

# GEOR

## **Gestão Estratégica Orientada para Resultados Sistema de Informação Gerencial**

### **Manual do Gerente**

**Junho 2008**

## Sumário

I.	Introdução .....	3
II.	Página de Entrada .....	4
	Página de Acesso .....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
	Página filtro de Projetos .....	5
	Página Relação de Projetos .....	6
III.	Componentes do Projeto .....	6
	Público-Alvo .....	8
	Objetivo Geral .....	8
	Foco estratégico .....	8
	Resultados Pactuados .....	9
	Alterar .....	9
	Premissas .....	10
	Situação Atual .....	10
	Rede .....	11
	Documentos .....	12
	Evolução .....	12
	Botão Gerenciamento .....	13
	Responsável .....	13
	Período .....	13
	Investimento .....	14
	Gerenciamento do projeto .....	14
	Ações .....	15
	Restrições .....	16
	Marcos Críticos .....	17
	Produto .....	18
	Financeiro .....	19

## **I. Introdução**

A Gestão Estratégica Orientada para Resultados – Sistema de Informação Gerencial – foi desenvolvido sob medida para auxiliar a estruturação, o monitoramento e o gerenciamento dos projetos.

O conjunto de funcionalidades aqui apresentadas foi elaborado segundo as necessidades e foi formulado visando viabilizar o acesso tempestivo às informações essenciais que compõem os projetos.

Este manual é direcionado aos Gerentes de projetos. Após devidamente cadastrado no sistema, é concedida ao gerente de projetos, e somente a ele, a permissão de modificar e atualizar as informações relativas ao seu projeto assim como acessar um conjunto de informações gerenciais fundamentais para o monitoramento de suas ações, conforme é apresentado a seguir.

## II. Endereço de Acesso

O Sistema de Informação Gerencial poderá ser acessado através do endereço Internet [www.georparceiros.com.br](http://www.georparceiros.com.br).

Tela II.1 – Página de Acesso



Para ter acesso ao Sistema, o Gerente deve inserir o usuário e a senha, fornecidos previamente pelo administrador do sistema para o Perfil de Gerente.

## Página filtro de Projetos

Ao entrar no Sistema, o Gerente visualiza a Página filtro de Projetos.

Tela – Página filtro de Projetos

Usuário: Gerente [alterar dados] [alterar senha] [sair]

Gestão Estratégica Orientada para Resultados  
SISTEMA DE INFORMAÇÃO GERENCIAL

Projetos Monitoramento Documentação

Filtro de Projetos

Tipo de Projeto	Total	Fases			
		Estruturação	Gestão		Encerrado
<a href="#">Atuação Finalística</a>	11	10	1	0	0
<a href="#">Gestão Interna</a>	4	4	0	0	0
<a href="#">Todos os tipos</a>	15	14	1	0	0

[Últimas Notícias](#) [Agenda dos Projetos](#)

Nesta página o gerente tem acesso a um painel consolidado com o numero total dos projetos cadastrados e os respectivos números de projetos por seus tipos e fases.

Também nesta página, o gerente tem acesso aos itens de menu: Projetos, Monitoramento e Documentação, e aos links Últimas Notícias e Agenda dos projetos.

Em cada item de menu, serão disponibilizadas as respectivas opções:

Menu projetos: Filtro de Projetos, Agenda dos Projetos, Últimas Notícias:

Menu Monitoramento: Relatórios de monitoramento do projeto, relatórios de marcos críticos não superados.

Menu Documentação: Manual do Gerente, Manual Geor.

## Página Relação de Projetos

Ao selecionar um tipo de projeto ou todos, é apresentado a relação de projetos.

Para editar seu projeto, o Gerente deve acessá-lo através do link no nome do projeto

Tela – Relação de Projetos

Usuário: **Gerente** ([alterar dados](#)) ([alterar senha](#)) ([sair](#))

**Gestão Estratégica Orientada para Resultados**  
SISTEMA DE INFORMAÇÃO GERENCIAL

Projetos    Monitoramento    Documentação

[Filtro de Projetos](#) > **Projetos**

**Macroplan**

**Atuação Finalística**

Projeto	Fase	Atualizado	Restrição	Evolução
<a href="#">Projeto Teste Macroplan</a>	Em Estruturação	16/06/2008	R	
<a href="#">Qualificação Profissional e Intermediação de Mão de Obra</a>	Em Estruturação	06/06/2008		
<a href="#">Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional</a>	Em Estruturação	18/06/2008		
<a href="#">Rio Poupa Tempo</a>	Em Estruturação	-		

**BNDES**

**Atuação Finalística**

Projeto	Fase	Atualizado	Restrição	Evolução
<a href="#">Projeto de validação B1</a>	Em Execução	17/06/2008	R	

OI fixo/móvel

**Atuação Finalística**

### III. Componentes do Projeto

Ao acessar o projeto, o Gerente visualiza a tela Árvore do Projeto. Essa tela é constituída pela maioria dos componentes do projeto:

- Público-Alvo
- Objetivo Geral
- Foco Estratégico
- Resultados Pactuados
- Premissas
- Situação Atual
- Rede
- Documentos
- Evolução
- Gerenciamento
- Responsável
- Período
- Investimentos

## Tela – Árvore do Projeto

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

**Alteração realizada com sucesso!**

**Público-alvo**

Investidores, população economicamente ativa da região, municípios de Itaboraí, Porto Real e Quatis, empresas locais de serviços e comércio, empresas da cadeia produtiva.

[Editar](#)

**Objetivo geral**

[Foco estratégico](#)

Desenvolver e aprimorar competências técnicas, comportamentais e estratégicas do público-alvo atendido, com foco em conteúdos de gestão, empreendedorismo, liderança e cooperação, através de ações de capacitação e consultoria que correspondam às expectativas e sejam aplicáveis às necessidades dos clientes.

[Editar](#)

**Resultados pactuados**

[Premissas](#)

Atingir 70% de satisfação do cliente em relação ao conteúdo programático e material didático dos cursos até dezembro de 2008 e 80% até dezembro de 2009.

[Exibir Completo](#)

**Situação atual**

Projeto sendo estruturado

[Editar](#)

**Rede**

[Colaboradores](#)

[Parceiros](#)

**Documentos**

[Agenda \(0\)](#) [Notícias \(0\)](#) [Fotos \(0\)](#) [Vídeos \(0\)](#) [Cronogramas \(0\)](#) [Outros \(0\)](#)

**Evolução**

Marcos Críticos

	0	20	40	60	80	100
Tempo	0	0	0	0	0	0
Físico	0	0	0	0	0	0
Financeiro	0	0	0	0	0	0

Fase: **Em Estruturação** [Editar](#)


Data de atualização: **18/06/2008**

Data do acordo de resultados: [Editar](#)

**Gerenciamento**

**Responsável**

**Gestor**

 **Gerente**  
Gerente

[gerente@qgor.com.br](mailto:gerente@qgor.com.br)

(21) 22222222

(21) 99999999

**Período**

Início: **01/06/2008**

Término: **24/06/2010**

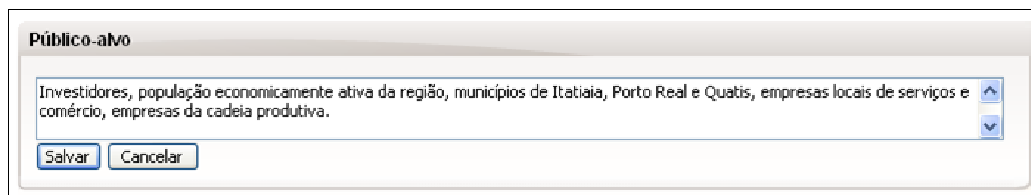
[Editar](#)

**Investimentos**

Esses componentes apresentados na tela Árvore do Projeto serão descritos a seguir.

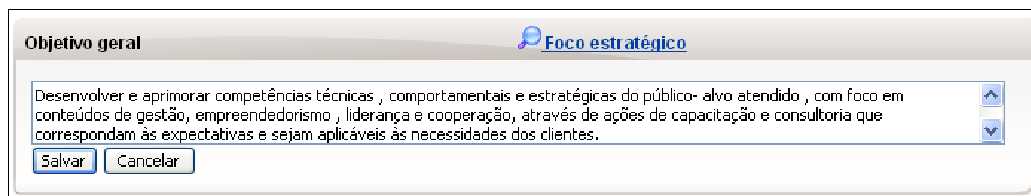
## Público-Alvo

Ao acessar o componente “**Público-Alvo**”, o Gerente deve registrar o Público-Alvo do Projeto e selecionar o botão “**Salvar**”.



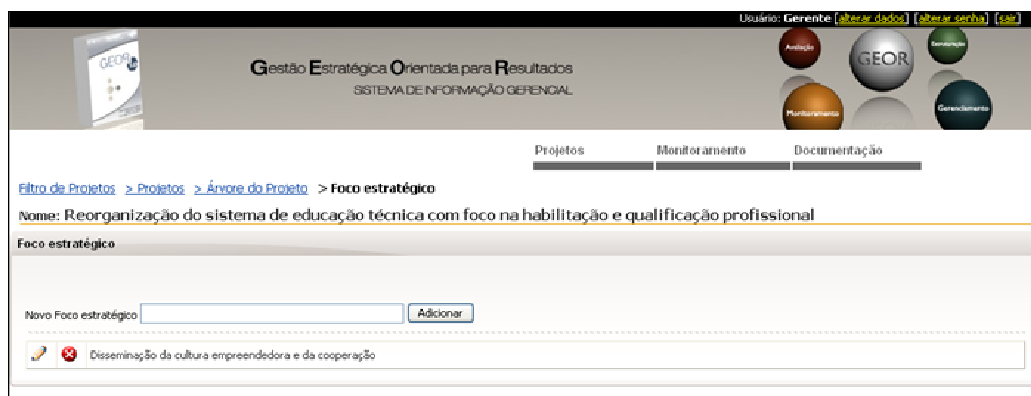
## Objetivo Geral

Ao acessar o componente “**Objetivo Geral**”, o Gerente deve registrar o Objetivo Geral do Projeto e selecionar o botão “**Salvar**”.



## Foco estratégico

Ao acessar o componente “**Foco estratégico**”, o Gerente deve cadastrar um foco estratégico e selecionar o botão adicionar.





Após o cadastro, será apresentada as opções para alterar e excluir representados pelos ícones “✎” e “✖” respectivamente.

### Alterar

No ícone “✎” localizado ao lado do Foco estratégico em questão o Gerente deverá clicar para alterar.

### Excluir

No ícone “✖” localizado ao lado do Foco estratégico em questão o Gerente deverá clicar e confirmar a exclusão do Foco estratégico selecionado.

## Resultados Pactuados

Ao acessar o componente “**Resultados Pactuados**”, o Gerente deverá clicar no botão “Cadastrar Novo” preencher os dados e clicar no botão “Cadastrar”.

Usuário: Gerente [alterar dados] [alterar senha] [sair]

Gestão Estratégica Orientada para Resultados  
SISTEMA DE INFORMAÇÃO GERENCIAL

Projeto Monitoramento Documentação

Filtro de Projetos > Projetos > Árvore do Projeto > Resultados pactuados

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

Resultados pactuados

Cadastrar Novo

✎ ✖

Descrição: Attingir 70% de satisfação do cliente em relação ao conteúdo programático e material didático dos cursos até dezembro de 2008 e 80% até dezembro de 2009.

Indicador: Medição

Unidade de Medida: %

Valor de referência: 10,00

Ano: 2008

Ano	Previsto	Realizado
2008	20,00	0,00
2009	60,00	0,00
2010	100,00	0,00
Total:	100,00	0,00

Valores Acumulados

2008 2009 2010

Previsto Realizado

### Alterar

Para alterar um Resultado, o Gerente deverá clicar no ícone “✎” do Resultado em questão, após fazer as devidas alterações deverá clicar no botão “Alterar” para registrar as alterações.

### Excluir

Para excluir um Resultado, o Gerente deverá clicar no ícone “✖” do Resultado em questão, e confirmar a exclusão do resultado selecionado.

### Premissas

Ao acessar o componente “**Premissas**”, o Gerente deve digitar a Premissa e clicar na opção “Adicionar”.

### Alterar

No ícone “✎” localizado ao lado da Premissa em questão o Gerente deverá clicar para alterar.

### Excluir

No ícone “✖” localizado ao lado da Premissa em questão o Gerente deverá clicar e confirmar a exclusão da Premissa selecionada.

### Situação Atual

Ao acessar o componente “**Situação Atual**”, o Gerente deve registrar a Situação atual do Projeto e selecionar o botão “Salvar”.

## Rede


Ao acessar o componente “**Rede**”, é composto pelos componentes “Colaboradores” e “Parceiros”.

### Colaboradores


Ao acessar o componente “Colaboradores”, o Gerente deve selecionar o Colaborador e clicar na opção “Adicionar”.

A interface do sistema de informação gerencial (SISGE) apresenta o seguinte layout:

- Header:** No topo, há o logotipo do GEOR, o nome do usuário "Gerente" com links para "alterar dados", "alterar senha" e "sair", e uma barra de navegação com ícones para "Atividade", "Monitoramento" e "Documentação".
- Menu:** Abaixo do header, há uma barra de menu com as opções "Projetos", "Monitoramento" e "Documentação".
- Breadcrumbs:** O caminho de navegação é exibido como "Filtro de Projetos > Projetos > Árvore do Projeto > Colaboradores".
- Título do Projeto:** O nome do projeto atual é "Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional".
- Seção Colaboradores:** Esta seção contém um formulário para adicionar novos colaboradores. No topo, há o texto "Novo Colaborador" seguido de um menu suspenso "Selecione:" e um botão "Adicionar".
- Tabela de Colaboradores:** Abaixo do formulário, há uma tabela com as seguintes colunas: "Nome", "Entidade" e "E-mail".

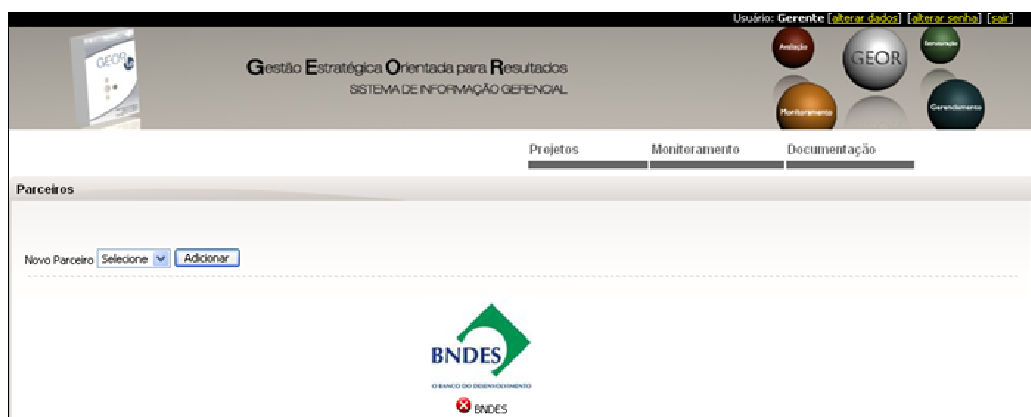
Nome	Entidade	E-mail
 Daniel		danielsearaa@hotmail.com

### Excluir

No ícone “” localizado ao lado do Colaborador selecionado para ser excluído, o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão.

### Parceiros

Ao acessar o componente “Parceiros”, o Gerente deve selecionar o Parceiro e clicar no botão “Adicionar”. Será apresentado em seguida a opção para cadastrar a logomarca do parceiro.

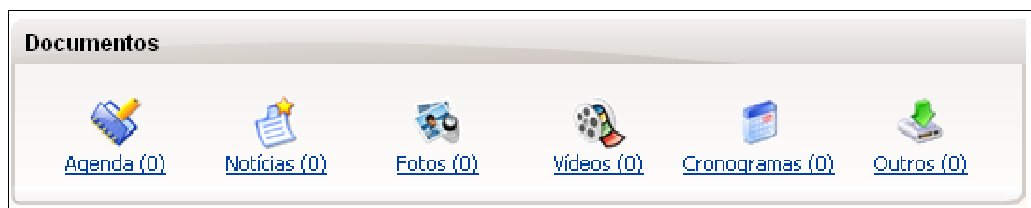


### Excluir

No ícone “✖” localizado ao lado do nome do Parceiro o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão.

### Documentos

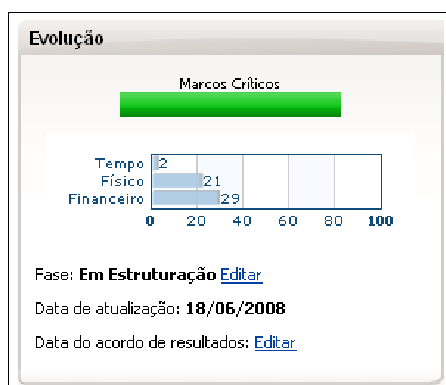
Ao acessar o componente “**Documentos**”, o Gerente poderá cadastrar para o seu projeto os seguintes tipos de documentos e/ou imagens: Agenda, Notícias, Fotos, Vídeos, Cronogramas, Outros. Ao lado de cada tipo, fica apresentado o numero da quantidade de documentos existente.



### Evolução

No componente “**Evolução**”, o Gerente visualiza as seguintes informações:

- Barra dos Marcos Críticos: representado pelas cores das legendas que determinam a evolução.
- Tempo: Percentual de tempo de execução do projeto.
- Físico: Percentual de realizações físicas do projeto.
- Financeiro: Percentual de realizações financeiras do projeto.
- Fase: Fase na qual o projeto se encontra.
- Data de atualização: Data da ultima atualização do projeto.
- Data de acordo de resultados: Data do acordo de resultados do projeto.



### Botão Gerenciamento

Ao selecionar o botão **“Gerenciamento”**, o Gerente terá acesso aos componentes para o gerenciamento do projeto (Tela apresentada adiante).



### Responsável

No componente , **“Responsável”**o gerente visualizar/edita o responsável do projeto com os dados: Nome, e-mail, telefones..

**Responsável**

**Gestor**

**Gerente**  
Gerente

[gerente@geor.com.br](mailto:gerente@geor.com.br)

(21) 22222222

(21) 99999999

### Período

No componente, **“Período”**, o gerente visualiza/edita o período” do projeto:

**Período**

Início: 01/06/2008

Término: 24/06/2010

[Editar](#)**Investimento**

No componente, “**Investimento**”, o gerente visualiza o investimento do Projeto por entidade.

**Investimentos**

Banco do Brasil	450,00
Total	450,00

**Gerenciamento do projeto**

Ao acessar o botão “Gerenciamento” a tela com os componentes Ações e Restrições do Gerenciamento do projeto é apresentada.

Tela – Gerenciamento do Projeto

Projetos

Monitoramento

Documentação

Filtro de Projetos > Projetos > Árvore do Projeto > Painel de Gerenciamento

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

Gerenciamento

Ações

Cadastrar Novo

	Nome	Período	Atualizado	Situação	Restrição	Evolução
  	Nova Ação	Início: 17/06/2008 Término: 31/10/2008	18/06/2008		R	<div>Tempo: 1 Físico: 21 Financeiro: 29</div> 

Gráfico das Ações

Restrições




 Cadastro realizado com sucesso!

Cadastrar Novo

Superar	Restrição	Medida de gestão	Data limite
   	Divulgação junto ao público-alvo e inscrições dos participantes.	Divulgação junto ao público-alvo e inscrições dos participantes.	09/07/2008

## Ações

Ao acessar o componente “**Ações**”, o Gerente deve clicar no botão “Cadastrar Novo”.

Ações							
Cadastrar Novo							
		Nome	Período	Atualizado	Situação	Restrição	Evolução
		Nova Ação	Início: 17/06/2008 Término: 31/10/2008	18/06/2008		R	<div><div>Tempo</div><div>Físico</div><div>Financeiro</div></div> <div><div>1</div><div>21</div><div>122</div></div> <div><div>0</div><div>20</div><div>40</div><div>60</div><div>80</div><div>100</div></div>


[Gráfico das Ações](#)

Após selecionar o botão “Cadastrar Novo” será necessário preencher as informações e clicar no botão “Cadastrar”


### Tela – Cadastro de Ação

Ações		<a href="#">Gráfico das Ações</a>
Cadastro		
Nome da Ação:	<input type="text"/>	
Descrição:	<input type="text"/>	
Responsável:	<input type="text" value="Selecione"/>	
Data de Início:	<input type="text"/>	
Data de Fim:	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

### Alterar

No ícone “” localizado ao lado da Ação o Gerente deverá clicar para alterar. Feito as devidas alterações o Gerente deverá clicar no botão “Alterar”.

### Excluir

No ícone “” localizado ao lado da Ação o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão da Ação selecionada.

O Link “**Gráfico das Ações**”, O gerente terá acesso ao Gráfico das Ações que representa a evolução das ações até o seu término.


### Tela – Gráfico das Ações



## Restrições

Ao acessar o componente “**Restrições**”, o Gerente deve clicar no botão “Cadastrar Novo”.

Tela - Restrições

Restrições				
<a href="#">Cadastrar Novo</a>				
Superar	Restrição	Medida de gestão		Data limite
   	Divulgação junto ao público-alvo e inscrições dos participantes.	Divulgação junto ao público-alvo e inscrições dos participantes.		09/07/2008

Após selecionar o botão “Cadastrar Novo” será necessário preencher as informações e clicar no botão “Cadastrar”

Restrições

Cadastro

Restrição:

Medida de gestão:

Data limite para solução:


Ação relacionada:

☐ Nova Ação

Cadastrar

Cancelar

## Alterar

No ícone “” localizado ao lado da Restrição o Gerente deverá clicar para alterar. Após as devidas alterações o Gerente deverá clicar no botão “Alterar”.



**Excluir**

No ícone “✖” localizado ao lado da Restrição em questão o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão da Restrição selecionada.

**Superar**

No ícone “✔” ao lado da Restrição em questão o Gerente deverá selecionar e confirmar a superação da restrição selecionada.

**Detalhamento**

No ícone “🔍” ao lado da Restrição, ao ser selecionado, será apresentado os detalhes da Restrição .

**Detalhes da Ação**

Ao acessar o ícone “lupa” da tela de ações, o gerente entra no detalhamento da ação selecionada. Compõem os detalhes de uma ação os componentes: Marcos Críticos, Produtos e Financeiro

Tela – Detalhes da Ação

Usuário: Gerente [alterar dados] [alterar senha] [sair]

Gestão Estratégica Orientada para Resultados  
SISTEMA DE INFORMAÇÃO GERENCIAL

Projetos | Monitoramento | Documentação

Filtro de Projetos > Projetos > Árvore do Projeto > Painel de Gerenciamento > Detalhamento da Ação

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

**Detalhamento da Ação**

Ação: Nova Ação

Descrição:

Responsável: Daniel

Parceiro: Associação Moveleira de Ubá

Início: 17/6/2008

Término: 31/10/2008

**Marcos Críticos**

Cadastrar Novo

Status	Descrição	% esforço	Data Prevista	Data Realizada	Comentários
	Marco Crítico 1	50	30/07/2008	-	

Atenção! Percentual de esforço dos Marcos Críticos é diferente de 100%.

**Produto**

Cadastrar Novo

Descrição	Unidade de Medida	Meta Prevista	Meta Realizada
Produção de livros	unidade	700,00	150

**Financeiro**




Cadastrar Novo

Entidade / Unidade	Valor Previsto (R\$)	Valor Realizado (R\$)
Banco do Brasil	450,00	130,00

**Marcos Críticos**

No componente “**Marcos Críticos**” o Gerente deve clicar no botão “Cadastrar Novo”.

## Tela - Marcos Críticos

Marcos Críticos					
Cadastrar Novo					
Status	Descrição	% esforço	Data Prevista	Data Realizada	Comentários
  	Marcos Crítico 1	50	30/07/2008	-	

Atenção: Percentual de esforço dos Marcos Críticos é diferente de 100%.

Após selecionar o botão “Cadastrar Novo” será necessário preencher as informações e clicar no botão “Cadastrar”

Marcos Críticos	
Cadastro	
Descrição:	<input type="text"/>
Esforço:	<input type="text"/> %
Data Prevista:	<input type="text"/>
Comentários:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

**Alterar**

No ícone “” localizado ao lado do Marco Crítico o Gerente deverá clicar para alterar. após as devidas alterações o Gerente deverá clicar no botão “Alterar”.

**Excluir**

No ícone “” localizado ao lado do Marco Crítico o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão do Marco Crítico selecionado.

Obs.: Sempre que a soma dos percentuais de esforços não atingir 100% o gerente será informado através de uma mensagem.

**Produto**

No componente “**Marcos Críticos**”, o Gerente deve clicar no botão “Cadastrar Novo”.

## Tela – Produto

Produto				
Cadastrar Novo				
	Descrição	Unidade de Medida	Meta Prevista	Meta Realizada
  	Produção de livros	unidade	700,00	150

Após selecionar o botão “Cadastrar Novo” será necessário preencher as informações e clicar no botão “Cadastrar”

**Produto**

[Cadastro](#)

Descrição:


Unidade de Medida:

Previsto:


Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	0	0	0	0

[Cadastrar](#) [Cancelar](#)


### Alterar

No ícone “” localizado ao lado do Produto o Gerente deverá clicar para alterar. Após as devidas alterações o Gerente deverá clicar no botão “Alterar”.

### Excluir

No ícone “” localizado ao lado do Produto em questão, o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão do Produto selecionado.

### Detalhamento

No ícone “” localizado ao lado do Produto em questão, o Gerente deverá clicar para exibir o detalhamento de produtos.

Tela – Detalhamento de produto

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

**Detalhamento do Produto**

Ação: Nova Ação

Descrição: Produção de livros

Unidade de Medida: unidade

Previsto:

Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	100,00	150,00	200,00	250,00

Realizado:

Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	50,00	100,00	0,00	0,00




### Financeiro

No componente “**Financeiro**”, o Gerente deve clicar no botão “Cadastrar Novo”.

Tela – Financeiro

**Financeiro**

[Cadastrar Novo](#)

	Entidade / Unidade	Valor Previsto (R\$)	Valor Realizado (R\$)
  	Banco do Brasil	450,00	130,00

Após selecionar o botão “Cadastrar Novo” será necessário preencher as informações e clicar no botão “Cadastrar”

**Financeiro**


Cadastro

Entidade / Unidade:


Previsto:

Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>


### Alterar

No ícone  localizado ao lado do Financeiro em questão o Gerente deverá clicar para alterar. Feito as devidas alterações o Gerente deverá clicar no botão “Alterar”.

### Excluir

No ícone  localizado ao lado do Financeiro em questão o Gerente deverá clicar, e confirmar a exclusão do Financeiro selecionado.

### Detalhamento

No ícone  localizado ao lado do Financeiro em questão, o Gerente deverá clicar para exibir o detalhamento Financeiro.

#### Tela – Detalhamento Financeiro

Nome: Reorganização do sistema de educação técnica com foco na habilitação e qualificação profissional

**Detalhamento do Financeiro**

Ação Nova Ação

Parceiro: Banco do Brasil

Previsto:

Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	100,00	100,00	100,00	150,00

Realizados:

Ano	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
2008	80,00	50,00	0,00	0,00