

ഐസിടി പ്രായോഗിക വർക്ക്ഷിറ്റ് - എട്ടാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷിറ്റ് നമ്പർ	7.1
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	വിവരവിശകലനം കമ്പ്യൂട്ടറിൽ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	സ്പ്രേഡ്ഷീറ്റ് ബേസിക്സ് കണക്കുകൂട്ടലുകളും
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	ലിബ്രാഫീസ് കാൽക്ക്
സമയം	80 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

ലിബ്രാഫീസ് കാൽക്ക് തുറക്കൽ	ആപ്ലിക്കേഷൻ മെനുവിൽ നിന്ന് ലിബ്രാഫീസ് കാൽക്ക് തുറക്കുക.
ഇൻകം-എക്സ്പെൻസ് ടേബിൾ സൃഷ്ടിക്കൽ	നിരകളുള്ള ഒരു ടേബിൾ സൃഷ്ടിക്കുക: മാസം, ഇൻകം, എക്സ്പെൻസസ് 3 മാസത്തേക്ക്.
ടേബിൾ ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യൽ	<ul style="list-style-type: none"> - ടൈറ്റിലിനായി സെല്ലുകൾ മെർജ് ചെയ്യുക - ബോർഡറുകളും നിറങ്ങളും പ്രയോഗിക്കുക - കോളം വീതി ക്രമീകരിക്കുക - ഹെഡിംഗുകൾ സെന്റർ ചെയ്യുക
SUM ഫംഗ്ഷൻ ഉപയോഗിക്കൽ	കണക്കാക്കുക: <ul style="list-style-type: none"> - മൊത്തം മാസിക ചെലവുകൾ SUM ഉപയോഗിച്ച് - മാസിക ലാഭം (ഇൻകം - എക്സ്പെൻസസ്)
AVERAGE ഫംഗ്ഷൻ ഉപയോഗിക്കൽ	കണ്ടെത്തുക: <ul style="list-style-type: none"> - ശരാശരി മാസിക ഇൻകം - ശരാശരി മാസിക ചെലവുകൾ - ശരാശരി ലാഭം
ഫിൽ ഹാൻഡിൽ ഉപയോഗിക്കൽ	ഫിൽ ഹാൻഡിൽ ഉപയോഗിച്ച് മറ്റ് സെല്ലുകളിലേക്ക് ഫോർമുലകൾ കോപ്പി ചെയ്യുക.
ദശാംശ സ്ഥാനങ്ങൾ നീക്കംചെയ്യൽ	പൂർണ്ണ സംഖ്യകൾ കാണിക്കാൻ ദശാംശ സ്ഥാനം ഇല്ലാതാക്കുക ഉപയോഗിക്കുക.
ഫയൽ സേവ് ചെയ്യൽ	Family_Accounts.ods എന്ന പേരിൽ സേവ് ചെയ്യുക.

ഐസിടി പ്രായോഗിക വർക്ക്ഷിറ്റ് - എട്ടാം ക്ലാസ്

വർക്ക്ഷിറ്റ് നമ്പർ	7.2
അധ്യായത്തിന്റെ പേര്	വിവരവിശകലനം കമ്പ്യൂട്ടറിൽ
പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പേര്	ഡേറ്റാ അനാലിസിസും വിഷ്വലൈസേഷനും
സോഫ്റ്റ്‌വെയർ	ലിബ്രാഫീസ് കാൽക്ക്

വർഷിക് നമ്പർ	7.2
സമയം	80 മിനിറ്റ്

പ്രവർത്തന ക്രമം

മുബത്തെ ഫയൽ തുറക്കൽ	Family_Accounts.ods തുറക്കുക
ഡേറ്റാ സോർട്ട് ചെയ്യൽ	ചെലവ് കാറ്റഗറികൾ ശരാശരി ചെലവിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി തുറക്കം ക്രമത്തിൽ സോർട്ട് ചെയ്യുക.
അഡ്വാൻസ്ഡ് ഫോർമാറ്റിംഗ്	<ul style="list-style-type: none"> - ഇൻകം/എക്സ്പെൻസ് വരികളിൽ വ്യത്യസ്ത നിറങ്ങൾ പ്രയോഗിക്കുക - പ്രൊഫഷണൽ ടേബിൾ ലേഔട്ട് ഉറപ്പാക്കുക
കോളം ചാർട്ട് സൃഷ്ടിക്കൽ	<ul style="list-style-type: none"> - ചെലവ് ഡേറ്റാ സെലക്ട് ചെയ്യുക - Insert → Chart → Column - ടൈറ്റിളുകൾ ചേർക്കുക: "Monthly Expenses", "Categories", "Amount (₹)"
പൈ ചാർട്ട് സൃഷ്ടിക്കൽ	<ul style="list-style-type: none"> - ചെലവ് കാറ്റഗറികളും ടോട്ടലുകളും സെലക്ട് ചെയ്യുക - Insert → Chart → Pie - ശതമാനം വിതരണം കാണിക്കുക
ചാർട്ടുകൾ നീക്കുകയും വലുപ്പം മാറ്റുകയും ചെയ്യൽ	വ്യക്തമായ പ്രദർശനത്തിനായി ടേബിളിന് താഴെ ചാർട്ടുകൾ വയ്ക്കുക.
ഡേറ്റാ അനാലിസിസ്	ചാർട്ടുകളും സോർട്ട് ചെയ്ത ഡേറ്റയും അടിസ്ഥാനമാക്കി 3 നിഗമനങ്ങൾ എഴുതുക.
സേവ് ചെയ്യൽ	Complete_Analysis.ods എന്ന പേരിൽ സേവ് ചെയ്യുക.