Sr. No.:



NO OBJECTION CERTIFICATE	ســهـاده حـــو طــرف
Date:	التاريخ :
Ref.:	الرقم :
M/s:	الأفاضل :
PO Box:	ص.ب :
PC:	الرمز البريدي :
Sultanate of Oman	سلطنة عمان
Attention: Manager Finance/Salaries Department	عناية :المدير المالي / دائرة الرواتب
Dear Sir,	تحية طيبة وبعد ،
SUB: Your Staff:	الموضوع : موظفكم :
This is to certify that your above-mentioned staff who is	بالإشارة للموظف المشار إليه أعلاه ، والذي يحتفظ
maintaining Account No	بحساب رقم :
has cleared all his liabilities at this Branch. Hence we do not	
have any objection if his/her salary is transferred to:	وبالتالي لا مانع لدينا من قيامه بتحويل راتبه/راتبها إلى :
Bank:	بنك:
Branch:	ف رع
Account No.:	رقم الحساب :
Yours faithfully,	وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،
Customer Service Executive Branch Manager	مسؤول خدمات العملاء مديــــر الفرع
Note:	ملحوظة :
1. This letter is valid only if signed by the authorised signatories of the Bank.	- ا. لا تعتبر هذه الرسالة ملزمة ما لم يتم توقيعها من قبل موظف من البنك مفوض بالتوقيعَ.
2. The letter is valid for one month from the date of its issuance.	۲. صالحة لشهر واحد من تاريخ إصدارها.