

GESTIÓN AMBIENTAL

Mag. Ing. Ricardo SANTA CRUZ

Parte 3

Control Operacional

Documentación →

- Pictograma
- Descripción breve
- Comentario exhaustivo de operaciones

↙
Identifica y controla

↘
Operaciones y actividades de la empresa

↘
Aspectos ambientales significativos

Para prevenir que se produzcan...



```
graph TD; A[Para prevenir que se produzcan...] --> B[Situaciones de emergencia]; B --> C[Programa de Prevención de Riesgos];
```

Situaciones de emergencia

Programa de Prevención de Riesgos

- Identificación y evaluación de accidentes potenciales y situaciones de emergencia.
- Prevención de accidentes (segregación de materiales peligrosos...) para prevenir el impacto ambiental resultante.
- Planes de emergencia y/o procedimientos de actuación.
- Simulacros para asegurarse que los planes y/o procedimientos funcionan adecuadamente.
- Aprendizaje basado en experiencias de accidentes anteriores.

Seguimiento y medición

Seguir el desarrollo de los objetivos y metas ambientales y asegurar su conformidad ante la normativa legal

- Control y medición de las características clave de las operaciones y actividades con impacto significativo en el ambiente.
- Calibración y mantenimiento de equipos de inspección.
- Evaluación del cumplimiento de la legislación y reglamentación ambiental aplicable.
- Establecimiento y actualización de los procedimientos y registros pertinentes.

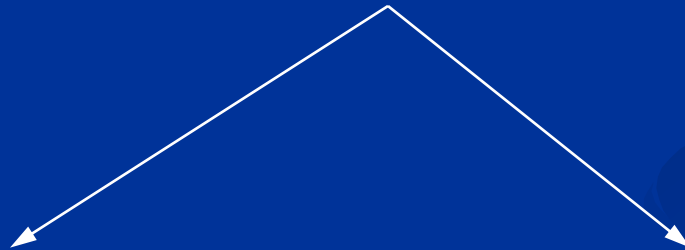
Seguimiento y medición

Nos va a resultar útil para...

- **Suministrar información relevante al administrador**
- **Informar de manera precisa a los trabajadores**
- **Realizar un seguimiento fiable con indicadores simples**
- **Comparar la gestión ambiental con el paso del tiempo**
- **Estimular las diferentes acciones para la sustitución de productos o procesos**

Causas del mal funcionamiento del sistema

- Deficiencias en el diseño.
- Deficiencias en la implantación.
- Deficiencias o fallos en la propia instalación.
- Deficiencias o fallos en los equipos principales o auxiliares.
- Errores humanos



Acciones correctoras

Acciones preventivas

- Moderar los efectos negativos
- Prevenir que el problema ocurra de nuevo

Registros

Son las huellas que nuestro Sistema de Gestión Ambiental va dejando con el paso del tiempo

Características de los registros

- Precisos
- Legibles
- Entendibles
- Estar identificados con la actividad, producto o servicio implicado.

Registros

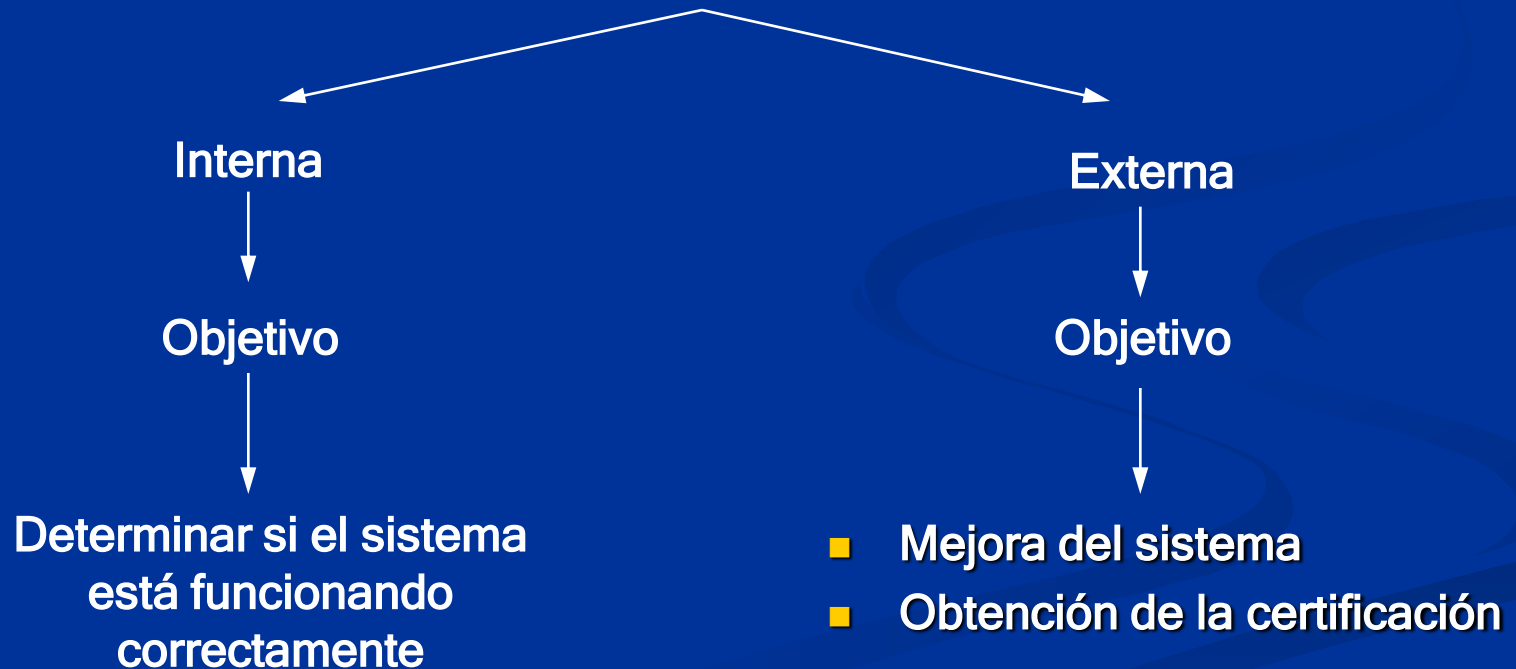
Ejemplos de registros

- Identificación y evaluación de aspectos ambientales.
- Requisitos legales.
- Comunicaciones relevantes.
- Análisis de aguas residuales, emisiones y calidad del aire.
- Consumo de energía y agua, uso de productos, etc.
- Certificados de formación.
- Informes de auditorías internas y revisiones por la Dirección.

Auditoría

Observar el comportamiento de nuestro sistema

Tipos de auditoría

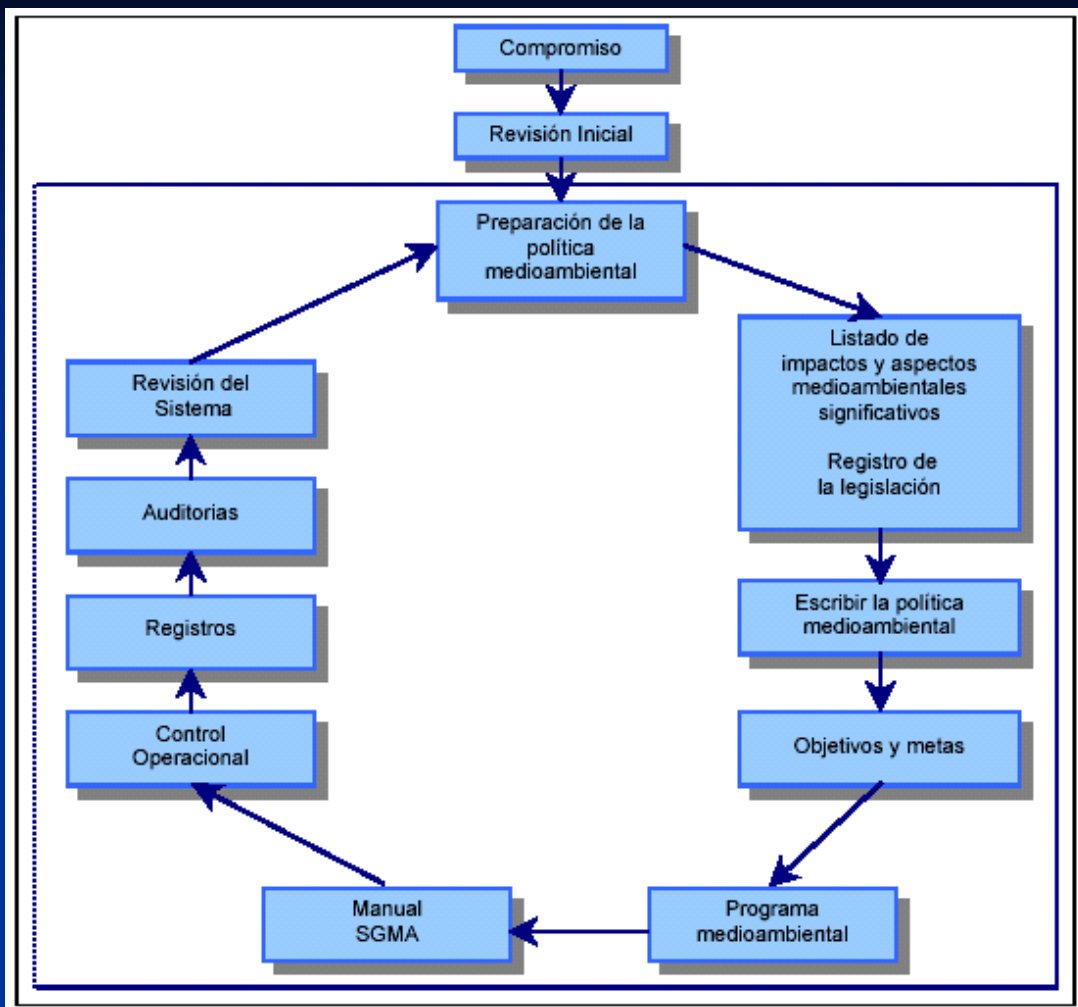


Revisión por la Dirección

Con el fin de acometer el compromiso de mejora continua, la Dirección debe revisar el Sistema de Gestión Ambiental de manera periódica y documentada

PREGUNTAS...

- ¿Estamos consiguiendo nuestros objetivos y metas?
- ¿Está nuestra política ambiental actualizada?
- ¿Siguen siendo relevantes los cargos y responsabilidades designados?
- ¿Hemos gestionado nuestro recurso correcta e inteligentemente?
- ¿Podemos ir un poco más allá en nuestra mejora continua?
- ¿Tuvimos éxito involucrando a los empleados?
- ¿Cómo es la comunicación?



Hemos terminado la implantación y ahora...

Certificación



Marca de Certificación

