

ANEXO I

ESTRUCTURA DEL DOCUMENTO DE LA MEMORIA Y NORMAS DE ESTILO

Se ha desarrollado un índice orientativo para el Proyecto Final de Ciclo (PFC) enfocado a la especialidad de Desarrollo de aplicaciones multiplataforma (DAM). En función del PFC que se vaya a desarrollar se pueden realizar las modificaciones que se consideren oportunas, pero es una buena base para tener en cuenta los aspectos más significativos.

A la derecha de algunos apartados del índice se indica el número de páginas que se aconseja debería ocupar el apartado; es una referencia orientativa y no debe tomarse como norma.

Portada con el título del proyecto [1P]

Resumen [1P]

Agradecimientos [1P]

Índice general [1P]

Capítulo 1. Introducción [3-5P]

1.1 Objetivos

1.2 Contextualización

Capítulo 2. Gestión del proyecto [3-5P]

2.1 Método de trabajo

2.2 Planificación temporal

Capítulo 3. Herramientas hardware y software utilizadas [5-10P]

Capítulo 4. Desarrollo del Proyecto [15-20P]

Capítulo 5. Pruebas y resultados [5-10P]

5.1 Descripción de experimentos

5.2 Resultados y discusión

Capítulo 6. Conclusiones y trabajos futuros [1-3P]

Bibliografía

Anexos

Descripción de la estructura de la memoria

Resumen

El resumen es una síntesis de los objetivos del PFC, de los resultados y las conclusiones más importantes empleando la terminología normalizada de la materia. Consejos:

- Extensión de no más de 200 palabras.
- Redactarlo en un solo párrafo.
- Redactarlo en tercera persona.
- Tamaño de letra 10ptos.

Introducción

Situar el contexto del proyecto. Incluir en este:

- **Objetivos:** Expresa lo que se persigue resolver con el proyecto.
- **Contextualización:** Expresa información sobre la empresa como por ejemplo la situación geográfica, transporte, número de trabajadores, cantidad de por género, principales proyectos, clientes, proveedores, departamentos internos, etc.

*Nota toda la contextualización deben ser datos que la empresa autorice o facilite. En ningún caso pondremos información sin autorización o sin consentimiento de la empresa.

Gestión del proyecto

A tener en cuenta dos aspectos:

- **Metodología de trabajo:** Cómo se va a resolver el problema, qué técnicas se van a emplear y procedimientos se emplearán. Elaborar un plan de trabajo con un cronograma.
- **Planificación:** desarrollar a través de diagramas o esquemas la planificación temporal del proyecto

Herramientas y tecnología utilizadas

Aplicaciones, Sistemas operativos, plataformas hardware, etc. Exponer la relación entre las tecnologías utilizadas.

Explicar qué es y en que consiste cada herramienta y tecnología utilizada.

Pruebas y resultados

Describir la serie de pruebas que se han realizado sobre el proyecto y plasmar los resultados obtenidos.

Conclusiones y trabajos futuros

Exponer la síntesis del trabajo realizado en el proyecto desde la motivación para realizarlo a la evaluación de los objetivos alcanzados, y explicar los conocimientos adquiridos. Finalmente, una valoración final de la experiencia obtenida en el desarrollo del proyecto.

En los trabajos futuros se expone las posibles mejoras, extensiones, modificaciones y otros enfoques que puede tener el proyecto.

Normas de estilo y estructura

La elaboración de la memoria del PFC debe seguir el siguiente formato y normas de estilo. En caso de duda sobre el desarrollo de cualquier apartado del Índice se debe consultar con el tutor.

Formato

- Tamaño normalizado A4.
- Hojas numeradas.
- Letra de 12 puntos, tipo de letra Arial, espaciado entre líneas de 1.15 y texto justificado.
- Margen superior e inferior de 25mm, izquierdo de 35mm y derecho de 20mm.
- Índice detallado con referencia numérica a páginas.
- La memoria deberá tener una extensión de entre 30 y 50.

Estilos

- La **Portada** será según la plantilla que se indica en el *Anexo II “Modelo Portada”*
- Los apartados **Portada, Resumen, Agradecimientos e Índice general** deben comenzar siempre por la **página impar**.
- Cada **Capítulo** también debe comenzar por la **página impar dejando una página en blanco** si fuera necesario.
- **Nunca poner dos títulos seguidos** (capítulo y sección, por ejemplo) sin texto entre ellos. Siempre se debe describir lo que vendrá a continuación al comenzar cualquier sección o subsección.

Figuras y tablas

Incluir siempre una referencia debajo, centrarlas y numerarlas progresivamente. Todas las figuras deben referenciarse y comentarse desde el texto principal. Procurar no tener figuras en apaisado. Las figuras grandes podrían incluirse en el Anexo y en el texto explicarlas trozo a trozo.

Configuraciones

En el apartado de Implementación y en el caso que se proporcionen ejemplos de reales se deben aparecer muestras de las configuraciones en las distintas aplicaciones y Sistemas Operativos utilizados.