



## COORDONNÉES

📍 48 rue Salvador allende, 92000, Nanterre  
☎ 0753322307  
✉ n-sabo@hotmail.com

## PROFIL PROFESSIONNEL

Bonne maîtrise de la fiscalité de l'entreprise, animée d'un esprit d'équipe avec une bonne qualité rédactionnelle.  
Entreprenante pour des objectifs clairs et définis dans les délais impartis.  
Pédagogue et synthétique, j'aime former et apprendre au quotidien.  
Possibilité de travailler en anglais et maîtrise les logiciels bureautiques.

## COMPÉTENCES

- Droit fiscal
- Comptabilité générale
- Droit des contrats
- Droit des sociétés
- Litige et contentieux des entreprises
- Droit bancaire et financier

## LANGUES

### Français

Langue maternelle

### Anglais

Opérationnel

Actuellement en formation

### Arabe

Élémentaire (A2)

Actuellement en formation.

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Apprentissage de langues étrangères.
- Actualités politiques, juridiques et économiques.
- Voyage et natation

# Nadia ISSOUFOU GADO SABO

**En recherche d'alternance en droit des affaires et fiscalité à partir de septembre. Rythme: 11 jours entreprise et 4 jours école.**

## FORMATION

**MSC2 de fiscalité, droit des affaires et gestion** : Droit et économie , 09/2021 – 08/2022

**INSEEC Business School** – Paris

**Master 1** : droit des affaires et fiscalité de l'entreprise, 09/2020 – 06/2021

**Université de Clermont-Auvergne** – Clermont-Ferrand, 63

**Licence** : Droit privé , 09/2017 – 06/2020

**Université Clermont-Auvergne** – Clermont-Ferrand, 63

**Marketing digital** , 06/2017

**Google atelier numérique**

**Baccalauréat** , 10/2015 – 06/2016

**Lycée Mariama** – Niamey

## PARCOURS PROFESSIONNEL

### Tutorat

01/2021 – 04/2021

**Cabinet d'avocat N.G** – Paris

- Etude de cas pratiques en droit fiscal, en droit des sociétés commerciales et des procédures collectives comme la faute de gestion d'un dirigeant ayant conduit à la liquidation judiciaire de sa société.
- Analyse de la stratégie et des moyens de défense pour les procès en cours.
- Aide à la préparation des plaidoiries des avocats et accès au Tribunal de Commerce.

### Stage

12/2019 – 01/2020

**Ambassade du Niger en France** – Paris

- Accueil des investisseurs internationaux et promotion du potentiel économique du Niger (présentation des secteurs à fort potentiel économique, du cadre légal et protecteur des investisseurs, des retours sur investissements etc.).
- Respect de la confidentialité et du secret professionnel.
- Conférence et discussion avec le monde diplomatique et les chefs d'entreprises.

### Co-fondatrice

12/2018 – Actuel

**Electroniger**

- Conseil sur la forme juridique adéquate de la société.
- Rédaction des statuts de la société.
- Aide pour les démarches administratives relatives à l'immatriculation de la société.
- Rédaction des contrats des fournisseurs et livreurs.
- Veille de la conformité légale des actes établis par l'entreprise.
- Soutien en Marketing Digital au responsable du marketing et de la communication.

### Soutien scolaire

11/2018 – 05/2021

**Association Afev** – Clermont-Ferrand

Aide aux devoirs de français, d'anglais et de mathématique.

### Stage

12/2017 – 01/2018

**Cabinet d'avocat Anne de Gayardon** – Lyon

- Découverte du rôle de l'avocat dans le monde juridique.
- Participation à la consultation avec les clients et présence aux procès.