

Entregable 2: Plan de Actuación Tecnológica

Curso: Fundamentos de Innovación Informática

Nombre del estudiante: Said Pardo

Repositorio GitHub: Proyecto_Innovacion_Pardo

1. Nombre del Proyecto
Pana tics

2. Justificación Técnica y Social

Justificación táctica

- **Identificación de brechas:** El objetivo de esta idea es mejorar la educación informática en las escuelas publicas y privadas. Y a que hemos encontrado deficiencia en las áreas de ofimática en los jóvenes.
- **Oportunidades de mejora:** Con esta nueva idea del uso de la tecnología, los estudiantes estarán capacitados con conocimiento de informática avanzado que los ayudara en su entorno educativo y laboral en el futuro.

Justificación social

- **Beneficios para los estudiantes:** Los estudiantes estarán mas preparados para la innovación de la informática en el futuro.
- **Capacitación y desarrollo:** Ofrecer cursos intensivos para mejorar la formación de los estudiantes.

3. Objetivos del Plan

- Fortalecer las competencias digitales de los estudiantes en todos los niveles educativos.
- Garantizar que los estudiantes tengan conocimiento en herramientas tecnológicas.
- . Fomentar el pensamiento computacional y la programación desde edades tempranas.

3. Fases del Proyecto

1. Diagnostico Fase de Diagnóstico y Planificación (o Análisis):

- **Actividades:** realizar pruebas en las diferentes escuelas para saber el nivel de conocimiento tecnológico e informático de los estudiantes del plantel.

- **Entregables:** informe del diagnostico para realizar un plan de estudio detallado para los diferentes niveles educativos.

2. Fase de Diseño y Adquisición:

- **Actividades:** crear un plan de estudio capacitado para que los estudiantes aprendan de manera fácil y didáctica y así asegurarnos de ofrecer un estilo de aprendizaje efectivo. Esto lo podemos lograr con la creación de software educativos, cursos y conferencias con profesionales en el área.

3. Fase de Implementación y Desarrollo

Actividades: Crear los softwares educativos, plan de estudio también equipar los salones y laboratorios con los equipos necesarios para poder dar las clases.

4. Fase de Pruebas y Capacitación:

- **Actividades:** realizar pruebas de funcionamiento, rendimiento y seguridad, desarrollo de materiales de capacitación como también sesiones de entrenamientos de a los usuarios, profesores y encargados.

5. Fase de Puesta en Marcha y Operación (o Despliegue)

- **Actividades:** Entregar el plan de estudio, software educativo a los profesores encargados de ofrecer las clases. También ofrecer a los estudiantes cursos en áreas específicas como:
 - Ofimática
 - Big data y ciencia de datos
 - Programación básica
 - Especialización en sistemas operativos como Linux
 - Ensamblaje de computadoras
 - técnico en reparación de computadoras y soporte técnico
 - Etc

6. Fase de Seguimiento y Mejora Continua:

- **Actividades:** recopilar feedback de los usuarios, evaluación de rendimiento del software, realizar un mantenimiento continuo para garantizar un sistema de aprendizaje apropiado para los estudiantes

4. Recursos Necesarios

Recursos Humanos:

Equipo del proyecto:

- Gerente de proyecto
- Especialista ti
- Analistas de negocio y marketing
- Programadores web
- Profesores y encargados

Personal externo:

- Proveedor red e internet
- Proveedores de computadores y dispositivos Hardware
-

Recursos Financieros:

Presupuesto detallado:

- Costo de creación de software
- Licencias para los equipos
- Servicios de consultoría
- Mantenimiento de equipos

Fuentes de financiación: Los fondos se obtendrán de empresas publicas y privadas como MEDUCA, INADEH entre otros.

Recursos Materiales y Tecnológicos

Hardware:

- Servidores
- equipos de red
- dispositivos de usuario final.

Software:

- Licencias de sistemas operativos
- aplicaciones
- herramientas de desarrollo
- software de seguridad.
- Infraestructura:
- Espacio físico,
- Energía
- conectividad de red.
- Datos: Recursos necesarios para la migración y gestión de datos.

6. Cronograma General

Fase	Hitos claves	Fecha de inicio	Fecha fin	Duración	Personal responsable
1. Diagnóstico y Planificación	Aprobación del plan	01/07/2025	31/07/2025	4	Luis Pérez
2. Diseño y Adquisición	Contratos firmados	01/08/2025	31/08/2025	4	María López
3. Implementación	Desarrollo de plan de estudio y software.	01/09/2025	30/10/2025	8	Carlos Ruiz

4. Pruebas y Capacitación	Pruebas realizadas	01/11/2025	30/11/2025	4	Ana ríos
5. Puesta en Marcha	Sistema en producción	01/12/2025	15/12/2025	2	Juan morales
6. Seguimiento y Mejora	Primer informe	16/12/2025	continuo	Continuo	Equipo TI

.

.