

# L'Écriture Académique

## Principes et pratiques

Samuel Szoniecky

2026-01-20

## Table des matières

<b>1</b>	<b>Introduction</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Les types de documents académiques</b>	<b>2</b>
2.1	1. Le mémoire de recherche . . . . .	2
2.2	2. L'article scientifique . . . . .	2
2.3	3. Le rapport de stage . . . . .	2
<b>3</b>	<b>Principes fondamentaux</b>	<b>2</b>
3.1	Clarté et précision . . . . .	2
3.2	Objectivité . . . . .	3
3.3	Rigueur méthodologique . . . . .	3
<b>4</b>	<b>Le processus d'écriture</b>	<b>3</b>
4.1	Étape 1 : La recherche . . . . .	3
4.2	Étape 2 : La planification . . . . .	3
4.3	Étape 3 : La rédaction . . . . .	3
4.4	Étape 4 : La révision . . . . .	3
4.5	Étape 5 : La relecture . . . . .	4
<b>5</b>	<b>Style et ton</b>	<b>4</b>
5.1	Vocabulaire académique . . . . .	4
5.2	Exemples de formulations . . . . .	4
<b>6</b>	<b>Citations et références</b>	<b>4</b>
6.1	Citation directe . . . . .	4
6.2	Citation indirecte (paraphrase) . . . . .	4
6.3	Système de référencement . . . . .	4
<b>7</b>	<b>Exercices pratiques</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>Ressources complémentaires</b>	<b>5</b>
<b>9</b>	<b>Conclusion</b>	<b>5</b>

# 1 Introduction

L'écriture académique est une compétence essentielle pour réussir dans l'enseignement supérieur. Elle se caractérise par sa rigueur, sa clarté et son objectivité.

## 2 Les types de documents académiques

### 2.1 1. Le mémoire de recherche

Le mémoire est un travail de recherche approfondi qui démontre votre capacité à :

- Problématiser un sujet
- Conduire une recherche bibliographique
- Analyser des données
- Argumenter de manière structurée

#### ! Structure type d'un mémoire

1. Introduction (contexte, problématique, méthodologie)
2. Revue de littérature
3. Méthodologie
4. Résultats et analyse
5. Discussion
6. Conclusion
7. Bibliographie

### 2.2 2. L'article scientifique

L'article scientifique suit généralement le format IMRAD :

- **I**ntroduction
- **M**éthode
- **R**ésultats
- **A**nalysé (et discussion)
- **D**iscussion

### 2.3 3. Le rapport de stage

Le rapport de stage présente :

- Le contexte de l'organisation
- Les missions confiées
- Les réalisations et apprentissages
- Une analyse critique de l'expérience

## 3 Principes fondamentaux

### 3.1 Clarté et précision

**Conseil :** Utilisez des phrases courtes et précises. Évitez les formulations ambiguës.

- Structurez vos paragraphes autour d'une idée principale
- Utilisez des connecteurs logiques
- Définissez les termes techniques

### 3.2 Objectivité

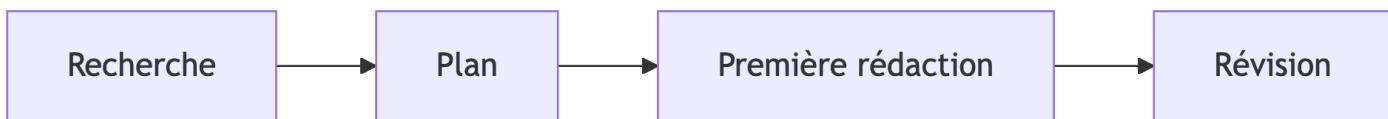
L'écriture académique requiert une distanciation :

- Évitez la première personne (sauf dans certaines disciplines)
- Appuyez vos affirmations sur des sources
- Distinguez faits et opinions

### 3.3 Rigueur méthodologique

- Citez systématiquement vos sources
- Respectez les normes de citation (APA, MLA, Chicago, etc.)
- Vérifiez la fiabilité de vos références

## 4 Le processus d'écriture



#### 4.1 Étape 1 : La recherche

- Délimitez votre sujet
- Collectez des sources fiables
- Prenez des notes organisées

#### 4.2 Étape 2 : La planification

- Élaborez un plan détaillé
- Organisez vos arguments
- Prévoyez des transitions

#### 4.3 Étape 3 : La rédaction

- Commencez par les parties les plus faciles
- Ne cherchez pas la perfection au premier jet
- Maintenez un fil conducteur

#### 4.4 Étape 4 : La révision

- Vérifiez la cohérence globale
- Renforcez l'argumentation
- Ajoutez ou supprimez des éléments

## 4.5 Étape 5 : La relecture

- Corrigez orthographe et grammaire
- Uniformisez le style
- Vérifiez les citations et références

# 5 Style et ton

## 5.1 Vocabulaire académique

Privilégiez un vocabulaire :

- Précis et spécialisé
- Formel mais accessible
- Adapté à votre discipline

## 5.2 Exemples de formulations

À éviter	À privilégier
“Je pense que...”	“Cette analyse suggère que...”
“C'est évident que...”	“Les données indiquent que...”
“Tout le monde sait que...”	“Il est établi que...”
“C'est super intéressant”	“Cette approche présente un intérêt majeur”

# 6 Citations et références

## 6.1 Citation directe

Lorsque vous citez textuellement un auteur :

“L'écriture académique est un processus itératif qui nécessite plusieurs phases de révision et d'amélioration” (Dupont, 2023, p. 45).

## 6.2 Citation indirecte (paraphrase)

Selon Dupont (2023), la rédaction universitaire implique plusieurs étapes de révision successives.

## 6.3 Système de référencement

Les principaux styles de citation :

- **APA** : Sciences sociales, psychologie, éducation
- **MLA** : Littérature, arts, humanités
- **Chicago** : Histoire, sciences sociales
- **IEEE** : Sciences de l'ingénieur, informatique

## 7 Exercices pratiques

### 💡 Exercice 1 : Analyse de structure

Prenez un article de votre domaine et identifiez :

1. La problématique
2. Les arguments principaux
3. Les transitions
4. La conclusion

### 💡 Exercice 2 : Révision de style

Réécrivez les phrases suivantes en style académique :

1. "Je trouve que cette théorie est vraiment cool."
2. "Tout le monde utilise cette méthode."
3. "C'est complètement faux."

## 8 Ressources complémentaires

Pour aller plus loin :

- Consultez la section [Ressources](#)
- Explorez la [Bibliographie](#)
- Regardez la [Présentation](#) sur l'écriture académique

## 9 Conclusion

L'écriture académique est une compétence qui s'acquierte par la pratique régulière. N'hésitez pas à :

- Lire des publications dans votre domaine
- Demander des retours sur vos écrits
- Participer à des ateliers d'écriture
- Utiliser les ressources de votre université

---

*Pour toute question ou suggestion, n'hésitez pas à contribuer sur [GitHub](#).*