
	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

A. Proyecto Integral examen primer parcial

Samuel Salvador Rascón Juárez - 204607

Septiembre, 07 de 2025
Ciudad Juárez, Chihuahua

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

HISTORIAL DE VERSIONES

Versión	Fecha	Descripción	Autor
1	05/09/25	Página web para página editorial	Samuel Rascón
3	07/09/25	Página web para página editorial	Samuel Rascón



	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

TABLA DE CONTENIDO

<u>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO</u>	4
<u>2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</u>	4
<u>3. OBJETIVOS</u>	5
<u>4. JUSTIFICACIÓN</u>	¡Error! Marcador no definido.
<u>5. ALCANCE</u>	¡Error! Marcador no definido.
<u>6. ENTREGABLES</u>	7
<u>7. CRONOGRAMA</u>	8
<u>8. PRESUPUESTO</u>	8
<u>9. SUPUESTOS</u>	9
<u>10. RESTRICCIONES</u>	10
<u>11. RIESGOS DEL PROYECTO</u>	10
<u>12. INTERESADOS CLAVES</u>	11
<u>13. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES</u>	12
<u>14. GLOSARIO Y SIGLAS</u>	13
<u>15. ACEPTACIÓN Y FIRMAS</u>	14

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

Describe la problemática que se presenta

El sistema de registro de entrada de la empresa Particular Books, que actualmente opera de forma manual mediante el uso de cuadernos, presenta serias limitaciones operativas y de seguridad.

- **Riesgos de seguridad:** La falta de supervisión y una identificación adecuada permite que los visitantes se desplacen sin control por las instalaciones. No hay forma de conocer en tiempo real la cantidad de personas dentro del edificio, lo que incrementa los riesgos de seguridad.
- **Gestión ineficiente:** El método manual es ineficaz y propenso a errores, especialmente con el crecimiento del personal y el aumento de la afluencia de visitantes (como ilustradores, escritores y reporteros).
- **Falta de información:** La recuperación de registros es un proceso manual y lento. Además, no es posible generar análisis ni reportes estadísticos, como la cantidad de visitantes por mes o los registros de llegadas tardías de empleados.
- **Control de eventos especiales:** Durante lanzamientos y cocteles, la ausencia de un sistema automatizado impide controlar el acceso masivo y verificar las invitaciones de los asistentes.
- **Imagen poco profesional:** La dependencia de un sistema obsoleto proyecta una imagen negativa de la empresa frente a colaboradores y visitantes externos.


1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto:	Particular books
Patrocinadores:	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General de Particular Books • Departamento Administrativo
Gerente:	Vander Álvarez

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

(presentación y objetivo general):

El presente proyecto tiene como finalidad el desarrollo e implementación de un **sistema web de control de acceso** para la empresa editorial **Particular Books**, con base de datos integrada y alojado en un servidor web. Este sistema permitirá registrar el ingreso y salida tanto del personal como de los visitantes, asegurando un control eficiente y seguro del acceso a las instalaciones. **El objetivo general del proyecto es modernizar el actual sistema manual**, eliminando los riesgos y limitaciones del registro en cuadernos, y proporcionando una plataforma digital que ofrezca

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

información en tiempo real, generación de reportes y una mejor gestión del flujo de personas en eventos especiales.

(alineación al PMBOK):

Este proyecto se encuentra alineado al estándar de la dirección de proyectos **PMBOK 5ª edición**, emitido por el Project Management Institute (PMI). Dicho estándar proporciona las mejores prácticas para la gestión de proyectos, organizadas en **cinco grupos de procesos: Inicio, Planificación, Ejecución, Monitoreo y Control, y Cierre**; y **diez áreas de conocimiento**, entre ellas: Gestión del Alcance, Gestión del Tiempo, Gestión de Costos, Gestión de la Calidad, Gestión de Riesgos y Gestión de los Interesados. La aplicación de este marco metodológico asegura que el proyecto sea ejecutado de manera ordenada, eficiente y bajo parámetros de calidad reconocidos a nivel internacional.

(interesados):

En este proyecto participan diferentes **interesados clave**, cada uno con roles y niveles de participación específicos. Entre ellos se encuentran: la **Dirección General** de Particular Books, que aprueba el presupuesto y valida la implementación; el **Departamento de Sistemas**, encargado del desarrollo, implementación y soporte técnico; el **Área de Recursos Humanos**, que utilizará el sistema para controlar al personal; y el **Personal de Recepción**, responsable de operar la plataforma en el día a día. Además, los **empleados y visitantes** son usuarios directos, por lo que su experiencia será fundamental para garantizar la aceptación del sistema.

(alcance):

El **alcance del producto** comprende el desarrollo de un **sistema web responsivo** que incluya los siguientes componentes: módulo de registro y autenticación de empleados, módulo para registro de visitantes, base de datos centralizada, interfaz para generación de reportes, y sistema de control para eventos especiales con invitaciones digitales. El **alcance del proyecto**, por su parte, incluye la elaboración del acta de constitución, plan de gestión del proyecto, cronograma de actividades, asignación de recursos, ejecución del desarrollo, pruebas funcionales, capacitación a usuarios y entrega final del sistema en un servidor operativo.


3. OBJETIVOS

Objetivo General:

Crear e implementar una plataforma web de gestión de accesos para la empresa Particular Books, que facilite el registro, seguimiento y control eficiente del personal y visitantes. Esta plataforma incluirá una base de datos centralizada y la capacidad de generar reportes automatizados.

Objetivos Específicos:

- Diseñar la interfaz de usuario de la plataforma web de manera que sea intuitiva y se adapte a distintos dispositivos.
- Poner en funcionamiento un componente para registrar y supervisar a los empleados, con un sistema de autenticación seguro.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

- Desarrollar un componente para el registro de visitantes que permita la emisión de credenciales y la verificación de identidad.
- Integrar un repositorio de datos central para almacenar de forma segura toda la información de accesos, visitas e informes.
- Configurar una función que permita generar reportes estadísticos y listas de control en tiempo real, útiles para la administración y la seguridad.
- Ejecutar pruebas del sistema y ofrecer capacitación al personal para asegurar su correcto uso antes de la implementación final.

Justificación

Particular Books actualmente depende de registros manuales en cuadernos para gestionar el acceso de personal y visitantes, lo cual presenta serios problemas de seguridad, falta de supervisión y lentitud en la búsqueda de información. La adopción de un sistema web automatizado permitirá modernizar este proceso, optimizando la gestión y garantizando un control seguro, fiable y eficiente.

Beneficios para la empresa:

- Mayor seguridad: Permite supervisar con precisión quién ingresa y sale del edificio, reduciendo así los riesgos internos y externos.
- Eficiencia administrativa: Elimina los registros manuales y proporciona acceso instantáneo a la información.
- Generación de reportes: Ofrece datos en tiempo real para auditorías, estadísticas y control de asistencia.
- Optimización de eventos: Facilita un manejo eficaz de grandes eventos como lanzamientos y reuniones.
- Mejora de imagen corporativa: La implementación de tecnología de vanguardia proyecta una imagen de profesionalismo ante clientes y colaboradores.

Aportes al sector (TI):

- Fomenta la adopción de soluciones digitales para la seguridad y la gestión empresarial.
- Integra metodologías de desarrollo web y dirección de proyectos de alta calidad.

Aportes a la empresa (PMO):


- La implementación de una solución que cumple con el estándar PMBOK potencia la capacidad de la empresa para abordar proyectos futuros con un enfoque metódico y profesional.

Alcance

Alcance del Producto:

El sistema web incluirá los siguientes componentes:

- Componente de empleados: Registro, autenticación y control de acceso del personal.
- Componente de visitantes: Registro de visitantes, emisión de gafetes y supervisión de entrada/salida.
- Repositorio de datos centralizado: Almacenamiento seguro de toda la información.
- Componente de reportes: Creación de informes de accesos, asistencia y eventos.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

- Componente para eventos especiales: Control de invitados y validación digital para cocteles y lanzamientos.

Alcance del Proyecto:


- Redacción del acta de inicio del proyecto.
- Diseño del plan de gestión del proyecto basado en PMBOK.
- Creación del sistema web conforme a los requisitos definidos.
- Ejecución de pruebas funcionales y corrección de fallos.
- Formación del equipo administrativo y de recepción.
- Despliegue del sistema en el servidor AwardSpace y traspaso formal a la compañía.

4. ENTREGABLES

Entregables del alcance del producto		
No.	Fase	Entregable
1	Diseño	• Prototipo de interfaz gráfica del sistema web (mockups y diseño responsivo).
2	Desarrollo	• Módulo de registro y autenticación de empleados.
3	Desarrollo	• Módulo de registro de visitantes con control de acceso.
4	Integración	• Base de datos centralizada con estructura optimizada.
5	Integración	• Módulo de generación de reportes y control de eventos especiales.
6	Implementación	• Capacitación al personal y manual de usuario.
7	Implementación	• Sistema web operativo alojado en AwardSpace .

La **gerencia del proyecto** se desarrollará siguiendo las **buenas prácticas del estándar PMBOK** emitido por el PMI, garantizando la correcta ejecución en cada etapa y asegurando calidad en los entregables. Los productos generados estarán alineados con los **cinco grupos de procesos**: Inicio, Planificación, Ejecución, Monitoreo y Control, y Cierre; así como con las **áreas de conocimiento** requeridas. A continuación, se detallan los entregables asociados a la **dirección del proyecto**:

Entregables de la dirección de proyectos – alcance del proyecto		
No.	Componente / Paquete	Entregable
1	Iniciación	• Acta de constitución del proyecto.
2	Planeación	• Plan de gestión del proyecto (alcance, cronograma, costos).
3	Ejecución	• Desarrollo del sistema web según los requisitos establecidos.
4	Monitoreo y Control	• Reportes de avance y control de calidad del proyecto.
5	Cierre del proyecto	• Informe final del proyecto y acta de cierre formal.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

5. CRONOGRAMA

El cronograma del proyecto “**Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web**” establece las principales fases, tareas y entregables que se desarrollarán a lo largo del proyecto. Está diseñado para asegurar el cumplimiento de los objetivos dentro del tiempo establecido, siguiendo las buenas prácticas de la **dirección de proyectos según el estándar PMBOK**. El cronograma considera actividades como la iniciación, planificación, desarrollo, pruebas, implementación y cierre, distribuidas de manera ordenada para optimizar los recursos y minimizar riesgos.

Cronograma de Hitos – Alto Nivel


No.	Hito	Fecha Estimada
1	Acta de constitución del proyecto	10/09/2025
2	Plan de gestión aprobado	15/09/2025
3	Diseño del sistema web	22/09/2025
4	Desarrollo del sistema (módulos)	30/09/2025
5	Integración de base de datos	07/10/2025
6	Pruebas funcionales	14/10/2025
7	Capacitación al personal	20/10/2025
8	Implementación en AwardSpace	25/10/2025
9	Cierre del proyecto	28/10/2025

Diagrama de Gantt – Vista Simplificada

Fase / Proceso	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
Inicio	■				
Planificación	■				
Diseño		■			
Desarrollo		■			
Integración BD			■		
Pruebas			■		
Capacitación				■	
Implementación				■	
Cierre					■

6. PRESUPUESTO

El presente proyecto “Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web” contará con una apropiación presupuestal destinada a cubrir el desarrollo del sistema, pruebas, implementación y capacitación. El presupuesto ha sido definido a un nivel alto, considerando los costos estimados para cada fase del proyecto, los paquetes de trabajo principales, así como la línea base de

	FORMATO		Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto		F03-PR-GGT-02
			FECHA EDICIÓN 07/09/25

costos y reservas para riesgos identificados y contingencias. En caso de requerir financiamiento externo, la empresa podrá establecer un **convenio con proveedores de tecnología o patrocinadores** para reducir costos asociados a licencias, hosting o infraestructura.


Concepto	Costo Estimado (MXN)
Fase de Inicio (acta, reuniones)	\$3,000
Planificación (cronograma, EDT)	\$4,500
Diseño de interfaz (mockups)	\$5,000
Desarrollo de módulos	\$18,000
Integración de base de datos	\$7,000
Pruebas funcionales	\$4,000
Capacitación al personal	\$3,500
Implementación en AwardSpace	\$2,000
Reserva para riesgos conocidos	\$3,000
Reserva para riesgos no conocidos	\$2,500

Total Estimado: \$52,500 MXN

7. SUPUESTOS

Para que el proyecto "Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web" se desarrolle correctamente, se han establecido los siguientes supuestos clave que se consideran como hechos desde el inicio:

- La empresa **Particular Books** **proporcionará el acceso a la información** requerida sobre el personal y los visitantes para el desarrollo del sistema.
- Se dispone de la **infraestructura tecnológica básica** necesaria, como equipos de cómputo con acceso a internet y navegadores actualizados.
- El **personal administrativo y de recepción colaborará activamente** en la capacitación para asegurar que el sistema se utilice de forma adecuada.
- El servicio de **hosting de AwardSpace estará disponible** y completamente funcional durante las fases de implementación y lanzamiento.
- Se cuenta con el **tiempo y los recursos humanos suficientes** para completar el proyecto dentro del plazo estipulado.
- La dirección **aprobará los requisitos funcionales y no funcionales** del sistema de forma oportuna antes de que comience la etapa de desarrollo.
- **No habrá interrupciones significativas** en las operaciones de la empresa que puedan afectar las pruebas y la implementación del sistema.
- Las políticas internas de seguridad de datos de Particular Books **permitirán el manejo y almacenamiento** de información personal en la base de datos.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

8. RESTRICCIONES

El proyecto "Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web" está limitado por las siguientes restricciones, que influyen directamente en su planificación y ejecución:

Restricciones de Alcance:

- El sistema se enfocará únicamente en el control de acceso de empleados y visitantes, sin incluir otras funciones administrativas de la empresa.
- No se considerará la integración con otros sistemas internos existentes, como los de contabilidad o gestión editorial, en esta fase inicial.

Restricciones de Cronograma:

- El proyecto tiene un plazo máximo de 7 semanas para su finalización, según el cronograma de hitos clave.
- Las actividades cruciales, como las pruebas y la capacitación, no pueden ser aplazadas, ya que dependen de la disponibilidad del personal.

Restricciones de Costo:

- El presupuesto total no puede superar los \$52,500 MXN, incluyendo una reserva para imprevistos.
- No se utilizarán licencias de software de alto costo ni se adquirirá infraestructura adicional que pueda inflar el presupuesto.

Restricciones de Calidad:

- El sistema debe ser adaptable a diferentes dispositivos (responsive), funcionar correctamente en los navegadores más comunes y garantizar la seguridad de la información del usuario.
- Los reportes que se generen deberán ser claros, exactos y estar disponibles en tiempo real.

Restricciones Técnicas:


- La plataforma se desarrollará con PHP y una base de datos MySQL, alojándose en el servidor de AwardSpace, lo que limita la infraestructura técnica disponible.
- En esta etapa, no se incluirán integraciones con hardware de acceso físico avanzado, como lectores biométricos o tarjetas electrónicas.

Restricciones Legales y Administrativas:

- El manejo de datos personales debe cumplir estrictamente con la normativa de protección de datos vigente.
- La aprobación de cada fase del proyecto está sujeta a la validación de la dirección general de Particular Books, lo que significa que cualquier demora en su respuesta podría afectar el cronograma.

9. RIESGOS DEL PROYECTO

Los riesgos identificados para el proyecto "Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web" son situaciones o eventos inciertos que podrían afectar los objetivos. Estos se dividen en

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

amenazas (con impacto negativo) y oportunidades (con impacto positivo). A continuación, se detallan los principales:

Riesgos Amenaza (Impacto Negativo)

- **Aprobación tardía de requisitos:** Si la dirección general no aprueba los requisitos a tiempo, el cronograma del proyecto podría sufrir retrasos.
- **Fallas técnicas del hosting:** Problemas con el servicio de alojamiento web (AwardSpace) podrían interrumpir la implementación o las pruebas del sistema.
- **Falta de participación del personal:** Si el personal de recepción o administrativo no asiste a la capacitación, la correcta operación del sistema podría verse comprometida.
- **Errores en el desarrollo o integración:** Fallas técnicas durante la programación de los módulos o la base de datos podrían posponer la fecha de entrega.
- **Vulnerabilidades de seguridad:** Posibles fallos en la aplicación web que pongan en riesgo la información de empleados y visitantes.

Riesgos Oportunidad (Impacto Positivo)


- **Optimización de procesos internos:** La implementación del nuevo sistema podría revelar áreas adicionales de la empresa que se podrían optimizar.
- **Adopción rápida por los empleados:** Si los usuarios se adaptan rápidamente al sistema, se podría reducir la carga administrativa y mejorar la eficiencia operativa.
- **Posibilidad de expansión futura:** La arquitectura y el desarrollo del sistema podrían facilitar futuras ampliaciones, como la integración con otros sistemas internos o con hardware de control de acceso.

Plan de Mitigación (resumen)

- Establecer un cronograma flexible que incluya un margen de tiempo para posibles retrasos.
- Asegurar que el servicio de hosting cuente con respaldo y monitoreo constante.
- Programar sesiones de capacitación obligatorias y dar seguimiento al personal.
- Realizar pruebas de integración y seguridad de manera continua durante el desarrollo.
- Documentar todos los procesos para facilitar la resolución rápida de cualquier incidencia.

10. INTERESADOS CLAVES

No.	Nombre	Cargo – Rol en Proyecto	Dependencia	Correo	Teléfono
1	Alberto Brizuela	Patrocinador – Aprobación y financiamiento	Dirección General	albert@empresa.com	+52 6562897645
2	Armando Mendoza	Gerente de Proyecto – Planificación y control	Dirección de Proyectos	arm.men@gmail.com	+52 6562314678

	FORMATO		Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto		F03-PR-GGT-02
			FECHA EDICIÓN 07/09/25

3	Marcela Valencia	Supervisor – Seguimiento de actividades	Recursos Humanos	marcela57@gmail.com	+52 6561287945
4	Roberto Mendoza	Usuario Funcional – Proporciona requisitos	Recepción / Administración	robbie.m@gmail.com	+52 6563214897
5	Beatriz Solano	Especialista – Asesoría técnica	Departamento de Sistemas	betty.ps@gmail.com	+52 6561327842
6	Patricia Ramírez	Equipo Técnico – Desarrollo e implementación	Departamento de Sistemas	patypaty@gmail.com	+52 6567984516
7	Antonio Valencia	Proveedor – Hosting y soporte técnico	AwardSpace / IT externa	antonio.vale@gmail.com	+52 6564987645

11. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES

Activos de la Organización


Los activos de la organización son los elementos internos, como recursos, procedimientos y procesos, que pueden impactar la planificación y el desarrollo del proyecto "Particular Books – Sistema de Control de Acceso Web". Entre ellos se encuentran:

- **Procesos y metodologías de la PMO:** Esto incluye guías para la gestión de proyectos, plantillas de documentos y métodos de seguimiento y control.
- **Conocimiento organizacional:** Información histórica de proyectos previos, lecciones aprendidas, reportes de desempeño y datos sobre el control de riesgos.
- **Políticas internas:** Normas de seguridad, políticas de control de acceso físico y electrónico, y pautas de calidad para el desarrollo de sistemas.
- **Recursos disponibles:** Equipos, software de desarrollo y plataformas de prueba ya existentes que se utilizaron en proyectos anteriores.

Factores Ambientales del Proyecto

Los factores ambientales del proyecto son condiciones, tanto internas como externas, sobre las que el equipo de proyecto no tiene control, pero que influyen en su ejecución:


- **Cultura de la organización:** Se refiere a la disposición del personal para adoptar la nueva tecnología y aceptar cambios en los procesos.
- **Normativas y directrices institucionales:** Incluye las políticas de protección de datos, regulaciones laborales y estándares de seguridad informática interna.
- **Infraestructura física:** Las características del edificio, el tamaño del vestíbulo para el registro de acceso y la disponibilidad de la red interna.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

- **Sistemas de información actuales:** Servidores, bases de datos y software corporativo que podrían integrarse o, por el contrario, limitar la implementación del nuevo sistema.
- **Factores externos:** Condiciones como la disponibilidad del servicio de hosting en AwardSpace, la conectividad a Internet y el soporte técnico del proveedor.


12. GLOSARIO Y SIGLAS

Término / Sigla	Significado / Definición
PMBOK	<i>Project Management Body of Knowledge</i> : Estándar de buenas prácticas para la gestión de proyectos, emitido por el PMI.
PMI	<i>Project Management Institute</i> : Institución internacional que desarrolla estándares y certificaciones en gestión de proyectos.
PMO	<i>Project Management Office</i> : Oficina de gestión de proyectos encargada de estandarizar procesos, metodologías y seguimiento de proyectos.
WBS / EDT	<i>Work Breakdown Structure / Estructura de Desglose del Trabajo</i> : Descomposición jerárquica de los entregables y tareas del proyecto.
CDP	<i>Certificado de Disponibilidad Presupuestal</i> : Documento que acredita la existencia de recursos financieros para un proyecto o inversión.
AwardSpace	Plataforma de hosting donde se alojará el sistema web del proyecto.
BD / DB	<i>Base de Datos / Database</i> : Sistema que almacena de manera organizada la información de empleados, visitantes y reportes.
UI	<i>User Interface / Interfaz de Usuario</i> : Diseño y elementos visuales con los que interactúa el usuario en el sistema web.
UX	<i>User Experience / Experiencia de Usuario</i> : Conjunto de percepciones y respuestas que genera la interacción del usuario con el sistema.
Riesgo	Evento o condición incierta que puede afectar positiva o negativamente los objetivos del proyecto.
Hito	Evento clave que marca la finalización de una fase o actividad importante en el proyecto.
Empleado	Persona que forma parte del personal de Particular Books y que necesita registro de acceso.
Visitante	Persona externa que ingresa a las instalaciones, como escritores, ilustradores o invitados a eventos.
Sistema Web	Aplicación desarrollada en PHP y MySQL, accesible mediante navegador, para controlar el acceso de personas a las instalaciones.

	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

13. ACEPTACIÓN Y FIRMAS

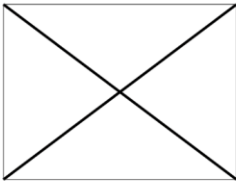
Patrocinador del proyecto
<hr/> Mtra. Laura Hernández Gómez Directora General – Particular Books laura.hernandez@particularbooks.com +52 (55) 1234 5678
Patrocinador del proyecto
<hr/> Lic. Rodrigo Martínez Pérez Gerente de Recursos Humanos – Particular Books rodrigo.martinez@particularbooks.com +52 (55) 2345 6789
Patrocinador del proyecto
<hr/> Ing. Sofía Ramírez Torres Jefa del Departamento de Sistemas – Particular Books sofia.ramirez@particularbooks.com +52 (55) 3456 7890
Gerente del proyecto
<hr/> Ing. Alejandro López Rivera Consultor Externo en TI – Proyecto Particular Books alejandro.lopez@consultingtech.com +52 (55) 4567 8901

 PARTICULAR BOOKS	FORMATO		Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto		F03-PR-GGT-02
			FECHA EDICIÓN 07/09/25

WIREFRAMES

HTTPS

"INDEX"



USUARIO

CONTRASEÑA

INGRESAR

REGISTRO SALIDA

SELECCION DE NOMBRE

REGISTRO SALIDA

REGISTRO VISITA

REGISTRO SALIDA VISITANTE

REGISTRO PARA EMPLEADO

HTTPS

"dashboard"

Bienvenido, [nombre]!


Volver a inicio

Empleados

nombre	tipo	entrada	salida	
				boton de salida

Visitante

nombre	tipo	entrada	salida	
				boton de salida

 PARTICULAR BOOKS	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

HTTPS

“registro_visitante”

Registro de Visitante - Particular Books

Nombr Completo

Tipo de visitante

▼

Rgistrar salida

Volver a inicio

HTTPS

“index_visitante_salida”

Registrar Salida de Visitante


Selecciona tu nombre:

Selecccion de nombre

▼

Rgistrar salida

Volver a inicio

 PARTICULAR BOOKS	FORMATO	Versión: 3
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 07/09/25

HTTPS

Registro de Empleado - Particular Books

"register_empleado_public"