

Государственная услуга

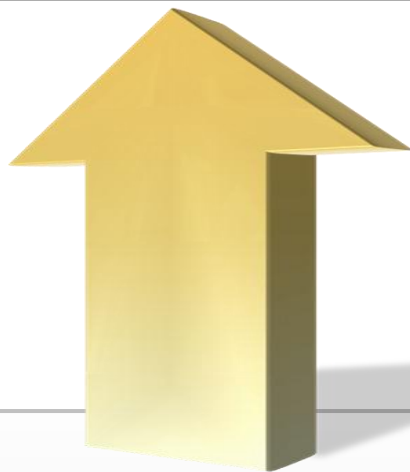
Государственная услуга - деятельность по реализации функций федерального органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации полномочий органов, предоставляющих государственные услуги

Основные принципы предоставления государственных услуг:

- **правомерность предоставления государственных услуг**
- **заявительный порядок обращения за предоставлением государственных услуг**
- **открытость деятельности органов, предоставляющих государственные услуги**
- **доступность обращения за предоставлением государственных услуг и предоставления этих услуг, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья**
- **возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

Административный регламент

Административный регламент – это нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и последовательность административных действий и принятия решений органа, предоставляющего государственную услугу, определяющий порядок взаимодействия с заявителями, иными органами государственной власти при предоставлении государственной услуги



**Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373
«О разработке и утверждении административных регламентов
исполнения государственных функций и административных регламентов
предоставления государственных услуг»**

Структура административных регламентов

Административный регламент предоставления ПФР государственной услуги по установлению страховых пенсий, накопительной пенсии, пенсий по государственному пенсионному обеспечению (приказ Минтруда России от 19.01.2016 № 14н)

Административный регламент предоставления ПФР государственной услуги по выплате страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению (приказ Минтруда России от 01.11.2016 № 600н)

Разделы административных регламентов:

- общие положения
- стандарт предоставления государственной услуги
- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения
- формы контроля за предоставлением государственной услуги
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) территориального органа ПФР

Блок-схема оказания государственной услуги по установлению пенсий

Гражданин (представитель) подает в территориальный орган ПФР заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия (в случае необходимости)

Рассмотрение заявления и определение в соответствии с законодательством РФ представленных документов наличия либо у гражданина права на получение государственной услуги

Принятие решения об отказе в удовлетворении поданного заявления

*Принятие решения об удовлетворении поданного заявления:
по заявлению о назначении пенсии – вынесение решения о назначении пенсии либо об отказе в назначении пенсии;
по заявлению о переводе с одной пенсии на другую - вынесение решения о переводе с одной пенсии на другую либо об отказе в переводе с одной пенсии на другую;
по заявлению о перерасчете размера пенсии - вынесение распоряжения о перерасчете размера пенсии либо решения об отказе в перерасчете размера пенсии*

Блок-схема оказания государственной услуги по выплате пенсий

Гражданин (представитель) подает в территориальный орган заявление и документы, необходимые для выплаты пенсии, в том числе дополнительные документы



Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги



Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия



Рассмотрение заявления и документов, необходимых для государственной услуги, и принятие решения о результате предоставления государственной услуги



Принятие решения об отказе в удовлетворении поданного заявления

по заявлению о возобновлении выплаты пенсии - вынесение распоряжения о возобновлении выплаты пенсии;
по заявлениям о прекращении выплаты пенсии, об отказе от получения назначенной пенсии – вынесение решения о прекращении выплаты пенсии;
по заявлению о восстановлении выплаты пенсии - вынесение распоряжения о восстановлении выплаты пенсии;
по заявлениям о доставке пенсии, об изменении персональных данных - внесение информации в выплатное дело гражданина в соответствии с поданным заявлением;
по заявлению о запросе выплатного дела - направление запроса выплатного дела и др.

Круг заявителей

1

граждане Российской Федерации (за исключением граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории РФ и не имеющих подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания на территории РФ)

2

иностранцы граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации

3

иностранцы граждане, на которых распространяется действие международных договоров Российской Федерации

Положения административных регламентов не распространяются на граждан из числа федеральных государственных гражданских служащих, обращающихся за пенсией за выслугу лет

Стандарт предоставления государственных услуг по установлению и выплате пенсий



Территориальный орган ПФР при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от гражданина представления документов и информации, находящихся в распоряжении органов власти и местного самоуправления

Стандарт предоставления государственных услуг по установлению и выплате пенсий

**Основания для отказа в приеме заявления со всеми документами,
необходимыми для предоставления государственной услуги, и основания
для приостановления или отказа в предоставлении государственной
услуги -
ОТСУТСТВУЮТ**

**Предоставление государственных услуг по установлению
и выплате пенсий осуществляется
БЕСПЛАТНО**

Максимальное время ожидания гражданина в очереди - 15 МИНУТ
(Указ Президента Российской Федерации № 601)

Стандарт предоставления государственных услуг по установлению и выплате пенсий

Прием и регистрация территориальным органом ПФР заявления
поданного на личном приеме, и оценка представленных документов

Админ. регламент № 14н

Не более
50 МИН.

Админ. регламент № 600н

Не более
30 МИН.

Основные новеллы Административного регламента от 19.01.2016 № 14н

(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.10.2016 № 554н)

1. Возможность консультирования граждан посредством телефонной связи по материалам выплатного дела

2. Назначение страховой пенсии, накопительной пенсии с согласия гражданина по имеющимся в распоряжении территориального органа ПФР сведениям индивидуального (персонифицированного) учета без представления дополнительных сведений о стаже и заработке

3. При наличии в распоряжение территориального органа ПФР сведений, необходимых для установления пенсии, представление гражданином документов, подтверждающих такие сведения, не требуется

Новеллы Административного регламента от 19.01.2016 № 14н

(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.10.2016 № 554н)

4. Возможность получения гражданами информации о ходе предоставления государственной услуги путем передачи текстовых сообщений на адрес электронной почты гражданина, либо на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи гражданина, согласно варианту, выбранному гражданином при заполнении заявления о назначении пенсии

5. Исключение необходимости представления гражданами документов, удостоверяющих личность, возраст, гражданство гражданина, при направлении заявления в форме электронного документа с использованием «личного кабинета» на Едином портале и сайте ПФР

6. Исключение необходимости представления в территориальный орган ПФР оригиналов заявления и документов на бумажных носителях, необходимых для получения государственной услуги, в случае их представления многофункциональным центром или работодателем в электронном виде

Административные процедуры предоставления государственной услуги

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и принятие решения о результате предоставления государственной услуги

Контроль за предоставлением государственной услуги

Текущий контроль осуществляется:

- руководителем территориального органа ПФР (руководителем его структурного подразделения)
- на постоянной основе по данным журналов

Цель проверки – выявление и устранение нарушений при предоставлении государственных услуг

Плановые

1 раз в 3 года

Внеплановые

По поручению руководства Правления ПФР (отделения ПФР) или иных уполномоченных гос. органов

Порядок обращения граждан с жалобой на решения и действия (бездействие) тер. органа ПФР

В ПФР - на решение и действие (бездействие) руководителя территориального органа ПФР

В вышестоящий территориальный орган ПФР - на решение и действие (бездействие) руководителя и (или) должностного лица нижестоящего территориального органа ПФР

К руководителю территориального органа ПФР - на решение и действие (бездействие) должностного лица территориального органа ПФР

Сроки регистрации и рассмотрения жалобы гражданина на решения и действия (бездействие) тер. органа ПФР

Жалоба, поступившая в ПФР или территориальный орган ПФР, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления

Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены ПФР или территориальным органом ПФР

В случае обжалования гражданином отказа территориального органа ПФР, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в приеме документов у гражданина, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации