治療の状況や就業継続の可否等についての主治医意見書

患者氏名		生年月日	年	月	日
住所					
病名					
現在の症状	(通勤や業務遂行に影響を及ぼし得る症状	代や薬の副作用等)			
治療の予定	(入院治療・通院治療の必要性、今後のス	く ケジュール(半年	間、月1回の通防	: 計必要、等))
退院後/治療中	□可 (職務の健康への	悪影響は見込a	まれない)		
の就業継続	□条件付きで可(就業上の措置があれば可能)				
の可否	□現時点で不可(療養の継続が望ましい)				
業務の内容について職場で配慮したほうがよいこと(望ましい就業上の措置)	例:重いものを持たない、暑い場所での作業は避ける、車の運転は不可、残業を避ける、長期の出張や海外出張は避ける など 注)提供された勤務情報を踏まえて、医学的見地から必要と考えられる配慮等の記載をお願いします。				
その他配慮事項	例:通院時間を確保する、休憩場所を確保する など 注)治療のために必要と考えられる配慮等の記載をお願いします。				
上記の措置期間	年 月 日	- ~	年	月	日
上記内容を確認しました。 平成 年 月 日 (本人署名)					
上記のとおり、診断し、就業継続の可否等に関する意見を提出します。 平成 年 月 日 (主治医署名)					

(注)この様式は、患者が病状を悪化させることなく治療と就労を両立できるよう、職場での対応を検討するために使用するものです。この書類は、患者本人から会社に提供され、プライバシーに十分配慮して管理されます。