
	PENGHENTIAN AKTIVA TETAP		
	No. Dokumen DIR.07.02.01.011	No. Revisi 01	Halaman 1 / 1
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit 15 Oktober 2023	Ditetapkan Direktur  dr. R. Alief Radhianto, MPH	
Pengertian	Aktiva tetap adalah aktiva berwujud yang diperoleh dalam bentuk siap pakai atau dengan dibangun lebih dahulu, yang digunakan dalam operasi perusahaan tidak dimaksudkan untuk dijual dalam rangka kegiatan normal perusahaan dan mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.		
Tujuan	<ul style="list-style-type: none">– Sebagai acuan dalam penghentian aktiva tetap.– Kontrol terhadap mutasi aset terutama yang rusak.– Mencatat pengurangan harga pokok dan akumulasi depresiasi aktiva tetap serta laba rugi yang timbul sebagai akibat penghentian pemakaian aktiva tetap tersebut.		
Kebijakan	Berdasarkan Peraturan Direktur Rumah Sakit Hamori Nomor : Per-097/DIR/VII/2023 Tentang Pedoman Pelayanan Unit Akuntansi.		
Prosedur	<ol style="list-style-type: none">1. Divisi akuntansi menerima surat permintaan penghentian aktiva tetap dari departemen umum dan ditandatangani oleh manajer umum dengan disertai bukti-bukti pendukung yang telah dijelaskan di dalam kebijakan kemudian diajukan kepada direktur rumah sakit.2. Manajer Keuangan & Akuntansi melakukan verifikasi terhadap pengajuan tersebut.3. Supervisor akuntansi melakukan pencatatan akibat penghentian tersebut dengan mencatat keuntungan atau kerugian penghentian dalam pos aktiva tetap berdasar bukti dan dokumen pendukung :<ol style="list-style-type: none">a. Disesuaikan terhadap nilai aset apabila kerusakan terjadi akibat usia pakai.b. Diganti oleh departemen yang bersangkutan apabila aset rusak akibat kecurangan atau kelalaian.		
Unit Terkait	Seluruh Departemen/Divisi/Unit		