

关于易居企业集团 2021 年中秋节放假安排的通知

根据国务院办公厅及易居中国总部放假通知精神，结合易居企业集团的实际情况，现将易居企业集团 2021 年中秋节放假安排通知如下：

9 月 19 日（星期日）至 9 月 21 日（星期二）放假调休，共 3 天。9 月 18 日（星期六）上班、9 月 22 日（星期三）起正常上班。

易居企业集团下属各事业群、各城市参照上述通知执行。如需在节假日安排员工加班的，请在 2021 年 9 月 9 日下班之前，经各部门总监同意并向企业集团人资服务部提出书面申请，并写明加班时间、事由和加班人员姓名，经同意确认方可加班。

易居企业集团下属各事业群、各城市行政部门要落实节前公司门窗、电器设备的安全检查工作，发现问题及时整改。2021 年 9 月 18 日下班前，要负责切断公司公用部位的照明、办公设备电源（机房除外），并检查员工的电脑、打印机、扫描仪等办公设备电源关闭情况，消除隐患，确保安全。

各单位应当提醒员工，疫情尚未结束，节日期间注意安全。外出时佩戴口罩，做好防护措施。尽量避免前往疫情中高风险地区。

为保证联络通畅，做好安全保卫工作，放假期间各业务集团/板块、各城市须坚持领导班子手机值班制度，值班人员须保证 24 小时待机值班，随时保持联系畅通。企业集团本部值班名单如下所示：

企业集团 2021 年中秋节手机值班名单

日期	姓名	手机号码	姓名	手机号码
9 月 19 日	丁祖昱	13601952895	谷露蓉	13661680433
9 月 20 日	严 安	13801762307	王 媛	13817950977
9 月 21 日	宗 磊	13601734240	吴子祺	13636689036

企业集团本部行政服务部联系人：

蔡 骏：18616359896

周末娇：18621880916

易居企业集团

总裁室：严安

2021 年 9 月 7 日

主送：易居企业集团总部各职能部门、各业务集团/板块本部及全国各城市

抄送：易居中国总部行政人事部

页数：2

附件：0

印发：1

发送日期：2021-9-07