**입 찰 공 고**

**2023년도 하나은행 가전제품 연간 단가 계약 구매업체 선정**

**1. 입찰에 부치는 사항**

가. 사업명 : 2023년도 하나은행 가전제품 연간 단가 계약 구매업체 선정

나. 구매 품목 : 입찰유의서 별지 참조

다. 계약 기간 : 계약일로부터 2년

라. 납품 장소 : 영업점(출장소, 부속영업장 포함), 본부부서, 사택(합숙소) 등

당행이 지정하는 장소

**2. 입찰 및 계약방법** : 제한경쟁입찰, 단가 계약

※ 계약은 전체 품목에 대한 총액으로 품목별 단가 계약 체결함

**3. 입찰참가자격 : 아래 요건을 모두 갖춘 사업체(입찰 공고일 기준)**

가. 전국 배송 물류망 및 A/S전국망을 갖춘 제조사(삼성, LG)의 공식법인대리점

(단, 입찰참여업체의 사업장 소재지는 서울특별시, 인천광역시, 경기도로 제한)

- 제조사의 입찰 참가 확인서 제출

나. 단가 품목 대상은 KS(한국산업표준) 또는 KC(국가통합인증마크) 취득한 기기

※ 위에 기재하지 아니한 입찰참가자격 판단에 관하여는 당행의 판단에 의하며,

입찰에 참가하는 자는 당행의 판단 및 해석에 대하여 이의를 제기할 수 없음

**4. 입찰 참가 자격 제한**

가. 기업신용평가등급 B0등급 미만업체(Cretop, Creport등 신용평가기관 기준)

- 입찰참여 업체의 Cretop, Creport 자료 또는 신용평가기관 자료 제출로 증빙함

**5. 낙찰자 결정**

가. 입찰 참여 자격조건을 만족하고 서류심사를 통과한 자에 한해 입찰을 실시하여

낙찰자를 선정함

나. 입찰 방식 : 전자입찰, 예정가 이하 총액 최저가 낙찰방식

※ 전체 합산금액이 예정가격 이하이면서, 최저가인 1순위 업체와 차순위 업체를

공동 낙찰자로 선정함[단, 차순위 입찰업체는 1순위 입찰업체 제조사와 다른

제조사로 선정하며, 입찰총액이 낮은 입찰자로부터 순차적으로 1순위자 낙찰가

(품목별 단가계약가)로 계약체결에 동의한 입찰자를 차순위 낙찰자로 선정한다.

(단, 동의한 차순위 낙찰가가 없을 경우 1순위자로 단독 계약을 진행)]

※ 발주 비율은 60%(1순위 낙찰자) : 40%(차순위 낙찰자)로 배분함

**6. 사업추진일정**

사업자선정을 위한 일정은 다음과 같으며, 본 일정은 하나은행 총무부의 사정에 의해

변경될 수 있다. 은행의 사유로 일정 변경 시에는 재공고를 시행한다.

가. 공고기간 : 2023. 06. 07 ~ 06. 13(7일간)

나. 사업설명회 : 생략

다. 입찰참가신청 서류 접수

○ 접수기간 : 2023. 06. 07 ~ 06. 13(7일간)

※ 업무시간(09:00 ~18:00)에 한해 접수함

○ 장 소 : 하나은행 총무부

○ 제출방법 : 직접 제출(담당부서 외 접수하지 않음)

○ 입찰참가신청 서류

- 입찰참가신청서(소정양식) 1부

- 입찰유의서(소정양식) 및 입찰유의서 별지 각 1부

- 입찰품목 모델명 및 모델번호 리스트(입찰참여시 모델) 1부

※ 2023년도 생산되는 모델에 한함

- 법인사업자등록증 사본(원본대조필 명기 후 인감 날인) 1부

- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부(사용인감계는 필요시)

- 대리인 접수시 위임장과 재직증명서 각 1부

- 전년도 국세완납증명서 및 지방세 완납증명서 각 1부

- 제조사의 공식 대리점 인증서(계약서) 및 입찰참가 확인서 각 1부

- 기업신용평가등급 참고자료 1부

(Cretop, Creport 자료 또는 기업신용평가기관 자료)

- 이행(입찰)보증보험증권 1부

\* 피보험자 : 하나은행(사업자 번호 : 202-81-14695)

라. 입찰 예정일 : 2023. 06. 15

마. 결과 발표 : 2023. 06. 16 (※ 업체 앞 개별 통보)

**7. 입찰보증금**

본 입찰의 입찰보증금(보증금액 : 투찰금액의 5% 이상, 기간 : 입찰등록마감일로부터

30일까지)은 보증보험증권으로 입찰등록 마감시까지 납부하여야 한다.

**8. 입찰무효**

하나은행은 다음에 해당하는 입찰에 대하여는 당해 제안자의 제안서는 무효 처리한다.

가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰

나. 동일인(1인이 수개의 법인 또는 사업체의 대표자인 경우 해당 수개의 법인 또는

사업체를 동일인으로 간주)이 2개 이상의 제안서를 제출한 입찰

다. 동일인이 복수의 제안자를 대리하여 제안서를 제출한 입찰

라. 기타 입찰공고, 입찰유의서에 정한 무효 사유가 발생한 경우

**9. 기 타**

가. 제출된 서류 및 각종 문서는 일체 반환되지 않으며 본 입찰과 관련된 일체의 소요

비용은 입찰참가자의 부담으로 함

나. 입찰자는 입찰유의사항 및 입찰관련사항을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에

응하여야 하며 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 귀속됨

다. 납품에 따른 대금 지급은 익월 검수 완료 후 진행되며, 체크카드로 대금 결재함

단, AS 등 유지비용은 전자세금계산서로 대금 결재함

라. 기타 사항은 하나은행 총무부 담당자(02-3788-5431)로 문의 바랍니다.

2023. 06.

**하나은행 총무부**

**붙임#1.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **입찰참가신청서** | | | | | | 처리기간 |
| 즉 시 |
| 신  청  인 | 사업자명 | |  | 등록번호 |  | |
| 주 소 | |  | 전 화 번 호 |  | |
| 대 표 자 | |  | 주민등록번호 |  | |
| 입  찰  개  요 | 입찰공고 | |  | 등 록 일 자 |  | |
| 사 업 명 | | 2023년도 하나은행 가전제품 단가 계약 구매업체 선정 | | | |
| 입  찰  보  증  금 | 납 부 | | ․ 보 증 금 율 : 제안금액의 5% 이상  ․ 보 증 금 : 입찰등록 마감시까지 제출  ․ 보증금납부방법 : 이행(입찰)보증보험증권 | | | |
| 대 리 인  사 용 인 감 | | 본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.  성 명 :  주민등록번호 : | | 본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.  사용 인감 : (인) | | |
| 본인은 위의 사업명으로 공고한 하나은행의 입찰에 참가하고자 관련 입찰공고 등 제반사항을 모두 승낙하고 붙임 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.  붙임 1. 입찰유의서 1부  2023. 06. .  신청인 (인)  **하나은행 총무부 귀하** | | | | | | |

**붙임#2.**

**입 찰 유 의 서**

**제1조 (목적)** 이 입찰유의서(이하 "유의서"이라 한다)는 주식회사 하나은행 (이하 "당행"이라 한다)이 시행하는 공사, 용역, 물품의 구매를 위한 입찰에 있어 당해 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 그 목적으로 한다.

**제2조 (입찰참가자격)** 입찰에 참가할 수 있는 자는 당행이 요구하는 일정수준 이상인 자라야 하며, 당행의 처분으로 입찰참가자격이 제한 또는 정지된 자는 입찰에 참가할 수 없다.

**제3조 (입찰참가신청)** ① 입찰에 참가하고자 하는 자는 지정된 기한 내에 당행에서 요구하는 다음 각 호의 서류를 입찰신청 마감시간 까지 당행에 제출하여 입찰 신청을 하여야 한다.

1. 입찰참가신청서(당행 소정 양식) 및 첨부서류

2. 기타 공고 또는 공문에서 요구하는 서류

② 제①항 경우에는 원본을 제시하거나 사본에 "원본과 같음"을 명기하고 인감(인감증명서상의 인감 또는 입찰참가신청서상의 사용인감)으로 날인하여 제출하여야 한다.

**제4조 (입찰보증금)** ① 총액계약의 입찰금액의 5/100 이상의 공인기관의 보증보험증권(보증서 포함) 등으로 전자입찰시 당행에 납부하여야 한다.

② 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금을 당행에 귀속한다.

③ 입찰보증금은 입찰절차 종료 후 입찰자의 청구에 의하여 반환한다. 그러나 낙찰자의 입찰보증금은 계약체결 시까지 반환하지 아니한다.

④ 보증보험증권 또는 보증서 등에 의한 입찰보증금의 보증기간은 입찰서 제출마감일 이전부터 입찰서 제출마감일부터 30일 이후까지 이어야 한다.

**제5조 (입찰)** ① 입찰 참가신청서를 제출한 자가 아니면 입찰에 참가 할 수 없다.

② 입찰 전에 위임장을 제출한 경우에는 그 대리인도 입찰에 참가할 수 있다.

③ 입찰 참가 부정당한 자 또는 입찰 참가자격을 제한 받고 있는 자는 대리인으로 할 수

없다.

④ 입찰에 사용하는 인감은 입찰참가 신청 시 제출한 인감으로 하여야 한다.

**제6조 (입찰서 작성)** ① 입찰은 소정의 서식에 의한 입찰서에 의하여 작성하여야 한다.

② 입찰서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로

날인하여야 한다.

**제7조 (입찰서의 제출 등)** ① 입찰서는 1인 1통을 제출하는 것을 원칙으로 한다.

② 입찰서는 봉함하여 제출하여야 한다.

③ 입찰자는 제출한 입찰서를 교환․변경 또는 취소할 수 없다. 다만, 입찰서에 기재한 중요부분에 오기가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로서 당행이 이를 인정하는 경우에는 취소가 가능하다.

**제8조 (경쟁입찰의 성립)** 경쟁입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로서 성립한다.

**제9조 (입찰의 무효)** 다음 각 호의 하나에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

1. 입찰 참가자가 1인인 입찰

2. 입찰 참가 자격이 없는 자가 한 입찰

3. 대리권이 없는 자가 한 입찰

4. 입찰서가 소정의 일시까지 소정 장소에 도착하지 아니한 입찰

5. 동일사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰

6. 동일사항에 대하여 타인의 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰

7. 입찰서의 중요한 부문이 불분명하거나, 정정한 후 정정날인을 누락한 입찰

8. 담합하거나 타인의 경쟁 참가를 방해 또는 집행을 방해한 자의 입찰

9. 입찰자의 기명날인이 없는 입찰(입찰참가 신청서에 제출한 인감으로 입찰서에

날인되지 아니한 경우 포함)

10. 입찰서에 기재한 중요부분에 착오가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가

입찰의 취소의사를 표시한 것으로 당행 담당직원이 이를 인정한 입찰

**제10조 (관계사항의 숙지)** 입찰서는 입찰공고 조건, 입찰유의서, 입찰기기 제안 사양, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임을 입찰 참가자에게 있다.

**제11조 (입찰의 연기 등)** ① 당행은 입찰 공고 후, 필요한 경우에는 입찰 또는 개찰의 일시를 연기할 수 있다. 다만, 이러한 경우에는 그 사유와 연기 일시를 입찰자에게 통지 하여야 한다.

② 입찰이 성립되지 아니하거나 낙찰자가 없을 때 에는 다시 입찰에 부칠 수 있다.

**제12조 (낙찰자의 결정)** ① 유효한 입찰자 중 당행에서 정하는 기준의 최고점 득점자를 낙찰자로 한다. 다만, 낙찰대상이 없을 때에는 같은 장소에서 다시 입찰에 부칠 수 있다.

② 낙찰자가 될 동가의 입찰자가 2인 이상인 때에는 즉시 추첨으로 낙찰자를 결정할 수 있다.

**제13조 (계약의 체결)** ① 낙찰자는 당행으로부터 낙찰통지를 받은 후 10일 이내에 소정서식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다.

② 당행은 낙찰자가 정당한 이유없이 제①항의 규정에 의하여 계약을 체결하지 아니하는 때에는 낙찰을 취소할 수 있다.

③ 제①항의 규정에 의하여 당행과 계약을 체결하고자 하는 자는 당행이 필요로 하는 서류를 계약담당직원에게 제출하여야 한다.

**제14조 (계약의 성립)** 계약은 계약서를 작성하고 계약담당직원과 낙찰자가 기명․날인(외국인에 대하여 서명이 포함된 경우에는 서명을 포함)함으로써 확정한다.

**제15조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)** 입찰자 또는 낙찰자가 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 1월이상 2년이하의 기간 동안 입찰 참가자격 제한조치를 받게 된다.

1. 계약을 이행함에 있어서 부실, 조잡 또는 부정한 행위를 한 자

2. 정당한 이유없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니한 자

3. 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하였거나

특정인의 낙찰을 위하여 담합한 자

4. 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위조․변조하거나 부정하게 행사한 자 또는

허위서류를 제출한 자

5. 고의로 무효의 입찰을 한 자

6. 입찰참가신청서 또는 입찰참가승낙서를 제출하고도 정당한 이유없이 당해 입찰에

참가하지 아니한 자

7. 입찰참가를 방해하거나 낙찰자의 계약체결 또는 그 이행을 방해한 자

8. 감독 또는 검사에 있어서 그 직무의 수행을 방해한 자

9. 정당한 이유없이 계약이행능력의 심사에 필요한 서류의 전부 또는 일부를 제출하지

아니한 자

**제16조 (비밀유지의 의무)**

입찰자는 당행으로부터 배부받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰과정에서

얻은 정보를 당해 입찰외 목적으로 사용하여서는 아니된다.

**제17조 (기타사항)**

입찰공고조건 및 이 유의서에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 당행에서 정하는 바에 따른다. 위의 입찰유의사항과 귀행의 입찰조건 및 지시사항을 준수할 것을 승낙하고 아래의 입찰참가를 신청합니다.

년 월 일

◎ 입찰건명 : 『2023년도 하나은행 가전제품 단가 계약 구매업체 선정』

◎ 신청법인 : (인)

**주식회사 하나은행 총무부 귀하**