

Andro Rezkalla Attia
elbahrain,alrfaa

Egyptian

 **66976090**  [**androrezk123@gmail.com**](mailto:androrezk123@gmail.com)

 **LinkedIn:** [**linkedin.com/in/j-a-andrew**](https://www.linkedin.com/in/j-a-andrew)

Education

Bachelor of Commerce – Accounting Department
Ain Shams University, Cairo – May 2023
General Grade: Good

Professional Experience

Site Accountant – Rock Real Estate Development Company

May 2025 – July 2025

- **Managing a permanent inventory of EGP 25,000.**
- **Processed contractor payments through company accounts.**
- **Monitored site expenses and prepared cost summaries.**

Accountant – Ashraf Daniel Bebawy Accounting Office

Jan 2025 – Apr 2025

- **Handled tax compliance procedures.**
- **Managed electronic invoicing in line with Egyptian tax authority requirements.**

Trainee Accountant – Hani Farouk Accounting Office ***May 2023 – May 2024***

- **Recorded journal entries for purchases and sales.**
- **Prepared periodic financial reports and statements.**
- **Filed VAT and income tax returns.**
- **Supervised the complete accounting cycle from data entry to final statements.**
- **Utilized advanced Microsoft Excel and U.S.-based accounting software.**

Trainee – Mina Youssef Accounting Office ***Aug 2022 – Aug 2023***

- **Assisted with company formation procedures and documentation.**

Courses & Certifications

- **ICDL – Sep 2022**
- **Accounting Excel – Nov 2022**
- **PFA (Professional Financial Accountant) – May 2023**

Skills

- **Strong knowledge of accounting principles and tax compliance.**
- **Advanced Microsoft Excel skills.**

- **Experience with electronic accounting systems.**
 - **Flexible, organized, and detail-oriented.**
 - **Strong numerical and analytical skills.**
 - **Effective teamwork and collaboration abilities.**
 - **Basic knowledge of Tally Prime accounting software**
-

Languages

- **Arabic: Native**
- **English: Beginner**

أندرو رزق الله عطية
البحرين، الرفاع

66976090  androrezk123@gmail.com
 LinkedIn: [linkedin.com/in/j-a-andrew](https://www.linkedin.com/in/j-a-andrew)

التعليم

بكالوريوس تجارة - قسم المحاسبة
جامعة عين شمس - القاهرة - مايو 2023
التقدير العام: جيد

الخبرات العملية

محاسب موقع - شركة روك للتطوير العقاري
مايو 2025 - يوليو 2025

- إدارة مخزون دائم بقيمة 25,000 جنيه مصري.
- معالجة مدفوعات المقاولين من خلال حسابات الشركة.
- متابعة مصروفات الموقع وإعداد ملخصات التكاليف.

محاسب - مكتب أشرف دانيال بيباوي للمحاسبة
يناير 2025 - أبريل 2025

- تنفيذ إجراءات الامتثال الضريبي.
- إدارة الفوترة الإلكترونية وفقاً لمتطلبات مصلحة الضرائب المصرية.

محاسب متدرب - مكتب هاني فاروق للمحاسبة
مايو 2023 - مايو 2024

- تسجيل قيود اليومية للمشتريات والمبيعات.
- إعداد التقارير والقوائم المالية الدورية.

- تقديم إقرارات ضريبة القيمة المضافة والضرائب على الدخل.
 - الإشراف على الدورة المحاسبية الكاملة من إدخال البيانات حتى القوائم النهائية.
 - استخدام برنامج **Microsoft Excel** المتقدم وأنظمة المحاسبة الأمريكية.
- محاسب – مكتب مينا يوسف للمحاسبة
أغسطس 2022 – أغسطس 2023
- إجراءات تأسيس الشركات وإعداد المستندات.

الدورات والشهادات

- الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي – (ICDL) سبتمبر 2022
- المحاسبة باستخدام – Excel نوفمبر 2022
- محاسب مالي محترف – (PFA) مايو 2023

المهارات

- معرفة قوية بمبادئ المحاسبة والامتثال الضريبي.
- مهارات متقدمة في **Microsoft Excel**.
- خبرة في أنظمة المحاسبة الإلكترونية.
- مرن، منظم، واهتمام بالتفاصيل.
- مهارات عددية وتحليلية قوية.
- العمل بفعالية ضمن فريق.
- معرفة أساسية ببرنامج المحاسبة **Tally Prime**.

اللغات

- العربية: اللغة الأم
- الإنجليزية: مستوى مبتدئ