

An

Referat Prüfungen

☐ IB 1 ☐ IB 2 ☐ IB 3 ☐ IB 4 ☐ IB 5

.....  
Studiengang

.....  
Matrikel-Nr.

TU Berlin - Der Präsident - Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

**Frau / Herrn**

.....  
Telefonnummer

.....  
Straße / Hausnummer

.....  
Postleitzahl Ort

← Bitte die vollständige Adresse eintragen

Ich bitte, mir eine

**Aufgabe für die** ☐ Diplomarbeit  
☐ Bachelorarbeit  
☐ Masterarbeit

☐ in englischer Sprache

aus dem Gebiet .....zu stellen.

erste/r Prüfer/in (Aufgabensteller/in): Prof.: .....

- ☐ Die erforderlichen Übungsscheine liegen vor.  
☐ Die Modulprüfungen sind abgeschlossen / bis auf ein Modul bzw. die nötigen LP sind vorhanden  
☐ Der mdl. Teil der Diplom-Hauptprüfung liegt vor: (letzter Prüfungstag) .....

Dem Antrag kann bei Bachelor- und Masterarbeiten ein Themenvorschlag - formlos - beigelegt werden.

Gruppenarbeit mit: (Name / Matr.-Nr.) .....

.....  
Datum / Unterschrift Student/in

Referat Prüfungen - IB 1/ 2/ 3/ 4/ 5 -

Berlin, den .....

Frau / Herrn Prof.: ..... Sekr.: .....

mit der Bitte übersandt, ein Thema für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit der o.g. Kandidatin / des o.g. Kandidaten festzulegen, und eine/n zweite/n Prüferin / Prüfer anzugeben und den Vorgang an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses (PA) weiterzuleiten. Die Voraussetzungen für die Aufgabenstellung sind erfüllt.

Im Auftrag

.....  
Prüfungssachbearbeiter/in

an die/den Vorsitzende/n des PA für den Studiengang: .....

Frau / Herrn Prof.: ..... Sekr.: .....

Die o.g. Kandidatin / der o.g. Kandidat erhält folgendes / beiliegendes **Thema** für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit:

.....  
.....  
.....  
Als zweite/r Prüfer/in wird benannt:

Frau / Herr Prof.: ..... Sekr.: .....

.....  
Datum / Unterschrift erste/r Prüfer/in

Referat Prüfungen - IB 1/ 2/ 3/ 4/ 5 -

mit der Bitte um Ausgabe der Aufgabe übersandt.

Das Thema und der/die zweite Prüfer/in für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit werden bestätigt.

.....  
Datum / Unterschrift Prüfungsausschuss

Verteiler für diesen Vordruck:

- Blatt 1 (weiß) Prüfungsakte - IB 1/ 2/ 3/ 4/ 5 -  
Blatt 2 (rosa) Kandidat/in  
Blatt 3 (blau) erste/r Prüfer/in (Aufgabensteller/in)  
Blatt 4 (grün) zweite/r Prüfer/in  
Blatt 5 (gelb) Vorsitzende/r Prüfungsausschuss

**Thema ausgegeben am:** .....

**Arbeit abzugeben bis zum:** .....

**Arbeit abgegeben am:** .....