บริษัท นอร์ธเทอร์น ฟููด คอมเพล็กซ์ จำกัด

วิธีการปฏิบัติงาน	'	หน้า 1 ของ 1
	เครื่องจักร	
รหัสเอกสาร: SP-GR-101	วันที่ประกาศใช้: 7 กันยายน 2548	แก้ไขครั้งที่: 00
จัดทำโดย:	ทบทวนและอนุมัติโดย:	
หัวหน้าแผนกวิศวกรรม	ผู้จัดการโรงงาน	

- 1. ผู้ปฏิบัติ พนักงานแผนกวิศวกรรม
- 2. คำนิยาม -ไม่มี-
- 3. วิธีการปฏิบัติ
 - 3.1 เมื่อพนักงานจะทำการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมจะต้องแจ้งให้ผู้ใช้เครื่องรับทราบว่ากำลัง บำรุงรักษาเครื่องจักร
 - 3.2 ในระหว่างที่ทำการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมนั้นจะต้องไม่มีผู้ใดสามารถเดินเครื่องจักรได้ ถ้าไม่ได้รับอนุญาตจาก พนักงานที่ทำการบำรุงรักษา
 - 3.3 ควรใช้ล็อคเฉพาะตัวของล็อคเครื่องจักรทุกครั้ง โดยไม่คำนึงว่าผู้อื่นล็อคแล้วหรือไม่
 - 3.4 ในระหว่างที่ทำงาน ควรแขวนป้ายแสดงให้ผู้อื่นทราบตลอดเวลาว่ากำลังทำงานซ่อม บำรุงอยู่
 - 3.5 เมื่อเสร็จงานหรือหมดเวลาทำงานแล้ว ต้องปลดล็อคเฉพาะตัวออกด้วยตนเอง
 - 3.6 ถ้าล็อคเฉพาะตัวหาย หรือกุญแจหายต้องรายงานทันที และเบิกล็อคและกุญแจชุดใหม่มา ใช้
- 4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง -ไม่มี-