在练习1的基础上继续操作

修饰表格：

**（1）设置边框：**表格外框线为“实线、深蓝、2.25 磅”；表格内框线为“实线、深蓝、1.0 磅”； 第１行下框线为“双实线、深蓝、1.5 磅”。

**（2）设置底纹：**第１行底纹为“橙色、强调文字颜色 6”；第 2 至 6 行底纹为“橙色、强调 文字颜色6淡色 40%”；第7至12行底纹为“橙色、强调文字颜色 6 淡色 60%”；最后两行底纹为“橙色、强调文字颜色6淡色80%”；

**（3）设置字体：**第 1 行单元格文字格式为“宋体、小四、加粗、颜色为‘白色、背景 1’”；其余单元格文字格式为“宋体、五号、 ‘黑色、文字 1’”；“电子系”和“计算机系”文字格式为“字 符间距加宽 1.3 磅”；最后两行的“最低分”和“最高分”为“加粗”。