## Actor descriptions

사용자 시스템을 사용하는 사용자는 회원만이 가능하며, 사용자가 회원이 되기 위해서는 ID와 password를 등록하여 회원가입을 해야 한다. 회원은 회사 회원과 일반 회원으로 구분되며 ID/password와 자신의 기본정보 즉, 회사 회원은 회사 이름, 사업자 번호, 사업 분야, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 하며, 일반 회원은 본인 이름, 주민 번호, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 한다. 일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 가치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 또한, 자신의 등록한 채용 정보 리스트를 조회하여 기원을 취소할 수 있다. 의사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 극색, 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보 리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 가치표 예약을 원하는 경우이 되부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 가치표 예약을 원하는 경우이 되부 액터로, 일반회원이 취사에 지원한 후 가치표 예약을 원하는 경우에 의부 액터로 있반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.	Actor	Description
지상자 위해서는 ID와 password를 등록하여 회원가입을 해야 한다. 회원은 회사 회원과 일반 회원으로 구분되며 ID/password와 자신의 기본정보 즉, 회사 회원과 일반 회원으로 구분되며 ID/password와 자신의 기본정보 즉, 회사 회원은 회사 이름, 사업자 번호, 사업 분야, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 하다. 일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 자원을 완료한 후에 원하는 경우에 가치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 되사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 극곽, 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 자원한 후 가치표 예약을 원하는 경우에 외부 액터에 요청을 하여 가차 예약시스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 가차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 의사스템 원산의 시스템 원산의 경보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 이내되었다고, 매월 말일에 통계 정보를 이내되었다.		'
회원은 회사 회원과 일반 회원으로 구분되며 ID/password와 자신의 기본정보 즉, 회사 회원은 회사 이름, 사업가 변호, 사업 분야, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 하며, 일반 회원은 본인 이름, 주민 번호, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 한다. 일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그라고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 기차표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 각각, 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 자원한 후 기차표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 자원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 자동 삭제 시스템 위소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통제 정보를		
지화 번호 등을 입력해야 하며, 일반 회원은 본인 이름, 주민 번호, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 한다. 일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 거치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>각책,</del> 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다.  지하고 생각이 되었을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.	회원	
지화 번호 등을 입력해야 하며, 일반 회원은 본인 이름, 주민 번호, 주소, 전화 번호 등을 입력해야 한다. 일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 거치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>각책,</del> 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다.  지하고 생각이 되었을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.		기본정보 즉, 회사 회원은 회사 이름, 사업자 번호, 사업 분야, 주소,
일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 기치표 예약을 진행할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>각객</del> , 업무, 인원 수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보 리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할 수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도 달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할 수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 자원한 후 기치표 예약을 원하는 경우 이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또 한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 의단회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자 동으로 삭제하는 역할을 한다.		
열반 회원 결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 기치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회하여 지원을 취소할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>각책,</del> 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 의부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 의단회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.		소, 전화 번호 등을 입력해야 한다.
일반 회원 지원할 수 있다. 그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는 경우에 기치표 예약을 진행할 수 있다. 또한, 자신의 지원 정보를 조회 하여 지원을 취소할 수 있다. 회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>직책</del> , 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보 리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 자원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약사스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는역할을 한다. 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경괴하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 위소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를	일반 회원	일반 회원은 채용 정보를 조회하기 위해 검색 기능을 사용하고, 검색
경우에 기치표 예약을 진행할 수 있다.  회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>직책</del> , 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다.  외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터로 의반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터로 의반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는역할을 한다.  의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.  이메일 시스템		결과로 채용 정보 리스트를 볼 수 있으며, 채용 정보를 선택하면 즉시
하여 지원을 취소할 수 있다.  회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>직책</del> , 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다.  외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약사스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  지동 삭제 시스템 일반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경괴하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.		지원할 수 있다. <del>그리고 특정 회사 채용에 지원을 완료한 후에 원하는</del>
회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>직책</del> , 업무, 인원수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할수 있다. 외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  의 기치를 사게 시스템 의 기원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.  기시되는 기소된 기소된 기소된 명임에 등계 정보를 하다 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 하다 기소를 가소된 기소를 만들어 등계 정보를 하다 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 하다 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 하다 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를 하다 함께		<del>경우에 기치표 예약을 진행할 수 있다</del> . 또한, 자신의 지원 정보를 조회
지지 나 시스템  수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보 리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할 수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할 수 있다.  외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  의한회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.  기치되어 시스템  이메일 시스템  기소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		하여 지원을 취소할 수 있다.
기치표 예약 시스템  리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할 수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할 수 있다.  외부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  기치도 삭제 시스템  인메일 시스템  기소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를	회사 회원	회사 회원은 채용 정보를 등록할 수 있으며, 등록 시 <del>직책,</del> 업무, 인원
기사 되원		수, 신청 마감일 등의 정보를 입력해야 하며, 자신이 등록한 채용 정보
수 있다. 그리고 자신이 등록한 재용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할 수 있다.  의부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.  이메일 시스템  기치도 해용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		리스트를 조회하여 특정 채용 정보의 원하는 항목을 수정하거나 삭제할
지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회할 수 있다.		수 있다. 그리고 자신이 등록한 채용 정보 중에 원하는 지원자 수에 도
기치표 예약 시스템  의부 액터로, 일반회원이 회사에 지원한 후 기치표 예약을 원하는 경우 이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다.  의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.  이메일 시스템  기치표 예약 시스템  의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다.		달한 채용 정보의 경우 채용을 조기 마감 처리할 수 있으며, 마감일이
기치표 예약 시스템 이 외부 액터에 요청을 하여 기차 예약시스템에 예매를 할 수 있다. 또한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 이메일 시스템 기소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		114 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
가치표 예약 시스템 한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는 역할을 한다. 의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 이메일 시스템 기소된 채용 경보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를	<del>기치표 예약 시스템</del>	
한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예배 내역의 취소하는 역할을 한다.  가동 삭제 시스템 의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 이메일 시스템 기소된 채용 경보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		
지동 삭제 시스템 의반회원이 지원을 취소한 경우, 6개월이 경과하면 자동삭제 액터가 자동으로 삭제하는 역할을 한다. 의메일 시스템 기소된 채용 경보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		한 일반회원이 지원을 취소한 경우 연계된 기차 예매 내역의 취소하는
사용 삭세 시스템         동으로 삭제하는 역할을 한다.           이메일 시스템         취소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를		1
응으로 삭제하는 역할을 한다.	<del>기동 삭제 시스템</del>	
<del>이테일 시스템</del>		
가 "트 기프 이 <mark>각 회원에게 알린다.</mark>	<del>이메일 시스템</del>	<del>취소된 채용 정보를 해당 회원에게 통보하고, 매월 말일에 통계 정보를</del>
		<del>각 회원에게 알린다.</del>