

Cahier des charges pour la création de la plateforme pour l'Auto-Entrepreneur

Table des matières

I.	Présentation du projet	3
1.	Contexte du projet	3
2.	Objectif principal de la mission :	3
3.	Résultats attendus.....	3
4.	Périmètre d'intervention.....	3
II.	Cahier des charges fonctionnel	4
5.	Processus cible :	4
4.	Architecture système cible	5
III.	Cahier des charges technique	7
1.	Matrice des exigences fonctionnelles	7
1.1	Liste des fonctionnalités	7
1.2	Référentiel des données :	9
1.3	Liste des webservices	11
IV.	Etapas d'exécution et Livrables.....	12

Liste des figures :

Figure 1 : Architecture applicative cible.....	6
--	---

Liste des tableaux :

Table 1 : Liste des fonctionnalités	8
Table 2 : Référentiel des données	9

I. Présentation du projet

1. Contexte du projet

L'ordonnance du chef du gouvernement n°33 du 10 juin 2020 (JORT n°54) a donné naissance au régime de l'auto-entrepreneur en Tunisie.

Ce régime concerne toute personne physique de nationalité tunisienne exerçant individuellement une activité dans divers secteurs tels que l'industrie, l'agriculture, le commerce, les services, l'artisanat ou les métiers. La seule condition est que le chiffre d'affaires annuel ne dépasse pas 75 mille dinars.

Le régime de l'auto-entrepreneur est géré à travers une « plateforme de services en ligne » créée à cet effet, gérée et administrée par le Registre National des Entreprises.

Le Registre National des Entreprises est une institution créée en vertu de la Loi 52 en date du 29 octobre 2018.

Elle a pour objet l'immatriculation et la centralisation des informations juridiques et économiques de l'ensemble des opérateurs sur le territoire Tunisien (entreprises, commerçants, métiers libéraux, artisans et associations).

2. Objectif principal de la mission :

L'objectif global de cette mission est de doter le registre national des entreprises d'une plateforme qui permet à toutes personnes physiques ayant un mobile ID d'initier, en premier lieu, une demande pour bénéficier du régime d'autoentrepreneur, ensuite de pouvoir faire une déclaration du chiffre d'affaires.

3. Résultats attendus

- La conception technique détaillée de la plateforme.
- Plateforme mise en place et prête à l'exploitation.
- Le manuel d'utilisation de la plateforme.

4. Périmètre d'intervention

Le périmètre de ce projet est défini par deux principaux éléments :

- Plateforme pour l'enregistrement, traitement des demande statut autoentrepreneur.
- Communication instantanée avec les parties prenantes via plateforme national de l'interopérabilité (Web Services avec DGI, CNSS, CNRPS et ANETI)

Les éléments de ce périmètre seront détaillés dans le cahier des charges fonctionnel et le cahier des charges technique.

II. Cahier des charges fonctionnel

5. Processus cible :

La plateforme doit couvrir le processus d'authentification via mobile ID, de Demande de statut autoentrepreneur en assurant les échanges avec les différentes parties prenantes, validation des demandes ainsi que la déclaration du chiffre d'affaires.

Ci-dessus une représentation du processus cible.

Description du processus : la première étape de ce processus consiste à ce que le citoyen se connecte sur la plateforme via son Mobile-ID ensuite il y aura un bouton « demander statut autoentrepreneur ».

- Lorsque le client clique sur ce bouton, le système fait un check d'éligibilité (check basé sur le Numéro CIN et/ou Nom et prénom + date de naissance) :
 - Si le citoyen existe dans le système de la DGI, CNSS (TNS) , CNRPS (Actif) ou l'ANETI (citoyen qui bénéficie d'un avantage d'emploi tel que CIVP, KARAMA ...) , alors un message s'affiche pour lui indiquer qu'il n'est pas éligible de demander le statut d'autoentrepreneur avec motif de refus dans l'espace privé.
 - Sinon, le citoyen est éligible au statut d'autoentrepreneur, et on passe aux étapes suivantes
 - Le citoyen choisi l'activité à exercer (Choix commerçant ou artisan -> Choix secteur activité -> Choix activité)
 - Choix Régime Social :
 - Si le citoyen choisi une activité artisanale : il peut choisir entre 2 régimes sociaux, sinon il est soumis à un régime social prédéfinie.
 - Le citoyen remplit le formulaire de la demande, ce formulaire contient toutes les informations requises par le DGI, CNSS, RNE et ANETI, et insère les documents nécessaires.
- Ensuite paiement redevance RNE (10 DT) via wallet Mobile-ID ou autre moyen de paiement électronique.
- Un Agent RNE traite la demande : l'agent peut demander des compléments d'informations au citoyen (notification dossier incomplet), il peut aussi refuser la demande (notification refus avec motif de refus) , sinon il accepte la demande.
 - Si la demande est acceptée, le reste du process sera réalisée d'une façon automatique via des webservices :
 - Envoi des données au DGI pour la génération du matricule fiscal.
 - Récupération du matricule fiscal.
 - Immatriculation au RNE.

- Envoi des données au CNSS.
 - Envoi des données à MFPE (ANETI)
 - Génération de la carte Autoentrepreneur
 - Notification par SMS au citoyen : carte autoentrepreneur générée.
-
- Le citoyen peut accéder à la plateforme (à son espace privé) pour visualiser et imprimer sa carte d’autoentrepreneur.
 - Chaque trimestre, le citoyen qui possède statut autoentrepreneur peut accéder à la plateforme pour faire la déclaration du chiffre d’affaires.

4. Architecture système cible

Voici l’architecture du système cible.

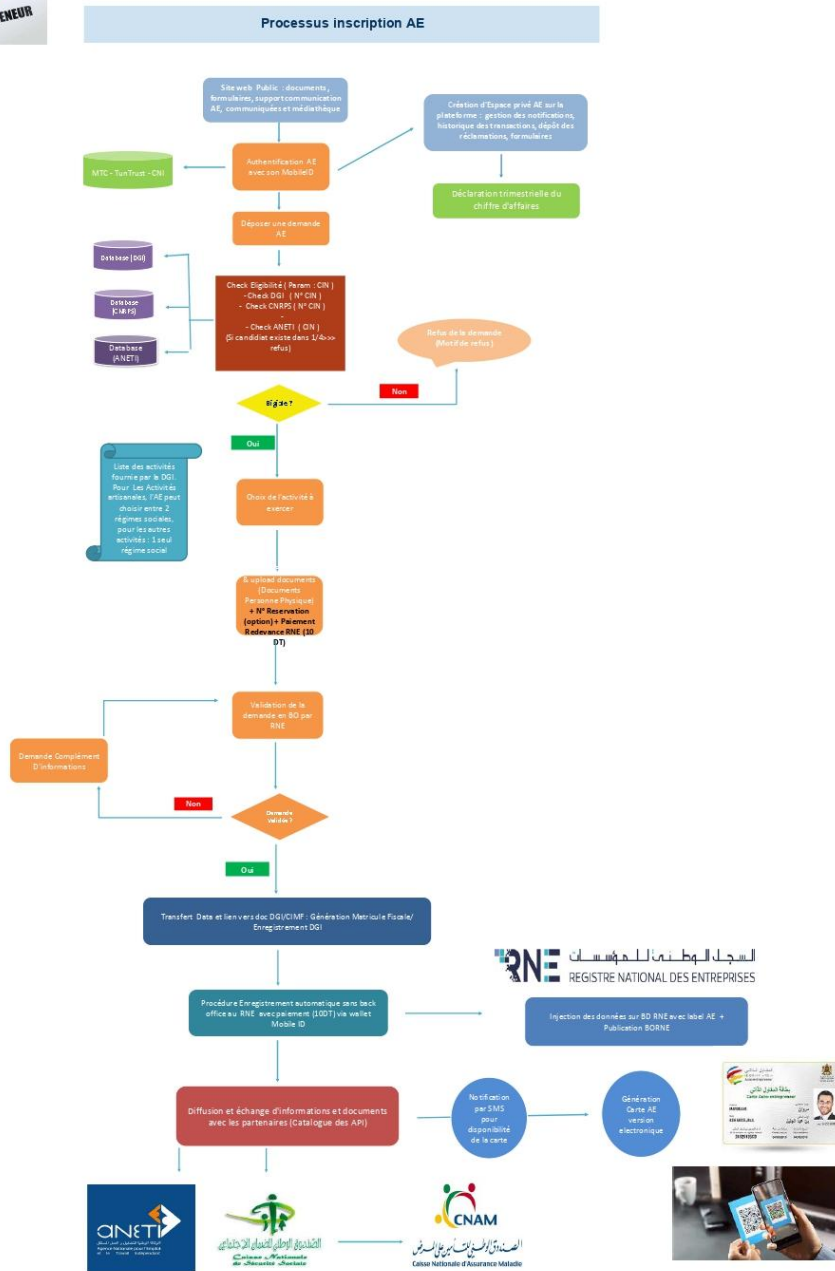


Figure 1 : Architecture applicative cible.

III. Cahier des charges technique

Nous présentons dans ce qui suit la matrice des exigences fonctionnelles relatives aux plateforme Autoentrepreneur.

1. Matrice des exigences fonctionnelles

1.1 Liste des fonctionnalités

Le processus Autoentrepreneur génère la liste de fonctionnalité suivante :

Table 1 : Liste des fonctionnalités

N° fonctionnalité	Fonctionnalité	Exigences / règles de gestion
A	Front office	
A-01	L'utilisateur accède à l'espace public de la plateforme	
A-02	L'utilisateur s'authentifie	S'authentifier avec Mobile-ID, s'il n'a pas de mobile ID : redirection vers le site www.mobile-id.tn
A-03	Initier Demande statut autoentrepreneur	Check avec CNI (N° CIN) : Registre Madaniya
A-04	Check éligibilité	Check via webservices DGI,CNRPS,CNSS et ANETI
A-05	Choix de l'activité	Liste d'activité prédéfinies,
A-06	Choix du régime social	Pour les activités artisanales le citoyen peut choisir entre 2 régimes sociaux
A-07	Remplir le formulaire et insertion documents	Documents spécifiques pour chaque catégorie d'activités (soumise à autorisation, CDC ...)
A-08	Paiement redevance RNE	Via wallet Mobile ID ou autre type paiement électronique
A-09	Déclaration chiffre d'affaires	Citoyen ayant statut autoentrepreneur
A-10	Accès à l'espace privé pour consulter l'historique des demandes et modifications, aussi toutes les échanges et notifications avec la plateforme	
B	Back Office	
B-01	Traitement de la demande par agent RNE en Back Office	Complément dossier, refus ou acceptation

B-02	Envoi des données à la DGI (WebService)	
B-03	Réception matricule fiscal	
B-04	Envoi des données à la CNSS (WebService)	
B-05	Envoi des données au MFPE(WebService)	
B-06	Génération carte autoentrepreneur	
B-08	Notification Par SMS	
B-09	Déclaration chiffre d'affaires	Citoyen ayant statut autoentrepreneur
B-10	Partage des documents avec toutes les parties prenantes	

1.2 Référentiel des données :

La liste des fonctionnalités présentée précédemment sera alimentée par le référentiel des données suivant :

Table 2 : Référentiel des données

Donnée	Format Champ	Regle de gestion	Demandé Par				
			DGI	RNE	CNSS	CNAM	MFPE
N° CIN	8 Digit	Récupéré via Mobile ID					
Date de délivrance							
Nom (Ar)	255 caractères	Récupéré via Mobile ID					
Prénom (Ar)	255 caractères	Récupéré via Mobile ID					
Nom (Fr)	255 caractères	Saisie					
Prénom (Fr)	255 caractères	Saisie					
Nom commercial (s'il existe)							
Date Naissance	Format Date	Récupéré via Mobile ID					

Lieu de naissance							
Adresse personnelle : Rue	4 Digit						
Adresse personnelle : Délégation	255 caractères	Liste					
Adresse personnelle : Gouvernorat	255 caractères	Liste					
Code Postal	4 Digit	Liste					
N° Tél		Récupéré via Mobile ID					
Date Début Activité		= Date Demande					
Adresse Activité : Rue	255 caractères						
Adresse Adresse Activité : N°	4 Digit						
Adresse Adresse Activité : Délégation	255 caractères	Liste					
Adresse Adresse Activité : Gouvernorat	255 caractères	Liste					
Adresse Activité : type de contrat							
Adresse de correspondance : N°							
Adresse de							

correspondance : Rue							
Adresse de correspondance : Gouvernerat							
Adresse de correspondance : Délégation							
Sexe	H/F						
Etat civil							
Email	255 caractères						

1.3 Liste des webservices

WebService Check Eligibilité DGI	Check si le citoyen a/avait une déclaration d'existence	→ Entré N° CIN → Résultat (oui/non)
WebService Check Eligibilité CNRPS	Check si le citoyen est un fonctionnaire public actif	→ Entré N° CIN → Résultat (oui/non)
WebService Check Eligibilité CNSS	Check si le citoyen est déclaré dans le système CNSS comme travailleur non salarié (TNS)	→ Entré N° CIN, Nom, Prénom, date naissance → Résultat (oui/non)
WebService Check Eligibilité ANETI	Check si le citoyen a bénéficié d'un avantage d'emploi tel que CIVP, KARAMA	→ Entré N° CIN → Résultat (oui/non)
WebService Envoi données déclaration d'existence à la DGI	Envoyer les données demandées par la DGI pour enregistrer la déclaration d'existence pour un autoentrepreneur	→ Entré : donnés demandées pour enregistrer déclaration existence → Résultat : matricule Fiscal
WebService Envoi données déclaration d'existence à la CNSS	Envoyer les données demandées par la CNSS	→ Entré : donnés demandées par CNSS → Résultat : NULL
WebService Envoi données déclaration d'existence à la ANETI	Envoyer les données demandées par la CNSS	→ Entré : donnés demandées par ANETI → Résultat : NULL

IV. Etapes d'exécution et Livrables

Nous présentons ci-dessous la répartition des étapes d'exécution du projet.

Etape	Estimation H/J	Période Réalisation	Livrable
Cadrage et Pilotage du projet	20	Tout au long du projet	
Conception de la plateforme	30	Mai	Document conception fonctionnelle et spécifications techniques
Développement des Web Services	50	Juin- Juillet	Document description des webservices
Développement Front Office – demande statut Autoentrepreneur (basé sur CMS)	90	Juin- Juillet	Code source
Développement BackOffice	60	Juillet Aout	Code source
Partage documents et accès aux parties prenantes	20	Aout	Document règles de partage et autorisation
Test et amélioration	10	Aout - Septembre	Document de tests
Formation pour les parties prenantes	15		Document de formation, d'utilisation, d'exploitation
Mise en ligne de la plateforme	2	Septembre	