



NORTHERN FOOD COMPLEX CO., LTD.

แบบประเมินความพึงพอใจในการอบรม (Training course Satisfaction form)

หลักสูตร : _____ วิทยาการ : _____

วัน/เวลา : _____ สถานที่ : _____

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และถ้ามีความคิดเห็นเพิ่มเติมโปรดระบุลงในช่องว่างที่กำหนดให้

5= มากที่สุด 4=มาก 3= ปานกลาง 2= พอใช้ 1= ปรับปรุง

ลำดับ	การประเมินการฝึกอบรม	5	4	3	2	1
1	ก่อนการฝึกอบรมท่านมีความรู้ในเรื่องที่ฝึกอบรมมากนักน้อยเพียงใด					
2	หลังการฝึกอบรม ท่านมีความรู้ในเรื่องที่ฝึกอบรมมากนักน้อยเพียงใด					
3	ท่านคิดว่าเนื้อหาการอบรมมีความเหมาะสมและทันสมัยมากนักน้อยเพียงใด					
4	ท่านคิดว่าเนื้อหาของหลักสูตรสอดคล้องกับงานของท่านในระดับใด					
5	ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับไปใช้งานมากนักน้อยเพียงใด					
6	ท่านคิดว่าการเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
7	ท่านคิดว่าความอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด					
8	เอกสารที่ใช้ในการฝึกอบรม ใช้ภาษาที่สื่อได้เข้าใจง่ายในระดับใด					
9	เอกสารมีขนาดและตัวพิมพ์เหมาะสม อ่านได้ชัดเจนในระดับใด					
10	ระยะเวลาในการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหาของหลักสูตรในระดับใด					
11	เวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความสะดวกในการเข้าอบรมเพียงใด					

ลำดับ	การประเมินวิทยากร	5	4	3	2	1
12	วิทยากรถ่ายทอดเนื้อหาได้ชัดเจน และสรุปความเข้าใจได้ดีเพียงใด					
13	วิทยากรยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสมช่วยเพิ่มความเข้าใจได้ดีเพียงใด					
14	วิทยากรถ่ายทอดประสบการณ์ในเรื่องที่ตนบรรยายได้ดีเพียงใด					
15	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมมากนักน้อยเพียงใด					
16	วิทยากรสามารถตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนตรงประเด็นเพียงใด					
17	วิทยากรมีบุคลิกภาพโดยรวมและความน่าเชื่อถือเพียงใด					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

18. ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้หรือไม่

19. ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิทยากรที่บรรยายในหลักสูตรอย่างไร

20. ท่านคิดว่าท่านสามารถนำความรู้จากหลักสูตรนี้ไปใช้ในการทำงานในเรื่องใดบ้างโปรดระบุ

21. ท่านคิดว่างานในหน้าที่รับผิดชอบของท่านควรจัดหลักสูตรใดเพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้ว กรุณาระบุ

22. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)