

] に勤務する従事者の名簿

No	職 種	氏	名	勤	務の	態様		勤	務	時	間	備	考
				{ 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 { ^専 従 非	車 任 車任						
				{ 常 勤 非常勤	専 ** 非専行	従 非	፱ 任 :専任						
				{ 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 ∫ 専	任						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	J	車 任 車任						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 { ^専 従 非	車 任 車任						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 (注 (手							
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 { ^専 従 非	車 任 車任						
				【 常 勤 非常勤	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	従 { ^専 従 非	車 任 車任						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 { ^専 従 非	- 1-						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 ∫ 専	- <i>I</i> T						
				常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	24 重	車 任 車任						
				【 常 勤 非常勤	{ ^{専 ?} 非専?	従 ∫ 専	. <i>I</i> T						
				【常数 非常勤	ē ^{專 ?} 非專?	従 { ^専 従 非	車 任 :専任						
				(常 勤 非常勤	· 専 · ^専 · 非専行	*	車 任 :専任						
				(常 勤 非常勤	{ 事 非專	従 ∫ 専	車 任 :専任						
				常 事常勤	· 専 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		車 任 :専任						

[記載上の注意]

- 1 []には、当該届出の施設基準の名称を記入すること。
- 2 病棟(看護単位)・治療室ごと、職種ごとに区分して記入すること。
- 3 職種の欄には、医師、看護師又は准看護師等と記入すること。
- 4 勤務時間には、就業規則等に定める週あたりの所定労働時間(休憩時間を除く労働時間)を記入すること。