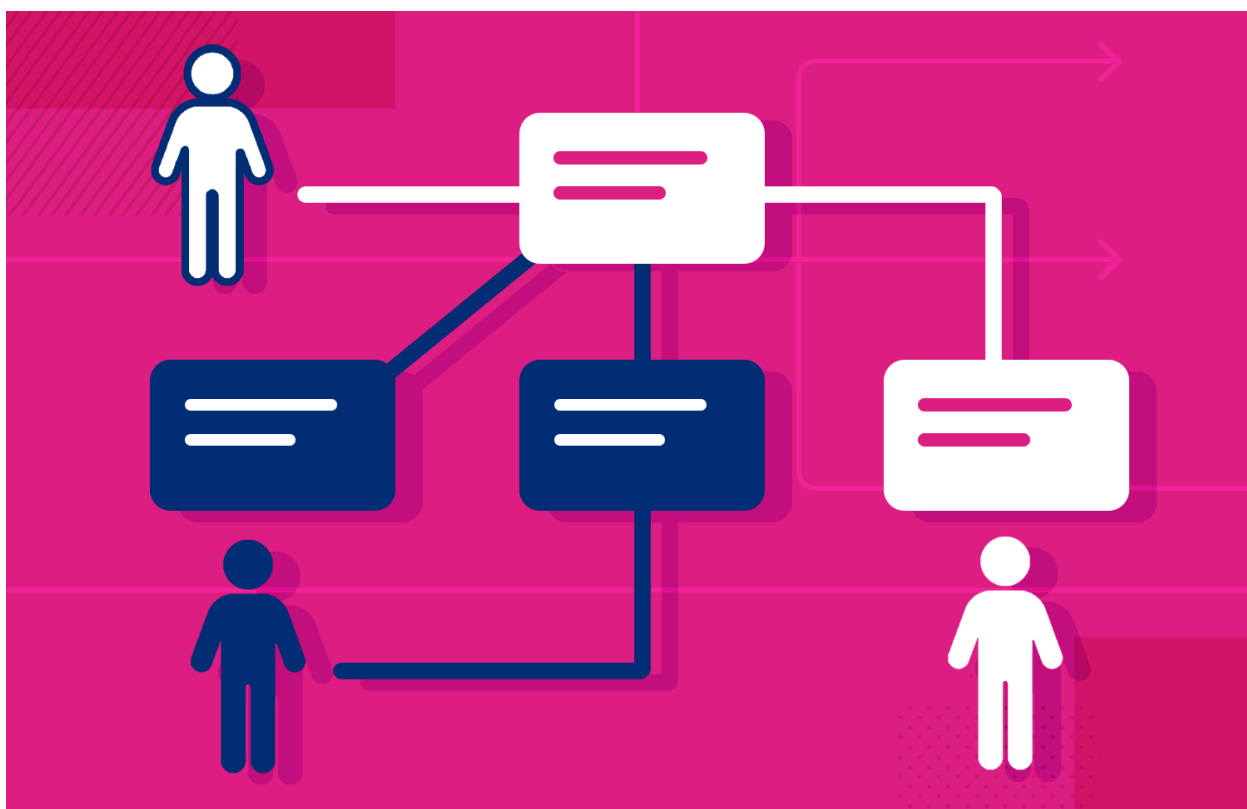


PARTE 1

CASOS DE USO

AGROBAZA



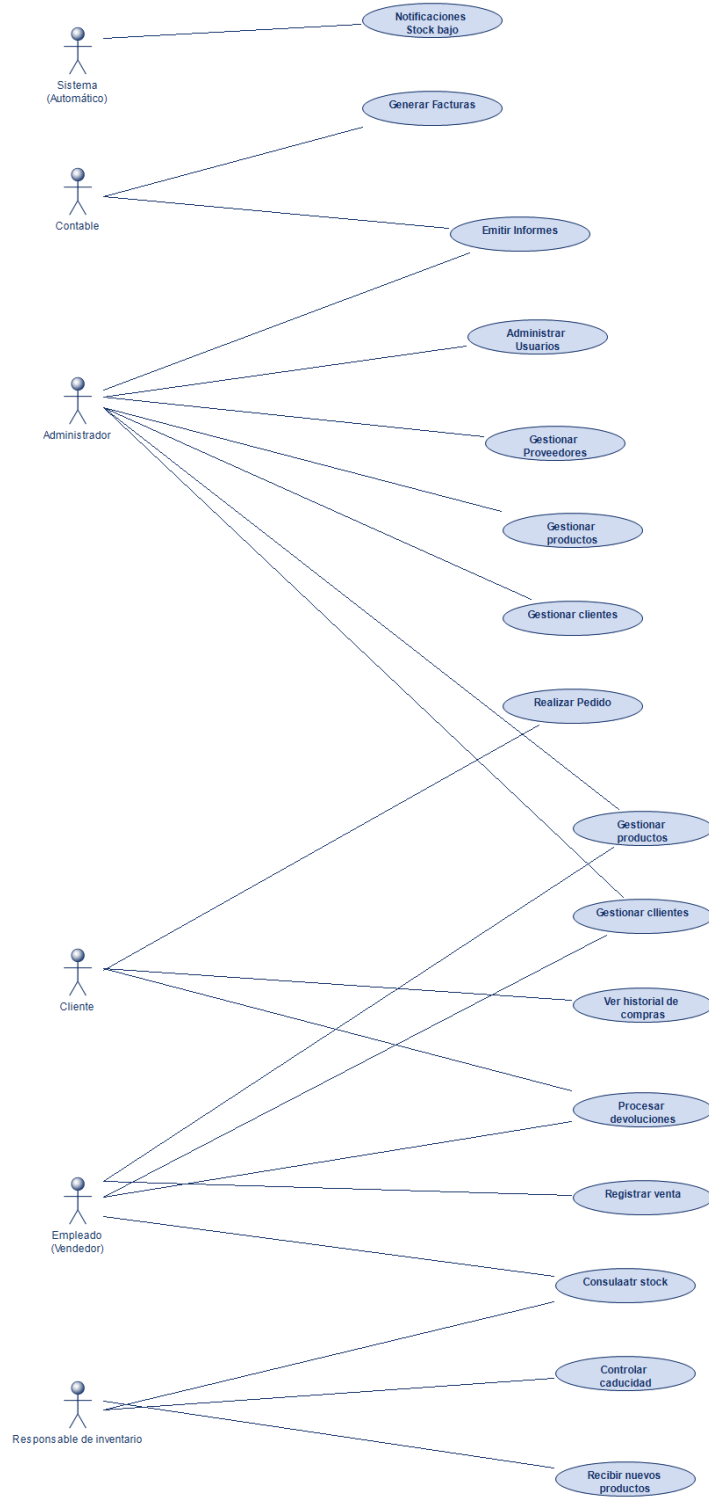
SANDRA MARTÍNEZ MORCILLO

ENTORNOS

ÍNDICE

ÍNDICE.....	1
ESQUEMA CASOS DE USO.....	2
DESCRIPCIÓN DE LOS ACTORES.....	3
DESCRIPCIÓN CASOS DE USO.....	4

ESQUEMA CASOS DE USO



DESCRIPCIÓN DE LOS ACTORES

1. Administrador:

- Tiene acceso completo al sistema
- Gestiona productos, clientes, usuarios, proveedores e informes
- Supervisa la información del sistema.

2. Empleado(Vendedor):

- Atiende a los clientes
- Registra ventas
- Consulta y actualiza productos y stock en almacén

3. Cliente:

- Realiza pedidos desde el catálogo online
- Consulta su historial de compras
- Puede iniciar una devolución

4. Responsable de inventario:

- Supervisa la entrada y salida de productos
- Controla fechas de caducidad
- Recibe alertas de stock bajo

5. Contable:

- Emite facturas de ventas ya realizadas
- Consulta informes económicos y de rendimiento.

6. Sistema (Automático):

- Genera notificaciones de forma automática, como alertas de stock bajo.

DESCRIPCIÓN CASOS DE USO

Nombre	Notificaciones de bajo stock
Descripción	Avisa si hay poco stock de un producto
Precondición	Stock mínimo determinado
Secuencia principal	1.Sistema revisa stock
	2.Si está bajo, genera alerta
	3.Notifica a los responsables
Errores/Alternativas	Falla el sistema de alerta
Postcondición	Los responsables son notificados del bajo stock
Notas	Ayuda a reponer productos a tiempo

Nombre	Generar facturas
Descripción	El sistema crea automáticamente las facturas de las ventas
Precondición	Venta o pedido completado. Datos identificativos y bancarios disponibles
Secuencia principal	1.El sistema detecta la venta o pedido
	2.Recopila datos
	3.Crea y guarda la factura
Errores/Alternativas	Falta de datos bancarios o identificativos
Postcondición	Factura generada y guardada
Notas	

Nombre	Emitir informes
Descripción	El contable genera los informes de ventas, inventario ...
Precondición	El contable ha iniciado sesión. Hay datos en el sistema
Secuencia principal	1.Contable elige tipo de informe y filtros
	2.Sistema genera el informe
Errores/Alternativas	No hay datos para los filtros
Postcondición	Informe generado y disponible
Notas	

Nombre	Administrar usuarios
Descripción	El administrador gestiona las cuentas y permisos de los usuarios
Precondición	El administrador ha iniciado sesión
Secuencia principal	1.Administrador accede a gestión de usuarios
	2.Elige acción (crear, editar, borrar)
	3.Guarda los cambios
Errores/Alternativas	Usuario ya existe al crearlo
Postcondición	Usuario creado, modificado o eliminado
Notas	

Nombre	Gestionar proveedores
Descripción	El administrador gestiona la información de los proveedores
Precondición	El administrador ha iniciado sesión
Secuencia principal	1.Administrador accede a los proveedores
	2.Añade, edita o elimina un proveedor
	3.Guarda
Errores/Alternativas	Datos duplicados
Postcondición	Datos del proveedor actualizados
Notas	Importante para compras

Nombre	Gestionar productos
Descripción	Gestionar el catálogo de productos
Precondición	El administrador o vendedor han iniciado sesión con permisos
Secuencia principal	1.Accede a productos
	2.Añade, edita, o desactiva un producto
	Guarda
Errores/Alternativas	Código de producto duplicado o que no exista
Postcondición	Producto creado o actualizado en el catálogo
Notas	

Nombre	Gestionar clientes
Descripción	Gestionar la información y datos de los clientes
Precondición	El administrador o vendedor ha iniciado sesión con permisos
Secuencia principal	1.Accede a clientes
	2.Registra o edita los datos del cliente
	3.Guarda
Errores/Alternativas	Identificación duplicada
Postcondición	Cliente registrado o datos actualizados
Notas	Para ventas y facturación

Nombre	Realizar pedido
Descripción	El cliente selecciona productos y los compra. El admin también puede crear pedidos
Precondición	Hay productos disponibles.
Secuencia principal	1.Selecciona productos y los añade al carrito
	2.Procede al pago
	3.Confirma pedido
Errores/Alternativas	Producto sin stock o fallo en el pago
Postcondición	Pedido registrado y stock actualizado
Notas	

Nombre	Ver historial de compras
Descripción	El cliente consulta sus compras
Precondición	Ha iniciado sesión y realizado compras previas
Secuencia principal	1.Accede a su historial
	2.El sistema muestra el listado de pedidos
	3.Puede ver los detalles
Errores/Alternativas	No hay historial de compras
Postcondición	El cliente ha consultado su historial
Notas	

Nombre	Procesar devoluciones
Descripción	El empleado gestiona las solicitudes de devolución de productos
Precondición	Existe solicitud de devolución
Secuencia principal	1.Empleado busca el pedido
	2.Verifica los productos y motivo
	3.Registra devolución y actualiza el stock y reembolso
Errores/Alternativas	La devolución no cumple las políticas
Postcondición	Devolución procesada, stock actualizado y reembolso gestionado
Notas	

Nombre	Registrar venta
Descripción	El empleado registra una venta directa en la tienda
Precondición	Hay productos disponibles
Secuencia principal	1.Añade productos a la venta
	2.Procesa el pago
	3.El sistema registra la venta y actualiza el stock
Errores/Alternativas	Producto sin stock o fallo en el pago
Postcondición	Venta registrada, stock actualizado y ticket realizado
Notas	

Nombre	Consultar stock
Descripción	El empleado verifica la disponibilidad y la cantidad de un producto
Precondición	El empleado ha iniciado sesión
Secuencia principal	1.Accede a consultas
	2.Busca el producto
	3.El sistema muestra el stock
Errores/Alternativas	Producto no encontrado
Postcondición	El empleado conoce la disponibilidad del producto
Notas	

Nombre	Controlar caducidad
Descripción	El responsable de inventario supervisa fechas de caducidad de los productos
Precondición	Productos con fecha de caducidad registrada
Secuencia principal	1.Accede a control
	2.Identifica productos próximos a caducar
	3.Toma acciones
Errores/Alternativas	Fechas de caducidad incorrectas
Postcondición	Productos gestionados según su caducidad
Notas	

Nombre	Recibir nuevos productos
Descripción	El responsable de inventario registra la entrada de mercancía de proveedores
Precondición	Mercancía recibida del proveedor
Secuencia principal	1.Accede a recepción
	2.Verifica el pedido
	3.Registra la entrada y actualiza el stock
Errores/Alternativas	Fallos en la mercancía
Postcondición	Productos recibidos registrados y stock actualizado
Notas	