

RAPPORT DE STAGE À LA FFT

ADRESSE : 89 RUE ESCUDIER, 92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

TUTEUR : JÉRÔME MELTZ

STAGE : 30/05/2022 - 08/07/2022

- »» **Sara MANOHARAN**
- »» **1ère année – BTS SIO (SLAM)**
- »» **Promotion 2021 / 2022**
- »» **80 Rue de Versailles,
91305 Massy**



TABLE DES MATIÈRES

01 Remerciements

02 Introduction

03 Informations

04 Présentation de la structure

- L'histoire de la structure
- La situation géographique
- Les activités de la structure et les chiffres clés
- Etude de Marché
- Le personnel, les métiers et les différents services
- Les organigrammes de l'entreprise

05 Présentation de mes activités

- Mon poste
- Les missions (description, contexte technique...)
- Les outils et l'environnement de travail
- Fiche technique

06 Lexique

07 La conclusion





01

REMERCIEMENTS

REMERCIEMENTS

Je tiens à remercier Jérôme Meltz, Directeur des Systèmes d'Information et du Numérique qui été à la fois mon tuteur pour m'avoir accueilli au sein de son entreprise.

Je remercie toute l'équipe de la direction du service informatique. de m'avoir accueilli et intégré parmi eux. D'avoir été à ma disposition pour m'aider tout le long de mon stage.

Je tiens tout d'abord à remercier toute l'équipe pédagogique du Lycée Parc de Vilgénis, et particulièrement Chergui Anis ainsi que Agnès Gillot pour m'avoir fait confiance.

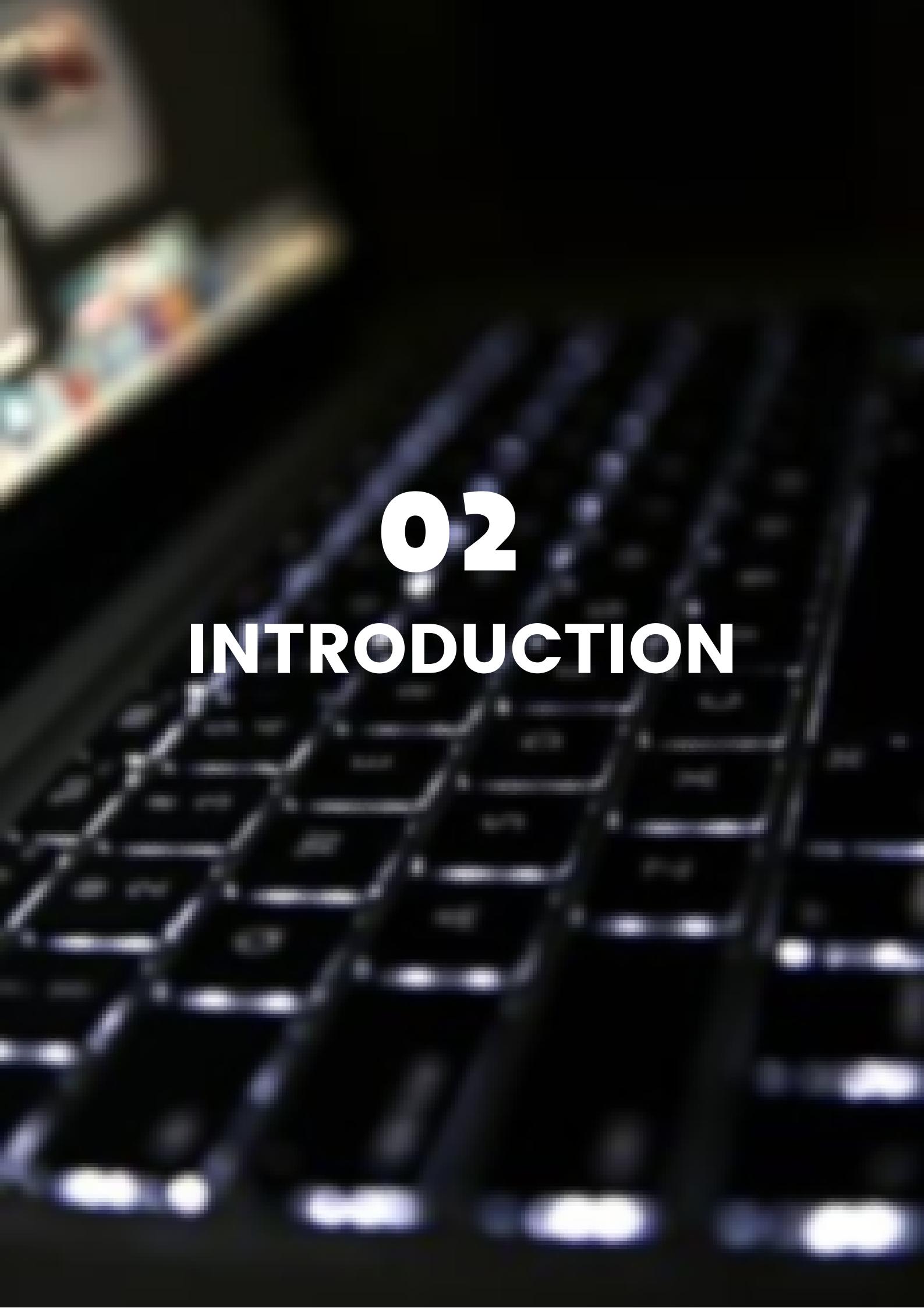
Je les remercie également pour leurs disponibilités et les conseils pour une bonne intégration dans l'entreprise.

Je pense également à Stéphane Treppoz qui a cru en mon potentiel et m'a aidé à trouver le stage au sein de cette entreprise.

Je n'oublie pas non plus mes proches qui m'ont sans cesse soutenu dans l'élaboration de mon projet professionnel.



Merci



02

INTRODUCTION

INTRODUCTION

L'objectif du stage au lycée Parc de Vilgénis a pour but de pouvoir découvrir l'univers des entreprises et l'environnement de travail, tout en se faisant une expérience professionnelle.

Pour ma part, avoir pu effectuer ce stage m'a permis d'acquérir davantage de connaissances pour mon parcours professionnel.

L'objectif de mon stage au sein de l'entreprise était d'effectuer des tâches concernant un projet majeur pour la société.

Au cours de cette expérience, j'ai été considérée comme une stagiaire développeuse. Une relation de confiance a été mise au sein de l'équipe, cela me permettant ainsi de développer de façon considérable mon expérience professionnelle ainsi que d'aboutir aux projets qui m'ont été confiées.





03

INFORMATIONS

INFORMATIONS

Représentant	Profession Fonction	Contact
Mr. Chergui Anis	Professeur	anis.chergui@yahoo.fr
Mme. Gillot Agnes	Professeur	agnes.gillot@ac-versailles.fr 06 35 97 63 90
Mr. Meltz Jérôme	DSI - FFT	jmelzt@fft.fr 06 15 85 01 83
Les acteurs		Adresse
Lycée Parc de Vilgénis	80 Rue de Versailles, 91305 Massy	
Fédération Française de Tennis	89 rue escudier, 92100 boulogne-billancourt	

04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

- 1. L'histoire de la structure**
- 2. La situation géographique**
- 3. Les activités de la structure & les chiffres clés**
- 4. Etude de marché**
- 5. Le personnel, les métiers et les différents services**
- 6. Organigrammes**

04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

1. L'histoire de la structure

L'HISTOIRE DE LA STRUCTURE

Une histoire débutée au 19e siècle, de la Commission de Lawn Tennis Club à la FFT.

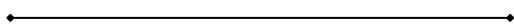
L'histoire de ce qu'on connaît aujourd'hui comme la FFT (Fédération Française de Tennis), débute en 1888 quand l'union des sociétés françaises de sports athlétiques (USFSA) crée une Commission de Lawn Tennis Club.

En 1920 cette USFSA éclate et la Commission devient la Fédération Française de Lawn Tennis. Ce n'est que quelques années plus tard que la FFT décide d'abandonner le terme anglais « Lawn ».

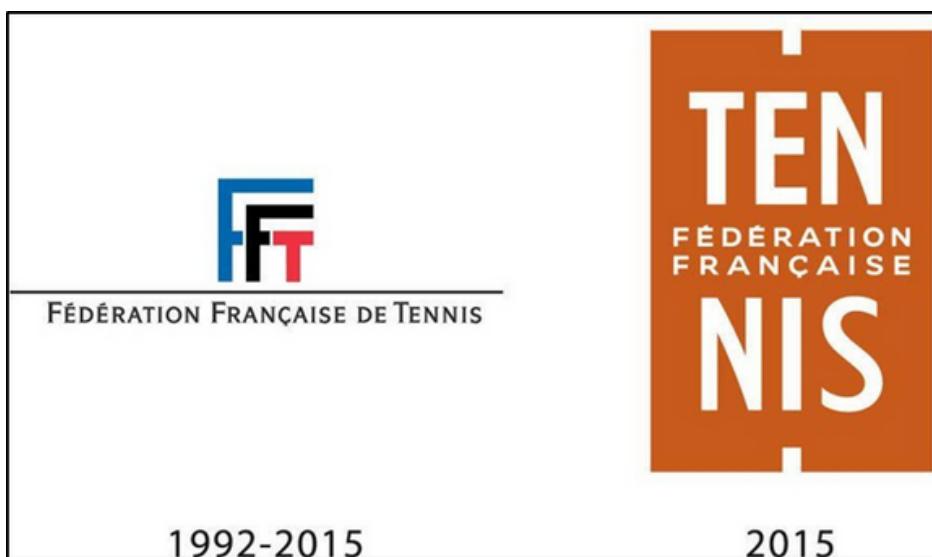
La FFT est une association régie par la loi de 1901, et donc remplit les conditions suivantes :

- Être composée d'au moins 2 personnes,
- Avoir un autre but que de partager des bénéfices. De plus l'activité de l'association ne doit pas enrichir directement ou indirectement l'un de ses membres,
- Pour posséder une personnalité juridique, une association doit avoir ses statuts déclarés à la préfecture et publiés au Journal Officiel. Elle doit avoir un responsable légal et être administrée.

La FFT est reconnue par le ministère de la Jeunesse et des Sports et par la Fédération Internationale de Tennis (ITF).



Evolutions des logo de la Fédération Française de Tennis :



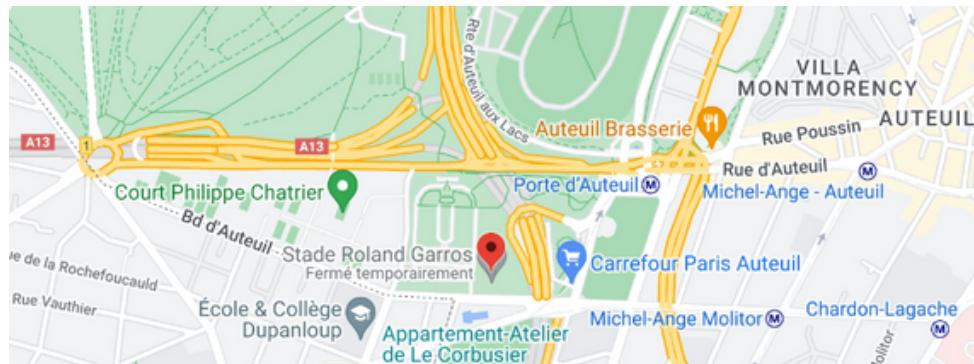
04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

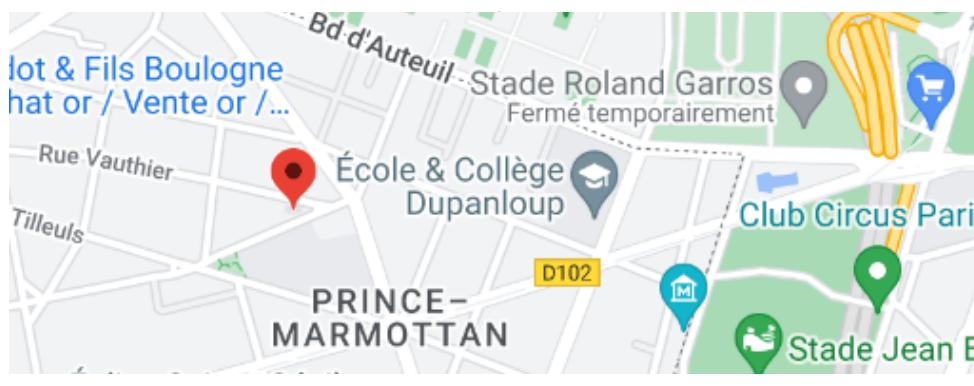
2. La situation géographique

LA SITUATION GÉOGRAPHIQUE

Le siège social de l'association Fédération française de Tennis se situe au
2 Avenue Gordon Bennett, 75016 Paris.



Les bureaux se situent au 89 rue Escudier, 92100 Boulogne-Billancourt.



Dirigée par l'actuelle ministre des sports, Amélie Oudéa-Castéra.



04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

3. Les activités de la structure et les chiffres clés

LES ACTIVITÉS DE LA STRUCTURE ET LES CHIFFRES CLÉS

La Fédération Française de Tennis, comme indiqué dans son nom, est dans le secteur du sport, plus précisément dans le tennis.

La FFT, en 2020 réussi un chiffre d'affaires de 325 millions d'euro, contrairement où en 2021 ils ont réalisé 180 millions d'euros.

Bientôt, ils vont atteindre les 300 millions d'euros de chiffre d'affaire rien que sur le tournois.

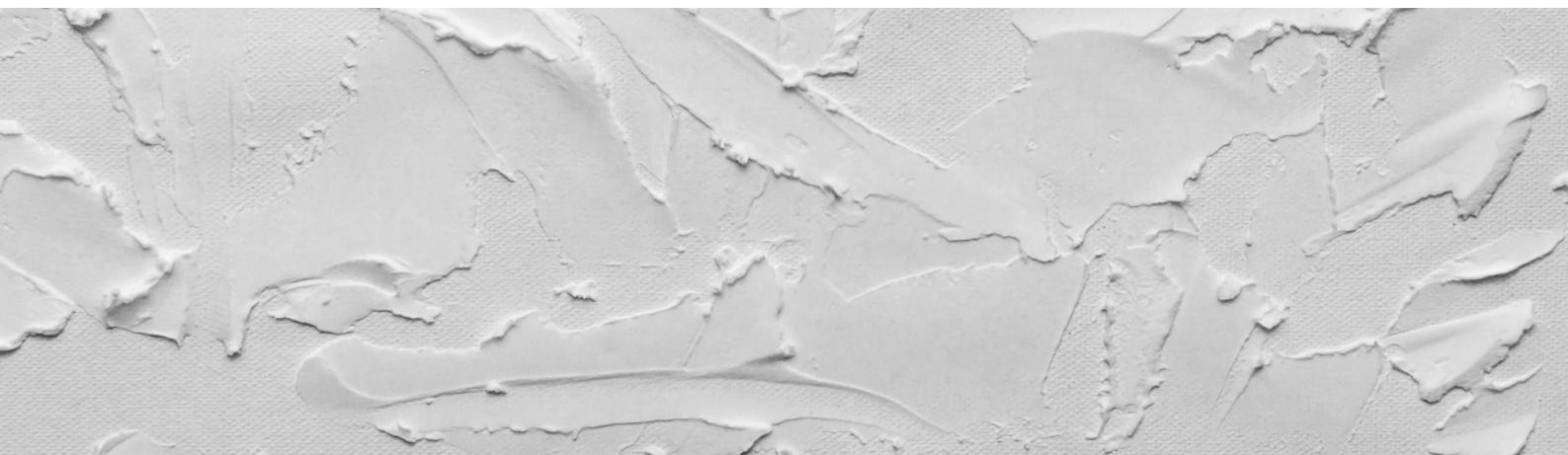
Le chiffre d'affaires de l'association est supérieur à 655 millions d'euros en 2018 (avec une progression de 20% sur les 4 dernières années) pour un effectif de 500 personnes.

Mais comme toute association, elle a plusieurs pôles dans son organisation.

Quelques chiffres concernant la fédération :

- 1 999 629 matchs officiels
- 18 257 tournois
- 7 801 clubs
- 31 566 courts
- 532 265 licenciés de 18 ans et moins
- 377 829 compétiteurs
- 444 797 joueurs classés

La FFT est composée de plus d'un million de licenciés et 7 722 clubs actifs en 2018.



04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

4. Etude de marché

ETUDE DE MARCHÉ

L'association FFT est composée de plusieurs secteurs associés directement au cœur de métier de l'entreprise, tels que :

- l'organisation de tournois,
- la mise en place de matchs officiels,
- développement,
- ressources humaines,
- commercial.

Afin de rendre plus confortable la productivité de travail et le confort des utilisateurs et consommateurs des services de la FFT, la DSI est un acteur majeur car elle permet le développement de nouvelles applications ou l'amélioration de celles-ci, pour faciliter les licenciés à consulter les informations voulues mais elle simplifie aussi les tâches de ses salariés en créant et améliorant des applications internes à l'entreprise.

La Fédération Française de Tennis organise des tournois tels que le Roland Garros et Rolex Paris Masters.

Gilles Moretton - Président de la FFT
Amélie Oudéa-Castera - Directrice générale
Pierre Doumayrou - Secrétaire général



04

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

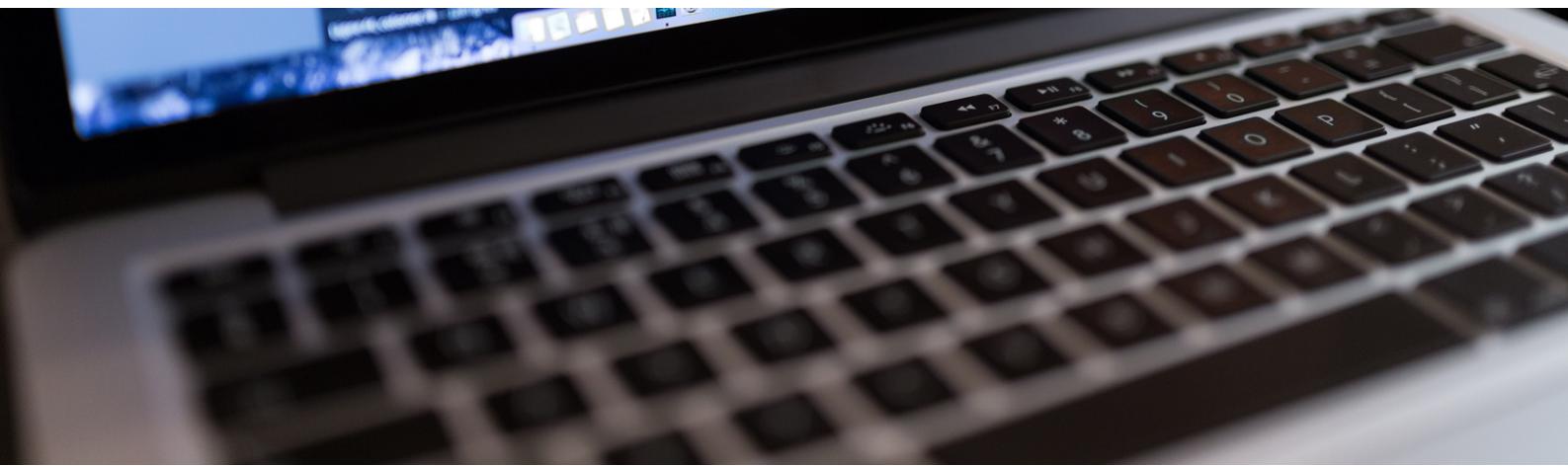
**5. Le personnel, les métiers et
les différents services**

SYLVAIN LEPILEUR – CHEF DE PROJET

- Dans le cadre de projet agile :
- Animer les cérémonies agiles de chaque projet
 - Daily
 - Sprint planning
 - Review
 - Rétro

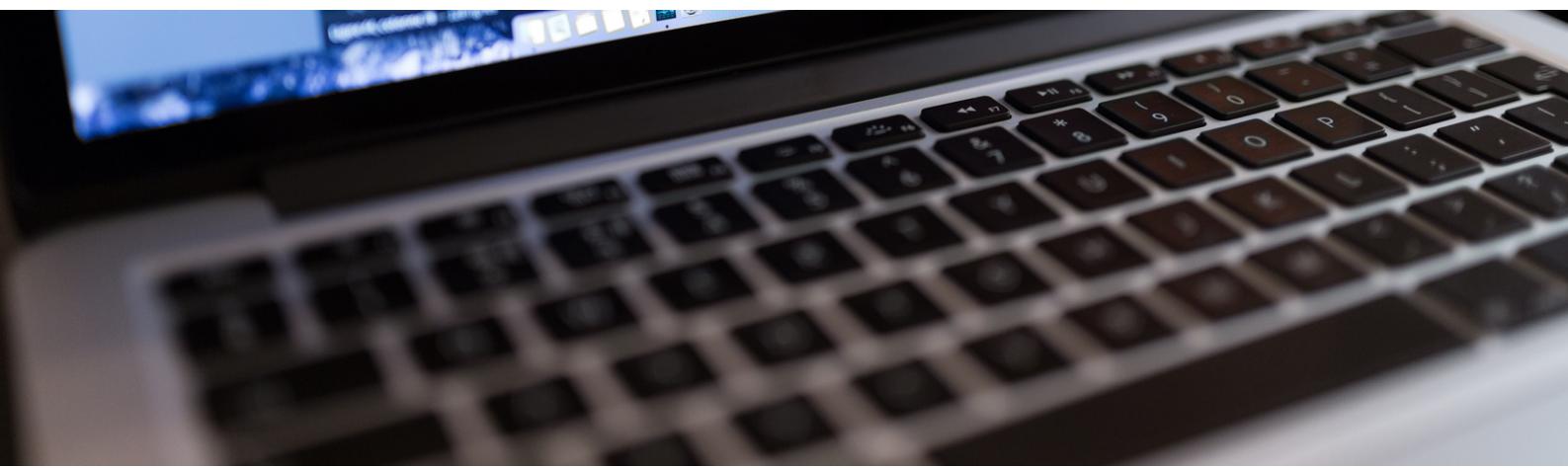


- Intervenir sur toutes les phases d'un projet informatique :
 - Phase de cadrage technique :
 - Réceptionner le besoin,
 - Faire en sorte que l'on identifie une solution technique.
 - /!\ Aider par les métiers + des UX/UI + un architecte + éventuellement des développeurs.
 - Phase de conception générale :
 - Découper la solution technique en autant de composants que nécessaire (= créer une base de données, construire des API, une application, des écrans de saisie, etc.).
 - /!\ Aider par un architecte + les développeurs.
 - Phase de conception détaillée :
 - Découper les composants en tâches :
 - la base de données = plusieurs tables,
 - API = plusieurs webservices,
 - Application = plusieurs écrans de saisie, etc.
 - /!\ Aider par les développeurs + des UX/UI + éventuellement des testeurs.



SYLVAIN LEPILEUR - CHEF DE PROJET

- Phase de recette métier :
 - Les métiers testent eux-mêmes le produit fini,
 - L'équipe de développement corrige les retours de recette.
- Phase de préproduction :
 - Livrer une avant dernière fois sur un environnement de préproduction pour s'assurer que le produit final est prêt à partir en production.
 - /!\ Aider pour l'infogérant / l'équipe d'exploitation.
- Phase de production :
 - Installer le produit fini sur la "vraie" production pour les utilisateurs finaux.
 - Aider par l'infogérant / l'équipe d'exploitation.
- Phase de développement : Tâche qui revient aux développeurs
 - Phase de réalisation :
 - Le code à écrire + les tests.
 - Phase de test unitaire :
 - Tester le code comme il faut avant de push sur la branche.
 - Phase de recette usine :
 - Un développeur teste le code et valide la pull request.
 - Phase de construction (build) :
 - Rassembler tout le code pour en faire un livrable à faire installer sur un environnement de recette.
- Phase de recette technique :
 - Tests qui ne peuvent pas être effectués par des métiers (base de données, tests de montée en charge, etc.).
 - /!\ Aider par des testeurs



SYLVAIN LEPILEUR – CHEF DE PROJET

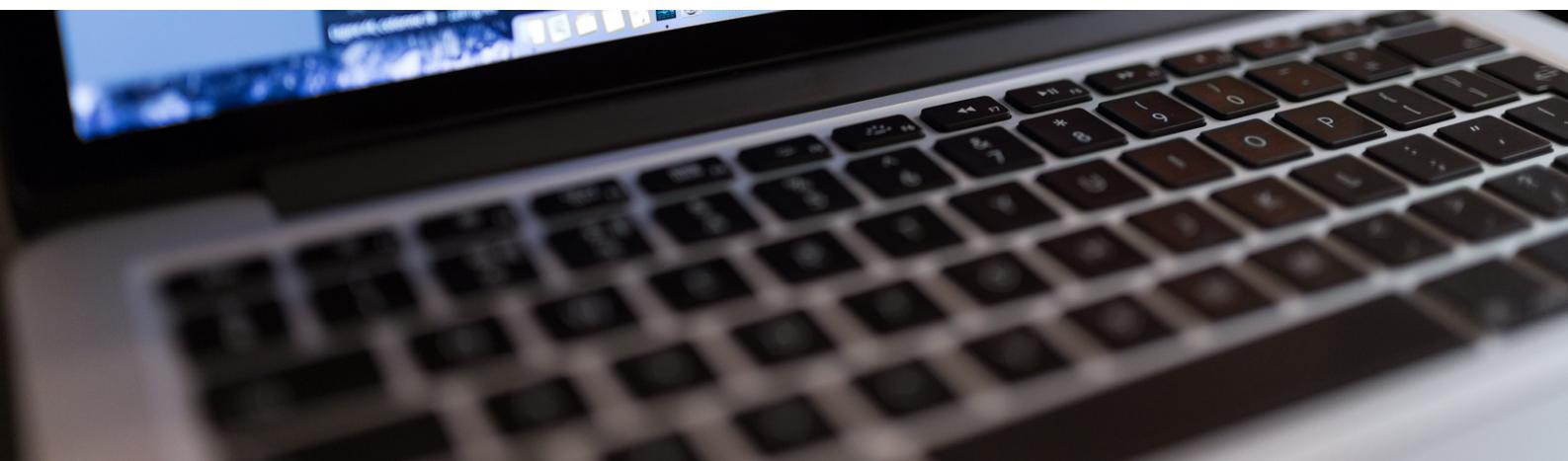
- C'est un process un peu standard, mais dans les détails ça peut varier d'une boîte à l'autre

Les tâches au quotidien d'un chef de projet parmi tout ça :

- Participer un peu à toutes les phases en relation avec toutes les parties prenantes du projet,
- Planifier les dates de livraison en fonction de la capacité / disponibilité des différentes équipes (métier, développement, exploitation),
- Remonter les indicateurs d'avancement du projet et les alertes quand il y a des soucis de planning,
- Le métier consiste plus à organiser l'avancement du projet qu'à faire soi-même.

/!\ Possède un passé de développeur mais ne touche plus au code depuis plusieurs années, mais sa lui arrive de donné 2-3 coups de main car il a des connaissances et compétences pour :

- Extraire des données en production
- Passer des patches de correction de données ...



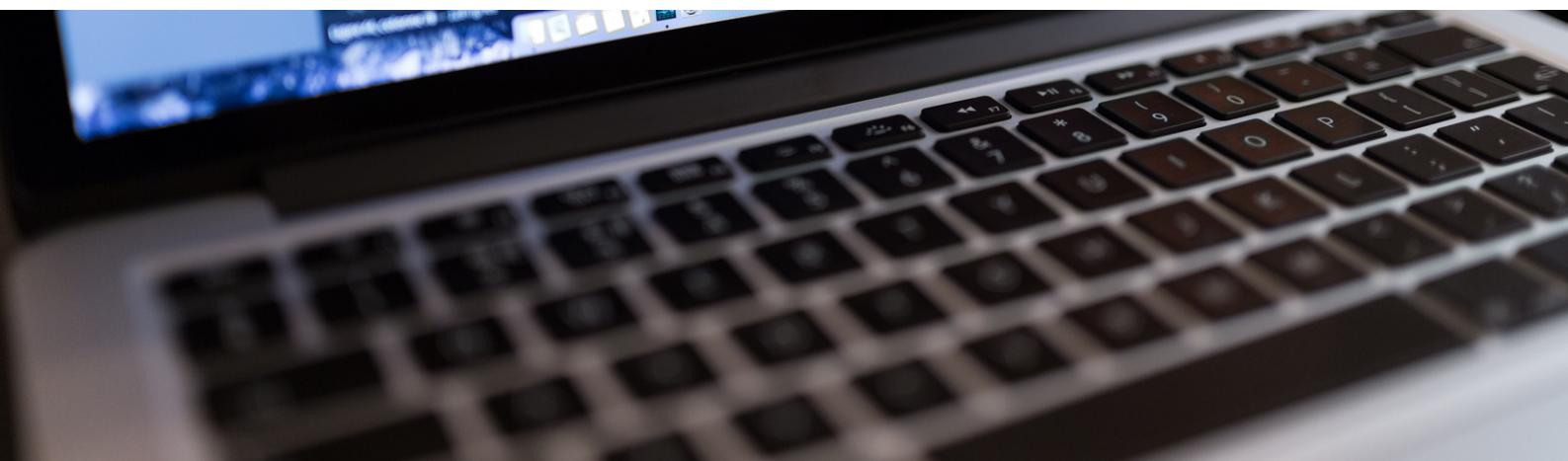
GUILLAUME GUERIN – MANAGER

Les tâches d'un Manager :

- Piloter l'activité sur tous les projets fédéraux,
- Observer le déroulement sur les projets,
- Vérifier l'avancement et le respect des délais,
- Organiser / Participer à des réunions pour reporter ce qui se passe,
- Recenser les nouveaux projets qui vont demander à être traiter.

Mission :

- Faire en sorte que le roadmap soit tenu :
 - livrer l'ensemble des projets dans les temps sans dépasser les délais.
- Faire en sorte que le système (les applications + API + BDD) se modernise et n'accumule pas trop de dette technique,
- Manager l'équipe (Sylvain Lepileur - Agathe Keromnes - Charlotte Politi) & les prestataires externes,
- Communiquer sur ce qui est fait auprès des autres services,
- Daily quotidiens avec chaque membre de l'équipe pour avoir un suivi.



04

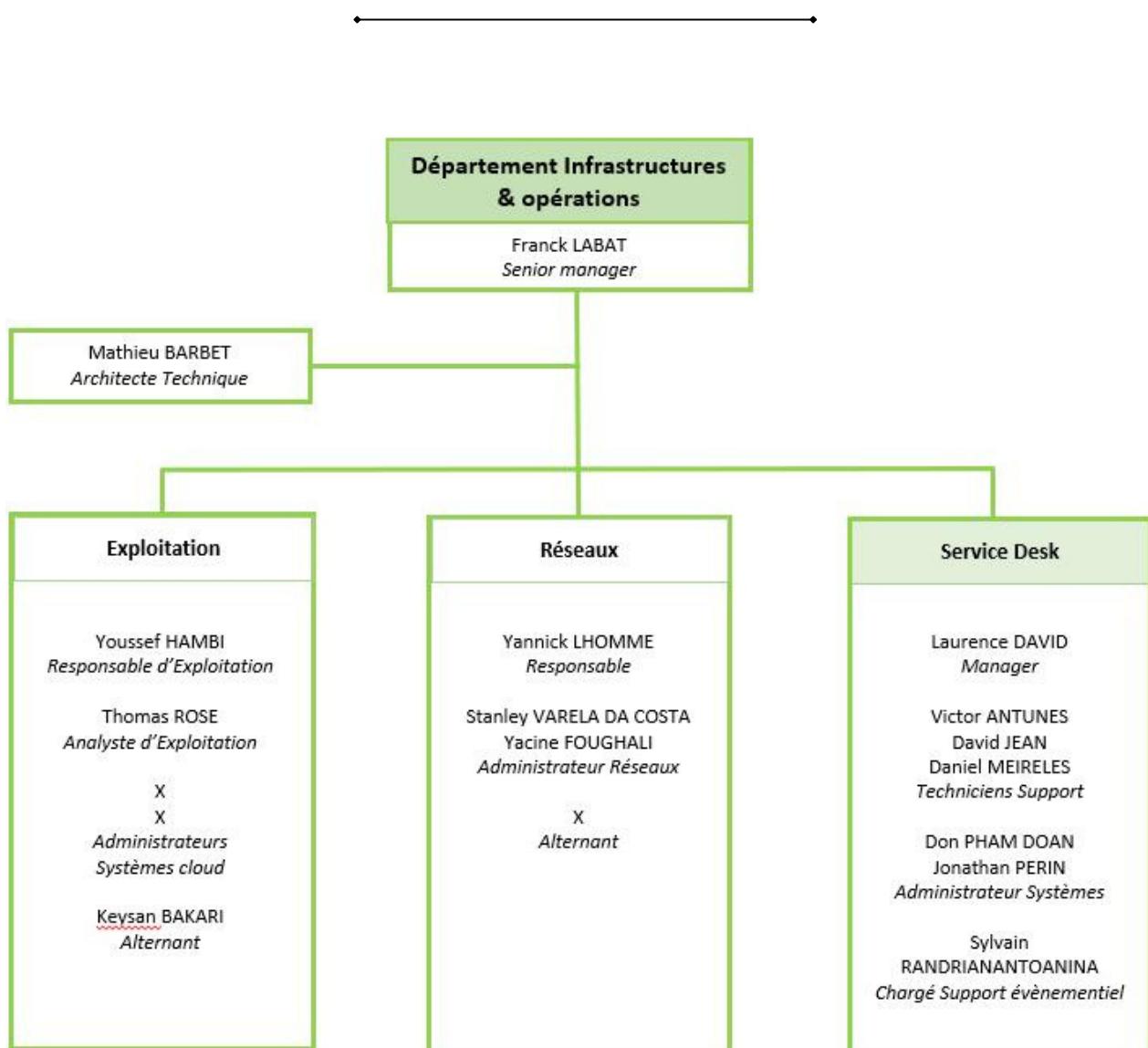
PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

6. Organigrammes

ORGANIGRAMME

L'organigramme du Département Infrastructures & Opérations est composée de 3 pôles :

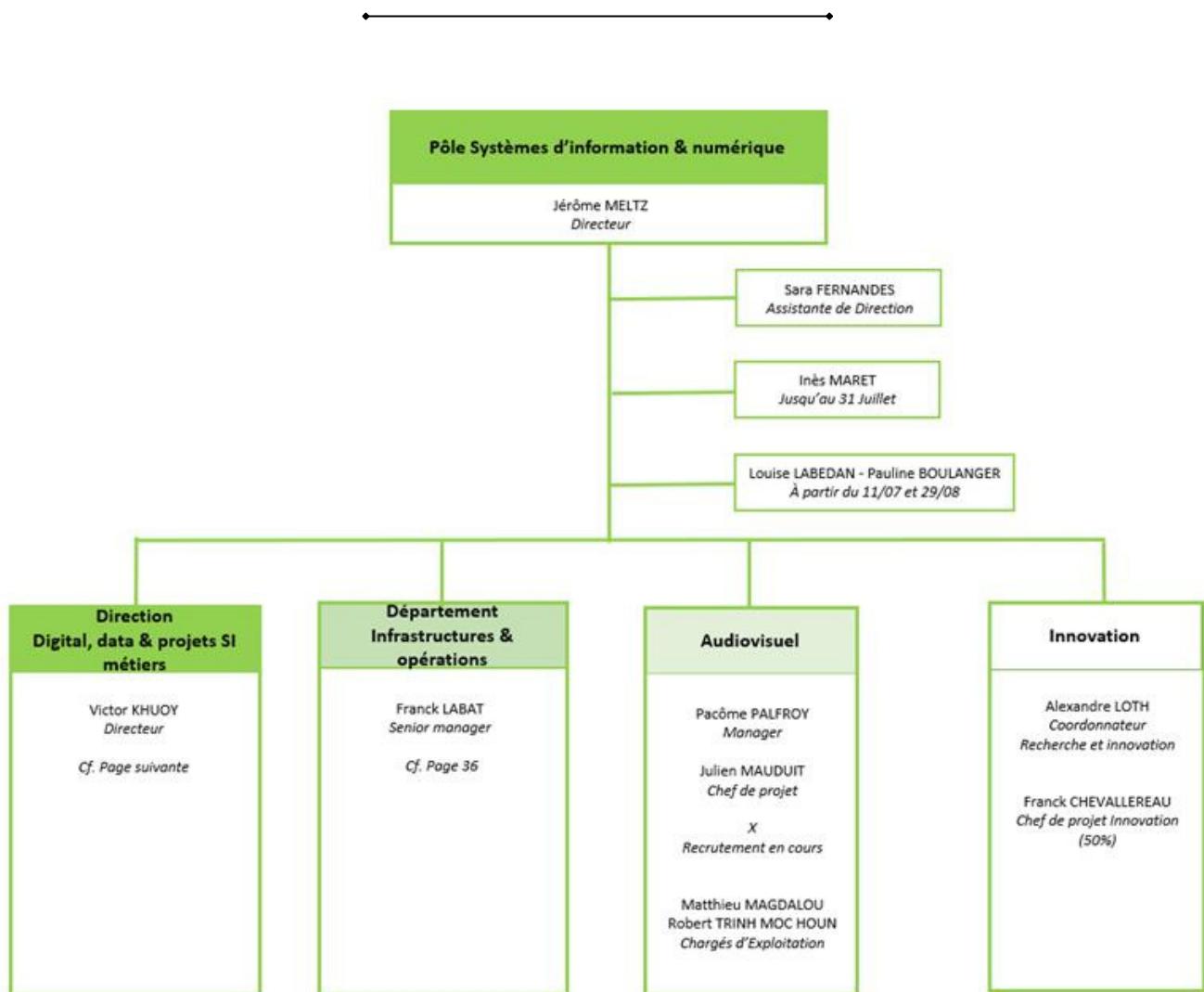
- Exploitation
- Réseaux
- Service Desk



ORGANIGRAMME

L'organigramme du pôle système d'information et numérique est composée de 4 pôles :

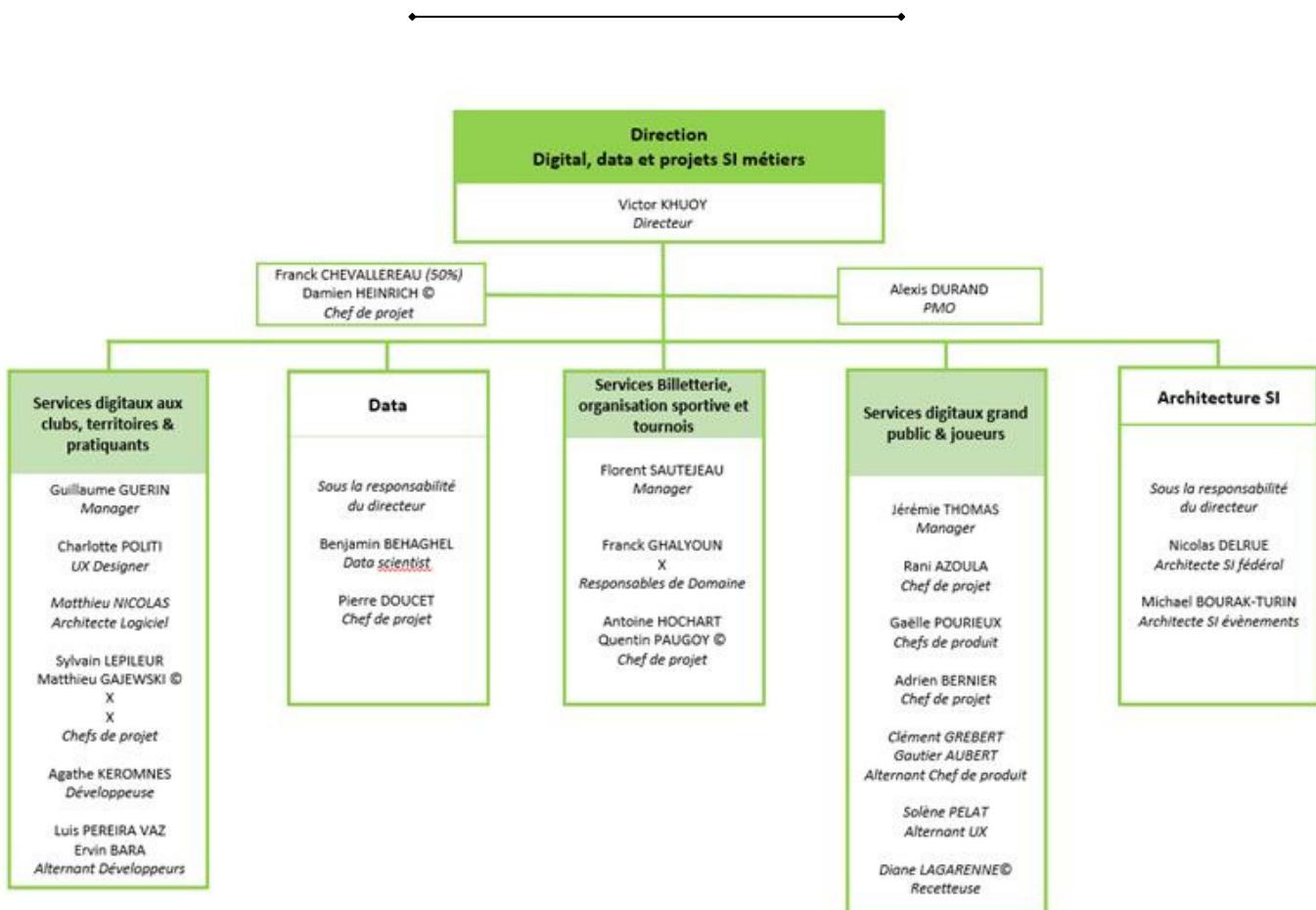
- Direction Digital, Data & Projets SI métiers
- Département Infrastructures & Opérations
- Audiovisuel
- Innovation



ORGANIGRAMME

L'organisation de la direction digital, data et projets SI métiers est composée de 5 services :

- Services digitaux aux clubs, territoires & pratiquants
- Data
- Services Billetterie, organisation sportive & tournois
- Services digitaux grand public & joueurs
- Architecture SI



05

PRÉSENTATION DE MES ACTIVITÉS DURANT LE STAGE

- 1. Mon poste**
- 2. Les missions**
- 3. Les outils et
l'environnement de
travail**
- 4. Fiche technique**

05

PRÉSENTATION DE MES ACTIVITÉS DURANT LE STAGE

1. Mon poste

MON POSTE

Lors de mon stage, je faisais partie de l'équipe de développeur. Mon poste consistait à coder et à mettre en place d'amélioration des projets déjà existants. Je me documentais en développant afin d'améliorer mes connaissances.

L'objectif est de découvrir l'environnement de travail, évoluer dans le domaine du développement, d'acquérir toutes les fonctions du déroulement d'un projet.

J'ai réalisé des tickets (missions) sur ADOC.

J'utilisais des outils de développement comme Eclipse, GitHub, PuTTY, IntelliJ pour accomplir les missions attendues.



05

PRÉSENTATION DE MES ACTIVITÉS DURANT LE STAGE

2. Les missions

MISSION N°1 : FEDD-4877

! ADOC - Une application regroupant plusieurs fonctionnalité pour les clubs (surtout en interne).

DESCRIPTION :

Wording des statuts des engagements et des fiches équipes dans ADOC

Dans ADOC, sur la page **Par équipes : Mes équipes**, on a deux colonnes avec les **statuts des engagements** et des **fiches équipes** :

Et pour chacune de ces deux colonnes on a 3 statuts possibles :

- **ENGAGEMENT**

- A confirmer
- A valider > **Transmis**
- Validé

- **FICHE**

- A saisir
- A valider > **Transmise**
- Validé > **Validée**

Comme indiqué ci-dessus, on voudrait juste modifier le wording des 3 statuts.

Par ailleurs, on a des infobulles au survol de ces statuts :

Il faudrait les supprimer.



VISUEL :

Voici les deux colonnes avec les statuts des engagements et des fiches équipes à modifier.

Equipes du club								
Millésime Sportif	Statut d'engagement	Fiche						
Niveau	Sexe	Catégorie						
<input type="button" value="Rechercher"/>								
12 éléments trouvés.								
LIBELLÉ HOMOLOGATION ↓								
LIBELLÉ HOMOLOGATION ↓	ENGAGEMENT ↓	FICHE ↓	DEB. ↓	FIN. ↓	N° ↓	DIV. / POULE ↓		
Chpts de France Interclubs Seniors Messieurs 2022	Validé	A saisir ♂	09/21	07/22	1	DIVISION 7 / A	...	
Chpts de France Interclubs Seniors Dames 2022	Validé	A saisir ♀	09/21	07/22	1	DIVISION 6	...	
Championnat de France Interclubs 65 Ans Messieurs 2022	Validé	A saisir ♂	12/21	05/22	1	DIVISION 2	...	

Voici les infobulles au survol à supprimer.

LIBELLÉ HOMOLOGATION ↓	ENGAGEMENT ↓	FICHE ↓	DEB. ↓	FIN. ↓	N° ↓	DIV. / POULE ↓
Chpts de France Interclubs Seniors Messieurs 2022	Validé	A saisir ♂	09/21	07/22	1	DIVISION 7 / A
Chpts de France Interclubs Seniors Messieurs 2022	A confirmer	A saisir ♂	09/21	07/22	2	DIVISION 8
Chpts de France Interclubs Seniors Dames 2022	A confirmer	A saisir ♀	09/21	07/22	1	DIVISION 6



Alexis MAILLOT (DRiMS) added a Comment June 20, 2022 at 10:45 AM [COMMENTS](#) Edited

@Sara Manoharan

- Se connecter avec Raphael.
- Dans le menu en haut à droite (sur le nom de l'utilisateur connecté), choisir Espace Référente
- Indiquer le code club 62060022
- Ouvrir le club / Onglet Personne en fonction / Se connecter avec le président (cadenas en bout de ligne)
- Menu Compétition / Mes équipes
 - Faire le travail pour changer les libellés comme indiqué dans le ticket
 - Sur la page + extraction Excel (icône en haut à droite du tableau)
- Ouvrir les fiches des équipes
 - Faire le travail pour changer les libellés comme indiqué dans le ticket

Faire une branche feature/projet-2022_N14_FEDD_4877

Rechercher gsEquipeListe (qui est l'URL de l'écran Compétition / Mes équipes)

```
1      <action path="/gsEquipeListe" name="gsEquipeListeForm"
2          type="com.fft.adoc.club.action.competition.GsEquipeListeAction"
3          scope="session" validate="false"
4          className="com.fft.adoc.common.struts.AppActionMapping">
5              <set-property property="needAuthorization" value="true" />
6              <set-property property="modeBorneCompatible" value="false" />
7              <forward name="Success" path="tiles.competition.gsEquipeListe" />
8              <forward name="SuccessSave" path="/gsEquipeListe.do?method=liste"
9                  redirect="false" />
10         </action>
```

GsEquipeListeAction → Contrôleur

tiles.competition.gsEquipeListe --> Référence à la vue

Recherche tiles.competition.gsEquipeListe

```
1      <definition name="tiles.competition.gsEquipeListe" extends="tiles.layout.gestionnaire">
2          <put name="code_cheminfer" value="competitionGsEquipeListe" type="string" />
3          <put name="content" value="/pages/competition/gsEquipeListe.jsp" />
4          <put name="xitiLevel2" value="" />
5          <put name="xitiPage" value="competition.gsEquipeListe" />
6          <put name="xitiPriority" value="0" />
7      </definition>
```



Wording des statuts des engagements et des fiches équipes dans
ADOC - Jira Software
Explications détaillé de la façon à procéder pour résoudre la
mission.

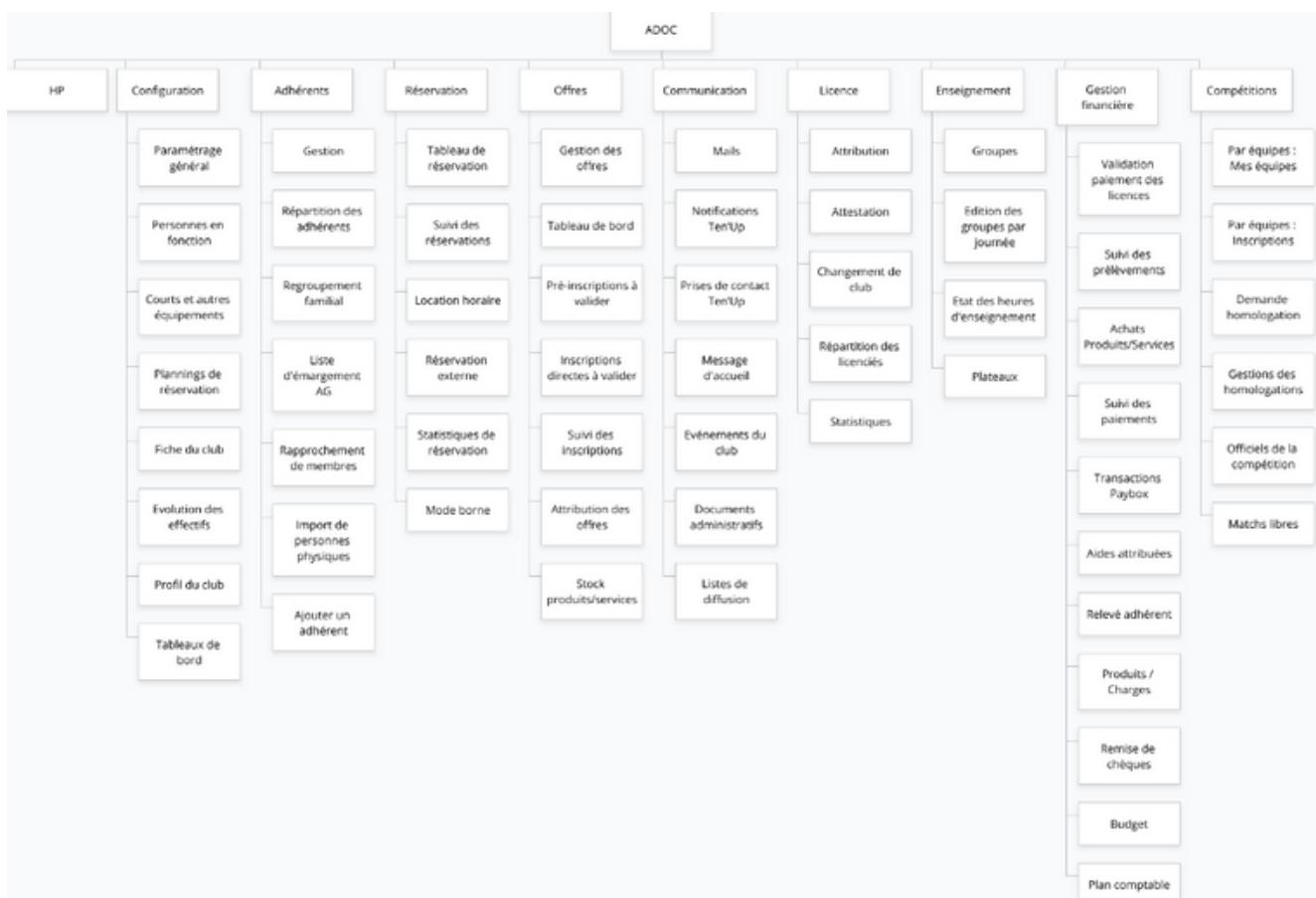
MISSION N°2 : FEDD-4323

DESCRIPTION :

Modif Wording et menu :

- **Configuration :**
 - Paramétrage > **Paramétrage général**
 - Etat de contrôle > **Fiche du club**
- **Adhérent :**
 - Ajouter un membre > **Ajouter un adhérent**
- **Communication :**
 - Messages > **Mails**
- **Compétitions :**
 - Nouvelle demande d'homologation > **Demande homologation**

VISUEL :



La barre de navigation :

- **HP**
- **Configuration**
- **Adhérents**
- **Réservation**
- **Offres**
- **Communication**
- **Licence**
- **Enseignement**
- **Gestion financière**
- **Compétitions**

/!\ Les autres sous-branches représentent les sous-menu

MISSION N°3 : FEED-4472

DESCRIPTION :

Merge Plan Comptable et Rattachement des offres :

Sur la page Plan comptable > /adoc/planComptableListe.do?method=list

1. Fil d'ariane Gestion financière > Plan comptable

2. **Wording menu : Liste des comptes devient Comptes**

3. Ajout d'un 2nd onglet appelé Rattachement des offres

→ le contenu de ce 2nd onglet correspond à la page Rattachement des offres :

adoc/rattachementProduitServiceListe.do?method=list (avec modification du nom de l'onglet).

Sur ce ticket, ma mission été de résoudre le petit 2.



VISUEL :

/!\ Liste des comptes (dans le menu barre)

N°	LIBELLÉ	TYPE
602000	Achats de fournitures sportives	Charge
603000	Variation de stocks	Charge
606110	Eau	Charge
606120	Électricité	Charge

/!\ Il devient comptes

INTITULÉ	COMpte
Administrateurs	756500 - Cotisations adhérents
Adulte licencié hors FFT	

MISSION N°4 : FEDD-5164

DESCRIPTION :

Suivi des réservations | Faire figurer les courts partagés dans la liste des courts

Suivi des réservations > Champ "Court et équipement"

- Faire figurer les courts partagés avec le nom de leur installation entre parenthèses
 - Ex: j'ai fait une résa sur le court padel 1 partagé par le club FFT avec le PUC, le 10 juin à 21h
Cette réservation figure dans le suivi mais on ne peut pas la rechercher en filtrant par court
- Il faudrait aussi ajouter le nom de l'installation à la suite du nom du court dans la colonne "court/équipement" du tableau
 - Ex: j'ai fait une résa sur le court 4 partagé par le PUC avec le club FFT, le 22 juin à 10h
Il faudrait ajouter le nom de l'installation (ex: Roland Garros) après "N°4"



VISUEL :

Sur ce ticket, ma mission est de faire afficher les court et équipement partagées dans la liste déroulante "Court et équipement"

DATE	HORAIRES	COURT(S)/EQUIPEMENT(S)	LIBELLÉ	TYPE	RÉCURRENCE
10/07/2022	09:00 - 10:00	N°7 GreensetCharléty	Récurrente club	Réservation Club	Récurrente
09/07/2022	09:00 - 10:00	N°7 GreensetCharléty	Récurrente club	Réservation Club	Récurrente
08/07/2022	20:00 - 21:00	N°7 dur - Cité U	Vendredi rattrapage	Réservation Enseignement	Récurrente

Et ajouter le court suivi du nom de l'installation dans la colonne "Court et équipement"

DATE	HORAIRES	COURT(S)/EQUIPEMENT(S)	LIBELLÉ	TYPE	RÉCURRENCE
21/06/2022	11:00 - 12:00	N°2 Tbattue Charléty	JOUSSON Clotilde LAFFERAYRIE eudoxie	Réservation Joueur	Ponctuelle
21/06/2022	14:00 - 15:00	N°1 Tbattue Charléty, N°2 Tbattue Charléty, N°3 Tbattue Charléty, N°4 Tbattue Charléty, N°5 Tbattue Charléty, N°6 Tbattue Charléty, N°7 dur - Cité U, N°7 GreensetCharléty, N°8 dur - Cité U, N°8 GreensetCharléty	Test 5200	Réservation Club	Récurrente
22/06/2022	10:00 - 11:00	n°4	JOUSSON Clotilde Invité*	Réservation Joueur	Ponctuelle

MISSION N°5 : FEED-5321

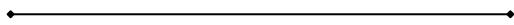
DESCRIPTION :

Découvert en prod et reproduit en qlf.

Club CSP FFT ILE DE PUTEAUX (00 F0 0506)
Réservation → Location horaire → Suivi des locations

Exemple d'intervalle de recherche des locations horaires → du 4 mai 2020 au 6 juillet 2022

Une erreur apparaît "l'interval entre le début et la fin ne doit pas dépasser 12 mois".
L'orthographe du mot "intervalle" doit donc être corrigée.



VISUEL :

The screenshot shows a user interface for managing reservations. At the top, there's a navigation bar with links: 'Réervation', 'Location horaire', and 'Suivi des locations'. Below this, there are three tabs: 'Liste des créneaux', 'Suivi des locations' (which is currently selected), and 'Communication'. A red error message box is displayed, containing a red circle with a white 'X' icon and the text: 'L'interval entre le début et la fin ne doit pas dépasser 12 mois.' (The interval between the start and end date must not exceed 12 months). Below the message, there are input fields for 'Début' (start date) set to '04/05/2020' and 'Fin' (end date) set to '13/07/2022'. To the right of these fields is a dropdown menu labeled 'Etat' (Status) with the option 'Indifférent' selected. Further right is a dropdown menu labeled 'Court' (Court) containing five entries: 'Court n°1 (FFT ILE DE PUTEAI)', 'Court n°2 (FFT ILE DE PUTEAI)', 'Court n°3 (FFT ILE DE PUTEAI)', 'Court n°4 (FFT ILE DE PUTEAI)', and 'Court n°5 (FFT ILE DE PUTEAI)'. A blue 'Rechercher' (Search) button is located to the right of the court dropdown. Navigation arrows (< and >) are at the bottom of the court dropdown menu.

05

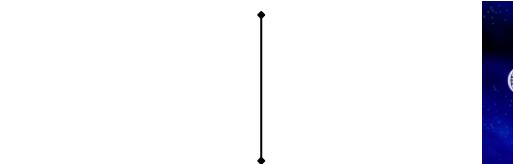
PRÉSENTATION DE MES ACTIVITÉS DURANT LE STAGE

**3. Les outils et
l'environnement de travail**

LES OUTILS | ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

DESCRIPTION :

Utilisations de deux IDE : IntelliJ & Eclipse (Eclipse IDE - Java & Web Developer)

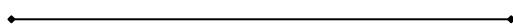


- » PuTTY : Un terminal qui permet la connexion à une ou des machine(s) à distance via le protocole SSH.
(On peut l'utiliser pour travailler sous Linux avec des lignes de commande.)



- » Pageant : Une application / un complément de PuTTY qui permet d'exécuter les fichiers.)

/!\ PuTTY et Pageant fonctionnent avec une (ou des) clé(s) privée(s) et/ou public



VPN - Connexion sécurisé



Github - pour merger les tickets
directement sur la branche



Confluence



Jira
Software

05

**PRÉSENTATION DE MES
ACTIVITÉS DURANT LE
STAGE**

4. La fiche technique

FICHE TECHNIQUE

Un aperçu de Jira Software :

- Un ticket avec toutes les informations nécessaires:

The screenshot shows a Jira ticket page for issue FEDD-4877. The main content is titled "Wording des statuts des engagements et des fiches équipes dans ADOC". It includes a screenshot of a Jira board showing two columns with status icons. Below the screenshot, it says: "Et pour chacune de ces deux colonnes on a 3 statuts possibles:" followed by a list: "ENGAGEMENT", "A confirmer", and "A valider > Transmis". The right sidebar shows ticket details: Reporter (Raphael LIPPE), Assignee (Sara Manoharan), Application (ADOC), Development (Create Branch, Create Commit), Environment (None), Priority (High), Labels (None), Requester (Compétition), Sprint (2022_N14), and CP DSI en charge (None). A "Quickstart" button is also visible.

The screenshot shows the "Details" tab of the Jira ticket. It lists various fields: Reporter (Raphael LIPPE), Assignee (Sara Manoharan), Application (ADOC), Development (Create Branch, Create Commit), Environment (None), Priority (High), Labels (None), Requester (Compétition), Sprint (2022_N14), CP DSI en charge (None), Story Points (1), Epic Link (TMA - FED), and Automation (Rule executions). A "More fields" link is at the bottom.

The screenshot shows the "Workflow" section of the Jira ticket. It lists states: A CHIFFRER, DEMANDE DE COMPLÉMENT, LECTURE DSI, CHIFFRÉ (RFD) (highlighted in blue), and CLOTURÉ. It also shows "View workflow" and "Development" with a "Create" button.

Un petit aperçu plus pousser sur les détails :

- Reporter : la personne qui crée le ticket
- Assignee : la personne qui s'occupe du ticket
- Application : l'application qui prend en considération le ticket
- Développement : la branche sur laquelle est enregistré les actions & Commit la même
- Priority : le niveau de difficulté
- Demandeur : (les services) les demandeurs de ce projet
- Sprint : identification précise du sprint
- Story points: les tickets chiffrés

Permet de préciser
l'avancement du ticket

- L'ensemble des tickets d'un sprint (vu global):

The screenshot shows a Jira board titled "All sprints" for the "FED - DRIMS" project. The left sidebar has sections for Planning (Backlog, Active sprints), Development (Code, Releases), and Reports. The main area shows a grid of cards for different tickets. The columns represent ticket status: Nouveau, En cours, En recette, and Terminé. Each card contains the ticket title, assignee, and ID (e.g., FEDD-4983, FEDD-4984, FEDD-4740, FEDD-4741, FEDD-4194, FEDD-4106).

Sur JIRA : L'organisation et le rôle des colonnes :

- Nouveau : → la conception générale.
- Regroupe toute la solution technique découpée en plusieurs tickets détaillés.
- En cours : Un ticket s'il est entamé, il doit être déplacé dans cette colonne.
 - Permet d'avoir un vu d'ensemble sur les tickets réalisés ou non
 - Savoir qui travail dessus et éviter les soucis d'organisation
- En recette : Les tickets sont livrés au métier qui testeront et feront un retour aux développeurs s'il y a un problème.
- Les sprints d'urgences, les tickets retournés seront résolus dans ce délai pour être livrés en temps pour la préproduction.
- Terminé : Les tickets validés sont envoyés en préproduction.

- Un aperçu d'un Spéc - (Ten'Up) :

The screenshot shows a Confluence page titled "US-17-01 - Liste des offres". The left sidebar shows a navigation tree for "Ten'Up - Site" with items like EPIC #12, EPIC #14, EPIC #15, EPIC #16, EPIC #17 (selected), EPIC #18, EPIC #19, and EPIC #20. The main content area shows a table of document status (Design, Fonctionnel, Technique, Tracking, Action) all marked as "VALIDÉ". It also includes a Jira link and a Zeplin preview.

Sur Confluence : Ten'Up - Offres

Un menu regroupant tous les EPIC (par leurs numéros d'EPIC et leurs spécifications)

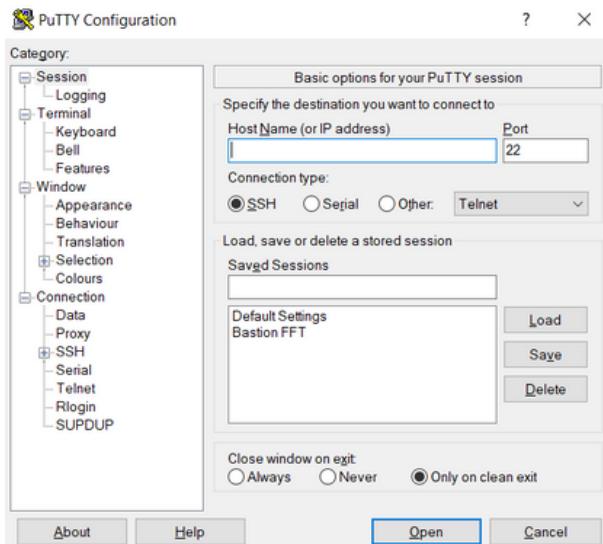
Ex: US-17-01 - Liste des offres :

Représenter toutes les offres sous forme de Liste de chaque ou tous les clubs.

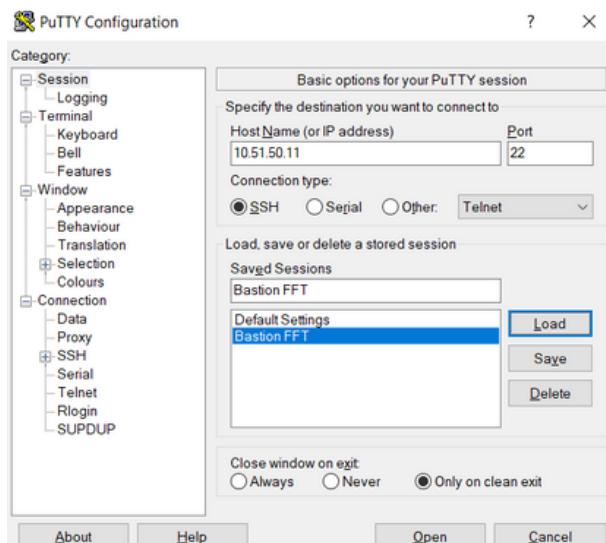
Cet EPIC regroupe toutes les informations nécessaires pour sa réalisation.

Peut-être renvoyé comme lien sur JIRA.

- PuTTY configuration pour lancer le projet ADOC :



Tout d'abord, avant de lancer Eclipse il faut vérifier que le Pageant est bien actif sur la bonne clé.
Si tout est ok, nous devons lancer PuTTY.
PuTTY ressemble à ça quand on le lance.



Une fois PuTTY lancé, nous devons choisir la bonne session (ici, Bastion FFT). faire Load et Open pour le lancer.

```
smanoharan@BASTION-FFT:~
```

```
[smanoharan@BASTION-FFT ~] $ Using username "smanoharan".
```

```
[smanoharan@BASTION-FFT ~] $ Authenticating with public key "rsa-key-20220608" from agent
```

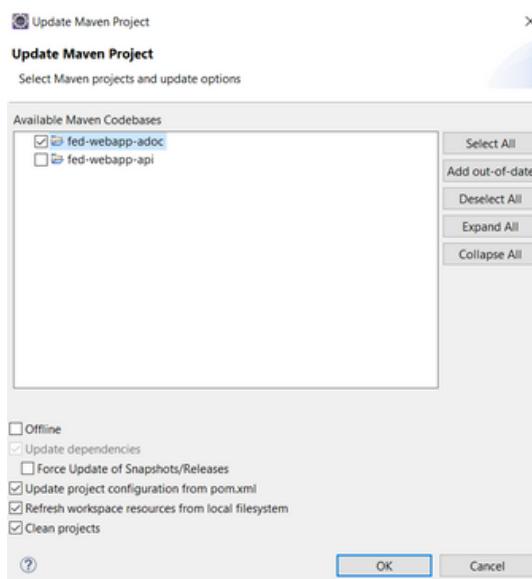
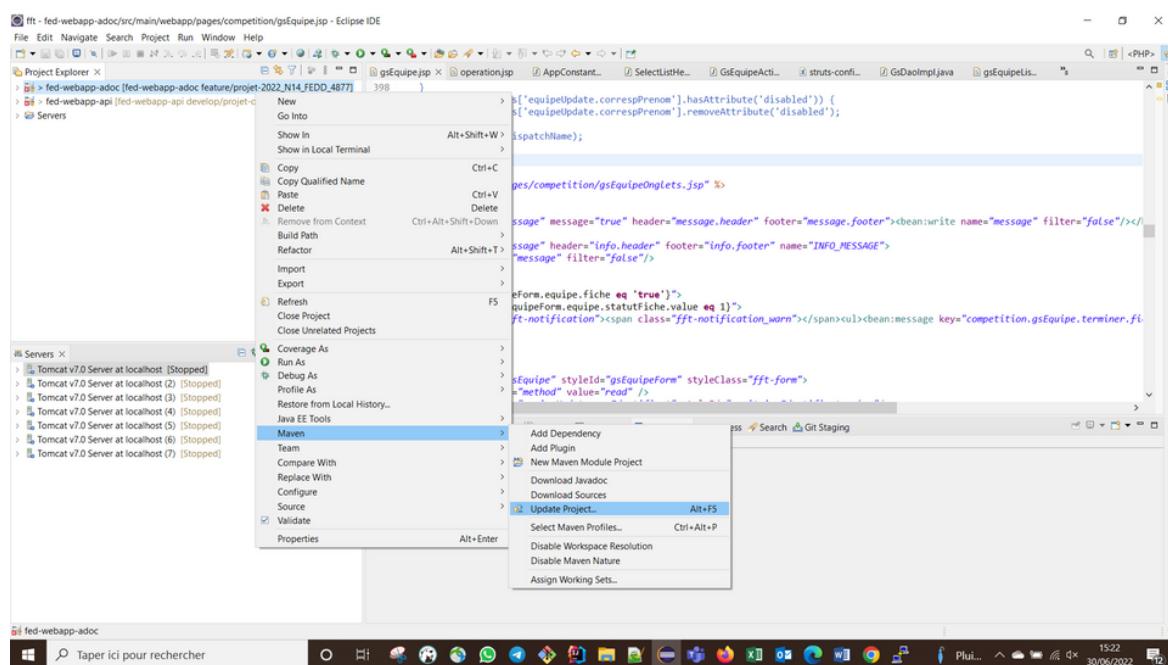
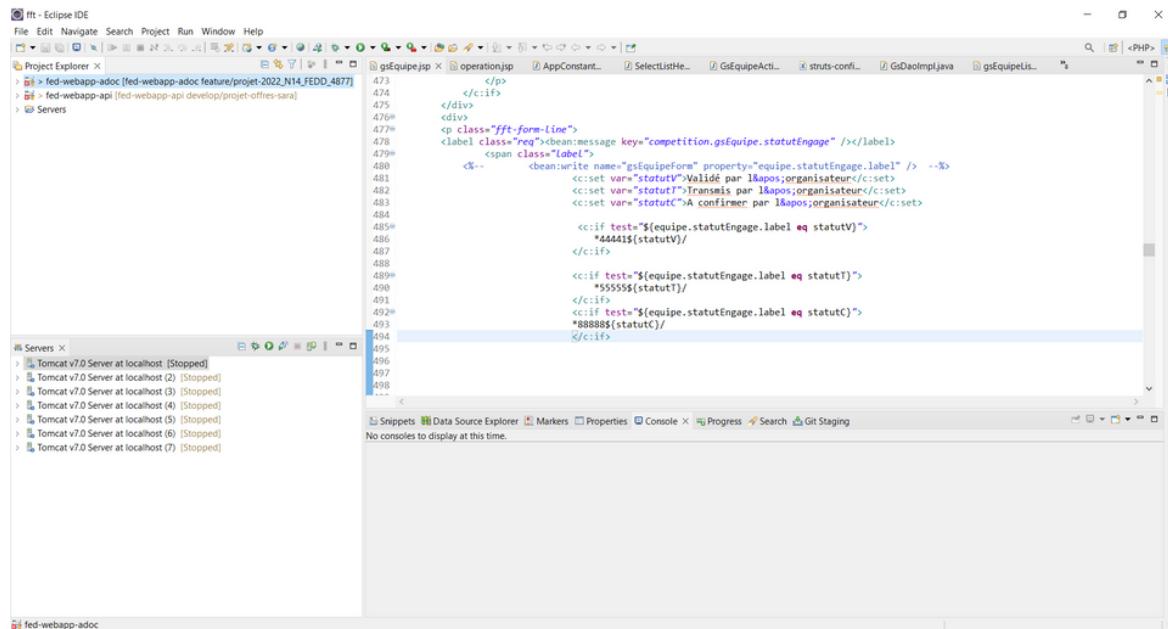
```
Last login: Wed Jun 29 16:06:44 2022 from 192.168.214.224
```

```
[smanoharan@BASTION-FFT ~] $
```

The terminal window shows a successful SSH login to the host 'BASTION-FFT'. The user 'smanoharan' is logged in via the terminal. The session details show the use of a public key for authentication and the last login time and IP address.

La console de retour qui montre que PuTTY est bien lancer avec le nom d'utilisateur et la session.

- Eclipse IDE lancer le projet ADOC :





A black and white photograph showing a close-up of a laptop keyboard in the foreground, slightly out of focus. In the background, a smartphone lies horizontally on a surface. The lighting is dramatic, with strong highlights and shadows.

06

LEXIQUE

LEXIQUE

Mots clé	Définitions
Daily	Une réunion de planification qui permets aux développeurs, au chef de projet, manager de faire un point sur les tâches en cours et sur les difficultés rencontrées.
Sprint Planning	Une réunion qui a lieu le premier jour du sprint qui permet de définir les attendus des métiers, d'attribuer les tickets et les chiffrés en story points.
Story Points	Les story points sont des points qui permettent d'estimer les efforts / le volume de travail / difficultés des tickets.
Tickets	La solution à résoudre découper en plusieurs missions.
Roadmap	Un planning qui regroupent tous les principales étapes d'un projet avec les indicateurs d'avancement.
Eclipse IDE	Un environnement de développement qui s'appuie principalement sur Java.
IntelliJ	Un environnement de développement qui s'appuie principalement sur Java.
PuTTY	Un terminal qui permet la connexion à une ou des machine(s) à distance via le protocole SSH.
Pageant	Une application / un complément de PuTTY qui permet d'exécuter les fichiers.)
Wording	C'est de la rédaction, la



07

CONCLUSION

Ainsi, après cette période de stage en tant que membre de l'équipe de développement au sein de l'entreprise j'ai pu acquérir une expérience professionnelle au niveau de mes compétences dans la maîtrise de certains langages de développement et de découverte de différents logiciels. Avoir eu la possibilité de travailler chez la FFT m'a confronté aux réelles problématiques que l'on peut rencontrer en entreprise et de trouver des solutions pour les résoudre de façon efficace.

Ce que j'ai apprécié dans l'entreprise, c'est la disponibilité des membres de la FFT, qui ont su se tenir à l'écoute pour toutes les questions lors de mes missions ou pendant la tenue de mon rapport. Ils m'ont donné de bons conseils qui m'ont servi tout le long.

Cette expérience professionnelle m'aura également permis de connaître mes défauts et les différents points d'amélioration que je dois adopter. Pour cela je dois me perfectionner sur mes points faibles tels que la connaissance des différents outils utiles au bon fonctionnement de certains traitements.

Grâce à ces quelques semaines que j'ai pu effectuer, j'ai acquis de nombreuses compétences dans le développement, mais aussi au niveau de la gestion de mes projets.

Pour conclure, mon stage m'a permis de mettre en pratique les compétences que j'ai acquises durant ma scolarité dans le cadre professionnel. Ce que j'ai pu apprendre de plus et qui est important en entreprise sont les relations humaines et les membres de l'équipe.

