



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA

Documentación de las tareas

Curso GSBPM

**Departamento de metodología y desarrollo de la
producción estadística**

26 y 27 de octubre de 2015



Criterios para documentar tareas

1. Principios generales.
 - Cómo se estructuran las tareas.
 - Qué debe contener cada tarea
2. Estructura de las fichas donde se recoge todo lo relativo a una tarea
3. Otros aspectos a tener en cuenta



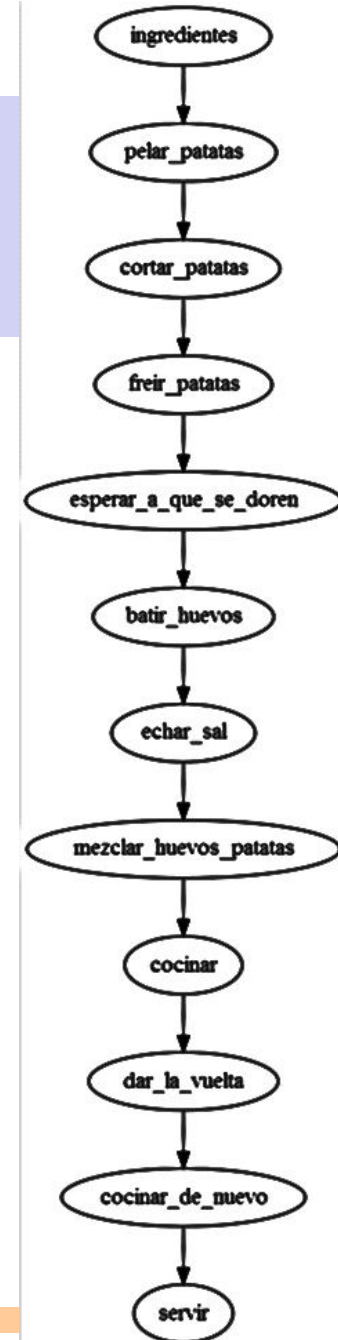
1.-Principios generales

- Principios para rellenar las fichas
 - 1.1 Modularidad funcional
 - 1.2 Contenido metodológico
 - 1.3 Parametrización



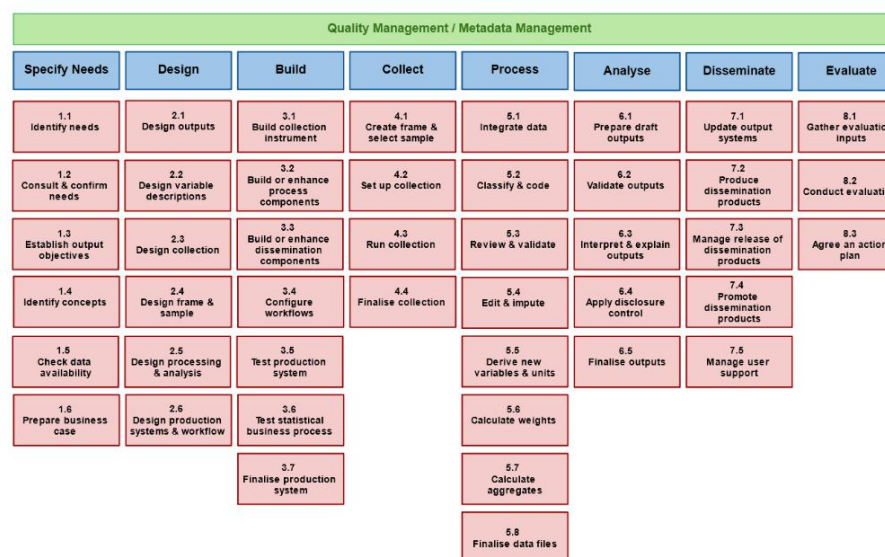
1.1 Modularidad funcional

- Modularidad funcional de un proceso
 - Se descompone el proceso en un número discreto de módulos
 - Cada módulo es independiente de los demás
 - Los módulos solo se relacionan entre sí mediante un interfaz



1.1 Modularidad funcional

- En el caso del proceso para producir una operación estadística: módulos=tareas
 - Cada tarea es independiente de las demás
 - Tarea=inputs+outputs+proceso+herramientas+documentación+unidades
 - Objetivo: un autómatá pueda reproducir la tarea.



1.1 Modularidad funcional

- No se trata de describir el proceso cronológicamente
- Se trata de
 - Descomponerlo en módulos
 - Describir cada tarea de una forma concreta y con un nivel de detalle previamente fijado
 - Ubicarlo en una de las tareas del estándar

Quality Management / Metadata Management							
Specify Needs	Design	Build	Collect	Process	Analyse	Disseminate	Evaluate
1.1 Identify needs	2.1 Design outputs	3.1 Build collection instrument	4.1 Create frame & select sample	5.1 Integrate data	6.1 Prepare draft outputs	7.1 Update output systems	8.1 Gather evaluation inputs
1.2 Consult & confirm needs	2.2 Design variable descriptions	3.2 Build or enhance process components	4.2 Set up collection	5.2 Classify & code	6.2 Validate outputs	7.2 Produce dissemination products	8.2 Conduct evaluation
1.3 Establish output objectives	2.3 Design collection	3.3 Build or enhance dissemination components	4.3 Run collection	5.3 Review & validate	6.3 Interpret & explain outputs	7.3 Manage release of dissemination products	8.3 Agree an action plan
1.4 Identify concepts	2.4 Design frame & sample	3.4 Configure workflows	4.4 Finalise collection	5.4 Edit & impute	6.4 Apply disclosure control	7.4 Promote dissemination products	
1.5 Check data availability	2.5 Design processing & analysis	3.5 Test production system		5.5 Derive new variables & units	6.5 Finalise outputs	7.5 Manage user support	
1.6 Prepare business case	2.6 Design production systems & workflow	3.6 Test statistical business process		5.6 Calculate weights			
		3.7 Finalise production system		5.7 Calculate aggregates			
				5.8 Finalise data files			

1.2 Contenido de las fichas

- Objetivo : cada ficha debe exponer claramente el proceso llevado a cabo. Ha de ser autocontenida
- No solo cuestiones matemáticas o estadísticas, también procedimientos o protocolos (convenios, proceso sancionador, etc.)
- Cuanto más se detalle lo que se hace en cada tarea, mejor
- Hay un límite inferior de detalle:
 - “ Debe ser suficiente para que alguien no experto pueda reproducirla y que contenga información metodológica suficiente”



1.3 Parametrización

- Ejecuciones repetidas del mismo proceso para conjuntos de datos o variables diferentes no son (idealmente) procesos diferentes. Es el mismo proceso con diferentes parámetros.
- Hay que especificar cómo se establecen los parámetros.
 - Por ejemplo cómo se determinan los extremos de los intervalos de aceptación de valores de las variables.



2 Estructura de las fichas

- Para facilitar la reutilización de la información y los procesos y para asegurar un contenido uniforme entre fichas de diferentes operaciones, todas las fichas tienen una estructura:

- Input
- Output
- Proceso (método empleado para realizar la tarea)
- Herramientas
- Documentación: adicional, más detallada, ampliada...
- Unidad(es) responsable(s)



3 Otros aspectos a tener en cuenta

- Integración de tareas
 - Muchas tareas pueden realizarse en una única actividad. Se describen todas ellas en la primera tarea que aparezca siguiendo GSBPM y en el resto se dice que está integrada en la tarea x.y.z.
- Precisión en el lenguaje (está prohibida la palabra "dato": variable, agregado, índice,... si acaso microdato). Ver vocabulario en la documentación html



3 Otros aspectos a tener en cuenta

- Cada proceso independientemente (con su input, output...)
- Identificado con una nomenclatura específica (lo mismo que el input, output...)
- Veamos todo esto sobre un par de ejemplos...



Muchas gracias

Departamento de Metodología y
Desarrollo de la Producción Estadística
Instituto Nacional de Estadística

