

ഐസിടി പ്രാക്ടിക്കൽ വർക്ക്ഷിറ്റ് - ഒൻപതാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷിറ്റ് നമ്പർ	5.1
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	നന്മയുടെ വലക്കണ്ണികൾ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	സ്കൂൾവികി പരിശോധിക്കുകയും അക്കൗണ്ട് സൃഷ്ടിക്കുകയും ചെയ്യൽ
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	വെബ് ബ്രൗസർ
സമയം	40 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

സ്കൂൾവികി ആക്സസ് ചെയ്യൽ	വെബ് ബ്രൗസർ തുറന്ന് http://schoolwiki.in എന്നതിലേക്ക് പോകുക.
ഹോംപേജ് പരിശോധിക്കൽ	ഹോംപേജിൽ നാവിഗേറ്റ് ചെയ്യുക. നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിന്റെ പേജ് കണ്ടെത്താൻ സർച്ച് ബോക്സ് ഉപയോഗിക്കുക.
സ്കൂൾ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തൽ	നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിനെക്കുറിച്ചുള്ള ഇനിപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ നോട്ട് ചെയ്യുക: - സ്ഥാപിത വർഷം - ഇമെയിൽ വിലാസം - വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല - മറ്റ് ലഭ്യമായ വിവരങ്ങൾ
ഇമെയിൽ അക്കൗണ്ട് സൃഷ്ടിക്കൽ (ആവശ്യമെങ്കിൽ)	നിങ്ങൾക്ക് ഇമെയിൽ ഇല്ലെങ്കിൽ, ജിമെയിൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റൊരു പ്രൊവൈഡർ ഉപയോഗിച്ച് ഒന്ന് സൃഷ്ടിക്കുക.
സ്കൂൾവികിയിൽ സൈൻ അപ്പ് ചെയ്യൽ	മുകളിൽ വലതുവശത്തുള്ള സൈൻ അപ്പ് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഫോം പൂരിപ്പിച്ച് ഇമെയിൽ വഴി അക്കൗണ്ട് സ്ഥിരീകരിക്കുക.
കുറിപ്പുകൾ സേവ് ചെയ്യൽ	നിങ്ങളുടെ സ്കൂൾവികി യൂസർനെയിം, പാസ്‌വേഡ് ഒരു സുരക്ഷിത ടെക്സ്റ്റ് ഫയലിൽ സേവ് ചെയ്യുക.
പൂർത്തിയാക്കൽ	ലോഗ് ഔട്ട് ചെയ്ത് ബ്രൗസർ അടയ്ക്കുക.

ഐസിടി പ്രാക്ടിക്കൽ വർക്ക്ഷിറ്റ് - ഒൻപതാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷിറ്റ് നമ്പർ	5.2
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	നന്മയുടെ വലക്കണ്ണികൾ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	എഴുത്തുകളരിയിൽ എഡിറ്റിംഗ്
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	വെബ് ബ്രൗസർ
സമയം	40 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

സ്കൂൾവികിയിൽ ലോഗിൻ ചെയ്യൽ	സ്കൂൾവികി-ൽ പോയി നിങ്ങളുടെ ക്രെഡൻഷ്യലുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്യുക.
എഴുത്തുകളരി ആക്സസ് ചെയ്യൽ	ഇടത് സൈഡ്ബാറിൽ എഴുത്തുകളരി ലിങ്ക് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
നിങ്ങളുടെ പേജ് സൃഷ്ടിക്കൽ	നിങ്ങളുടെ പേര് നൽകി പ്രവേശിക്കുക ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നിങ്ങളുടെ പേജ് സൃഷ്ടിക്കുക.
ഉള്ളടക്കം ചേർക്കൽ	നിങ്ങളെക്കുറിച്ചും സ്കൂളിനെക്കുറിച്ചും ഒരു ചെറിയ ആമുഖം എഴുതുക.
ടെക്സ്റ്റ് ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യൽ	നിങ്ങളുടെ പേര് ബോൾഡ് ആക്കാനും സ്കൂളിന്റെ പേര് ഇറ്റാലിക് ആക്കാനും ടൂൾബാർ ഉപയോഗിക്കുക.
പേജ് സേവ് ചെയ്യൽ	താഴെയുള്ള മാറ്റങ്ങൾ സേവ് ചെയ്യുക ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
നിങ്ങളുടെ പേജ് അവലോകനം ചെയ്യൽ	നിങ്ങളുടെ പേജ് എങ്ങനെ കാണപ്പെടുന്നുവെന്ന് കാണുക, ഭാവിയിലെ റഫറൻസിനായി URL നോട്ട് ചെയ്യുക.

ഐസിടി പ്രാക്ടിക്കൽ വർക്ക്ഷീറ്റ് - ഒൻപതാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷീറ്റ് നമ്പർ	5.3
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	നന്മയുടെ വലക്കണ്ണികൾ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	ചിത്രങ്ങളും ഹെഡിംഗുകളും ചേർക്കൽ
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	വെബ് ബ്രൗസർ
സമയം	40 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

പേജ് വീണ്ടും എഡിറ്റ് ചെയ്യൽ	നിങ്ങളുടെ എഴുത്തുകളരി പേജിൽ പോയി തിരുത്തുക ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
ഒരു ഹെഡിംഗ് ചേർക്കൽ	"എന്റെ സ്കൂൾ" പോലുള്ള ഒരു ഹെഡിംഗ് ടൈപ്പ് ചെയ്യുക, ടൂൾബാറിൽ നിന്നുള്ള ഹെഡിംഗ് സ്റ്റൈലുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യുക.
ഒരു ചിത്രം ചേർക്കൽ	ചിത്രങ്ങളും മീഡിയകളും ഐക്കൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. സ്കൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു ചിത്രം അല്ലെങ്കിൽ നിങ്ങൾ സൃഷ്ടിച്ച ഒരു പോസ്റ്റർ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക.
ഒരു വിവരണം എഴുതൽ	ചിത്രത്തെക്കുറിച്ചോ പോസ്റ്ററിനെക്കുറിച്ചോ കുറച്ച് വരികൾ ചേർക്കുക.
സേവ് ചെയ്ത് അവലോകനം ചെയ്യൽ	പേജ് സേവ് ചെയ്ത് ചിത്രവും ഹെഡിംഗും ഉപയോഗിച്ച് അത് എങ്ങനെ കാണപ്പെടുന്നുവെന്ന് പരിശോധിക്കുക.
പ്രക്രിയ രേഖപ്പെടുത്തൽ	ഒരു ചിത്രം ചേർക്കുന്നതിനായി നിങ്ങൾ പിന്തുടർന്ന ഘട്ടങ്ങൾ ഒരു ടെക്സ്റ്റ് ഫയലിൽ എഴുതുക.
അവസാനം സേവ് ചെയ്യൽ	എല്ലാ മാറ്റങ്ങളും സേവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക, ലോഗ് ഔട്ട് ചെയ്യുക.

ഐസിടി പ്രാക്ടിക്കൽ വർക്ക്ഷീറ്റ് - ഒൻപതാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷീറ്റ് നമ്പർ	5.4
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	നന്മയുടെ വലക്കണ്ണികൾ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	സമഗ്ര പോർട്ടൽ പരിശോധിക്കുകയും സൈബർ സുരക്ഷയും
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	വെബ് ബ്രൗസർ
സമയം	40 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

സമഗ്ര പോർട്ടൽ ആക്സസ് ചെയ്യൽ	നിങ്ങളുടെ ബ്രൗസറിൽ https://samagra.kite.kerala.gov.in എന്നതിലേക്ക് പോകുക.
ലേണിംഗ് റൂം പരിശോധിക്കൽ	ലേണിംഗ് റൂം ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. നിങ്ങളുടെ മിഡിയം, ക്ലാസ്, വിഷയം തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
വിഭവങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കൽ	PDF-കൾ, ലേണിംഗ് മെറ്റീരിയലുകൾ, സെൽഫ് അസസ്സ്മെന്റുകൾ, പോഡ്കാസ്റ്റുകൾ എന്നിവ പരിശോധിക്കുക.
സൈബർ കുറ്റകൃത്യങ്ങൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യൽ	ഒരു ടെക്സ്റ്റ് ഫയലിൽ, ഇവ ലിസ്റ്റ് ചെയ്ത് നിർവ്വചിക്കുക: - ഫിഷിംഗ് - മാൽവെയർ - സൈബർ സ്റ്റോക്കിംഗ് - ക്യാമറ ഹാക്കിംഗ്
സൈബർ സുരക്ഷാ നടപടികൾ	ഓൺലൈനിൽ സുരക്ഷിതമായി തുടരാൻ അഞ്ച് സുരക്ഷാ നടപടികൾ എഴുതുക.