

ويندوز

## ما هي اختصارات الكمبيوتر في Windows 7, 8.1, 10؟! هنا دليل كامل لجميع الاختصارات!

5,866 🔥 • 10 أبريل 2021 • Ahmed Alaa👤

القائمة الكاملة لجميع اختصارات الكمبيوتر على نظام ويندوز، وشرح وظيفة كل منها بتحديث 2021. بالنسبة لأولئك الذين يستخدمون الكمبيوتر كثيرًا في حياتهم اليومية لن يكون هناك أفضل اختصارات الكمبيوتر لإنجاز المهام بشكل سريع حيث يمكنك القيام بالكثير والكثير من الأشياء على ويندوز من خلال نقر سريعة على بعض الأزرار على لوحة المفاتيح وعلى العكس سوف تستغرق الكثير من الوقت إذا كنت تقوم بهذه الأشياء يدويًا باستخدام الماوس.

## المحتوى [ عرض ]

وفي الواقع يمكن أن تصل اختصارات الكيبورد إلى المئات وهذا يعتبر عدد هائل بالطبع كما أنه لا يمكن لأحد أن يحفظ هذا الكم من الاختصارات ولكن في الواقع أنت لست بحاجة إلى ذلك فيكفي التركيز على تلك الاختصارات التي تحتاج إليها كثيرًا وبعد فترة من الاستخدام سوف تجد أنك تعودت عليها بدون الحاجة للنظر إلى الكيبورد أصلًا كما يمكنك الاحتفاظ بهذا المقال لديك من أجل الرجوع إليه عند الحاجة حيث نقدم لكم فيما يلي أكثر من 100 من اختصارات لوحة المفاتيح والتي تم تقسيمها بطريقة منظمة جدًا بحيث يسهل عليك الحصول على ما تريده.

## اختصارات الكيبورد الأساسية

هناك العديد من اختصارات الكيبورد الأساسية والتي ينبغي على كل مستخدم للكمبيوتر أن يعرفها وهذه الاختصارات يمكنك استخدامها غالبًا على أي برنامج مثل محرر النصوص ومتصفح الإنترنت وجداول البيانات وبرامج تحرير الصور وغير ذلك من البرامج الأخرى كما أن هذه الاختصارات سهلة ولا تتطلب منك مجهود كبير تتذكرها وإليك أهمها فيما يلي:

- **Ctrl + A**: تحديد كل المحتوى في الصفحة أو المستند وما إلى ذلك.
- **Ctrl + C** أو **Ctrl + Insert**: نسخ العناصر المحددة إلى الحافظة سواء النصوص أو الملفات وغير ذلك.
- **Ctrl + X**: قص العناصر المحددة إلى الحافظة.
- **Ctrl + V** أو **Shift + Insert**: لصق المحتوى الموجود في المكان الحالي.
- **Ctrl + Z**: التراجع عن الإجراءات بما في ذلك نقل الملفات أو حذف النصوص.
- **Ctrl + Y**: إعادة آخر إجراء تم القيام به (عكس الاختصار السابق).
- **Ctrl + Shift + N**: إنشاء مجلد جديد New Folder على سطح المكتب.
- **Alt + F4**: إغلاق النافذة الحالية (على سطح المكتب سوف تظهر لك نافذة إيقاف التشغيل)
- **Ctrl + D**: حذف العناصر المحددة في سلة المحذوفات.
- **Shift + Delete**: حذف العنصر المحدد نهائياً وليس في سلة المحذوفات (لا يمكن التراجع عنه)
- **F2**: إعادة تسمية المجلدات أو الملفات المحددة.
- **ESC**: إلغاء المهمة الحالية مثل إيقاف تحميل صفحات الويب وما إلى ذلك.
- **Alt + Tab**: التبديل بين البرامج المفتوحة على الكمبيوتر.
- **PrtScn**: (سكرين شوت) أخذ لقطة شاشة وتخزينها في الحافظة ويمكنك لصقها في محرر النصوص.
- **Windows + I**: افتح تطبيق الإعدادات على ويندوز.
- **Windows + U**: فتح إعدادات العرض Display.
- **Windows + E**: مفتاح فتح تطبيق مستكشف الملفات File Explorer.
- **Windows + A**: مفتاح فتح قائمة الإشعارات و Action Center على ويندوز.

- Windows key + D: الانتقال إلى سطح المكتب مباشرة وإخفاء النوافذ المفتوحة (أو العكس).
- Windows + L: إغلاق الويندوز (سوف يطلب كلمة المرور في المرة القادمة).
- Windows + V: فتح الحافظة التي تحتوي على النصوص المنسوخة مؤخرًا.
- Windows + (.) أو (:): إظهار لوحة ويندوز الخاصة بالرمز التعبيرية
- Windows + Shift + S: تشغيل أداة Snip & Sketch لالتقاط جزء من الشاشة.
- زر ويندوز + السهم الأيمن: عرض النافذة في الجزء الأيمن من الشاشة.
- زر ويندوز + السهم الأيسر: عرض النافذة في الجزء الأيسر من الشاشة.
- Ctrl+W: إغلاق التبويب أو المستند أو النافذة المفتوحة.

اقرأ أيضًا: تعلّم أشهر اختصارات لوحة المفاتيح الخاصة لمتصفحات الكمبيوتر

## اختصارات الكيبورد بالنسبة لزر الويندوز



نافذة تشغيل الأوامر	Ctrl + T	الاختيار بين النوافذ	Ctrl + N	فتح نافذة جديدة
Ctrl + U	إعدادات عرض الشاشة	Ctrl + Shift + N	إنشاء مجلد جديد	
Ctrl + V	حافظة النسخ	Ctrl + O	قفل تبديل الشاشة	
Ctrl + W	تصوير الشاشة	Ctrl + P	طريقة عرض الشاشة	
Ctrl + X	قائمة خيارات النظام	Ctrl + Q	نافذة البحث السريع	

يستخدم زر ويندوز منفردًا من أجل فتح قائمة Start ومع ذلك فإنه من خلال هذا الزر يمكنك القيام بعشرات المهام الأخرى على ويندوز حيث يمكنك من خلاله تشغيل تطبيق معينة مثل الإعدادات ومستكشف الملفات كما أنه يتيح لك التحكم في النوافذ وسطح المكتب وغير ذلك، وفي الفقرة السابقة ذكرنا لكم بعضًا من اختصارات زر ويندوز وبالتالي لن يتم تكرارها مرة أخرى كما أننا سوف نركز في الفقرة التالية على الاختصارات التي تشمل زر ويندوز وزر واحد فقط من لوحة المفاتيح.

**ملحوظة:** يوجد على زر Windows شعار علامة مايكروسوفت ويقع بين مفتاحي CTRL و ALT غالبًا على لوحة المفاتيح وإليك فيما يلي الاختصارات

الخاصة به:

- Windows + S (أو Q): فتح مربع البحث أسفل قائمة Start.
- Windows + M: تصغير كافة النوافذ المفتوحة إلى شريط المهام.
- Windows + T: التنقل بين الأيقونات المختلفة الموجودة في شريط المهام.
- Windows + B: نقل تركيز المؤشر إلى منطقة الإعلام الموجود يسار شريط المهام.
- Windows + F: تشغيل تطبيق Feedback Hub على ويندوز.
- Windows + C: تشغيل المساعد الصوتي Cortana.
- Windows + G: تشغيل تطبيق Game bar.
- Windows + R: فتح نافذة Run والتي تستخدم لتنفيذ الكثير من الأوامر بشكل سريع.
- زر ويندوز + (+): التكبير من خلال أداة magnifier المدمجة في ويندوز.
- زر ويندوز + (-): التصغير من خلال أداة magnifier المدمجة في ويندوز.
- Windows + Esc: الخروج من تطبيق magnifier والرجوع للنسبة الأصلية (100%).
- زر Windows + حرف (و): إلقاء نظرة سريعة على سطح المكتب مع العودة للنافذة المفتوحة مرة أخرى.
- زر ويندوز + السهم لأعلى: لتكبير النافذة المفتوحة إلى الحجم الكامل للشاشة.
- زر ويندوز + السهم لأسفل: لتصغير النافذة المفتوحة إلى جزء صغير من الشاشة.
- زر ويندوز والسهمين يمين أو يسار يقوم بنقل النافذة المفتوحة إلى الجزء الأيمن أو الأيسر من الشاشة.

- Windows + Home: تصغير جميع النوافذ المفتوحة ما عدا النافذة النشطة حاليًا.
- Windows + Tap: فتح Task View (أحد الميزات الرائعة جدًا المدمجة في ويندوز تتيح لك تصفح المهام والتطبيقات المفتوحة مؤخرًا).
- Windows + Alt + D: عرض الساعة والتاريخ في النافذة المنبثقة على يمين الشاشة.
- زر ويندوز + المسطرة: التنقل بين اللغات المتوفرة على نظام التشغيل.

## اختصارات برنامج Word



يعتبر برنامج Word من أشهر وأفضل برامج تحرير النصوص وبالرغم من أن هناك الكثير من اختصارات الكيبورد السابقة التي يمكنك استخدامها معه مثل اختصارات النسخ واللصق وغير ذلك، إلا أن هناك الكثير من اختصارات الكيبورد المخصصة للبرنامج والتي سوف تساعدك على زيادة إنتاجيتك بشكل كبير، ومن الجدير بالذكر أيضًا أن الكثير من هذه الاختصارات تعمل في برامج تحرير النصوص الأخرى وليس في الورد فقط:

- **Ctrl + B**: جعل النص المحدد غامق أو **Bold**.
- **Ctrl+I**: جعل النص المحدد مائل أو *Italic*.
- **Ctrl + U**: وضع خط أسفل النص المحدد.
- **Ctrl+R**: محاذاة النص المحدد إلى اليمين.
- **Ctrl+L**: محاذاة النص المحدد إلى اليسار.
- **Ctrl+E**: محاذاة النص المحدد إلى المنتصف.
- **Ctrl+J**: ضبط النص المحدد بحيث تكون السطور متساوية.
- **Ctrl+K**: إضافة رابط تشعبي على النص المحدد (يمكن أن يكون رابط لصفحة ويب).
- **Ctrl+P**: فتح نافذة الطباعة.
- **Ctrl+S**: حفظ المستند المفتوح (مثل Shift + F12).
- **Ctrl+Y**: إعادة آخر إجراء تم تنفيذه.
- **Ctrl+Z**: التراجع عن الإجراء الأخير.

ذات صلة: [تعلم اختصارات المفاتيح لأشهر برامج وأدوات الويندوز على الهاتف](#)

## اختصارات الوظائف Functions

تعتبر [مفاتيح الوظائف](#) أو (Function Keys) من أبرز الأزرار على لوحة المفاتيح وهي عبارة عن 12 زر تبدأ بحرف F ومركمة من اليسار إلى اليمين من رقم 1 وحتى رقم 12 وتخصص أغلب هذه الأزرار في مهام معينة تقوم بها بغض النظر على البرنامج أو النافذة المفتوحة، سواء من خلال النقر على الزر بمفرده أو مع زر آخر وإليك أهم اهم اختصارات الكيبورد بأزرار الوظائف فيما يلي:

- F1: يقوم هذا الزر غالبًا بفتح مركز المساعدة على أي برنامج أو حتى المساعدة الخاصة بويندوز.
- F2: يقوم هذا الزر بإعادة تسمية الملف أو المجلد المحدد كما يستخدم الاختصار Alt + Ctrl + F2 لفتح مستند جديد في وورد.
- F3: يتخصص هذا المفتاح غالبًا في فتح ميزة البحث على أي برنامج مثل Ctrl + F.
- F4: يقوم هذا الزر بفتح نافذة البحث في بعض البرامج، كما يقوم الاختصار (Alt + F4) بإغلاق النافذة الحالية.
- F5: يؤدي هذا الاختصار إلى تحديث الصفحة سواء كانت صفحة ويب أو مستند أو حتى سطح المكتب.
- F6: في العديد من متصفحات الإنترنت يقوم هذا الزر بنقل المؤشر إلى شريط العنوان بالأعلى.
- F7: يُستخدم بكثرة من أجل التدقيق الإملائي للمستندات في عدة برامج من مايكروسوفت مثل Microsoft Word و Outlook وما إلى ذلك.
- F8: يمكن استخدام المفتاح F8 للوصول إلى الوضع الآمن إذا تم الضغط عليه أثناء عملية تمهيد الكمبيوتر.
- F9: ليست له استخدامات شائعة ولكن يستخدم في بعض البرامج المتخصصة مثل Excel و Quark 5.0.
- F10: يقوم هذا الزر بتنشيط شريط القوائم في العديد من البرامج وبعد ذلك يمكنك التنقل فيها من خلال الأسهم.
- F11: يقوم بتشغيل وضع ملء الشاشة في جميع متصفحات الانترنت الحديثة.
- F12: فتح مستند جديد في برنامج الورد أو تشغيل نافذة Inspect على جوجل كروم كما يمكن استخدامه في حفظ الملفات (Save as).

**Windows 101#**

**Windows 10#**

**Windows#**

**#ويندوز 10**