

児童・思春期精神科入院医療管理料の施設基準に係る届出書添付書類

1. 病棟の体制及び実績に係る要件

病棟（又は治療室）名					備 考
病 床 数		床	床	床	1 日 平 均 入院患者数 算 出 期 間
入 院 患 者 の 状 況	① 1日平均入院患者数	名	名	名	年 月 日 ～ 年 月 日
	② ①のうち当該加算の 算定対象となる患者数	名	名	名	
	入院患者の比率 （ ②／① ）	%	%	%	
当 該 病 棟 （ 又 は 治 療 室 ） の 従 事 者	小児医療及び児童・思春 期の精神医療の経験を有 する常勤の医師	名	名	名	
	うち精神保健指定医	名	名	名	
	常勤の精神保健福祉士	名	名	名	
	常勤の臨床心理技術者	名	名	名	

〔記載上の注意〕

- 1 届出に係る病棟又は治療室ごとに記入すること。
- 2 届出に係る病棟又は治療室を有する病棟ごとに様式9を添付すること。
- 3 当該病院内に設置されている学習室が確認できる当該病院の平面図を添付すること。
- 4 届出する単位が治療室の場合は、浴室、廊下、デイルーム、食堂、面会室、便所、学習室が、当該病棟の他の治療室とは別に設置されていることが確認できる当該病院の平面図を添付すること。

2. 「注3」精神科養育支援体制加算に係る事項

(□には、適合する場合「✓」を記入すること。)

(1) 精神科養育支援チームの構成員

職種	氏名	勤務形態
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算
		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 常勤換算

(2) プロトコルの整備

作成	見直し頻度
<input type="checkbox"/> 作成	年 回

[記載上の注意]

- 1 週3日以上常態として勤務しており、かつ、所定の労働時間が週22時間以上の勤務を行っている、非常勤の当該加算における専任の精神保健指定医、看護師、精神保健福祉士、公認心理師を組み合わせ配置している場合には、当該精神保健指定医等の「常勤換算」の□に「✓」を記入すること。
- 2 職種の欄には、精神保健指定医、看護師、精神保健福祉士又は公認心理師と記入すること。
- 3 精神科養育支援に関するプロトコルを添付すること。