Copyright SYSTIIMI Oy OULU

28. maaliskuuta 1987 64

Copyright SYSTIIMI Oy OULU

28. maaliskuuta 1987 65

tietue löytyy tietokannasta. Myös sen tulee olla SAMPO:n listamuodossa oleva lauseke, jossa halutut kentät on erotettu toisistaan pisteillä (tyhjä pisteen kummallakin puolella):

*( KENTTÄ1 . KENTTÄ2 . )* **KENTÅT LLE** Äskeisen esimerkin kenttämäärittely voisi olla: **( kaupunki . sademäärä . ) KENTÄT LLE**

Tietuenumero voidaan tulostaa käyttämällä kenttänimeä TNRO. Tulostuksen muotoiluun voidaan kenttämäärittelyssä käyttää komentoa **TAB,** joka siirtää seuraavan tulostuksen alkamaan halutulta sarakkelta. Jos edellisen esimerkin tulostus halutaan siten, että kenttä KAUPUNKI tulostuu sarakkeelta 10 ja kenttä SADEMÄÄRÄ sarakkeelta 20 alkaen, tulee määrittelyn olla muotoa:

**( 10 TAB kaupunki . 20 TAB sademäärä . ) KENTÄT LLE**

Kun muuttujille SÄÄNTÖ ja KENTÄT on annettu arvot, voidaan antaa komento POIMI, joka

1. hakee avoinna olevasta tietokannasta SÄÄNTÖ- muuttujassa määritellyt ehdot täyttäviä tietueita ja
2. tulostaa aina sellaisen löydettyään siitä KENTÄT-muuttujan määräämät kentät.

POIMI-sana hakee kaikki tietokannassa olevat, ehdot täyttävät tietueet. Muuttujan KENTÄT oletusarvo on **kaikkitulosta,** joten jos sitä ei muuteta, POIMI- sana tulostaa koko tietueet.

Tulostus tulee normaalisti näyttöruudulle. Sen voi ohjata kirjoittimelle komennolla **PAPERILLE.** Takaisin pelkkään ruututulostukseen päästään komennolla **RUUDULLE.**

**11.2.1 Tietokannan luonti**

Tässä "X" on luku, jolla annetaan haluttu tietuemäärä ja

"tiedostonimi' on normaali käyttöjärjestelmän hyväksymä tiedostonimi. Esim.

**20 RUUTUINEN TIEDOSTO MERET.TKA**

Seuraavaksi tehdään kaavio, jossa määritellään tiedoston tietueitten kentät.Sitä varten avataan äsken luotu tiedosto normaalilla aputiedoston avaamiskomennolla AVAA. Esim.:

**AVAA MERET.TKA**

Kaavion kirjoittamista varten luetaan tiedoston ensimmäinen ruutu (joka on luonnollisesti tyhjä). Siis tässä tapauksessa:

**1 \*LUE**

Kaavion ensimmäistä riviä (rivi 0) käyttää SAMPO tietokannassa olevien tietueitten lukumäärän tallettamiseen. Uutta tietokantaa luotaessa kirjoitetaan sinne siis luku 0. ( Varsinaiset tietokannan tietueet täytetään LISÄÄ-komennolla, joka osaa kasvattaa tätä laskuria). Seuraaville riveille kirjoitetaan ensin ko. kentän tyyppi ja sitten haluttu kentän nimi.

Esim. seuraavasti:

0 **0**

1 **TEKSTIKENTTÄ NIMI**

2 **TEKSTIKENTTÄ SIJAINTI**

3 **NUMEROKENTTÄ PINTA-ALA**

4 **NUMEROKENTTÄ SUURIN SYVYYS** jne.

Kun halutut kenttänimet on kirjoitettu kaavioruutuun, se talletetaan takaisin tiedostoon. SAMPO:n tietokannan kaavio tulee tallettaa aina tiedoston ensimmäiseksi tietueeksi, jotta tietokantakomennot löytävät sen ja osaavat käyttää sitä hyväksi. Siis:

**1 'TALLETA SULJE**

Uutta tietokantaa luotaessa täytyy ensin tehdä tarvittava tiedosto. Tämä tapahtuu kornentoyhdistelmällä

**x RUUTUINEN TIEDOSTO tiedostonimi**

Tämän jälkeen voidaan uusi tietokanta avata käyttäen alussa esitettyä tietokannan avauskomentoä. Varsinaiset tietueet kirjoitetaan LISÄÄ- komennolla, joka kysyy **arvot** kaikille kaaviossa määritellyille kentille ja kirjoittaa ne tiedostoon (ja käy päivittämässä kaaviossa olevaa tietueitten lukumäärää).