# Diccionario de Columnas y Comentarios - Hoja: migrar clientes proveedores

## Tipo Identificación

Incluya el tipo de documento de identificación que posee el tercero Ejm. CC, NIT, TI, PASAPORTE , debe ser exactamente igual a como está creado en World Office por la ruta Panel Principal - Tablas Auxiliares - Terceros - Tipos de identificación columna Tipo de Identificación. Campo requerido.

## No. Identificación

Incluya el número de identificación del tercero, debe ser solo números sin puntos ni rayas,ni digito de verificación .   
  
Ejm. 800654112 Campo requerido.

## Ciudad Identificación

Incluya el nombre de la ciudad donde fue expedido el documento de identificación del tercero, este nombre debe ser exactamente igual a como está creado en World Office por la ruta Panel Principal - Tablas Auxiliares - Terceros - Ciudades columna CIUDAD . Campo requerido.

## 1er. Nombre o Razón Social

Incluya el primer nombre del tercero si es persona natural o la razón social de la empresa si es persona jurídica. Campo requerido.

## 2do. Nombre

Incluya el segundo nombre del tercero si es persona natural. Campo Opcional.

## 1re. Apellido

Incluya el primer apellido del tercero si es persona natural. (Campo Opcional).

## 2do.Apellido

Incluya el segundo apellido del tercero si es persona natural. (Campo Opcional).

## Propiedad Activa

Incluya el tipo de tercero que es el tercero para la empresa Cliente, Proveedor, Banco, Fondo, este campo debe incluirse exactamente igual a como están creadas las propiedades en World Office por la ruta Panel Principal - Tablas Auxiliares - Terceros - Propiedades columna PROPIEDAD . Campo requerido.

## Activo

Incluya "-1" si el tercero queda activo o "0" (cero) si no lo está. Campo requerido.

## Propiedad Retención

Incluya el tipo de contribuyente del tercero, Ejm. Grande Contribuyente Autorretenedor, Persona natural No responsable de IVA . Deben incluirse exactamente igual a como están creados en World office. Campo requerido.

## Fecha Creación

Incluya la fecha de creación del tercero en formato dd/mm/yyy. Campo requerido.

## Plazo

Incluya el valor numérico del plazo otorgado a los clientes para el pago de facturas o que los proveedores otorgan a la empresa. Campo requerido.

## Clasificación Dian

Clasificación de terceros según la DIAN , como esta creada en World Office . Ejem: Normal , Exportador , Importador, etc . Campo Requerido

## Actividad Económica

Incluya el Código de la Actividad Económica del tercero . Ejem: Asalariados tiene el Código 0010 . Deben incluirse exactamente igual a como están creados en World office . Campo no Requerido

## Matricula

Incluya el Número de la Matricula Mercantil que posee este tercero .

## Tipos\_Responsabilidades

Incluya los Códigos de Tipos de Responsabilidades Fiscales que posee el Tercero ,si posee mas de uno separelos con ( , ) comas . Ejem: Incluya O-12 Si el tipo de responsabilidad del tercero es Ventas Autorretenedor. O-48. Impuestos sobre las ventas IVA O-49 No responsable de iva. R-99-PN. No Aplica

## Aplica ReteIca

Incluya 0 para Falso ó -1 para verdadero si el tercero maneja aplicacion de ReteIca

## % Ica

Incluya un valor numérico de la retención de ICA que se le debe realizar al tercero Ejm. Para la tarifa 9,66 x 1000 se diligencia 0,00966 , Para la tarifa 11,04 x 1000 se diligencia 0,01104 . Campo no requerido.

## Maneja Cupo Crédito

Incluya 0 para Falso ó -1 para verdadero si el tercero maneja cupo de crédito

## Cupo Crédito

Incluya el valor de cupo de crédito del tercero .Campo númerico .Campo no requerido .

## Código

Incluya el código que se le desee asignar a cada tercero. Campo no requerido.

## Fecha Aniversario

Incluya la fecha de Aniversario del tercero en formato dd/mm/yyy. Campo no requerido.

## Forma de Pago

Indique la forma de pago predeterminado que utiliza el tercero, , como esta creada en World Office . Ejem: Credito, Contado ,etc . Campo no requerido.

## Lista Precios

Incluya la lista de precios que se le asignará al cliente, como esta creada en World Office . Solo para clientes. Ejem: Precio 1, Precio 2 , etc . Campo no requerido.

## Nota

Escriba cualquier información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## % Descuento

Incluya el % de Descuento que quiere predeterminar para el tercero , aplica solo para clientes . Ejem: 10 % coloque 0,1 , 20 % coloque 0,2 etc . Campo no requerido .

## Vendedor

Incluya el número de documento de identificación que tiene el vendedor que se va a asignar al cliente , el vendedor debe estar creado en World Office , con la propiedad de Empleado. Campo no requerido.

## Clasificación Uno

Incluya el nombre de la clasificación que corresponda al tercero , estas clasificaciones se utilizan para generar informes de Cartera , Ventas o Nómina .  
  
Ejem: Los clientes se pueden clasificar por Nacionales - Extranjeros - Mayoristas etc , .La Clasificación debe estar creada en la base de datos. Campo no requerido.

## Clasificación Dos

Incluya el nombre de la clasificación que corresponda al tercero , estas clasificaciones se utilizan para generar informes de Cartera , Ventas o Nómina .Ejem: Los clientes se pueden clasificar por Nacionales - Extranjeros - Mayoristas etc , .La Clasificación debe estar creada en la base de datos. Campo no requerido.

## Clasificación Tres

Incluya el nombre de la clasificación que corresponda al tercero , estas clasificaciones se utilizan para generar informes de Cartera , Ventas o Nómina .Ejem: Los clientes se pueden clasificar por Nacionales - Extranjeros - Mayoristas etc , .La Clasificación debe estar creada en la base de datos. Campo no requerido.

## Zona Uno

Incluya el nombre de la zona que desea asignar al tercero , esto aplica para Clientes para generar informes de Cartera o de Ventas .   
  
Ejem : Zona Sur - Zona Centro , etc . La Zona debe estar creada en la base de datos. Campo no requerido.

## Zona Dos

Incluya el nombre de la zona que desea asignar al tercero , esto aplica para Clientes para generar informes de Cartera o de Ventas . Ejem : Zona Sur - Zona Centro , etc . La Zona debe estar creada en la base de datos. Campo no requerido.

## Personalizado 1

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 2

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 3

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 4

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 5

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 6

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 7

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 8

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 9

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 10

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 11

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 12

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 13

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 14

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Personalizado 15

Incluya cualquier tipo de información adicional para el tercero. Campo no requerido.

## Tipo Dirección

Incluya el tipo de dirección del tercero tal como esta creado en World Office por la ruta Panel Principal - Tablas Auxiliares - Terceros - Direcciones columna Tipo de Dirección.  
  
Ejemplo: Casa, Empresa/Oficina,Bodega, Sucursal … Campo Requerido.

## Ciudad Dirección

Incluya el nombre de la ciudad de residencia del tercero, este nombre debe ser exactamente igual a como está creado en World Office por la ruta Panel Principal - Tablas Auxiliares - Terceros - Ciudades columna CIUDAD. Campo requerido.

## Dirección

Incluya la dirección del tercero que corresponda. Se recomienda ingresarla como lo pide la Dian para información Exógena.  
  
Ejem: Calle se escribe CL , Avenida AV , sin puntos guiones ni # . Campo requerido.

## Dirección Principal

Indica si una dirección va a ser la principal , Incluya 0 para Falso ó -1 para verdadero (Solo puede haber una dirección marcada como principal). Campo requerido .

## Teléfonos

Incluya el número de teléfono del tercero que corresponda. Campo requerido.

## Código Postal

Incluya el Código Postal del tercero . Campo no requerido.

## Fax

Incluya el número de Fax del tercero que corresponda. Campo no requerido.

## Movil 1

Incluya el Número del Movil del Tercero . Campo no requerido .

## Movil 2

Incluya el Número del Movil del Tercero. Campo no requerido.

## E\_Mail

Incluya el correo electrónico del tercero que corresponda. Solo puede asignar 1 E-mail por campo. Campo requerido.

## E\_Mail 2

Incluya el correo electrónico del tercero que corresponda. Solo puede asignar 1 E-mail por campo. Campo no requerido.

## E\_Mail 3

Incluya el correo electrónico del tercero que corresponda. Solo puede asignar 1 E-mail por campo. Campo no requerido.

## Página Web

Incluya la página web del tercero que corresponda. Campo no requerido.

## Observaciones

Incluya alguna observación que quiera agregar al tercero . Campo no requerido.

## Sucursal

Incluya el nombre de la Sucursal tal cual esta creada en la base de datos de World Office