

TP 3

Objectif : Écrire des requêtes SELECT comportant la projection, le filtrage, le tri et les fonctions mon lignes.

Exercice 1 :

Soit le schéma relationnel suivant :

Stagiaire (NumS, NomS, PrenomS, TelS, AdrS)

Examen (NumE, SalleE, DateE, TypeE)

Travail à faire :

Ecrivez les requêtes permettant d'afficher :

1. La liste des stagiaires ;
2. Les numéros de tous les stagiaires ;
3. Les numéros des examens et leurs dates de réalisation ;
4. La liste des stagiaires triée par nom dans un ordre décroissant ;
5. La liste des examens pratiques ;
6. La liste des examens réalisés dans les salles 'A2' ou 'A3'.
7. La liste précédente triée par date de passation de l'examen ;
8. La liste des examens triée par salle dans un ordre croissant et par date dans un ordre décroissant.
9. Les stagiaires dont le nom contient la lettre 'u' ;
10. Les prénoms des stagiaires dont le prénom se termine par la lettre 'm'.
11. Les prénoms des stagiaires dont le prénom se termine par la lettre 'm' ou 'd'.
12. Les noms et prénoms des stagiaires dont le nom se termine par la lettre 'i' et le prénom par 'm'.
13. Les noms des stagiaires dont la deuxième lettre est 'a'.
14. [3 méthodes] Les noms des stagiaires dont la deuxième lettre n'est pas 'a'.
15. La liste des examens pratiques réalisés dans une salle commençant par la lettre 'A'.
16. Toutes les salles dont on a réalisé au moins un examen ;
17. La liste précédente sans doublons.

Exercice 2

Soit le schéma relationnel suivant :

Employé (Num_Emp, Nom_Emp, Prénom_Emp, Fonction_Emp, DateNaissance_Emp, DateEmbauche_Emp, Salaire_Emp, #Sup_Emp, #Num_Dep)

Écrire les requêtes SELECT répondant aux questions suivantes :

1. Donner la liste des numéros et noms des employés du département 20
2. Donner la liste des numéros et noms des ouvriers et leur numéro de département
3. Donner les noms des vendeurs du département 30 dont le salaire est supérieur à 1500
4. Donner la liste des noms, fonctions et salaires des directeurs et des présidents
5. Donner la liste des noms, fonctions et salaires des directeurs et des employés qui ont un salaire > 5000
6. Donner la liste des noms et fonctions des directeurs du département 10 et des ouvriers du département 20.
7. Donner la liste des noms, des fonctions et des numéros du département des employés qui ne sont pas ni ouvrier ni directeur
8. Donner la liste des noms, fonctions et salaires des employés qui gagnent entre 2200 et 2800
9. Donner la liste des noms, des fonctions et des numéros du département des employés ouvrier, secrétaire ou vendeur
10. Donner la liste des employés dont le responsable est connu
11. Donner la liste des employés dont le responsable n'est pas connu
12. Donner la liste des salaires, fonctions et noms des employés du département 20, selon l'ordre croissant des salaires
13. Donner la liste des salaires, fonctions et noms des employés du département 20, selon l'ordre décroissant des salaires
14. Donner la liste des employés triée selon l'ordre croissant des fonctions et l'ordre décroissant des salaires.
15. La liste des employés (Numéro, Nom complet).
16. Ordonnez la liste précédente par nom complet.
17. Affichez pour la requête précédente le nom complet en majuscule.
18. Pour chaque employé (Numéro, Nom) la longueur de son nom.
19. Pour chaque employé (Numéro, Nom complet) la longueur de son nom complet.
20. Les employés dont le nom commence et se termine par la même lettre, afficher également cette lettre (Pour cette question on est totalement indifférent de la casse).

21. Faites la question précédente en prenant en considération la casse.
22. Les employés dont le prénom est palindrome.
23. Les employés dont le nom commence par une lettre en minuscule.
24. Le jour, le mois et l'année de naissance de chaque employé (Numéro, Date de naissance).
25. La liste des employés comme suit :

	Salaire des employés
1	Jaber Mohamed Reda touche 31500.00 DH par mois.
2	Mansouri Mohssen touche 19000.00 DH par mois.
3	Colombos Neven touche 18000.00 DH par mois.
4	Monsef Chadia touche 16000.00 DH par mois.
5	Salmi Wahid touche 17320.00 DH par mois.

26. Ordonnez la liste précédente par salaire décroissant.
27. La liste des employés comme suit :

	Liste des employés
1	Employé : M. Jaber Mohamed Reda - Date de Naissance : 17.12.1963
2	Employé : M. Mansouri Mohssen - Date de Naissance : 02.07.1949
3	Employé : Mme. Colombos Neven - Date de Naissance : 10.03.1964
4	Employé : Mme. Monsef Chadia - Date de Naissance : 04.01.1951
5	Employé : M. Salmi Wahid - Date de Naissance : 05.12.1961
6	Employé : Mme. Chraïbi Nour Al Houda - Date de Naissance : 03.08.1949

28. Pour chaque employé (Numéro) le jour de semaine de sa date d'embauche.
29. Affichez pour la question précédente le jour de semaine en lettres.
30. Les employés embauchés un lundi.
31. La liste des employés comme suit :

	Liste des employés
1	Employé : M. Jaber Mohamed Reda - Date de Naissance : mardi 17 décembre 1963
2	Employé : M. Mansouri Mohssen - Date de Naissance : samedi 2 juillet 1949
3	Employé : Mme. Colombos Neven - Date de Naissance : mardi 10 mars 1964
4	Employé : Mme. Monsef Chadia - Date de Naissance : jeudi 4 janvier 1951
5	Employé : M. Salmi Wahid - Date de Naissance : mardi 5 décembre 1961
6	Employé : Mme. Chraïbi Nour Al Houda - Date de Naissance : mercredi 3 août 1949

32. L'âge de chaque employé (Numéro, Nom complet) en années.
33. L'âge de chaque employé (Numéro, Nom complet) en mois et en jours.
34. L'âge d'embauche de chaque employé.