

様式 4

[] に勤務する従事者の名簿

| No | 職 種 | 氏 名 | 勤 務 の 態 様 | | | 勤 務 時 間 | 備 考 |
|----|-----|-----|--------------|--------------|--------------|---------|-----|
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |
| | | | { 常 勤 非常勤 | { 専 従 非専従 | { 専 任 非専任 | | |

[記載上の注意]

- 1 [] には、当該届出の施設基準の名称を記入すること。
- 2 病棟（看護単位）・治療室ごと、職種ごとに区分して記入すること。
- 3 職種の欄には、医師、看護師又は准看護師等と記入すること。
- 4 勤務時間には、就業規則等に定める週あたりの所定労働時間（休憩時間を除く労働時間）を記入すること。