

入院基本料等の施設基準に係る届出書添付書類

保険医療機関名 \_\_\_\_\_

1. 入院基本料・特定入院料の届出

届出入院基本料・特定入院料（届出区分） \_\_\_\_\_

☐ 病棟ごとの届出 ※（医療を提供しているが医療資源の少ない地域に属する保険医療機関の場合に限る）  
（□には、該当する場合「✓」を記入のこと）

本届出の病棟数 \_\_\_\_\_ ※（医療機関全体の数ではなく、届出に係る数を記載）

本届出の病床数 \_\_\_\_\_ ※（医療機関全体の数ではなく、届出に係る数を記載）

☐ 入院基本料・特定入院料の届出区分の変更なし （□には、該当する場合「✓」を記入のこと）

2. 看護要員の配置に係る加算の届出

（新規に届け出るものについては「新規届出」欄、既に届出を行っているものについては「既届出」欄の□に「✓」を記入のこと。）

新規 届出	既 届出	項目名	新規 届出	既 届出	項目名
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	夜間看護加算 （療養病棟入院基本料の注 12）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護補助加算 （障害者施設等入院基本料の注 9）
		急性期看護補助体制加算			看護職員夜間配置加算
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25 対 1（看護補助者 5 割以上）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12 対 1 配置加算 1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25 対 1（看護補助者 5 割未満）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12 対 1 配置加算 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50 対 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16 対 1 配置加算 1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	75 対 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16 対 1 配置加算 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	夜間 30 対 1			看護補助加算
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	夜間 50 対 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護補助加算 1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	夜間 100 対 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護補助加算 2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護配置加算	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護補助加算 3
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	夜間 75 対 1 看護補助加算
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護職員配置加算 （地域包括ケア病棟入院料の注 3）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護職員夜間配置加算 （精神科救急入院料の注 5）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護補助者配置加算 （地域包括ケア病棟入院料の注 4）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護職員夜間配置加算 （精神科救急・合併症入院料の注 5）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	看護職員夜間配置加算 （地域包括ケア病棟入院料の注 7）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	認知症夜間対応加算 （認知症治療病棟入院料の注 3）

3. 入院患者の数及び看護要員の数

① 1 日平均入院患者数〔A〕 \_\_\_\_\_ 人（算出期間 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ～ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日）  
※小数点以下切り上げ

② 月平均 1 日当たり看護職員配置数 \_\_\_\_\_ 人 〔C／（日数× 8）〕※小数点以下第 2 位以下切り捨て  
（参考）1 日看護職員配置数（必要数）：  = 〔（A／配置区分の数）× 3 〕※小数点以下切り上げ

③ 看護職員中の看護師の比率 \_\_\_\_\_ %  
〔月平均 1 日当たり看護職員配置数のうちの看護師数／1 日看護職員配置数〕

- ④ 平均在院日数\_\_\_\_\_日（算出期間 年 月 日 ～ 年 月 日）  
※小数点以下切り上げ
- ⑤ 夜勤時間帯（１６時間）\_\_\_\_\_時 \_\_\_\_\_分 ～ \_\_\_\_\_時 \_\_\_\_\_分
- ⑥ 月平均夜勤時間数\_\_\_\_\_時間 〔（Ｄ－Ｅ）／Ｂ〕※小数点第２位以下切り捨て
- ⑦ 月平均１日当たり当該入院料の施設基準の最小必要人数以上の看護職員配置数\_\_\_\_\_人  
※小数点以下第２位以下切り捨て  
《看護職員配置加算（Ａ３０８－３ 地域包括ケア病棟入院料の注３）を届け出る場合に記載》  
（参考）最小必要数以上の看護職員配置数（必要数）：  = 〔（Ａ／５０）×３〕※小数点以下切り上げ
- ⑧ 月平均１日当たり看護補助者配置数\_\_\_\_\_人 ※小数点以下第２位以下切り捨て  
《看護補助加算（Ａ１０６ 障害者施設等入院基本料の注９）、Ａ２０７－３ 急性期看護補助体制加算、Ａ２１４ 看護補助加算、  
看護補助者配置加算（Ａ３０８－３ 地域包括ケア病棟入院料の注４）を届け出る場合に記載》  
（参考）１日看護補助者配置数（必要数）：  = 〔（Ａ／配置区分の数）×３〕※小数点以下切り上げ
- ⑨ 月平均１日当たり看護補助者夜間配置数\_\_\_\_\_人 ※小数点以下第２位以下切り捨て  
《看護補助加算（Ａ１０６ 障害者施設等入院基本料の注９）、Ａ２０７－３ 夜間急性期看護補助体制加算、Ａ２１４ 夜間 ７５ 対  
１ 看護補助加算を届け出る場合に記載》  
（参考）夜間看護補助者配置数（必要数）：  = 〔Ａ／配置区分の数〕※小数点以下切り上げ
- ⑩ 月平均１日当たりの主として事務的業務を行う看護補助者配置数\_\_\_\_\_人 〔Ｆ／（日数×８）〕  
※小数点第３位以下切り捨て  
（参考）主として事務的業務を行う看護補助者配置数（上限）：  = 〔（Ａ／２００）×３〕  
※小数点第３位以下切り捨て

#### 4. 勤務実績表

種別※ <sup>1</sup>	番号	病棟名	氏名	雇用・勤務形態※ <sup>2</sup>	看護補助者の業務※ <sup>3</sup>	夜勤の有無		日付別の勤務時間数※ <sup>6</sup>					月延べ勤務時間数	(再掲) 月平均夜勤時間数の計算に含まない者の夜勤時間数 ※ <sup>7</sup>
						(該当する一 つに○) ※ <sup>4</sup>	夜勤従事者 数※ <sup>5</sup>	1日 曜	2日 曜	3日 曜	…	日 曜		
看護師				常勤・短時間・非常勤・兼務		有・無・夜専								
				常勤・短時間・非常勤・兼務		有・無・夜専								
准看護師				常勤・短時間・非常勤・兼務		有・無・夜専								
				常勤・短時間・非常勤・兼務		有・無・夜専								
看護補助者				常勤・短時間・非常勤・兼務	事務的業務	有・無・夜専								
				常勤・短時間・非常勤・兼務	事務的業務	有・無・夜専								

夜勤従事職員数の計	[B]	月延べ勤務時間数 (上段と中段の計)	[C]	
月延べ夜勤時間数	[D-E]	月延べ夜勤時間数 (中段の計)	[D] ※8	[E]
(再掲) 主として事務的業務を行う看護補助者の月延べ勤務時間数の計			[F] ※9	
1日看護職員配置数 (必要数) ※10	[(A/配置区分の数※11) × 3]	月平均1日当たり看護職員配置数	[C/(日数×8)]	
主として事務的業務を行う看護補助者配置数 (上限)	[(A/200) × 3]	月平均1日当たりの主として事務的業務を行う看護補助者配置数	[F/(日数×8)]	

注1) 1日看護職員配置数 ≤ 月平均1日当たり看護職員配置数

注2) 主として事務的業務を行う看護補助者配置数 ≥ 月平均1日当たりの主として事務的業務を行う看護補助者配置数

〔急性期看護補助体制加算・看護補助加算等を届け出る場合の看護補助者の算出方法〕

看護補助者のみの月延べ勤務時間数の計 [G]	
みなし看護補助者の月延べ勤務時間数の計 [H]	[C] - [1日看護職員配置数 × 日数 × 8]
看護補助者のみの月延べ夜勤時間数 [I]	看護補助者(みなしを除く)のみの [D]
1日看護補助者配置数 (必要数) ※10 [J]	[(A/配置区分の数※11) × 3]
月平均1日当たり看護補助者配置数 (みなし看護補助者を含む)	[G+H/(日数×8)]
月平均1日当たり看護補助者配置数 (みなし看護補助者を除く) [K※12]	[G/(日数×8)]
夜間看護補助者配置数 (必要数) ※10	A/配置区分の数※11
月平均1日当たり夜間看護補助者配置数	[I/(日数×16)]
看護補助者(みなし看護補助者を含む)の最小必要数に対する看護補助者(みなし看護補助者を除く)の割合 (%)	[(K/J) × 100]

〔看護職員配置加算(地域包括ケア病棟入院料の注3)を届け出る場合の看護職員数の算出方法〕

1日看護職員配置数 (必要数) ※10 [L] ※13	[(A/13) × 3]
月平均1日当たり看護職員配置数	[C/(日数×8)]
月平均1日当たり当該入院料の施設基準の最小必要人数以上の看護職員配置数	[(C - (L × 日数 × 8)) / (日数 × 8)]

〔記載上の注意〕

- ※1 看護師及び准看護師と看護補助者を別に記載すること。なお、保健師及び助産師は、看護師の欄に記載すること。看護部長等、専ら病院全体の看護管理に従事する者及び外来勤務、手術室勤務、中央材料室勤務、当該保険医療機関附属の看護師養成所等、病棟以外のみに従事する者については、記載しないこと。
- ※2 短時間正職員の場合は雇用・勤務形態の「短時間」に、病棟と病棟以外(外来等)に従事する場合又は病棟の業務と「専任」の要件に係る業務に従事する場合は、雇用・勤務形態の「兼務」に○を記入すること。
- ※3 看護補助者について、延べ勤務時間のうち院内規定で定めた事務的業務を行った時間が占める割合が5割以上の者は「事務的業務」に○を記入すること。
- 配置数の上限[(A/200) × 3]を超える主として事務的業務を行う看護補助者は様式9に記載しないこと。
- ※4 夜勤専従者は「夜専」に○を記入すること。月当たりの夜勤時間が、急性期一般入院基本料、7対1及び10対1入院基本料を算定する病棟においては16時間未満の者(短時間正職員においては12時間未満の者)、急性期一般入院基本料、7対1及び10対1入院基本料を算定する病棟以外においては8時間未満の者は無に○を記入すること。
- ※5 夜勤有に該当する者について、夜勤を含めた交代制勤務を行う者(夜勤専従者は含まない)は1を記入すること。ただし、夜勤時間帯に病棟と病棟以外に従事する場合は、1か月間の夜勤時間帯に病棟で勤務した時間を、1か月間の延べ夜勤時間(病棟と病棟以外の勤務時間を含む)で除して得た数を記入すること。
- 看護職員と看護補助者の勤務実績表をわけて作成しても差し支えない。

- ※6 上段は日勤時間帯、中段は夜勤時間帯において当該病棟で勤務した時間数、下段は夜勤時間帯において当該病棟以外で勤務した時間も含む総夜勤時間数をそれぞれ記入すること。
- ※7 次の①から③の者の夜勤時間数を記入すること。
- ①夜勤専従者、②急性期一般入院基本料、7 対 1 及び 10 対 1 入院基本料を算定する病棟においては月当たりの夜勤時間が 16 時間未満の者（短時間正職員においては 12 時間未満の者）、③急性期一般入院基本料、7 対 1 及び 10 対 1 入院基本料を算定する病棟以外の病棟においては月当たりの夜勤時間が 8 時間未満の者
- ※8 【D】は、当該病棟における「月延べ夜勤時間数」（月延べ勤務時間数欄の中段）の計である。
- ※9 【F】は、看護補助者の業務の欄において「事務的業務」に○を記入した看護補助者のみの「月延べ勤務時間数」の計である。
- ※10 小数点以下切り上げとする。
- ※11 「配置区分の数」とは、当該届出に係る入院基本料又は加算において求める看護配置数（例えば、急性期一般入院料 1 の場合「7」、10 対 1 入院基本料の場合「10」、25 対 1 急性期看護補助体制加算の場合「25」、夜間 30 対 1 急性期看護補助体制加算の場合「30」）をいう。
- ※12 地域包括ケア病棟入院料の注 4 に掲げる看護補助者配置加算は、みなし看護補助者を除いて要件を満たす必要がある。
- ※13 地域包括ケア病棟入院料を届け出る場合には、13 対 1 の「13」で計算するが、地域包括ケア病棟入院料の注 2 の届出を行う場合にあっては、15 対 1 の「15」で計算すること。
- ※14 地域移行機能強化病棟入院料を届け出る場合には、作業療法士及び精神保健福祉士を看護職員配置数に含めることができること。この場合、当該作業療法士及び当該精神保健福祉士は、勤務実績表において准看護師として記入すること。
- ※15 特殊疾患入院医療管理料、特殊疾患病棟入院料又は精神療養病棟入院料を届け出る場合には、「月平均 1 日当たり看護職員配置数」は「月平均 1 日当たり看護職員及び看護補助者配置数」、「1 日看護職員配置数（必要数）」は「1 日看護職員及び看護補助者配置数（必要数）」と読み替えること。この場合、看護職員数及び看護補助者数の合計が基準を満たすこと。

#### 〔届出上の注意〕

- 医療を提供しているが医療資源の少ない地域に属する保険医療機関において、看護配置が異なる病棟ごとに届出を行う場合は、一般病棟入院基本料の届出は、同一の看護配置の病棟ごとにそれぞれ本届出を作成すること。
- 届出前 1 か月の各病棟の勤務実績表を添付すること。
- 月平均夜勤時間超過減算を算定する場合には、看護職員の採用活動状況等に関する書類を添付すること。
- 夜勤時間特別入院基本料を算定する場合には、医療勤務環境改善支援センターに相談し、相談状況に関する書類及び看護職員の採用活動状況等に関する書類を添付すること。
- 夜間看護加算（A101 療養病棟入院基本料の注 12）、A207-4 看護職員夜間配置加算、看護職員夜間配置加算（A308-3 地域包括ケア病棟入院料の注 7、A311 精神科救急入院料の注 5、A311-3 精神科救急・合併症入院料の注 5）は、常時 16 対 1（A207-4 看護職員夜間配置加算は、12 対 1 の場合も含む。）を満たす必要があるため、日々の入院患者数によって夜間の看護配置数が異なるものである。そのため、届出の際には、届出前 1 か月の日々の入院患者数により夜間の看護職員の配置状況が分かる書類（様式 9 の 2 を参照）を添付すること。

( \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月) 夜 間 看 護 職 員 配 置 状 況

		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20		21		22		23		24		25		26		27		28		29		30		31	
病棟名		深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜	深夜	準夜										
( ) 病棟	患者数																																																														
	看護職員数																																																														
( ) 病棟	患者数																																																														
	看護職員数																																																														
( ) 病棟	患者数																																																														
	看護職員数																																																														
( ) 病棟	患者数																																																														
	看護職員数																																																														
合計	①患者数																																																														
	②看護職員数																																																														
	①／②																																																														

[記載上の注意]

- 1 患者数については、各勤務帯の最大の患者数を記載すること。
- 2 看護職員については、各勤務帯の勤務者数を記載し、遅刻・早退・他部署勤務があった場合は、当該病棟に勤務しなかった時間を別紙等でわかるように添付すること。
- 3 各病棟の記載欄は、病棟数に応じて適宜追加すること。
- 4 「①／②」については、小数点以下を切り上げること。
- 5 2交替、3交替以外の交替勤務を行っている場合は、各勤務帯の従事者と看護職員数がわかるように様式を変更すること。
- 6 勤務帯ごとの患者数と看護職員数がわかる様式を別に作成している場合は、この様式に替えて提出しても差し支えないこと。