

DUBUS Tatiana

mail: t.dubus59@gmail.com
<https://www.github.com/saphirrubis>

Objectif

Actuellement en formation je recherche un stage pour 13 semaines au sein d'une entreprise de développement web. Le stage débutera le 17 octobre 2022 et finira le 20 janvier 2023. Ce stage me permettrait de consolider mes acquis de ma formation et d'acquérir de nouvelles compétences professionnelles.

DEVELOPPEUSE WEB ET WEB MOBILE

front end :

HTML/CSS
JavaScript

autre outil:

visual studio code
Angular, JQuery, Symfony,

back end:

PHP
MySQL

Savoir-être:

Sens de l'organisation, sens de l'écoute, rigoureuse, autonome

Savoir faire:

gérer les appels entrants, orienter les clients, méthodologie (collecter, préparer, suivre, concevoir, ect ...)

FORMATIONS

- 23/03/2022-03/02/2023 Formation de développeur WEB, WEB mobile à AFCI Villeneuve d'Ascq
- 07/03/2022-08/04/2022 Formation découverte du numérique NURSERIE 1 formation= 1 job à Euratechnologie Lille
- 2014 Titre professionnel de gestionnaire de paie à EIC formation à Tourcoing
- 2010 BTS ANABIOTEC (Analyses Agricoles Biologiques et Biotechnologies) au CFPPA de Douai
- 2006 BAC STL option : biochimie-génie-biologique au lycée Valentine Labbe à la Madeleine

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 07/2017 au 07/2018 : Conseillère clientèle métier ag2r la mondiale (Mons en Baroeul)
Gestion des dossiers d'assuré (PEC optique et dentaire, changement de RIB, d'adresse, télétransmission a le régime de basse).
- 06/2015 au 01/2016: Assistante en Ressources Humaines– Dupont Restauration (Libercourt)
Rédaction des contrats de travail, DUE, Préparation des documents pour l'embauche et mise à jours des dossiers salariés.
- 04/2014 au 05/2014: Gestionnaire de paie Verywear Service Ressources Humaines (Wasquehal)
Assistante de cinq gestionnaire de paie-DUE-crédation des dossier salarié;
Rédaction de contrat, Saisie les éléments de paie.
- 12/2012 au 03/2013 : Téléconseiller chez Acticall (Wasquehal)
Gestion des problèmes rencontrés sur le site PMU.fr, Actualisation des mots de passe, Gestion des dossiers clients, Orientation des clients.
- Mai 2012: Assistante comptable Oliver store (Roubaix)
- Août 2011/ janvier 2012:Téléconseillère back office Nordcall (Marcq-en-Barœul)