



RESUME OF MEHDI SABERI BOOSARI

اطلاعات شخصی :

نام و نام خانوادگی : مهدی صابری بوساری	تاریخ تولد : ۱۳۵۹/۰۱/۲۵	کد ملی : ۲۵۹۴۳۴۸۱۷۱
ش.ش : ۸۶	محل تولد : رشت	نام پدر : نقی
وضعیت نظام وظیفه : دارای کارت پایان خدمت	وضعیت تاهل : متاهل	فرزند : دارم (۱)
ملیت - مذهب : ایرانی - شیعه		
☎ : ۰۲۱-۷۷۸۴۵۶۴۱	① : ۰۹۳۷۱۳۴۹۰۶۵ - ۰۹۱۲۳۹۴۵۶۲۵	
آدرس محل سکونت : تهران - نارمک - میدان ۸۹	پست الکترونیکی : Mehdi_1359125@yahoo.com	
	لینکدین : Mehdi Saberi Boosari	

تحصیلات :

مقطع : کارشناسی سال : ۷۸-۸۲ رشته : مهندسی صنایع گرایش : برنامه ریزی و تحلیل سیستمها محل تحصیل : دانشگاه آزاد
مقطع : دیپلم سال : ۷۷-۷۳ رشته : ریاضی فیزیک محل تحصیل : مرکز میرزا کوچک خان (سمپاد رشت - تیزهوشان)

© زبان خارجه :

انگلیسی : خواندن ، نوشتن ، صحبت کردن	در حد متوسط
--------------------------------------	-------------

🔗 مهارتهای تخصصی :

برنامه ریزی و کنترل انواع پروژه های راه سازی ، زیر ساخت ، شهرک سازی ، صنعتی ، ساختمانی ، تولیدی و برنامه ریزی استراتژیک و راهبردی سازمان ، تهیه و تدوین بیانیه ماموریت و چشم انداز سازمان ، تهیه ، تدوین ، اجرا و ارزیابی شاخص کلیدی عملکرد کارکنان (KPI) ، تهیه و تنظیم بیزنس پلان و طرح توجیهی ، تهیه و تنظیم Action Plan ، تحلیل و طراحی سیستم ، مدیریت و سازماندهی ، هدایت و رهبری ، کار گروهی Team Work ، برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات ، تهیه و تنظیم ساختار شکست وزنی و ریالی (WBS,CBS) ، تهیه و تنظیم انواع برنامه های زمان بندی تا سطوح دیتیل ، تخصیص منابع ، تهیه و تنظیم Cash Flow ، برآورد و کنترل هزینه ، تهیه و تنظیم لایحه تاخیرات ، محاسبات تعدیل و Claim پروژه ، تهیه و تنظیم انواع صورت وضعیتهای کارکرد بر اساس احجام و فهرست بهاء ، آشنایی جامع با امور بیمان و انواع قراردادهای ، گزارش نویسی و تهیه گزارشهای کاربردی مدیریتی تهیه و تنظیم انواع گزارشهای مدیریتی (سالانه، ماهانه، هفتگی و روزانه) ، نمودارهای پیشرفت و S-curve در فرمتهای مختلف ، تسلط نسبی بر دانش و استانداردهای PMBOK ، تسلط بر تهیه و تدوین EVM ، تهیه و تدوین چارت سازمانی ، تدوین فرآیندها ، تدوین و ارائه و پیاده سازی سیستمها و روشها ، دستور العملها و روشهای اجرایی سازمان

پیگیر در امور محوله ، توانایی رهبری و مدیریت کار تیمی و گروهی ، منظم و دقیق در انجام و تحویل امور محوله

💻 دانش تکنولوژی ، کامپیوتر و IT :

Microsoft Word	Microsoft Excel	Microsoft Power Point	Microsoft Visio	Microsoft Outlook
Microsoft Project	Primavera P6	PMBOK		



🕒 سوابق کاری :

سابقه کاری (۱): مهر ۱۴۰۰ – تاکنون

شرکت توسعه توان (پرهان تک) – بازرگانی و صنعتی

سمت و مسئولیتها در شرکت توسعه توان (پرهان تک): رئیس برنامه ریزی، توسعه و فرآیند

تدوین بیانیه مأموریت و سند چشم انداز، تدوین چارت سازمانی واحدهای فروش، بازرگانی، خدمات پس از فروش، CRM، برنامه ریزی، IT، مارکتینگ و بازاریابی، مالی و منابع انسانی، برنامه ریزی عملیاتی واحدهای سازمان، کنترل وضعیت پیشرفت فعالیتهای واحدهای سازمان، تهیه برنامه و بودجه سازمان، تدوین فرآیند و پیاده سازی و استقرار سیستمها و روشها و دستورالعملها شرکت در جلسات کمیته و پرزنت وضعیت واحدهای سازمان، KPI سازمان

فعالیتهای انجام شده در شرکت توسعه توان (پرهان تک):

تدوین بیانیه مأموریت و سند چشم انداز و راهبردهای کلان سازمان، تدوین چارت سازمانی هلدینگ و واحدهای فروش، بازرگانی، خدمات پس از فروش، CRM، برنامه ریزی، IT، مارکتینگ و بازاریابی، مالی و منابع انسانی، تهیه و تدوین برنامه های زمان بندی عملیاتی واحدهای سازمان، تهیه گزارشات پیشرفت هفتگی واحدهای سازمان، تهیه و تدوین بیزنس پلان و طرح توجیهی پروژه های در دست اقدام، تدوین فرآیندها، دستورالعملها و استقرار و پیاده سازی سیستم و روشها، هماهنگی و برگزاری جلسات با مدیران واحدها جهت بهبود و توسعه عملکرد واحد، تهیه و تنظیم برنامه بودجه و گزارش عملکرد بودجه و جریان نقدینگی و نمودارهای کنترل هزینه، تهیه و تنظیم شاخص های کلیدی عملکرد مدیران و پرسنل سازمان و کنترل و ارزیابی شاخص ها و ارائه به مدیریت (KPI)

سابقه کاری (۲): اردیبهشت ۹۷ – مهر ۱۴۰۰

شرکت توسعه سیاحان سرزمین ایرانیان (آیلند) – شهرک سازی گردشگری، تفریحی و تجاری و اقامتی و ورزشی

سمت و مسئولیتها در شرکت توسعه سیاحان سرزمین ایرانیان: سرپرست برنامه ریزی و کنترل پروژه

همکاری در پروژه طراحی، ساخت و نصب و راه اندازی و بهره برداری مجموعه شهرک تفریحی، گردشگری و تجاری سرزمین ایرانیان با نام مجموعه آیلند در زمینی به مساحت ۱۴۰۰ هکتار و در ۲۴ زون و پروژه، همکاری در طراحی، ساخت، نصب و راه اندازی و بهره برداری پروژه های زیر ساخت مجموعه شامل معابر، عملیات خاکی، آسفالت، جداول، آبروها و پیاده روه ها، فاضلاب، آب، برق، گاز و مخابرات، پلها و رو گذر، پروژه پیست فرمول یک (اتودروم)، پروژه زمین گلف، پروژه پیست سوار کاری و اسب دوانی، پیست کارتیینگ، پیست آفرود و خاکی، پروژه ویلاهای دهکده گلف، پروژه های ساختمان های عمومی مهمانسرا، مسجد و مرکز محلات مجموعه، ساخت، نصب و راه اندازی و بهره برداری پروژه شهر خودرو، پروژه پارک علم و فناوری و سایر پروژه های زیر ساخت و روساخت مجموعه

فعالیتهای انجام شده در شرکت توسعه سیاحان سرزمین ایرانیان:

برنامه ریزی و کنترل پروژه ها، تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS)، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه، تهیه و تنظیم Cash Flow، برآورد هزینه ها و کنترل آن، تهیه و تنظیم سند چشم انداز حجمی و مالی کل پروژه مجموعه سرزمین ایرانیان، برآورد احجام فعالیتها پروژه شامل عملیات خاکی (خاکبرداری و خاکریزی، ساب بیس، بیس، آسفالت، جداول و پیاده رو ها)، برآورد احجام فعالیتها پروژه شامل عملیات آبرسانی، شبکه فاضلاب، شبکه برق رسانی، شبکه گاز و مخابرات، تهیه و تنظیم مستر پلان با ۱۸۰۰۰ سطر و فعالیت، برنامه

ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و تنظیم لایحه تاخیرات و کلیه پروژه ، تهیه و تنظیم گزارشات در سیستم داشبورد مدیریت پروژه ، همکاری با واحد امور قراردادها و رسیدگی پیمان و بررسی صورت وضعیتهای پیمانکاران مجموعه ، بررسی و کنترل برنامه های زمان بندی و گزارشات پیشرفت پیمانکاران و ارائه راهکار در خصوص بهبود روند پیشرفت کار و شناخت مشکلات و موانع و تداخلات پروژه و ارائه در جلسات هفتگی و پیشنهاد راهکار مناسب جهت رفع موانع و مشکلات ، نگارش مکاتبات مدیریتی ، حضور در جلسات هفتگی کمیته راهبری با حضور مشاور محترم رئیس جمهور و ارائه گزارشات پیشرفت پروژه به مدیریت مجموعه

علت ترک کار از شرکت توسعه سیاحان سرزمین ایرانیان: دوری مسافت

سابقه کاری (۳) : خرداد ۹۶ – فروردین ۹۷

کارخانه شرکت روف تراس – طراحی، ساخت و نصب اسکلت فلزی و اجرای عملیات بتنی پروژه های ساختمانی

سمت و مسئولیتها در شرکت روف تراس : سرپرست برنامه ریزی و کنترل پروژه

همکاری در پروژه طراحی و ساخت و و نصب اسکلت فلزی و اجرای عملیات بتنی ساختمان تجاری اداری گل ولیعصر ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت اسکلت فلزی پروژه عراق ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی و اجرای عملیات بتنی ساختمان تجاری اداری یوسف آباد ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی ساختمان تجاری اداری فرمانیه ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی ساختمان تجاری اداری پارس ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی بانک رفاه ف همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی ساختمان تجاری اداری ملت ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی ساختمان درمانگاه صنیع خانی و آشیانه درب پارس هوا فضای سپاه ، همکاری در پروژه طراحی و ساخت و نصب اسکلت فلزی ساختمان های مسکونی الهیه ، کامرانیه

فعالیتهای انجام شده در شرکت روف تراس :

برنامه ریزی و کنترل پروژه ها ، تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم Cash Flow و برآورد هزینه ها و کنترل آن ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و تنظیم لایحه تاخیرات و کلیه پروژه

علت ترک کار از شرکت روف تراس : ساعتی و پاره وقت بودن قرارداد

سابقه کاری (۴) : شهریور ۹۳ – خرداد ۹۶

شرکت صنایع – پیمانکار صنعتی EPC در زمینه طراحی ، ساخت و نصب و راه اندازی پروژه های صنعتی

سمت و مسئولیتها در شرکت صنایع : مدیر برنامه ریزی و کنترل پروژه و مسئول بازرگانی و کنترل مدارک

همکاری در پروژه طراحی ، ساخت ، نصب و راه اندازی کل خط کارخانه سیمان بیارجمند شاهرود ، همکاری در پروژه دمونتاژ ، نصب و راه اندازی تجهیزات کانورتور سالن ذوب کارخانه مس سرچشمه

فعالیت‌های انجام شده در شرکت صنایع :

برنامه ریزی و کنترل پروژه ها ، تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم Cash Flow ، برآورد هزینه ها و کنترل آن

حضور در جلسات هفتگی در سایت‌های پروژه ها با حضور مدیریت کارفرما و مشاور و بررسی وضعیت پیشرفت پروژه ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و تنظیم لایحه تاخیرات و کلیه پروژه ، تهیه و تنظیم گزارشات در سیستم داشبورد مدیریت ، نگارش مکاتبات مدیریتی

علت ترک کار از شرکت صنایع : اتمام پروژه ها

سابقه کاری (۵) : مهر ۹۲ – شهریور ۹۳

شرکت ویما – طراحی ، تامین مصالح ساخت و نصب ساختمانهای پیش ساخته

سمت و مسئولیتها در شرکت ویما : سرپرست برنامه ریزی و کنترل پروژه

همکاری در پروژه تجهیز کارگاه مسکن العامریه عراق شامل ساخت و نصب ساختمانهای اداری و ورزشی ، همکاری در پروژه تجهیز کارگاه فرودگاه بغداد ، همکاری در تجهیز کارگاه پروژه تجهیز کارگاه میدان نفتی کمپ پردیس آذر شامل ساخت و نصب ساختمانهای اداری ، فرهنگی ، ورزشی ، مسجد

فعالیت‌های انجام شده در شرکت ویما :

برنامه ریزی و کنترل پروژه ها ، تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم Cash Flow و برآورد هزینه ها و کنترل آن ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، تهیه و تنظیم انواع گزارشات پیشرفت (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و رسم انواع نمودارهای پیشرفت فیزیکی و ریالی شامل S-Curve و Cash Flow ، نگارش مکاتبات مدیریتی ، شرکت در جلسات کنترل و مدیریت پروژه با حضور مدیران کارفرما و مشاور پروژه و پرزنت وضعیت پیشرفت پروژه

علت ترک کار از شرکت ویما : اتمام پروژه ها و قرارداد

سابقه کاری (۶) : دی ماه ۸۷ – شهریور ۹۲

شرکت صنایع – پیمانکار صنعتی EPC در زمینه طراحی ، ساخت و نصب و راه اندازی پروژه های صنعتی

سمت و مسئولیتها در شرکت صنایع : مدیر برنامه ریزی و کنترل پروژه و مسئول بازرگانی و کنترل مدارک

همکاری در پروژه‌های سیمان زابل ، سیمان نيزار قم ، سیمان گیلان سبز، سیمان دهلران ، سیمان زرین رفسنجان، سیمان بجنورد ، سیمان آبیگ و سیمان مارگون

فعالیت‌های انجام شده در شرکت صنایع :

برنامه ریزی و کنترل پروژه ها ، تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ،

بر آورد هزینه ها و کنترل آن ، حضور در جلسات هفتگی در سایت‌های پروژه ها با حضور مدیریت کارفرما و مشاور و بررسی وضعیت پیشرفت پروژه ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و رسم انواع نمودارهای پیشرفت فیزیکی و ریالی شامل S-Curve و Cash Flow ، تهیه و تنظیم لایحه تاخیرات و کلیم پروژه ، تهیه و تنظیم گزارشات در سیستم داشبورد مدیریت ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، کنترل مدارک و پیاده سازی سیستم کدینگ مدارک و اطلاعات پروژه ها

تهیه و تنظیم قراردادهای پیمانکاران ، تهیه و تنظیم صورت وضعیتها و صورت حسابها و مدارک بازرگانی شرکت ، بررسی وضعیتهای طراحی، ساخت و نصب و راه اندازی پروژه ها ، بررسی وضعیتهای مالی و کاری پیمانکاران شرکت

و ارائه به مدیریت مالی و عامل شرکت تهیه و تنظیم اسناد مناقصه ، نگارش مکاتبات مدیریتی و همکاری با مدیر پروژه جهت پیشبرد فعالیت‌های پروژه ، شرکت در جلسات هفتگی با پیمانکاران جزء و جلسات هفتگی کنترل پروژه با حضور مدیریت کارفرما و مشاور و پرزنت وضعیت پیشرفت پروژه ها

علت ترک کار از شرکت صنایع : اتمام پروژه ها

سابقه کاری (۷) : مرداد ۸۷ – دی ماه ۸۷

شرکت ماشین سازی ایران – پیمانکار صنعتی EPC در زمینه طراحی ، ساخت و نصب و راه اندازی پروژه های صنعتی

سمت و مسئولیتها در شرکت ماشین سازی ایران : کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه

همکاری در پروژه ساخت کارخانه تغلیظ آهک مس سرچشمه کرمان (EPC)

فعالیت‌های انجام شده در شرکت ماشین سازی ایران :

تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و رسم انواع نمودارهای پیشرفت فیزیکی و ریالی شامل S-Curve و Cash Flow ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، شرکت در جلسات هفتگی با پیمانکاران جزء و جلسات هفتگی کنترل پروژه با حضور مدیریت کارفرما و مشاور و پرزنت وضعیت پیشرفت پروژه ها

علت ترک کار از شرکت ماشین سازی ایران : تعلیق پروژه

سابقه کاری (۸) : مهر ۸۶ – مرداد ۸۷

شرکت صنایع آذراب- پروژه ساخت و نصب و راه اندازی کارخانه سیمان شهر کرد**سمت و مسئولیتها در شرکت صنایع آذراب : کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه**

همکاری در طراحی ، ساخت ، نصب و راه اندازی پروژه کارخانه سیمان شهر کرد

فعالیتهای انجام شده در شرکت صنایع آذراب :

تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و رسم انواع نمودارهای پیشرفت فیزیکی و ریالی شامل S-Curve و Cash Flow ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، تهیه و تنظیم انواع فرمتهای ساخت، نصب، تولید و راه اندازی و بهره برداری ، کنترل مدارک و آرشیو فنی

اجرای سیستم نگهداری و تعمیرات ماشین آلات و تجهیزات ، شرکت در جلسات هفتگی با پیمانکاران جزء و جلسات هفتگی کنترل پروژه با حضور مدیریت کارفرما و مشاور و پرزنت وضعیت پیشرفت پروژه ها

علت ترک کار از شرکت صنایع آذراب : بهره برداری و اتمام پروژه

سابقه کاری (۹) : مهر ۸۵-مهر ۸۶

شرکت مهندسی سازه صنعت آذران- پروژه نصب و راه اندازی سیمان خزر(نظارت نصب)**سمت و مسئولیتها در شرکت مهندسی سازه صنعت آذران : کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه**

همکاری در طراحی ، ساخت ، نصب و راه اندازی پروژه کارخانه سیمان خزر

فعالیتهای انجام شده در شرکت مهندسی سازه صنعت آذران :

تهیه ساختار شکست وزنی و ریالی فعالیتها (WBS,CBS) ، تنظیم روابط فعالیتها و زماندهی پروژه ها ، تعیین و شناخت مسیر های بحرانی پروژه بررسی آنها ، بررسی تاخیرات و بهنگام کردن زمان پروژه ، تهیه و تنظیم گزارش کاری (گزارشهای مدیریتی،روزانه،هفتگی و ماهانه) ، تهیه و رسم انواع نمودارهای پیشرفت فیزیکی و ریالی شامل S-Curve و Cash Flow ، برنامه ریزی منابع (تخصیص و تسطیح منابع) ، تهیه و تنظیم انواع فرمتهای ساخت، نصب، تولید و راه اندازی و بهره برداری ، کنترل مدارک و آرشیو فنی ، اجرای سیستم نگهداری و تعمیرات ماشین آلات و تجهیزات ، بررسی و کنترل صورت وضعیت های پیمانکاران ، شرکت در جلسات هفتگی با پیمانکاران جزء و جلسات هفتگی کنترل پروژه با حضور مدیریت کارفرما و پرزنت وضعیت پیشرفت پروژه ها

علت ترک کار از شرکت مهندسی سازه صنعت آذران : بهره برداری و اتمام پروژه

سابقه کاری (۱۰) : مهر ۸۴-مهر ۸۵

شرکت مهندسی و صنعتی پدش - تولید قطعات خودرو

سمت و مسئولیتها در شرکت مهندسی و صنعتی پداش : سرپرست کنترل تولید و کارشناس پیاده سازی سیستم OEE

برنامه ریزی تولید و همکاری در راه اندازی سیستم OEE (اثر بخشی و بهره وری جامع ماشین آلات و تجهیزات خط تولید و بازیابی چندین دستگاه از خط تولید و افزایش راندمان تولید)

فعالیت‌های انجام شده در شرکت مهندسی و صنعتی پداش :

برنامه ریزی و کنترل تولید ، برنامه ریزی تولید و کنترل و موجودی انبار ، بازرسی و کنترل کیفی تولید قطعات ، بهبود سیستم سفارش و بازاریابی و فروش ، کنترل مدارک ، کنترل بودجه و هزینه ، برنامه ریزی منابع ، بهبود کیفیت تولید ، افزایش میزان تولید ، بهبود و ارتقاء سیستم نگهداری و تعمیرات ، راه اندازی تجهیزات و ماشین آلات از کار افتاده ، پیاده سازی سیستم OEE (اثر بخشی و بهره وری جامع تجهیزات و ماشین آلات) ، کاهش هزینه ، دوباره کاری و درصد ضایعات تولید ، آموزش پرسنل تولید ، تهیه و تنظیم گزارش مدیریتی

علت ترک کار از شرکت مهندسی و صنعتی پداش : پاره وقت بودن و اتمام قرارداد**دوره های آموزشی :**

برگزار کنندگان دوره : سازمان جهاد دانشگاهی صنعتی شریف و PMP IRAN

طول دوره : ۱۴۴ ساعت زمان دوره : آذر ۹۷ – فروردین ۹۸ مدرک : دارد

محتویات دوره آموزشی :

کارگاه آموزش مدیریت کار تیمی در پروژه ها / ۶ ساعت ، آنالیز قیمت و متره کارگاهی / ۶ ساعت ، PMBOK / ۲۴ ساعت ، مناقصات از تهیه اسناد تا ارائه / ۶ ساعت ، مستندات و مکاتبات پیمان / ۶ ساعت ، Microsoft Project / ۱۸ ساعت ، صورت جلسات و دستور کار / ۶ ساعت ، کاربرد اکسل در مدیریت حرفه ای پروژه ها / ۱۸ ساعت ، لایحه تاخیرات در پروژه ها / ۱۲ ساعت ، فهرست بهاء و صورت وضعیت / ۶ ساعت ، حقوق مهندسی و کلیم / ۱۸ ساعت ، اصول و فنون مذاکره / ۶ ساعت ، کارگاه گزارش نویسی در پروژه ها / ۶ ساعت ، اصول مهارت های مدیریتی کارگاه شامل HSE, QC ، چارت کارگاهی ، انبارداری و بازرسی / ۶ ساعت

😊 علایق و سرگرمی :

کامپیوتر ، اینترنت ، موسیقی ، سینما و فیلم ، مطالعه کتاب و شعر ، مطالعه مقالات و کتب جدید رشته مهندسی صنایع ، شنا و کوهنوردی

حداقل میزان حقوق خالص درخواستی : 350,000,000 ریال