

Voyage d'étude fictif à Pékin – site d'organisation du voyage.



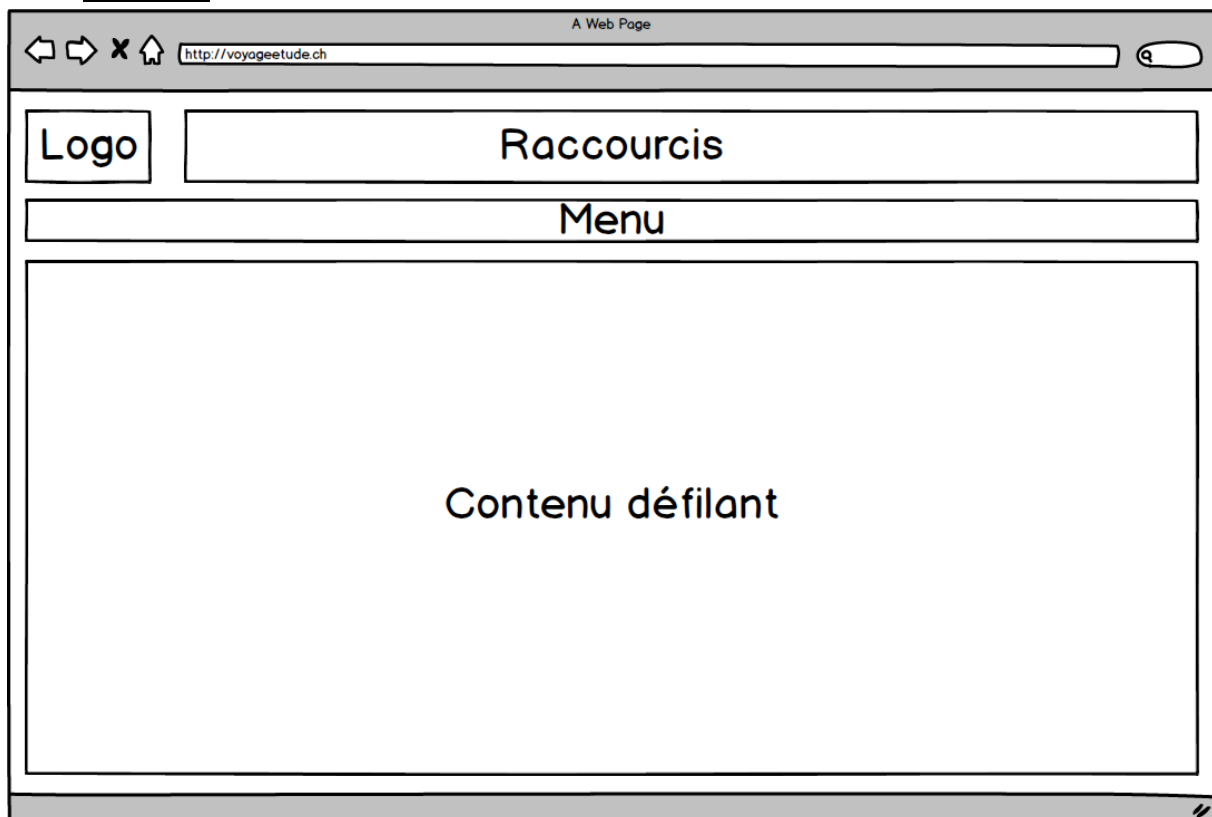
Du 4.01.2020 au 15.01.2020 pour la
classe SI-MI2A du CPNV.
Page Gestion des participants.

1 Fonctionnalités choisies pour la page du site « gestion des participants » :

- Ajouter, modifier, supprimer des participants
- Bloquer l'édition du tableau.
- Trier les colonnes par ordre alphabétique ou inverse.
- Générer des acronymes automatiquement.
- Renvoyer à la page personnelle sur l'intranet
- Préparer un email (lien mailto) pour toutes les personnes sélectionnées.
- Afficher les cellules en couleur du tableau dont les données sont manquantes ou invalides. Afficher une légende sur les couleurs des cellules.
- Afficher un message pour indiquer le nombre d'erreurs à traiter.
- Enregistrer les modifications seulement lorsque tout est valide.
- Annuler toutes les modifications de données.
- Montrer / Cacher des colonnes (checkbox pour choisir les colonnes qu'on veut afficher)

2 Apparence du site :

2.1 Zoning :




2.2 Maquettes :

Maquette 1, Activer l'édition.

A Web Page

http://voyageetudeapekin.ch



Site du CPNV | [Page Facebook du voyage](#)

Accueil Participants Transports Activités Hébergement

Gestion des participants

Tout d'abord, pour un voyage on a besoin de savoir qui pourra venir. C'est donc sur cette page que la gestion des utilisateurs se fait. Il est possible de rajouter des personnes, de les modifier mais aussi des les supprimer. Pour simplifier la vue des utilisateurs, il est possible de n'afficher que certaines colonnes du tableau, de trier les colonnes.

Avant de pouvoir sauvegarder, il faut corriger toutes les erreurs dues à des données invalides ou manquantes.

Options de l'affichage

Les colonnes:

- ☒ Prénom
- ☒ Nom
- ☒ Age
- ☒ Acronyme
- ☒ Page intranet
- ☐ Selection

Infos à propos de l'édition: vert = colonnes modifiables, rouge = invalide et jaune = manquant

Pour trier par ordre alphabétique ou inverse, cliquer sur l'entête de la colonne.

Edition des données désactivées !

Activer l'édition

Prénom	Nom	Age	Acronyme	Page Intranet
Giacomo	Guilizzoni	40	GGI	intranet.cpnv.ch/giacomo
Marco	Botton	38	MBN	intranet.cpnv.ch/marco
Mariah	Maclachlan Half	41	MMN	intranet.cpnv.ch/mariah
Valerie	Liberty	15	VLY	intranet.cpnv.ch/valerie
Nouvel utilisateur...				

Envoyer un email à la selection Supprimer les participants Annuler Sauvegarder

Maquette 2, Compteur d'erreurs.

A Web Page

http://voyageetudeapekin.ch



[Site du CPNV](#) | [Page Facebook du voyage](#)

[Accueil](#) [Participants](#) [Transports](#) [Activités](#) [Hébergement](#)

Gestion des participants

Tout d'abord, pour un voyage on a besoin de savoir qui pourra venir. C'est donc sur cette page que la gestion des utilisateurs se fait. Il est possible de rajouter des personnes, de les modifier mais aussi des les supprimer. Pour simplifier la vue des utilisateurs, il est possible de n'afficher que certaines colonnes du tableau, de trier les colonnes.

Avant de pouvoir sauvegarder, il faut corriger toutes les erreurs dues à des données invalides ou manquantes.

Options de l'affichage

Les colonnes:

- ☒ Prénom
- ☒ Nom
- ☒ Age
- ☒ Acronyme
- ☒ Page intranet
- ☐ Selection

Infos à propos de l'édition: vert = colonnes modifiables,
rouge = invalide et jaune = manquant
Pour trier par ordre alphabétique ou inverse, cliquer sur l'en-tête de la colonne.

Bloquer l'édition

Prénom	Nom	Age	Acronyme	Page Intranet
Giacomo	Guilizzoni	40	GGI	intranet.cpnv.ch/giacomo
Marco	Botton	38	MBN	intranet.cpnv.ch/marco
Mariah	Maclachlan Half	41	MMN	intranet.cpnv.ch/mariah
Valerie	Liberty	15	VLV	intranet.cpnv.ch/valerie
Jean	Michon	-17	JMN	intranet.cpnv.ch/jean
Nouvel utilisateur...				

1 erreur à corriger...

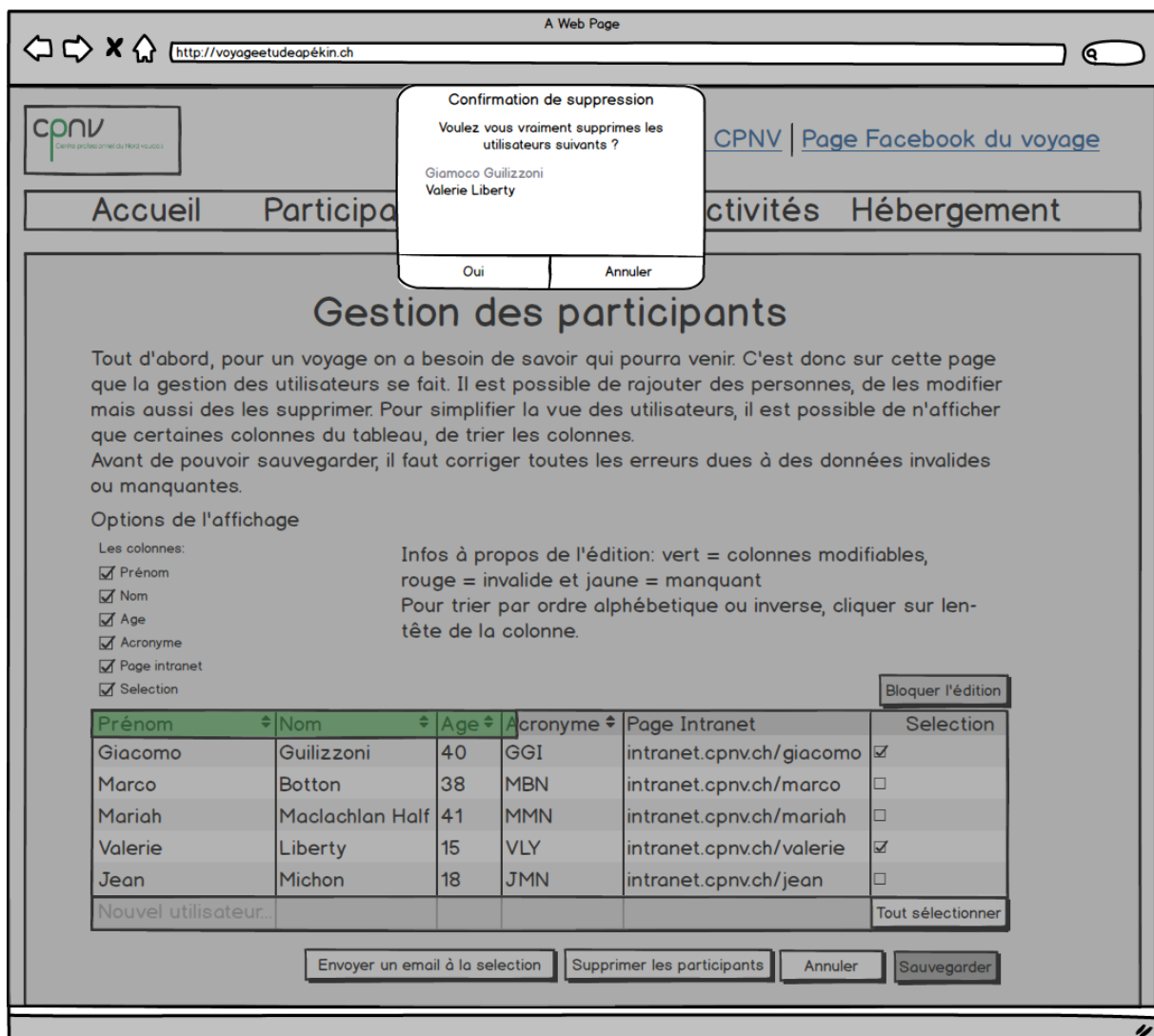
Envoyer un email à la selection

Supprimer les participants

Annuler

Sauvegarder


Maquette 3, Message de confirmation pour la suppression de participants.



Maquette 4, Message à propos des erreurs à corriger avant la sauvegarde

A Web Page

http://voyageetudeapekin.ch



[Site du CPNV](#) | [Page Facebook du voyage](#)

Accueil

Participants

Transports

Activités

Hébergement

Gestion des participants

Tout d'abord, pour un voyage on a besoin de savoir qui pourra venir. C'est donc sur cette page que la gestion des utilisateurs se fait. Il est possible de rajouter des personnes, de les modifier mais aussi des les supprimer. Pour simplifier la vue des utilisateurs, il est possible de n'afficher que certaines colonnes du tableau, de trier les colonnes.

Avant de pouvoir sauvegarder, il faut corriger toutes les erreurs dues à des données invalides ou manquantes.

Options de l'affichage

Les colonnes:

- ☒ Prénom
- ☒ Nom
- ☒ Age
- ☒ Acronyme
- ☒ Page intranet
- ☒ Selection

Infos à propos de l'édition: vert = colonnes modifiables, rouge = invalide et jaune = manquant

Pour trier par ordre alphabétique ou inverse, cliquer sur l'entête de la colonne.

Bloquer l'édition

Prénom	Nom	Age	Acronyme	Page Intranet	Selection
Marco	Botton	38	MBN	intranet.cpnv.ch/marco	<input type="checkbox"/>
Mariah	Maclachlan Half	41	MMN	intranet.cpnv.ch/mariah	<input type="checkbox"/>
Jean	Michon	18	JMN	intranet.cpnv.ch/jean	<input type="checkbox"/>
Michelle	Senn		MSN	intranet.cpnv.ch/michelle	<input type="checkbox"/>
Nouvel utilisateur...					Tout sélectionner

1 erreur à corriger...

Il reste des erreurs de données à gérer.


Envoyer un email à la selection

Supprimer les participants

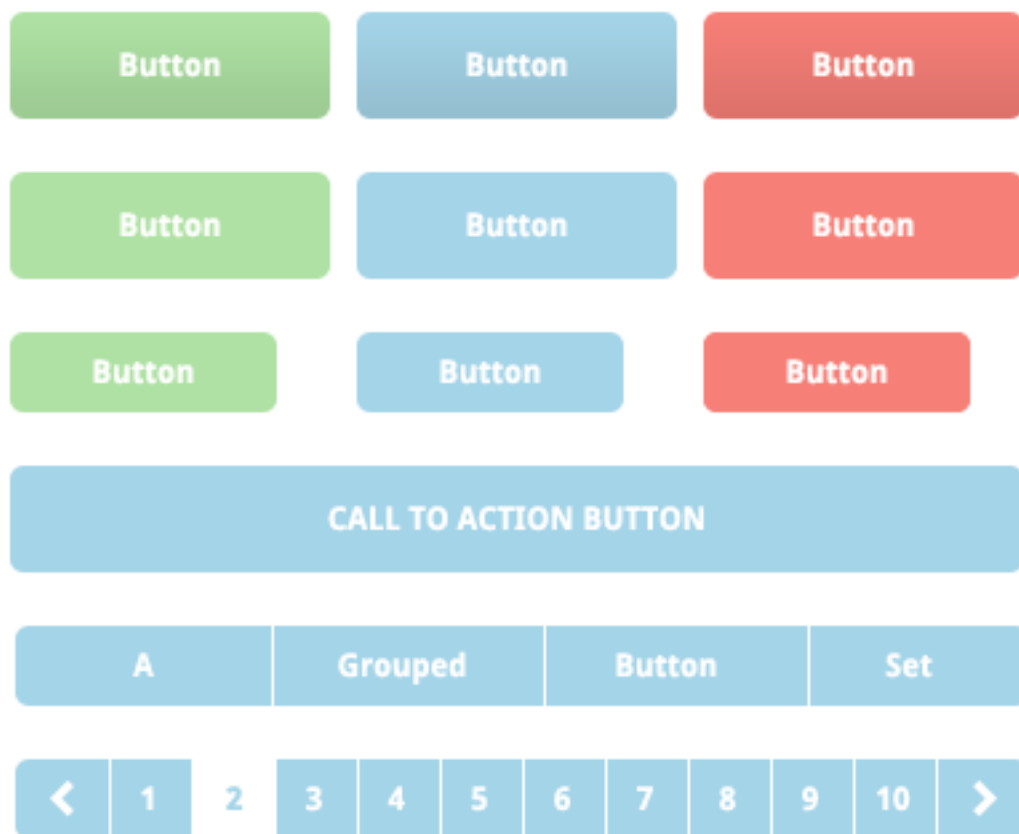
Annuler

Sauvegarder

Maquette 5, Mails avec les participants sélectionnés en destinataires :

 Envoyer	De ▾	samuel.roland@hotmail.com
	À	marco.botton@cpnv.ch; mariah.maclachon@cpnv.ch; jean.michon@cpnv.ch
	Cc	
	Objet	

3 Guide de style :



Source : https://www.dmxzone.com/downloads/images/style_guide.png

4 Les 2 scénarios :

Ajouter, modifier et supprimer des participants

Identifiant + Titre	1.1 Ajouter, modifier et supprimer des participants
En tant que	Utilisateur
Je veux	Ajouter, modifier et supprimer des participants
Priorité	M

Action	Condition particulière	Réaction
Je clique sur la ligne vide grisée en bas du tableau.	L'édition n'est pas activée (par défaut). Le tableau est donc en lecture seule.	La cellule ne se sélectionne pas. Un petit message d'erreur rouge sur le bouton « Activer l'édition » apparaît disant : « édition des données désactivée ». Maquette 1.
On clique sur le bouton Activer l'édition.		Le tableau change de design. Le contour s'affiche en vert. Le bouton change de texte : « Bloquer l'édition ».
On clique sur la dernière ligne vide sous âge.		Le curseur se place dans le champ Prénom. La bordure de la cellule devient plus épaisse.
On tape le prénom de la personne, puis Tab.		Ça passe au champ suivant qui est Nom.
On complète le Nom...		
On tape Tab pour aller sous âge.	Le Prénom et le Nom ne sont pas vides.	L'acronyme ainsi que la page intranet sont générés automatiquement. On passe dans le champ âge.
On tape -17 dans le champ âge. On tape Tab.	La valeur pour le champ est invalide.	La cellule se désélectionne et se met en rouge. Le compteur d'erreurs en bas du tableau se met à jour et affiche le nombre d'erreurs restantes. Maquette 2.
On tape à la place 150. On tape Tab.	La valeur est supérieure à 130. Age trop grand.	La cellule se désélectionne et se met en rouge. Le compteur d'erreurs se met à jour.

On tape à la place 18. On tape Tab.	La valeur est valide	La cellule redevient blanche et le curseur se retrouve sur une nouvelle ligne vide dessous. Le message d'erreur se met à jour.
On clique sur la ligne d'un autre utilisateur sous Nom et on change le Nom.		L'acronyme ainsi que la page intranet sont régénérés.
On veut supprimer le premier participant. On se déplace de case en case en supprimant le contenu de chaque cellule.	La ligne se retrouve vide d'informations.	La ligne vide disparaît du tableau.
Dans les options d'affichage, on coche la case « Sélection »	La colonne sélection est invisible dans le tableau et décochée dans la liste.	La colonne « Sélection » s'affiche.
On veut supprimer plusieurs participants. On sélectionne les coches aux bouts des lignes correspondantes.	Une coche au minimum a été sélectionnée.	Le bouton « supprimer les participants » se dégrise.
On clique sur le bouton « supprimer les participants »		Un message d'avertissement apparaît en haut de la page. Le reste de la page est grisé. Maquette 3.
On clique sur Oui.		Les lignes des participants supprimés disparaissent.
On entre un nouveau participant, nom, prénom mais pas âge. On sort du tableau.		La case âge se met en jaune car manquant. Le compteur d'erreurs se met à jour.
On clique sur le bouton sauvegarder.	Certaines données sont manquantes ou invalides.	Une bulle d'erreur apparaît sous le bouton, disant : « Il reste des erreurs de données à gérer. » Maquette 4.
On corrige les erreurs dans le tableau...		
On clique sur le bouton sauvegarder.	Il ne reste pas d'erreur.	L'édition se bloque, le contour du tableau s'affiche en gris, les données sont sauvegardées, une bulle d'info apparaît sous le bouton Sauvegarder disant : « Enregistrement réussi » et disparaît après quelques secondes.

Envoyer un mail à une partie des participants

Identifiant + Titre	1.2 Envoyer un mail à une partie des participants
En tant que	Utilisateur
Je veux	Envoyer un mail à une partie des participants
Priorité	S

Action	Condition particulière	Réaction
Dans les options d'affichage, on coche la case « Sélection »	La colonne sélection est invisible et décochée dans la liste.	La colonne « Sélection » s'affiche.
On clique sur l'en-tête de la colonne Prénom, pour pouvoir trier les personnes par prénom.		La colonne se trie avec le prénom.
On reclique.		La colonne se trie dans le sens alphabétique inverse.
On clique dans la colonne Sélection sur la coche des 3 premières personnes.		Les cases sont maintenant cochées. Le bouton « Envoyer un email à la sélection » se dégrise.
On veut en fait tout sélectionner. On clique sur le bouton « Tout sélectionner ».	Tout n'est pas sélectionné.	Toutes les coches se cochent. Le texte du bouton change en « Tout désélectionner »
On veut finalement enlever une personne. On clique sur la dernière personne pour la décocher.		La coche se décoche.
On clique sur le bouton « Envoyer un email à la sélection »		Un nouveau mail s'ouvre avec les adresses de toutes les personnes sélectionnées en destinataires. Maquette 5.