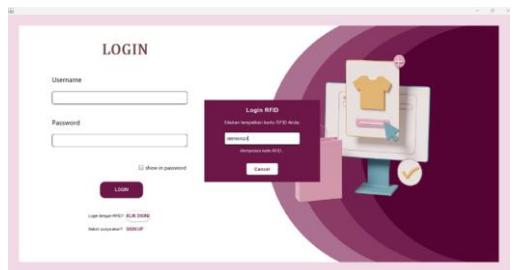
	<p>pencocokan dengan database.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Jika sesuai, maka akan diarahkan pada laman dashboard kasir. 4. Jika gagal, maka akan ditampilkan pesan kesalahan.
Paraf	-

4. 2. 11 Navigasi user (Kasir) - lihat profil

Identifikasi	Navigasi user (Kasir) - lihat profil
Referensi	TC12
Detail Requirement	Kasir hanya dapat melihat profil sendiri
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Lihat Profil
Hasil yang diharapkan	Profil kasir ditampilkan
Hasil Aktual	 <p>Dalam form lihat profil, kasir dapat melihat data diri yaitu ID User,</p>

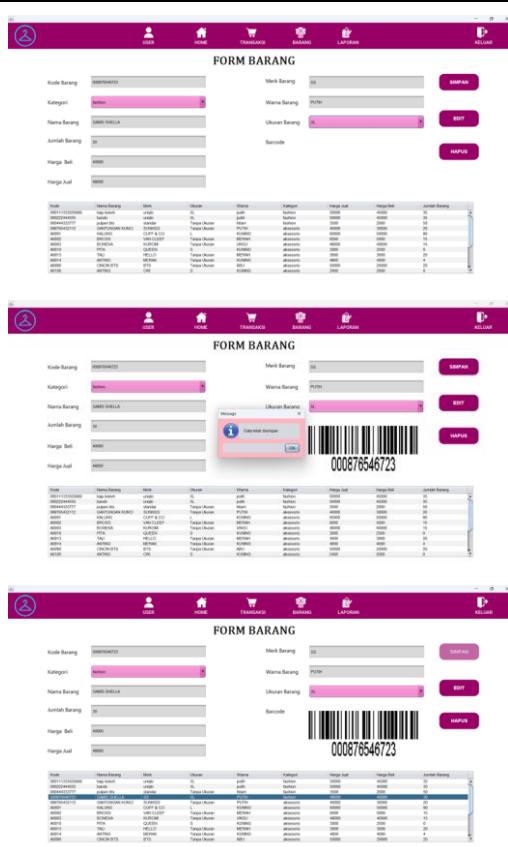
	username, password, email, ID RFID, dan posisi. Form ini tidak bisa diedit ataupun dihapus, hanya bisa menampilkan data diri saja.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menekan navigasi lihat profil. 2. Sistem mengarahkan user ke profil yang sesuai.
Paraf	-

4. 2. 12 Login RFID

Identifikasi	Login Aplikasi menggunakan RFID
Referensi	TC13
Detail Requirement	User dapat masuk aplikasi dengan cara scan kartu RFID
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik button Login
Hasil yang diharapkan	Dapat masuk aplikasi
Hasil Aktual	

	 <p>Gambar tersebut merupakan tampilan login dengan menggunakan kartu RFID, dimana user menempelkan kartu RFID, setelah itu sistem melakukan pengecekan terhadap nomor RFID tersebut, jika tersimpan dalam database, maka akan mengarahkan user ke dalam dashboard yang sesuai, jika RFID tersebut tidak terdaftar dalam database, maka akan menunjukkan pesan kesalahan.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menempelkan kartu RFID. 2. Sistem melakukan validasi dan pengecekan. 3. Jika berhasil, maka user berhasil login. 4. Jika gagal, sistem akan menampilkan pesan kesalahan.
Revisi	-
Paraf	-

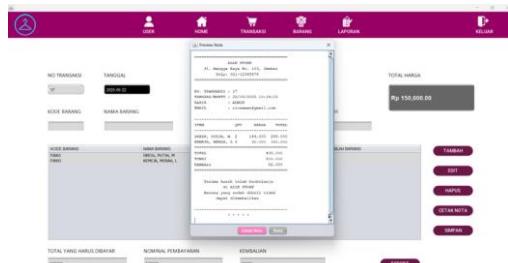
4. 2. 13 Scan Barcode Produk

Identifikasi	Scan barcode produk
Referensi	TC14
Detail Requirement	User dapat melakukan scan barcode produk
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik form barang
Hasil yang diharapkan	Dapat melakukan scan barcode produk
Hasil Aktual	 <p>Gambar tersebut, merupakan tampilan menambahkan barcode barang yang</p>

	belum memiliki kode barcode, ke dalam sistem, dimana admin dapat menginputkan kode barcode barang, setelah itu klik tombol “SIMPAN”, maka secara otomatis barcode akan ter-rekap. Selain itu juga, jika melakukan scan barcode pada field kode barang, maka secara otomatis informasi data barang yang relevan akan ditampilkan.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menambahkan data barang, dan klik simpan, maka secara otomatis kode barcode akan ditampilkan. 2. User melakukan scan barcode barang. 3. Sistem menampilkan informasi data barang berdasarkan barcode yang sesuai.
Revisi	-
Paraf	-

4. 2. 14 Cetak Struk

Identifikasi	Cetak struk penjualan
Referensi	TC15
Detail Requirement	User dapat mencetak struk penjualan
Kriteria Lain	-

Data Input	-
Prosedur	Klik button cetak
Hasil yang diharapkan	User dapat mencetak struk
Hasil Aktual	  

	<p>ALLE STORE Jl. Mangga Raya No. 123, Jember Telp: 021-12345678</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>QTY</th> <th>HARGA</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DRESS PUTIH</td> <td>2</td> <td>144.000</td> <td>288.000</td> </tr> <tr> <td>REMEJA MERAH</td> <td>5</td> <td>30.000</td> <td>150.000</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td></td> <td></td> <td>438.000</td> </tr> <tr> <td>TUNAI</td> <td></td> <td></td> <td>500.000</td> </tr> <tr> <td>KEMBALI</td> <td></td> <td></td> <td>62.000</td> </tr> </tbody> </table> <p>Terima kasih telah berbelanja di ALLE ST Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan</p>	ITEM	QTY	HARGA	TOTAL	DRESS PUTIH	2	144.000	288.000	REMEJA MERAH	5	30.000	150.000	TOTAL			438.000	TUNAI			500.000	KEMBALI			62.000
ITEM	QTY	HARGA	TOTAL																						
DRESS PUTIH	2	144.000	288.000																						
REMEJA MERAH	5	30.000	150.000																						
TOTAL			438.000																						
TUNAI			500.000																						
KEMBALI			62.000																						
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User melakukan transaksi penjualan. 2. User menekan tombol cetak nota. 3. Sistem menampilkan preview nota penjualan. 4. Sistem mencetak nota penjualan dengan menggunakan printer thermal. 																								

Revisi	-
Paraf	-

DOKUMEN *TEST REPORT*

ALLESTIC/SI

Versi 1.0



Prepared By
Politeknik Negeri Jember

2025

• PENDAHULUAN

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN TEST PLAN	<i>PROJECT ID:</i>

DOKUMEN TEST REPORT

STATUS	: Approved
KLASIFIKASI	: (RAHASIA, TERBATAS UNTUK PROGRAMMER,
PUBLIK, dll.)	
ABSTRAKSI	: Dokumen ini berisi rincian hasil pengujian Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC yang dikembangkan dalam rangka kerja sama antara mahasiswa dan mitra, dan akan digunakan sebagai bahan laporan kepada para dosen penguji pada proyek sistem informasi ini.
DIBUAT OLEH	: Kelompok 3 <ul style="list-style-type: none"> 1. Ratu Alyvia Meydiandra (E41240153) 2. Talitha Syahla Salsabila (E41240073) 3. Tijani Robith Saifun Nawas (E41240108) 4. M. Anang Ma'ruf (E41240259) 5. Hilda Aprilia Putri (E41240353) 6. Saiful Rizal (E41240390)
OTORISASI OLEH	: Rio Samanhasung

• DAFTAR ISI

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN TEST PLAN	<i>PROJECT ID:</i>

1. Pengendalian Dokumen

DAFTAR ISI

DOKUMEN TEST REPORT	44
1. Pengendalian Dokumen	45
1. 1 Referensi dan Revisi	46
2. Pembukaan	47
2. 1 Latar Belakang	47
2. 2 Organisasi Dokumen	47
3. Pelaksanaan Testing	48
3. 1 Evaluasi Proses.....	48
3. 2 Evaluasi Hasil Testing.....	48
3. 2. 1 Daftar (Registrasi) > Masuk (Login)	48
3. 2. 2 Login Cek Role > Dashboard.....	50
3. 2. 3 Login Admin > Dashboard Admin	52
3. 2. 4 Navigasi user (Admin) - manajemen user.....	55
3. 2. 5 Navigasi user (Admin) - Lihat Profil	57
3. 2. 6 Navigasi Barang (Admin) - Manajemen Barang	58
3. 2. 7 Navigasi Barang (Admin) - Lihat Stok	61
3. 2. 8 Transaksi Penjualan (Admin Dan Kasir)	63
3. 2. 9 Transaksi Pembelian (Admin).....	66
3. 2. 10 Laporan: penjualan, pembelian, laba, dan Rekap Presensi	69
3. 2. 11 Login kasir ke dashboard kasir	72

3. 2. 12 Navigasi user (Kasir) - lihat profil	74
3. 2. 13 Login RFID	75
3. 2. 14 Scan Barcode Produk	77
3. 2. 15 Cetak Struk.....	78
4. Kesimpulan Testing Dan Lampiran	81
4. 1 Kesimpulan	81

1. 1 Referensi dan Revisi

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN <i>TEST PLAN</i>	<i>PROJECT ID:</i>

Referensi Dan Revisi

Referensi

Dokumen	Version
1. Document Test Plan Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	1.0

Revisi / Amandemen

Item Revisi			Direvisi oleh
-	-	-	-

Pembukaan dan Pelaksanaan Testing

	Aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC	ID DOC: Revisi: Tanggal Terbit:
	DOKUMEN <i>TEST PLAN</i>	<i>PROJECT ID:</i>

2. Pembukaan

2. 1 Latar Belakang

Guna mendukung kemajuan digitalisasi pada sektor perdagangan, kelompok kami mengembangkan sistem informasi kasir berbasis desktop untuk toko Alle Store. Alle Store merupakan toko yang masih menggunakan proses transaksi dan pencatatan secara manual, sehingga kurang efisien dan memiliki risiko kesalahan yang tinggi dalam operasionalnya.

Aplikasi yang dikembangkan, yaitu **ALLESTIC**, bertujuan untuk membantu toko dalam melakukan transaksi penjualan, manajemen stok barang, serta penyusunan laporan secara sistematis dan terkomputerisasi. Dengan adanya sistem ini, diharapkan toko Alle Store dapat meningkatkan efisiensi operasional dan kualitas layanan kepada pelanggan melalui pemanfaatan teknologi informasi.

2. 2 Organisasi Dokumen

Penamaan dokumen dari aplikasi yang dibangun mengacu pada dokumen test plan dengan nama dokumennya adalah dokumen test plan Aplikasi Kasir Desktop **ALLESTIC**

3. Pelaksanaan Testing

No	Jenis Test/Nama Menu	Hasil

3. 1 Evaluasi Proses

Proses testing yang dilakukan setelah menguji semua fungsi utama kebutuhan sistem.

3. 2 Evaluasi Hasil Testing

3. 2. 1 Daftar (Registrasi) > Masuk (Login)

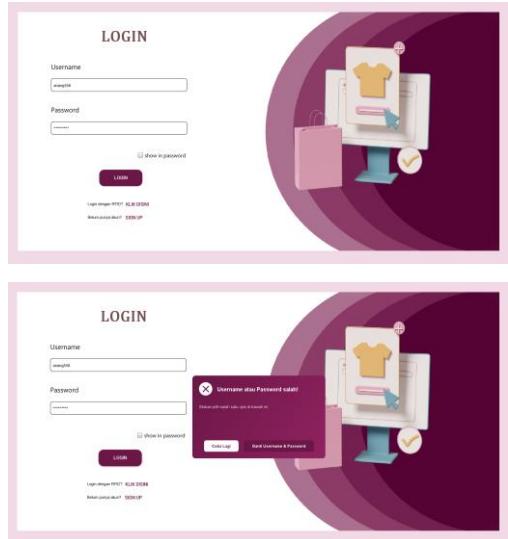
Identifikasi	Registrasi Ke Login
Referensi	TC01
Detail Requirement	Pengguna baru dapat registrasi lalu login ke sistem secara manual atau RFID
Kriteria Lain	Validasi input
Data Input	Nama, Email, Password, Konfirmasi Pass
Prosedur	Isi form registrasi → Klik daftar → Login menggunakan akun tersebut
Perkiraan Hasil	Sistem menyimpan data, menampilkan notifikasi sukses, dan mengizinkan login
Hasil Aktual	 <p>Gambar tersebut merupakan hasil</p>

	<p>aktual dari form register yang telah berhasil melakukan penyimpanan dan mencatat data user baru ke dalam sistem dan database.</p>  <p>Gambar tersebut merupakan tampilan yang muncul berupa peringatan dan kesalahan jika registrasi gagal dilakukan.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User dapat menginputkan data dan informasi yang diminta dalam form register. 2. User melakukan registrasi akun. 3. Jika berhasil, maka akan muncul tampilan pop up bahwa registrasi berhasil dilakukan. 4. Jika gagal, maka akan tampilkan pop up bahwa registrasi gagal dilakukan.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 2 Login Cek Role > Dashboard

Identifikasi	Login cek role admin/kasir
--------------	----------------------------

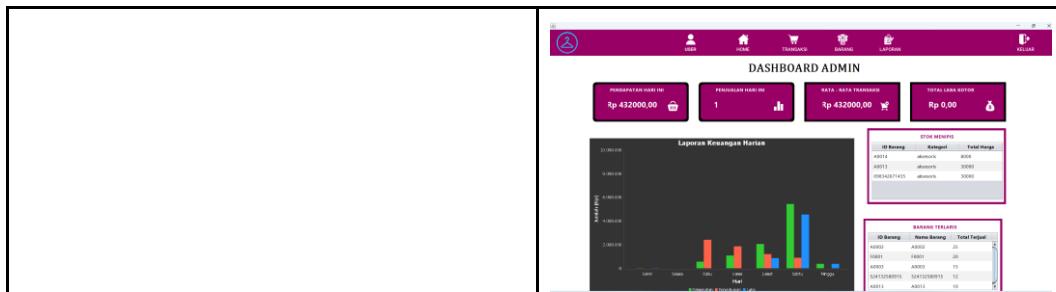
Referensi	TC02
Detail Requirement	Sistem menentukan role user setelah login
Kriteria Lain	Role mapping
Data Input	Email, Password
Prosedur	Login → sistem cek role user
Perkiraan Hasil	Sistem mengarahkan user ke dashboard sesuai peran: Admin atau Kasir
Hasil Aktual	  <p>Gambar tersebut merupakan proses dimana user berhasil melakukan <i>login</i> ke dalam sistem, kemudian sistem akan melakukan pengecekan terhadap <i>role</i> dari <i>user</i>, selanjutnya akan mengarahkan user ke dalam dashboard yang sesuai dengan <i>role</i>-nya.</p>

	 <p>Gambar tersebut merupakan notifikasi yang muncul jika <i>username</i> dan <i>password</i> yang dimasukkan <i>user</i> salah atau tidak terekam dalam <i>database</i>, <i>user</i> dapat mengganti <i>username</i> dan <i>password</i>, atau dapat melakukan proses registrasi akun dengan menekan tombol “<i>SIGN UP</i>”.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User memasukkan username dan password. 2. Sistem melakukan validasi terhadap username dan password. 3. Sistem melakukan pengecekan peran dari user. 4. Sistem mengarahkan user ke menu dashboard yang sesuai apabila username dan password terekam dalam database.

	5. Sistem akan menampilkan pesan gagal jika username dan password tidak terekam dalam database.
Revisi	-
Paraf	-

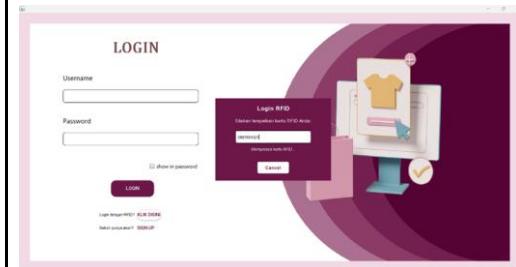
3. 2. 3 Login Admin > Dashboard Admin

Identifikasi	Login admin ke dashboard admin
Referensi	TC03
Detail Requirement	Admin diarahkan ke dashboard khusus
Kriteria Lain	-
Data Input	Email admin
Prosedur	Login sebagai admin
Perkiraan Hasil	Tampilan dashboard admin muncul
Hasil Aktual	<p>Login Admin Manual :</p> 



Gambar tersebut merupakan proses *login admin* secara manual, dimana admin menginputkan *username* dan *password* secara manual agar dapat masuk ke dalam sistem kasir.

Login Admin Terintegrasi RFID:



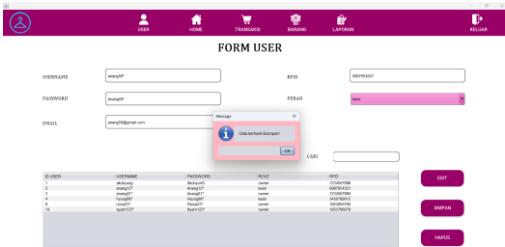
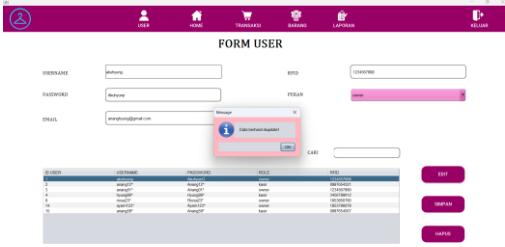
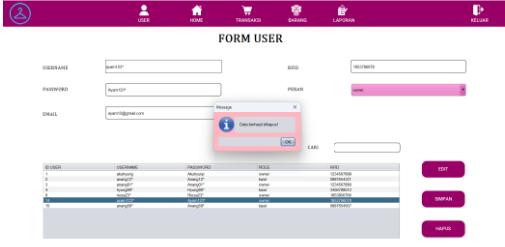
Gambar tersebut merupakan proses *login admin* ke dalam sistem dengan menggunakan cara *modern*, dimana admin hanya perlu menempelkan kartu RFID, apabila nomor RFID tersebut terdaftar dalam sistem, maka secara otomatis admin akan diarahkan menuju

	<i>dashboard admin.</i>
Catatan	<p>Login Admin Manual :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Admin memasukkan username dan password secara manual. 2. Sistem melakukan pencocokan data dengan database. 3. Jika sesuai, sistem mengarahkan admin ke laman dashboard admin. 4. Jika gagal, sistem menampilkan pesan kesalahan. <p>Login Admin Terintegrasi RFID :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menempelkan kartu RFID. 2. Sistem melakukan pencocokan data dengan database. 3. Jika sesuai, sistem mengarahkan admin ke laman dashboard admin. 4. Jika gagal, sistem menampilkan pesan kesalahan.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 4 Navigasi user (Admin) - manajemen user

Identifikasi	Navigasi user (Admin) - manajemen user
--------------	--

Referensi	TC04
Detail Requirement	Admin dapat mengelola akun pengguna
Kriteria Lain	CRUD user
Data Input	Nama, Email, Role, Password
Prosedur	Klik menu Manajemen User → Tambah/Edit/Hapus User
Perkiraan Hasil	Data user tersimpan dan dapat dikelola
Hasil Aktual	 <p>Gambat tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi user dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form manajemen <i>user</i>, atau dapat memilih membuka <i>form lihat profil</i>.</p>

	  
Catatan	<p>Gambar tersebut merupakan aksi yang dapat dilakukan oleh admin dalam <i>form manajemen user</i>, dimana admin dapat menyimpan data <i>user</i> baru, mengupdate informasi data <i>user</i>, serta dapat melakukan penghapusan data <i>user</i>.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menekan navigasi user. 2. Menampilkan opsi manajemen user dan lihat profil. 3. Jika memilih manajemen user, admin dapat melakukan berbagai aksi, yaitu menyimpan data user baru, mengupdate data

	user dan menghapus data user.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 5 Navigasi user (Admin) - Lihat Profil

Identifikasi	Navigasi user (Admin) - lihat profil
Referensi	TC05
Detail Requirement	Admin dapat melihat profil sendiri
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Lihat Profil
Perkiraan Hasil	Profil admin ditampilkan
Hasil Aktual	 <p>Dalam form lihat profil, admin dapat melihat data diri yaitu ID User, username, password, email, ID RFID, dan posisi. Form ini tidak bisa diedit ataupun dihapus, hanya bisa menampilkan data diri saja.</p>

Catatan	-
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 6 Navigasi Barang (Admin) - Manajemen Barang

Identifikasi	Navigasi barang (Admin) - manajemen
Referensi	TC06
Detail Requirement	Admin mengelola data barang
Kriteria Lain	CRUD barang
Data Input	Kode, Nama, Stok, Harga, Satuan
Prosedur	Klik menu Barang → Manajemen Barang → Tambah/Edit/Hapus
Perkiraan Hasil	Data barang tersimpan, ditampilkan sesuai aksi
Hasil Aktual	

Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari **navigasi barang** dalam **dashboard admin**, dimana *admin* dapat memilih untuk membuka form manajemen barang, atau dapat memilih membuka *form* lihat stok. Pada bagian ini, owner membuka form manajemen barang.

Gambar tersebut merupakan **aksi yang dapat dilakukan oleh *admin*** dalam *form* manajemen barang, dimana *admin* dapat menyimpan data barang baru, mengupdate informasi data barang, serta dapat melakukan penghapusan data barang.

Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menekan navigasi barang. 2. Menampilkan opsi manajemen barang dan lihat stok. 3. Admin memilih manajemen barang, admin dapat melakukan berbagai aksi, yaitu menyimpan data barang baru, mengupdate data barang dan menghapus data barang.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 7 Navigasi Barang (Admin) - Lihat Stok

Identifikasi	Navigasi barang (Admin) - lihat stok
Referensi	TC07
Detail Requirement	Admin dapat melihat daftar stok barang
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Lihat Stok
Perkiraan Hasil	Tabel stok barang tampil dengan detail

Hasil Aktual

The screenshot shows the 'DASHBOARD ADMIN' interface. It includes sections for 'PENGELUARAN HARI INI' (Rp 450000,00), 'PENGAJUAN HARI INI' (1), 'RATA-RATA TRANSAKSI' (Rp 0,00), and 'TOTAL LABA RUTIN' (Rp 0,00). A central 'KELOLA BARANG' section contains a 'Laporan Keuangan' bar chart and links for 'Manajemen Barang' and 'Lihat Stok Barang'. Below this are sections for 'STOK MURAH' and 'BARANG TERLARIS', each with a table of items. At the bottom is a 'LAPORAN STOK' section with a search bar and a table of stock items.

Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari **navigasi barang** dalam **dashboard admin**, dimana *admin* dapat memilih untuk membuka form manajemen barang, atau dapat memilih membuka *form* lihat stok. Pada bagian ini, owner membuka form manajemen barang. Dalam hal ini admin membuka *form* lihat stok.

The screenshot shows the 'LAPORAN STOK' form. It features a search bar labeled 'CARIDATA' with the placeholder 'Cari' and a table below it. The table has columns: Kode Barang, Nama Barang, Jumlah, Harga, and Kategori. It lists several items, such as 'AD001', 'AD002', 'AD003', 'AD004', 'AD005', 'AD006', 'AD007', 'AD008', 'AD009', 'AD010', and 'AD011', along with their respective details.

Dalam form lihat stok, admin dapat melakukan pencarian barang yang ingin dilihat stok nya, dengan cara klik pada field cari data, lalu admin memasukkan nama barang yang ingin

	dicari, maka secara otomatis sistem menampilkan barang yang relevan dengan pencarian admin.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menekan navigasi barang. 2. Menampilkan opsi manajemen barang dan lihat stok. 3. Admin memilih lihat stok, secara otomatis ditampilkan seluruh data barang beserta stoknya dalam sistem, admin juga sukses mencari data barang berdasarkan nama barang.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 8 Transaksi Penjualan (Admin Dan Kasir)

Identifikasi	Transaksi Penjualan
Referensi	TC08
Detail Requirement	Admin dapat melakukan penjualan
Kriteria Lain	Hitung otomatis
Data Input	Barang, Jumlah, Pembayaran
Prosedur	Masukkan barang ke transaksi → Proses bayar
Perkiraan Hasil	Stok berkurang, struk/cetak, transaksi

	tersimpan
Hasil Aktual	 <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi transaksi dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form transaksi penjualan, atau dapat memilih membuka form transaksi pembelian. Pada bagian ini, owner membuka form transaksi penjualan.</p>

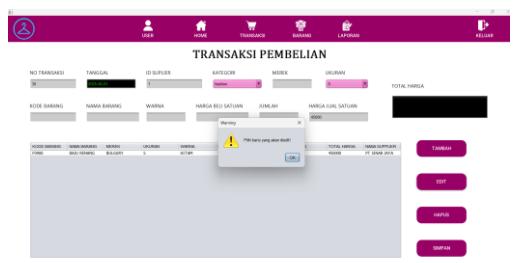
Catatan	<p>Gambar tersebut merupakan serangkaian aksi yang dapat dilakukan oleh admin dan kasir dalam form transaksi penjualan yakni :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Menambahkan barang ke dalam JTable untuk menambah barang transaksi. 2. Mengedit jumlah barang yang akan dilakukan transaksi. 3. Menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi. 4. Mencetak nota dengan menggunakan printer thermal.

	<p>5. Export laporan transaksi penjualan ke dalam file excel</p> <p>6. Admin/kasir memilih navigasi transaksi penjualan.</p> <p>7. Memasukkan barang yang akan dilakukan transaksi penjualan.</p> <p>8. Dapat menambahkan data barang ke dalam tabel transaksi.</p> <p>9. Dapat mengedit jumlah barang dalam tabel transaksi.</p> <p>10. Dapat menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi.</p> <p>11. Dapat melihat dan mencetak nota penjualan barang.</p> <p>12. Dapat mengekspor data penjualan dalam bentuk file excel.</p>
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 9 Transaksi Pembelian (Admin)

Identifikasi	Transaksi pembelian (Admin)
Referensi	TC09
Detail Requirement	Admin mencatat pembelian stok barang
Kriteria Lain	Update stok

Data Input	Barang, Jumlah, Harga
Prosedur	Input barang pembelian → Simpan
Perkiraan Hasil	Stok bertambah, transaksi tersimpan
Hasil Aktual	  <p>Gambar tersebut merupakan opsi pilihan dari navigasi transaksi dalam dashboard admin, dimana <i>admin</i> dapat memilih untuk membuka form transaksi penjualan, atau dapat memilih membuka form transaksi pembelian. Pada bagian ini, owner membuka <i>form</i> transaksi pembelian.</p> 

	 
Catatan	<p>Gambar tersebut merupakan serangkaian aksi yang dapat dilakukan oleh admin dalam <i>form</i> transaksi pembelian yakni :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menambahkan barang dalam JTable. 2. Mengedit data transaksi pembelian. 3. Menghapus barang transaksi pembelian yang tidak jadi dilakukan. 4. Menyimpan data transaksi pembelian. <p>1. Admin memilih navigasi transaksi pembelian.</p> <p>2. Memasukkan barang yang akan dilakukan transaksi pembelian.</p> <p>3. Dapat menambahkan data barang ke dalam tabel</p>

	<p>transaksi.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Dapat mengedit barang dalam tabel transaksi. 5. Dapat menghapus barang yang tidak jadi dilakukan transaksi.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 10 Laporan: penjualan, pembelian, laba, dan Rekap Presensi

Identifikasi	Laporan: penjualan, pembelian, laba, dan Rekap Presensi
Referensi	TC10
Detail Requirement	Admin melihat laporan-laporan sistem
Kriteria Lain	Filter data
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Laporan → Pilih jenis laporan
Perkiraan Hasil	Laporan tampil sesuai kategori dan filter
Hasil Aktual	

Gambar tersebut merupakan form laporan penjualan yang menampilkan data transaksi penjualan berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan penjualan hanya bisa diakses oleh admin.

Gambar tersebut merupakan form laporan pembelian yang menampilkan data transaksi pembelian berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan pembelian hanya bisa diakses oleh admin.



Gambar tersebut merupakan form laporan laba yang menampilkan data keuntungan / kerugian berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan laba hanya bisa diakses oleh admin.



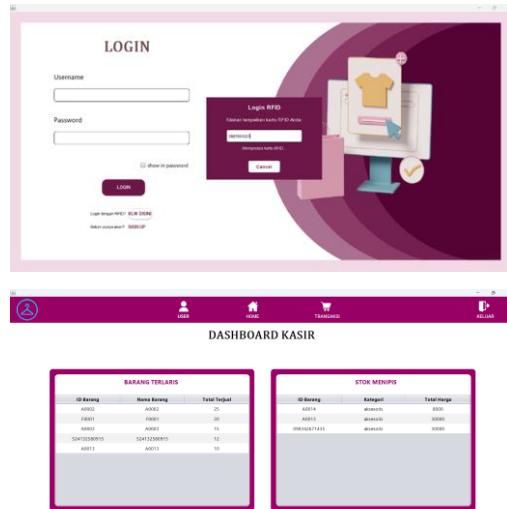
Gambar tersebut merupakan form rekap presensi karyawan yang menampilkan data presensi karyawan

	berdasarkan periode rentang waktu tertentu, dimana laporan presensi karyawan hanya bisa diakses oleh admin.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Admin menekan navigasi laporan 2. Admin dapat memilih antara ingin melihat laporan penjualan, laporan pembelian, laporan laba dan rekap presensi karyawan.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 11 Login kasir ke dashboard kasir

Identifikasi	Login kasir ke dashboard kasir
Referensi	TC11
Detail Requirement	Kasir diarahkan ke dashboard khusus
Kriteria Lain	-
Data Input	Email kasir
Prosedur	Login sebagai kasir
Perkiraan Hasil	Tampilan dashboard kasir muncul

Hasil Aktual



Gambar tersebut merupakan tampilan ketika karyawan login kedalam sistem kasir, dimana jika username dan password atau kartu RFID yang ditempelkan oleh karyawan, terdaftar dalam database, maka akan diarahkan pada laman dashboard kasir.

Catatan

1. Kasir login manual atau menggunakan RFID.
2. Sistem melakukan validasi dan pencocokan dengan database.
3. Jika sesuai, maka akan diarahkan pada laman dahsboard kasir.
4. Jika gagal, maka akan ditampilkan pesan kesalahan.

Revisi

-

Paraf

-

3. 2. 12 Navigasi user (Kasir) - lihat profil

Identifikasi	Navigasi user (Kasir) - lihat profil
Referensi	TC12
Detail Requirement	Kasir hanya dapat melihat profil sendiri
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik menu Lihat Profil
Perkiraan Hasil	Profil kasir ditampilkan
Hasil Aktual	 <p>Dalam form lihat profil, kasir dapat melihat data diri yaitu ID User, username, password, email, ID RFID, dan posisi. Form ini tidak bisa diedit ataupun dihapus, hanya bisa menampilkan data diri saja.</p>
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menekan navigasi lihat profil. 2. Sistem mengarahkan user ke profil yang sesuai.

Revisi	-
Paraf	-

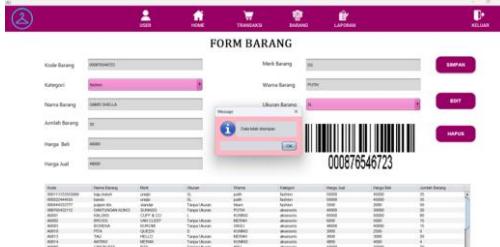
3. 2. 13 Login RFID

Identifikasi	Login Aplikasi menggunakan RFID
Referensi	TC13
Detail Requirement	User dapat masuk aplikasi dengan cara scan kartu RFID
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik button Login
Perkiraan Hasil	Dapat masuk aplikasi
Hasil Aktual	  <p>Gambar tersebut merupakan tampilan login dengan menggunakan kartu RFID, dimana user menempelkan kartu</p>

	RFID, setelah itu sistem melakukan pengecekan terhadap nomor RFID tersebut, jika tersimpan dalam database, maka akan mengarahkan user ke dalam dashboard yang sesuai, jika RFID tersebut tidak terdaftar dalam database, maka akan menunjukkan pesan kesalahan.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menempelkan kartu RFID. 2. Sistem melakukan validasi dan pengecekan. 3. Jika berhasil, maka user berhasil login. 4. Jika gagal, sistem akan menampilkan pesan kesalahan.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 14 Scan Barcode Produk

Identifikasi	Scan barcode produk
Referensi	TC14
Detail Requirement	User dapat melakukan scan barcode produk
Kriteria Lain	-
Data Input	-

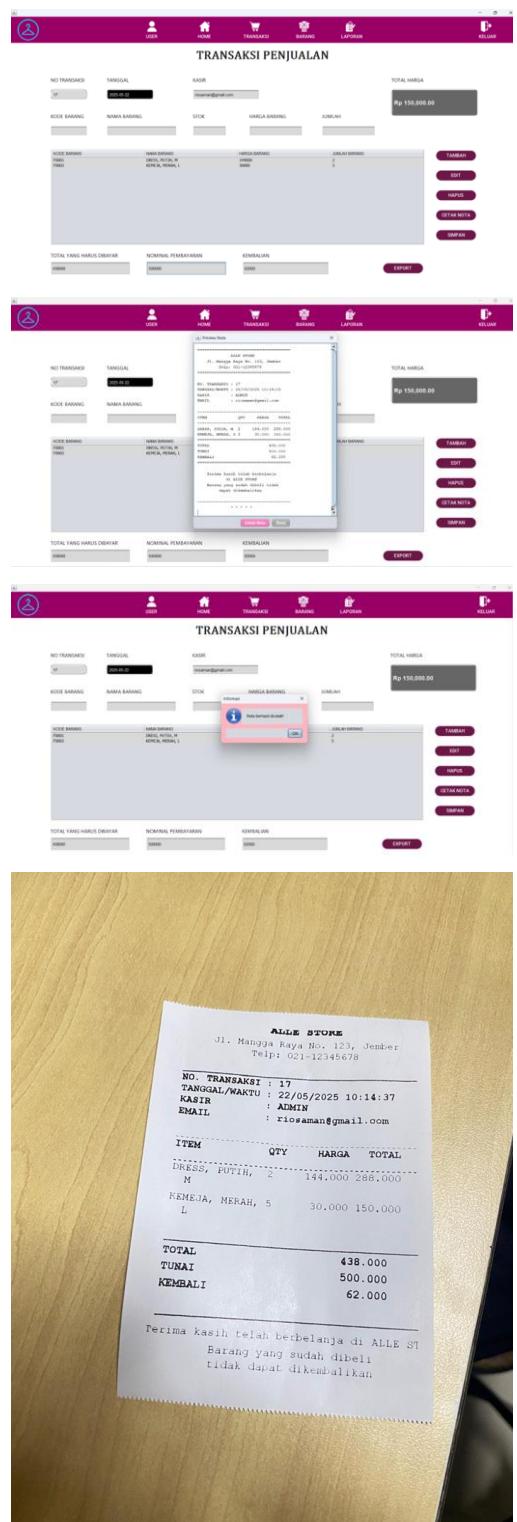
Prosedur	Klik form barang
Perkiraan Hasil	Dapat melakukan scan barcode produk
Hasil Aktual	   <p>Gambar tersebut, merupakan tampilan menambahkan barcode barang yang belum memiliki kode barcode, ke dalam sistem, dimana admin dapat menginputkan kode barcode barang, setelah itu klik tombol “SIMPAN”, maka secara otomatis barcode akan terekap. Selain itu juga, jika melakukan scan barcode pada field kode barang, maka secara otomatis informasi data barang yang relevan akan ditampilkan.</p>

Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User menambahkan data barang, dan klik simpan, maka secara otomatis kode barcode akan ditampilkan. 2. User melakukan scan barcode barang. 3. Sistem menampilkan informasi data barang berdasarkan barcode yang sesuai.
Revisi	-
Paraf	-

3. 2. 15 Cetak Struk

Identifikasi	Cetak struk penjualan
Referensi	TC15
Detail Requirement	User dapat mencetak struk penjualan
Kriteria Lain	-
Data Input	-
Prosedur	Klik button cetak
Perkiraan Hasil	User dapat mencetak struk

Hasil Aktual



Gambar tersebut merupakan proses melakukan cetak nota transaksi

	penjualan dengan menggunakan printer thermal, dimana user dapat melakukan cetak nota dengan menekan tombol “CETAK NOTA”, maka secara otomatis printer thermal akan mencetak nota transaksi penjualan.
Catatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. User melakukan transaksi penjualan. 2. User menekan tombol cetak nota. 3. Sistem menampilkan preview nota penjualan. 4. Sistem mencetak nota penjualan dengan menggunakan printer thermal.
Revisi	-
Paraf	-

4. Kesimpulan Dan Lampiran

4. 1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan, aplikasi Kasir Desktop ALLESTIC dinyatakan berhasil memenuhi seluruh fungsionalitas utama sesuai dengan kebutuhan sistem dan skenario pengujian yang telah ditentukan. Fitur-fitur seperti registrasi, login berdasarkan peran, manajemen pengguna dan barang, transaksi penjualan dan pembelian, laporan, serta integrasi dengan RFID dan barcode dapat berjalan dengan baik tanpa ditemukan kesalahan kritis. Selain itu, proses penyimpanan dan pengolahan data antara antarmuka pengguna dan database menunjukkan konsistensi dan keandalan. Oleh karena itu, aplikasi ini layak untuk diimplementasikan dan mampu meningkatkan efisiensi operasional toko mitra secara signifikan.