**MANUAL DE USUARIO**

**TAXATION SMART**

**REGISTRO CONTRIBUYENTES RENTAS**

**TABLA DE CONTENIDO**

**Pág.**

[REGISTRO CONTRIBUYENTES RENTAS 3](#_Toc184114426)

[1. Registro Contribuyentes Rentas 3](#_Toc184114427)

[1.1. Acceso a la opción 3](#_Toc184114428)

[1.2. Funcionalidad 4](#_Toc184114429)

**MANUAL DE USUARIO – REGISTRO CONTRIBUYENTES RENTAS**

**INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S**

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

# REGISTRO CONTRIBUYENTES RENTAS

El presente manual tiene como objetivo proporcionar una guía clara y específica para asegurar el correcto funcionamiento y el desarrollo eficiente de las actividades relacionadas con el registro de contribuyentes (Rentas Complementarias).

## Registro Contribuyentes Rentas

## Acceso a la opción

Para acceder al portal ciudadano, clic [aquí](https://barrancabermeja.taxationsmart.co/ords/f?p=150000:1::::1:F_CDGO_CLNTE:68081).



*Imagen 1 – Portal Ciudadano.*

## Funcionalidad

Para **registrar contribuyentes** del impuesto rentasrealizar los siguientes pasos:

Clic a la opción **‘Rentas complementarias:**



*Imagen 2 –Rentas Complementarias.*

Se visualizan las opciones de **Rentas Complementarias:**

Clic a la opción **‘Liquidación de Rentas’:**



*Imagen 3 – Liquidación de Rentas.*

A continuación, el sistema solicita iniciar sesión:

* + - 1. Registramos **Nombre Usuario** Diagrama

         Descripción generada automáticamente con confianza media.
      2. Ingresamos **Clave** .
      3. Clic  **.**

Imagen de la pantalla de un video juego

Descripción generada automáticamente con confianza media

*Imagen 4 – Inicio de Sesión.*

A continuación, se visualizan las etapas para liquidar las rentas:

Clic 

.Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

*Imagen 5 – Etapas Liquidación de Rentas.*

A continuación, se desplegará formulario **registrar contribuyente**:

1. Clic  seleccionar **Tipo de Persona.**
2. Clic  seleccionar **Tipo de Identificación.**
3. Ingresar **Identificación.**
4. Ingresar **Primer Nombre.**
5. Ingresar **Primer Apellido.**
6. Clic  seleccionar **Departamento.**
7. Clic  seleccionar **Municipio.**
8. Ingresar **Dirección.**
9. Ingresar **Celular.**
10. **Ingresar Teléfono**
11. Ingresar **Email.**
12. Clic .

Escala de tiempo

Descripción generada automáticamente

*Imagen 6 – Registro Contribuyente.*

***Nota: Los campos marcados con un \* son obligatorios. Si no se digitan, no se podrá realizar el registro.***

Al crear el contribuyente se genera notificación **Contribuyente Registrado Exitosamente:**

***Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente***

*Imagen 7 – Notificación Registro Exitoso.*