生成数据透视表

1. 将生成的数据透视表放置在原工作表的K7:O19区域。
2. 行标签为“姓名”，列表签为“职称编号”，汇总项为“工资”，筛选项为“籍贯”，并筛选出籍贯是“广东”的职工数据透视表
3. 依据生成的透视表生成相应的透视图（簇状柱形图）

4 .工作表名改为“职工工资表”，保存工作表。