

Cahier des charges - Application web de formation

1. Objectif du projet

L'objectif de ce projet est de développer une application web permettant de gérer l'ensemble du processus de formation. Cela inclut l'inscription des stagiaires, l'évaluation de leurs connaissances avant et après la formation, la gestion des documents associés (tels que les conventions, attestations, etc.), ainsi que la collecte de leurs retours à travers des questionnaires de satisfaction et des quiz.

2. Technologies

- **Backend** : PHP (Framework à définir : Symfony ?)
- **Frontend** : HTML, CSS, JavaScript
- **Base de données** : MySQL
- **Hébergement** : Serveur dédié / Cloud

3. Rôles des utilisateurs

- **Administrateur** :
 - Créer et gérer des utilisateurs (stagiaires, formateurs, etc.)
 - Créer et gérer des quiz, tests de positionnement, et questionnaires de satisfaction
 - Générer des conventions et attestations
 - Suivre l'avancement de chaque stagiaire
 - Envoyer des relances par mail (convention, questionnaire de positionnement, quiz, etc.)
- **Formateur** :
 - Gérer les sessions de formation et enregistrer la présence des stagiaires
 - Suivre les résultats des quiz de fin de formation et des questionnaires de satisfaction
 - Envoyer des feedbacks à l'administrateur
- **Stagiaire** :
 - S'inscrire aux formations
 - Remplir le questionnaire de positionnement
 - Suivre la formation et passer le quiz de fin de formation
 - Remplir le questionnaire de satisfaction après la formation
 - Télécharger son attestation de fin de formation

4. Fonctionnalités

1. Inscription à la formation :

- Formulaire simple comprenant nom, prénom, email, téléphone.
- Après l'inscription, une confirmation de l'inscription est envoyée par mail.

2. Création et gestion de la convention de formation :

- Génération automatique de la convention pour chaque participant.
- Envoi par email avec un programme de formation en pièce jointe.
- Relance tous les 2 jours si pas de réponse.

3. Questionnaire de Positionnement :

- Envoi d'un questionnaire à chaque participant avant le début de la formation.
- Relance tous les 2 jours si pas de réponse.

4. Feuille de présence (émargement) :

- Enregistrement de la présence à chaque session de formation (tous les 2 demi-journées).

5. Quiz de fin de formation :

- Envoi du quiz de fin de formation pour évaluer les compétences acquises pendant la formation.

6. Questionnaire de satisfaction :

- Envoi d'un questionnaire de satisfaction à chaque participant après la formation.

7. Attestation de fin de formation :

- Génération automatique de l'attestation de fin de formation à la fin du parcours.
- Envoi par email avec la possibilité de téléchargement.

8. Suivi post-formation :

- Envoi d'un questionnaire de réclamation aux responsables de formation 1 semaine après la fin de la formation.
- Envoi d'un questionnaire au formateur et à l'OPCO (Opérateur de Compétences) pour recueillir des avis.

5. Design Visuel

Palette de Couleurs

Élément	Couleur Hexa	Description
Couleur principale	#5fa7f1	Utilisé pour les éléments primaires (boutons, liens, titres principaux)
Couleur secondaire	#6c757d (Gris)	Utilisé pour les éléments secondaires (sous-titres, textes moins importants)
Couleur de fond	#F6F4F4	Fond principal des pages et sections
Couleur du texte	#000000	Texte principal
Couleur d'erreur	#dc3545 (Rouge)	Utilisé pour les messages d'erreur ou alertes
Couleur de succès	#28a745 (Vert)	Pour les messages de succès ou de confirmation

Typographie

Élément	Police	Taille / Style
Texte principal	Rubik	16px (par défaut)
Titres	Montserrat (sans-serif)	24px (H1), 20px (H2, H3)
Sous-titres et descriptions	Lora (serif)	18px (pour sous-titres)
Boutons	Roboto, sans-serif	16px, en gras (Bold)
Formulaires	Roboto, sans-serif	14px (labels, texte des champs)

Structure des Pages

- **Page d'inscription** : Formulaire clair et concis avec des champs pour le nom, prénom, email, téléphone. Boutons de validation.
- **Page de convention de formation** : Présentation de la convention avec option de signature électronique, téléchargement ou impression.
- **Page de questionnaire de positionnement** : Série de questions à choix multiples, champs texte pour les réponses ouvertes, bouton de soumission. Relance automatique par email si pas de réponse.
- **Page de présence** : Interface simple pour marquer la présence des stagiaires à chaque session, avec un champ de signature électronique.
- **Page de quiz de fin de formation** : Questions à choix multiples avec des résultats visibles immédiatement ou après validation. Suivi des scores.

- **Page de satisfaction** : Questions pour évaluer la qualité de la formation, le formateur et les ressources.
- **Page d'attestation** : Affichage de l'attestation de fin de formation avec options de téléchargement ou impression.

Design responsive

L'application doit être conçue pour être accessible et fonctionnelle sur les appareils mobiles, tablettes et ordinateurs de bureau :

- **Desktop** : Interface complète avec navigation latérale et options détaillées.
- **Tablette et mobile** : Adaptation avec une barre de navigation en haut, et des sections réactives (menus hamburger, réduction des champs de formulaire en une seule colonne).

6. Accessibilité

- **Contraste des couleurs** : Assurer un bon contraste pour les éléments de texte (textes sombres sur fonds clairs) pour garantir une bonne lisibilité, même en cas de déficience visuelle.
- **Navigation au clavier** : Permettre la navigation par clavier pour les utilisateurs ayant des difficultés à utiliser une souris.
- **Composants accessibles** : Utilisation de labels et d'éléments HTML sémantiques pour améliorer l'accessibilité des formulaires et autres sections.

7. Sécurité

- **Authentification sécurisée** : Utilisation de sessions PHP et de la gestion des rôles pour limiter l'accès aux différentes sections de l'application.
- **Chiffrement des données sensibles** : Utilisation de HTTPS et chiffrement des mots de passe.
- **Protection contre les attaques XSS et CSRF** : Validation et nettoyage des entrées utilisateurs pour éviter les injections malveillantes.