



Tecnológico de Monterrey

Sistema de nómina para microempresa

MANUAL DE USUARIO

CONTENIDO

Click al tema te lleva a la página.

Conociendo el programa	pág. 3
¿Cómo funciona el sistema de nómina?	pág. 3
Opciones dentro del programa	pág. 3
Consulta de empleados	pág. 3
Agregar empleados	pág. 4
Modificar empleados	pág. 4
Eliminar empleados	pág. 4
Asignaciones y deducciones del empleado	pág. 4
Generar nómina	pág. 4
Generar recibos	pág. 4
Enlistar empleados	pág. 4

SISTEMA DE NÓMINA

Conociendo el programa

En una microempresa se tienen muchos procesos, entre los cuales está el control de gastos. Un gasto muy importante es el salario de los empleados, ya que en general hay diferencias, y se debe tener en cuenta descuentos o bonos de cada empleado. Al final se requiere conocer el pago final a cada empleado y el gasto total de la empresa por mes.

¿Cómo funciona el sistema de nómina?

Para MacOS:

En Terminal, se requiere estar en el directorio donde se encuentra el programa, si aún no tiene un archivo “.class” compilar utilizando el comando: `$ javac ProgramaNomina.java`, una vez completado esto, sin cambiar de directorio, correr el programa utilizando el comando `$ java ProgramaNomina`. A partir de aquí, el programa será iniciado y podrá seguir las indicaciones en pantalla.

Opciones dentro del Programa

CONSULTA DE EMPLEADOS

La consulta de empleados muestra la siguiente información.

- Nombres
- Apellidos
- Cargo
- Sueldo Base
- Fecha de Ingreso
- Numero de Cuenta Nomina

AGREGAR EMPLEADOS

Esta opción le permite agregar un nuevo número de nómina inexistente para añadir a un empleado no registrado. Los datos que serán pedidos para llenar el perfil del empleado son:

- Nombres
- Apellidos
- Cargo
- Sueldo Base
- Fecha de Ingreso

MODIFICAR EMPLEADOS

Al elegir esta opción, escribes el número de nómina del empleado cuyos datos quiera modificar. Los datos que puede modificar son:

- Nombres
- Apellidos
- Cargo
- Sueldo Base
- Fecha de Ingreso

ELIMINAR EMPLEADOS

Después de elegir esta opción, escribir el número de nómina del empleado que quiera eliminar de la base de datos.

ASIGNACIONES Y DEDUCCIONES DEL EMPLEADO

Esta opción te imprime del empleado elegido vía su número de nómina:

- Número de días trabajados Asignaciones (Bonos, Feriados, Horas extras)
- Deducciones (IVA, ISR, Préstamos)

GENERAR NÓMINA

Esta opción te permite visualizar cuánto ganó ese empleado basado en su número de nómina.

GENERAR RECIBOS

Si desea un desglose de la nómina, esta opción le genera un recibo que muestra:

- Ficha del empleado seleccionado basado en su número de nómina
- Sueldo neto
- Asignaciones
- Deducciones
- Total de deducciones

ENLISTAR EMPLEADOS

Aquí te aparece la información de cada uno de los empleados registrados.