	PERLAKUAN UJI KONTROL TIDAK MASUK							
HAMORI	No. Dol DIR.02.02		No. Revisi 00	Halaman 1/2				
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal 17 Novem		Di	Ditetapkan Direktur				
Pengertian	dr. Indra Maryunif, MARS. - Uji kontrol adalah kegiatan pencegahan dan pengawasan yang dilaksanakan oleh masing-masing laboratorium secara terus-menerus agar diperoleh hasil pemeriksaan yang tepat. - Petugas yang dimaksud dalam prosedur ini adalah petugas yang melakukan pemeriksaan laboratorium.							
Tujuan	Mendeteksi kesalahan dan mengetahui sumbernya							
Kebijakan	Berdasarkan Peraturan Direktur Rumah Sakit Hamori Nomor : Per- 039/DIR/XI/2022 Tentang Pedoman Pelayanan Unit Laboratorium							
Prosedur	"westgard m	lihat ketentuar Satu kontro melampaui Satu kontro "ketentuan kesalahan a Dua kontrol (berbeda ke merupakan adanya kesa Suatu kontr	untuk mengisi apakah kontrol westgard rulen di luar nilai mean ± 2 SD), merupakan "ko ol di luar nilai mean penolakan" yang m cak. berturut di luar mean evel) berada di luar "ketentuan penolakan dahan sistematik. ol di luar nilai mean ± mean ± 2 SD kemudia	± 2 SD (tetapi tidak etentuan peringatan". ± 3 SD, merupakan mencerminkan adanya ± 3 SD atau 2 kontrol nilai mean ± 2 SD " yang mencerminkan				
	4-1S Empat kontrol berturut-turut di luar mean ± 1 Sl 1 SD merupakan "ketentuan penolakan"							

HAMORI	PERLAKUAN UJI KONTROL TIDAK MASUK						
	No. Dokumen DIR.02.02.01.021			No. Revisi 00	Halaman 2/2		
	:		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
iu		10 X	Sepuluh kontrol berturut-turut pada 1 sisi di atas atau				
			ketentuan penolakan"				
			nan sistematik.				
	2.	 pemeriksaan dan periksa alat yang digunakan. Apabila semua baik, petugas harus melakukan pemeriksaan ulang kontrol dengan tabung reaksi, cup, atau peralatan yang berbeda. Bila masih ditolak, petugas mengulangi dengan bahan kontrol li yan berbeda. Bila masih tetap ditolak, petugas mengulangi dengan menggunakan kalibrator/standar baru. Petugas melakukan pemeriksaan kembali dan kalau masih tetap ditolak gunakan reagen baru. 					
	3.						
	4.						
	5.						
	6.						
	7.						
	8.		nanggil teknisi al	at yang bersangkutan.			
	9.						
Unit Terkait	_	<u> </u>	<u> </u>				