HAMORI	PEMINJAMAN BERKAS REKAM MEDIS			
	No. Dokumen DIR.02.05.01.013	No. Revisi 00	Halaman 1/2	
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit 15 Agustus 2023	Ditetapkan Direktur dr. R. Alief Radhianto, MPH		
Pengertian	identitas pasien, pemeriksa yang telah di berikan kepada	Rekam medis adalah berkas yang berisi catatan dan dokumen tentang identitas pasien, pemeriksaan, pengobatan, tindakan dan pelayanan yang telah di berikan kepada pasien. Peminjaman rekam medis adalah proses peminjaman berkas rekam medis.		
Tujuan	_	Sebagai acuan dalam pelaksanaan peminjaman berkas rekam medis. Sebagai acuan petugas dalam pengelolaan dan akses rekam medis.		
Kebijakan		Berdasarkan Peraturan Direktur Rumah Sakit Hamori Nomor : Per- 049/DIR/VI/2023 Tentang Pedoman Pelayanan Unit Rekam Medik		
Prosedur	yang sudah diberikan pas sebagai berikut: a. Peminjam menghubu meminjamkan berkas re b. Petugas menulis pada medis. c. Waktu peminjaman 1 x d. Berkas rekam medis t Hamori. 2. Pihak Eksternal: a. Pihak eksternal yang bo 1) Untuk kepentingan 2) Memenuhi perinta	Pihak Internal Untuk rekam medis elektronik yang bisa mengakses adalah petugas yang sudah diberikan password komputer/berkas rekam medis, sebagai berikut: a. Peminjam menghubungi petugas rekam medis untuk meminjamkan berkas rekam medis. b. Petugas menulis pada buku register peminjaman berkas rekam medis. c. Waktu peminjaman 1 x 24 jam. d. Berkas rekam medis tidak boleh dibawa keluar Rumah Sakit Hamori. Pihak Eksternal: a. Pihak eksternal yang boleh mengakses rekam medis dalam hal: 1) Untuk kepentingan kesehatan pasien 2) Memenuhi perintah aparatur penegak hokum 3) Permintaan atau persetujuan pasien sendiri 4) Permintaan institusi/lembaga berdasarkan ketentuan		

JHAMORI	PEMINJAMAN BERKAS REKAM MEDIS			
	No. Dokumen DIR.02.05.01.013	No. Revisi 00	Halaman 2 / 2	
	 b. Petugas rekam medis menulis pada buku peminjaman rekam medis. c. Peminjaman hanya di rumah sakit dan tidak boleh dibawa keluar rumah sakit. d. Peminjaman selama jam kerja. e. Berkas rekam medis tidak boleh dibawa keluar dari rumah sakit 			
Unit Terkait	- Seluruh Departemen/Divisi/	'Unit		

ł