

## 2022 YILI DEĞERLENDİRİCİ GERİBİLDİRİMLERİ

### Ziyaret öncesi, “ÖDR hazırlama süreci, standartlar, vd.” konulara” ilişkin görüş ve öneriler:

Ziyaret öncesi süreçte gelen öğrenci transkriptlerinin not belgesi analizi tablosuna tek tek işlenmesi ve oradan analizlerin yapılması ve bunun ayrı ayrı yapılması çok zaman almakta, kolaylaştırılması yönünde düşünülmeli,

Bazı rapor yazımlarında daha ayrıntılı (çıkış bildirimi vb) yazılması belirtilirken uygulamada daha özet yazılması

Belge güncellemelerinin süreç öncesinde yapılması, süreç başladıktan sonra değişiklik yapılmaması gerekiyorsa bir sonraki dönem başlamak üzere güncellenmesi, ortada bazen hangisi güncel yakalamakta zorlanılabiliyor.

ÖDR hazırlama sürecinde bizlere verilen eğitimin kapsamlı olduğunu düşünüyorum. Kurum online ziyareti öncesi sorulabilecek sorular, dikkat edilecek hususlar ve fiziksel ziyaretlerin daha standardize gitmesi için planlamalar yapılabilir. Kurumların imkanları dahilinde hangi konularda esnek/inisiyatif olabilme durumu, kantıların incelenmesi veya kurum açıklamalarına yönelik örnekler zenginleştirilebilir.

Ziyaret öncesi oldukça ayrıntılı bir değerlendirme yapmak gerekiyor ve oldukça zaman alıcı bir sistem kullanılıyor. Sistem üzerinde aynı anda okuyup değerlendirme yapılabilen bir sistem (uygulama) kullanılabilir mi? Word belgeleri yerine pratik bir uygulama kullanılabilir. Mesela bu formlar bile basit bir google formlara aktarılabilir diye düşünüyorum.

Onun dışında HEPDAK'ın çok disiplinli, adaletli ve çalışkan bir kurum olduğunu tecrübe ettim teşekkür ederim.

Aday kurumlara başvuruları sonrasında daha yakın rehberlik verilmesi gerektiği düşüncesindeyim. Mümkün ise kurumlara atanan rehberler tarafından çevrimiçi ve yerinde ziyaretin aşamaları, görüşmelerde beklenenler (teknik donanım, hazır bulunması gereken kişiler vb.) Standartların içeriğinde yazılacaklar, rapor dili ve kullanılacak kanıtlar (özellikle de uygun kanıt hazırlama) konusunda yarım günlük uzmanına danışma vb. tarzda bir çevrimiçi toplantı (mock survey) yapılmasının yararlı olacağını düşünüyorum.

*Amerika'da bulunduğum kurum CCNA akreditasyon aşamasındaydı ve ziyaret öncesinde böyle bir oturuma katılma şansım oldu. Program yöneticileri, idari ve akademik personel bu toplantıda değerlendirme sürecine hazırlanırken akıllarına takılan soruları sorma fırsatı buldular ve dış gözlemci olarak benim için de öğretici bir oturumdu.*

Öninceleme sürecinde resmi tatille dikkate alınmalı.

Önincelemede de ÖDR ayrıntılı okunuyor, aynı şekilde değerlendirme sürecinde de ÖDR okunması, fazla yük oluşturuyor.

Standartların niceliksel olarak var ya da yok şeklinde değerlendirilmesi yerine dereceli değerlendirme sistemine (Rubrik) en kısa zamanda geçilmesi hem değerlendiriciler arasındaki tutarsızlığı, hem de kurumlararası değerlendirme tutarsızlığını en aza indirecektir.

Akreditasyon süreç takvimi değerlendiriciler için yıllık izinlerin kullanıldığı yaz döneminde başlamaktadır. Bu nedenle takım üyelerinin tamamının bir araya gelerek ön incelemeyi tamamlamaları için sınırlı bir süre kalmaktadır. Bu süreç üst üste bir kaç yıl olduğunda değerlendirici görevlendirmelerini kabulde kararsızlık yaşanabilmektedir.

Değerlendirici ve takım başkanı raporlarının HEMSİS'e girilebilmesinin sağlanması, nihai raporun / ilgili formların sistem üzerinde doldurulmasının dökümantasyon niteliğini artıracığı düşünülmektedir.

Sanal ziyaretler bir günde toplanabilir önerisindeyim. Ziyaret öncesi planlamalar esnek olabilir. Eğitim analiz formu doldurmak çok zaman aldı, çıkabilir görüşümdedir. 8. Standart her standard eklenebilir.

Ziyaret öncesi kurumla yapılan sanal görüşmenin kurum ziyareti sırasındaki süreci kolaylaştırdı. Sanal görüşmede bir grup öğrenciyle de görüşme yapılmasının hem değerlendirici sürecine hem de kurum öğrencilerinin adaptasyonunu kolaylaştırmasına faydalı olacağını düşünüyorum.

Sürecin çok aşamalı olması, ziyaret sürecinde yeni kanıt oluşturulmasına neden oluyor, bu durumda süreci zayıflık veya kaygı olarak değerlendirme konusunda kararsızlığı yoğun şekilde yaşadık.

Vakıf üniversitelerinin akademik personel atama yükseltme ve performan değerlendirme sistemlerinde farklılık olması nedeniyle değerlendirme sürecinde kararsızlıklar yaşadık.

HEPDAK'ın kurumlara başvuru öncesi eğitimlerinde program amacı, çıktısı, ölçümler vs, kriterler konusunda daha ayrıntılı bilgi içeren eğitimler yapmasının yararlı olacağını düşünüyorum.

Program analiz tablosunun doldurulmasına ilişkin eğitimde örnek verilebilir.

HEPDAK tarafından verilen eğitimler, gerekli belgelerin kolaylıkla ulaşılması, danışman hocalarımızın her kuruma atanmasının sürece katkısının çok fazla olduğunu deneyimliyorum.

Ziyaret öncesi için standartların, iş akışlarının çok net olması sürecin kolay sürdürülmesini sağlıyor.

HEMSİS'in olması ve bu sistemle ilgili hem HEPDAK temsilcisinin hem bilgi sistemi temsilcisinin çözüm odaklı ve hızlı sürede (saat gözetmeksizin) ulaşılabilir olması gerçekten önemliydi. Ayrıca sistem kolay anlaşılır ve erişilebilir bir şekilde ilerlemekteydi.

## **Ziyaret süreci ile ilgili görüş ve öneriler**

Yüz yüze ziyaretler Perşembe Cuma gibi düzenlenirse sonrasındaki günlerde değerlendiricinin iş kaybı önlenmiş olur.

Ara Ziyaret sürecindeki “Yerinde Ziyaret Takvimi” oldukça sıkışık, bir gün daha uzatılmasını önerebilirim.

Öğretici ve yorucu bir süreçti.

Ziyaret ettiğimiz kurumlara yabancı olduğumuz için 2-3 günlük ziyaret sırasında hem kurumu tanıma, dinamikleri çözme ve eş zamanlı rapor yazma ve çıkış bildirimi vb. hazırlama süreçleri entellektüel açıdan ve zaman yönetimi açısından zorlayıcı olabiliyor, her ne kadar ilk deneyimim olsa da tüm bunlara rağmen sürecin yönetilebileceğine de şahit oldum.

Klinik uygulama alanları, yenilikçi öğretim teknikleri, aktif öğrenme yöntemleri, önceki öğrenmelerin tanınması, kurum PDR hizmetleri, risk yönetimi vb. konularda standart yaklaşım ileriki dönemki çalışmalarımızı rahatlatılabilecektir. Bu konulara özellikle ağırlık verilebilmesini rica ederim.

Ziyaret sürecimiz oldukça güzel bir deneyimdi. Sanırım ziyaret ettiğimiz kurum da bu deneyimde etkili oldu. Geceleri uzun saatler çalışmak yorucuydu. Fakat yine de şikayetçi değilim.

Ziyaret sürecinin akışında değişiklikler yapılabilir. Birinci gün çok fazla fizik alan ziyareti ve görüşme yapılıyor olmasından dolayı (okul, kampüs, hastane vb) yorucu olmakta akşam da rapor hazırlama süreci geç saatlere kadar sürdüğünden dolayı dinlenemeden ikinci gün ziyaretine geçilmektedir.

Uzaktan ya da yerinde ziyaret sürecinde özellikle kalabalık gruplarla görüşmelerde süre bazen sınırlı kalabiliyor. Bu doğrultuda görüşülecek gruptaki kişi sayısına göre süreler tekrar düzenlenebilir.

Yüz yüze değerlendirme sürecinin üç gün olması.

Yüz yüze değerlendirme esnasında takım çalışmalarının, çalışma odasının kurum dışında takımın belirleyeceği bir yerde yapılması.

Yüz yüze değerlendirme programının Pazartesi günü başlaması önerilmektedir.

Ziyaret öncesinde akreditasyon değerlendirme sürecine girecek kurumlara, takım başkanları ile iletişime girecek kurum yetkilisinin kim olacağı konusunda daha açık bir bilgilendirme yapılmasının yararlı olacağı görüşündeyim.

Değerlendirme takımı oluşturulurken takım başkanı dışında değerlendiricilerden en az birinin daha önce program değerlendirme sürecinde değerlendirici ya da gözlemci olarak bulunmuş kişilerden seçilmesinin program değerlendirme raporu hazırlama sürecinde yararlı olacağını düşünüyorum.

HEPDAK tarafından düzenlenen değerlendirici eğitimlerinde, programa değerlendirme süreci ve ilgili formların doldurulmasına ilişkin bireysel deneyimlemelerin yer alacağı bir uygulama modülünün eklenmesi yararlı olabilir.

Ziyaret sürecimizde, HEPDAK'ın maddi olarak bir takım kısıtlamalar içinde olduğu kanaatine vardım. Konakladığımız yerin fiziki şartlarının daha iyi olmasını beklerdim ki biz sabah 03'e kadar çalıştık. Sabah kahvaltımız yoktu. Kahvaltıyı değerlendirdiğimiz kurumda yapmak zorunda kaldık. HEPDAK'ın değerlendiricilerine daha rahat bir çalışma ortamı sağlaması gerektiğini düşünüyorum.

Sağlık Bilimleri Fakültelerinde birden fazla bölüm olduğu için takımla birlikte seçtiğimiz öğrenciler haricinde random bir hemşirelik ğrencisi bulmakta biraz zorlandım.

Kurumlara değerlendirme sürecinde değerlendirme takımının değerlendirme çalışmalarını sürdürebilmeleri için kurumun içinde ve konaklanılan yerlerde çalışma alanlarının oluşturulması ve gerekli ekipmanların (bilgisayar, yazıcı, projektör vb.) hazırlanması gerektiği yönünde önerilerde bulunulmalıdır.

Değerlendirilen kurumun yöneticilerinin konaklanılacak yer seçeneklerini, ulaşım gibi bilgilendirici notları tüm takıma iletmesi iletişimin sağlıklı yürütülmesi ve seçeneklerin tüm takım yeleri tarafından değerlendirilerek karar verilmesini sağlayacaktır.

Yüzyüze ziyaretin yarım ya da bir gün daha artırılması.

Kurum ziyaret sürecinin  günden dört güne çıkarılmasının daha etkin ve etkili değerlendirme fırsatı vereceğini düşünüyorum.

## 2022 YILI KURUM GERİBİLDİRİMLERİ

### Ziyaret öncesi, “ÖDR hazırlama süreci, standartlar, vd.” konulara” ilişkin görüş ve öneriler:

Kılavuzda hazırlanması gereken kanıt örneklerine ilişkin daha net ve ayrıntılı açıklama eklenmesi önerilir.

Öz Değerlendirme Raporu hazırlık sürecinde HEPDAK tarafından yapılan danışman görevlendirmesi uygulaması oldukça yararlı bir uygulamadır.

Öz Değerlendirme Raporu hazırlığı ile ilgili eğitimsel desteğin kurumlar açısından çok önemli olduğunu düşünüyorum.

Öz Değerlendirme Raporunun yüklendiği HEMSİS programı oldukça destekleyici bir düzenlemedir.

Akreditasyon sürecinin farklı aşamalarında HEPDAK tarafından sağlanan danışmanlık, kurumlar için süreci daha etkin ve güvenli şekilde ilerletmeye katkı sağlamaktadır.

Öz Değerlendirme Raporunda bazı standartlarda sadeleştirme özellikle içeriği yoğun olan standartlar için bir sadeleştirme çalışması yapılması yararlı olacaktır.

Eğitim programı değerlendirilirken her bir standardın değerlendirmesinde puanlamanın (rubrik) oluşturulması değerlendirilen programın kendini değerlendirmesi için önemlidir.

ÖDR'nin yüklendiği HEMSİS sistemi oldukça başarılı ve kolay bir sistem olarak değerlendirilmiştir. Burada sadece ön inceleme sonrası yeni bilgilerin ÖDR'ye eklenmesi, yeni kanıtların sisteme yüklenmesi, silinen kanıtların medya kitaplığından çıkarılması gibi süreçlerin işleyişinin açıklanması ile ilgili iyileştirme yapılması yararlı olabilir.

HEPDAK tarafından danışman atanması, faydalı bir uygulama teşekkür ederiz.

HEPDAK Genel Değerlendirme Yerinde Kurum Ziyareti 0. Gün planlamalarında belirtilen “Sınıflara göre öğrencilerin, öğretim üyeleri/görevlileri/idari personel/yönetici ve rehber hemşirelerin isim listesinin” kurum tarafından takım başkanına iletilmesi, görüşülecek kişilerin belirlenmesi” ile ilgili talebin ilgili kişilerin programlarını planlayabilmeleri açısından yerinde ziyaret gerçekleşmeden en az bir hafta önce değerlendirilmesi yapılacak kurum ile görüşülmesi

Standart üç çok yoğun ve bazı kanıtlar standart için alt maddelerinde tekrar tekrar istenmiş. Standart için azaltılması veya birbiri içine kaynaştırılmasının yapılması önerilmektedir.

Değerlendirme için atanan değerlendiriciler alanında uzman ve değerlendirme süreçlerine hazır.

Sanal değerlendirmenin değerlendirme sürecine eklenmesi olumluydu.

ÖDR hazırlama klavuzunda bir süreç ya da sistemin işletilmesinin ne kadar süreyi kapsamaması gerektiğinin net olarak (bir dönem, bir yıl, iki yıl vb.) ifade edilmesi (ör. ölçme değerlendirme, program değerlendirme, güncellemeler, vb.),

Yüz yüze ziyaret planlandığı durumlarda online ziyarete gerek kalmamalı, ikisi birlikte kısa aralıklarla olunca çok yoğun ve yorucu olabiliyor.

-Standartlar biraz daha sadeleştirilmeli, kısaltılmalı, mümkün olduğu kadar ölçülebilir ve tekrarlardan kaçınılmasını sağlayacak özellikte olmalı böylelikle daha uygulanır olabilir.

### **Ziyaret süreci ile ilgili görüş ve öneriler**

Ziyaret sürecinin uzaktan (çevrimiçi) değerlendirme ve yerinde değerlendirme şeklinde gerçekleştirilmesi değerlendirme sürecini destekleyen, faydalı bir düzenlemedir.

Kurum yöneticileri ile ilgili görüşmelerde yapılandırılmış soru formlarının kullanılması, görüşme içeriğini kurum yöneticileri açısından netleştirmeye katkı sağlayacak düzenlemeler yapılması değerlendirme süreci için destekleyici olacaktır.

Sağlık Bilimleri Fakülteleri yapısı içinde fakülte yönetiminin/ yönetsel süreçlerin kalite-akreditasyon çalışmalarındaki yerine ve rolüne dönük verilere/bilgilere ulaşmak adına düzenleme yapılması yararlı olacaktır.

Program değerlendirme sürecinin hem sanal hem de yüz yüze olması değerlendirme sürecinin daha aktif ve etkin yapılmasını sağladığı düşünülmektedir. Takım üyelerinin tümünün iyi bir ekip çalışması sergilediği, birbirleriyle işbirliği içinde uyumlu çalıştıkları ve ziyaret planında ayrıntılı belirtilen programa uyulduğu gözlemlendi.

Değerlendirme takımı kurumun kaynaklarını kullanırken oldukça titiz ve düşünceli davranmışlardır (Örn. kendileri için transferlerde iki araç hazır bulundurulmuşken, çoğu zaman tek araç kullanmayı tercih etmek gibi).

Zayıflık ve kaygı bildirimlerine ilişkin yetersizliğin net olarak çıkış bildirim raporuna yansıtılması, çıkış bildirim toplantısında bu yetersizliklere ilişkin var ise Fakülte elemanlarının sorularının yanıtlanması.

Ziyaret süreci tarih ve gün sayısı olarak etkili ve verimli geçmiştir. Takım başkanı ve diğer değerlendiricilerin katkılarıyla olumlu bir atmosfer süreci içinde tamamlanmıştır.

HEPDAK değerlendirme sürecinin daha sağlıklı yürütülmesi için bayram izinlerine ve en çok izin kullanılan Temmuz ve Ağustos aylarını hariç tutacak şekilde planlanması önerilmektedir.

Yerinde değerlendirmede belirlenen ziyaret planı ve zamanlama başarılıydı. Zaman yönetimi etkili yapıldı.

Değerlendiricilerin Hemşirelik programını iyileştirme yönündeki yorum, soru ve önerileri yapıcıydı.

Hazırlanan ÖDR dokümanı, sanal odaya yüklenen belgeler ve yüz yüze kurum ziyareti sırasında yapılan değerlendirmeler kurumun işleyişini ortaya koymaktadır. Ancak ziyaret sürecinin iki günle sınırlı olması ve kısa sürede çok fazla konunun ve kanıtın değerlendirilmesi hem kurum hem de değerlendirme takımı adına bazı şeylerin gözden kaçmasına neden olmaktadır. Sonuç raporu açıklanmadan önce kurum ve değerlendiriciler arasında son bir toplantı yapıldıktan sonra sonuç bildirgesinin açıklanmasının daha tutarlı sonuçlar vereceği söylenebilir.

Değerlendirme takımının pozitif yaklaşımı ve iletişiminin güçlü olması değerlendirme sürecinin daha verimli geçirilmesini sağlamıştır.

Ziyaret planı, etkili organizasyonun yapılabilmesi için daha erken ve ayrıntılı gönderilmelidir.

Konaklama ve çalışma odasının organizasyonunun tek kurum tarafından yapılması daha iyi olacaktır ayrı ayrı yapılması bazı karışıklıklara neden olabilmektedir