

제안 요청서

(Request for Proposal)

KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정

2023.10.19

KB국민은행 개인마케팅부(마케팅1부)

I. 제안 개요

1. 입찰에 부치는 사항

구 분	내 용
명 칭	- KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정
용역범위	- 퍼포먼스 마케팅 대행 (마케팅 전략 수립/운영, 콘텐츠 기획/제작, 마케팅 채널 운영, 결과 분석/보고/개선추진 등)
용역기간	- 계약 체결일부터 2024.12.31까지 (단, 계약체결 과정에서 변동 가능)
계약방법	- 협상에 의한 계약
선정 업체 수	- 1개 업체

2. 사업 개요

가. 목 적

- KB국민은행 전행 퍼포먼스 마케팅 실행 및 적정 마케팅 채널 운영을 통한 비대면 이용자 증대

나. 세부 내용

구 분	내 용				
내 용	- 당행 플랫폼/서비스 이용 활성화를 위한 퍼포먼스 마케팅 전략 수립 및 운영				
	- 마케팅 채널 운영 효율 증대를 위한 디지털 마케팅 채널 믹스 전략 수립 및 운영				
	- 상세 내용				
	<table><tr><th>구 분</th><th>비 고</th></tr><tr><td>플랫폼/서비스 활성화</td><td>- 디지털 금융 마케팅 시장 분석 및 전략 수립 - 당행 플랫폼/서비스 이용 활성화를 위한 마케팅 운영 (KB스타뱅킹, KB부동산 등) - 비대면 이용자 증대 및 상품/서비스 가입 증대 마케팅 운영 - 크리에이티브 콘텐츠 및 소재 기획 제작 - 금융 마케팅에 효과적인 마케팅 채널 믹스 전략 수립 - 마케팅 채널 운영 성과 분석 및 효율 증대 지속 개선</td></tr></table>	구 분	비 고	플랫폼/서비스 활성화	- 디지털 금융 마케팅 시장 분석 및 전략 수립 - 당행 플랫폼/서비스 이용 활성화를 위한 마케팅 운영 (KB스타뱅킹, KB부동산 등) - 비대면 이용자 증대 및 상품/서비스 가입 증대 마케팅 운영 - 크리에이티브 콘텐츠 및 소재 기획 제작 - 금융 마케팅에 효과적인 마케팅 채널 믹스 전략 수립 - 마케팅 채널 운영 성과 분석 및 효율 증대 지속 개선
구 분	비 고				
플랫폼/서비스 활성화	- 디지털 금융 마케팅 시장 분석 및 전략 수립 - 당행 플랫폼/서비스 이용 활성화를 위한 마케팅 운영 (KB스타뱅킹, KB부동산 등) - 비대면 이용자 증대 및 상품/서비스 가입 증대 마케팅 운영 - 크리에이티브 콘텐츠 및 소재 기획 제작 - 금융 마케팅에 효과적인 마케팅 채널 믹스 전략 수립 - 마케팅 채널 운영 성과 분석 및 효율 증대 지속 개선				
매 체	- 퍼포먼스 마케팅 채널 일체(구글, 네이버, 카카오, 유튜브 등)				
예 산	- 40억원 미만(VAT 포함)				

※ 세부사항은 추후 협상절차 및 세부계획 수립과정에서 변경될 수 있음

3. 입찰 참가 자격(4가지 조건 모두 충족 필수)

- 1) 공고일 기준 설립 후 3년 이상 경과 업체
- 2) 자본금 5천만원 이상 업체(전년말 재무제표 기준)
- 3) 공고일 기준 최근 3년간 정부, 공공기관, 기업체에 대한 퍼포먼스 마케팅 수행경험이 있으며,
단일 계약 기준 건별 3억원 이상(부가세 포함) 실적 보유 업체
- 4) 국세·지방세·4대보험 체납이 없는 업체

4. 입찰 일정

구 분	일 정	비 고
제안설명회	2023.10.24(화) 15:00 ~ 16:00	- 장소: 서울특별시 영등포구 의사당대로 141 KB국민은행 신관 - 제안설명회에 참가 희망 업체는 설명회 전일까지 담당자에게 참가방법 문의 요망
제안서 접수 마감	2023.11.2(목) 16:00	- 방문 접수
프리젠테이션 심사	2023.11.9(목)	- 프리젠테이션 심사 관련 내용은 추후 안내 예정이며, 세부 일정은 당행 사정에 따라 변경될 수 있음
우선 협상대상자 통지	2023.11.16(목)	
세부협상 및 계약체결	2023.11.20(월) ~ 12.8(금)	

※ 제안설명회 참여는 선택 가능하며 참석하지 못할 경우 유선 및 메일을 통해 문의 가능

5. 청렴계약이행

- 당행에서는 계약업무의 투명성 강화로 당행 이미지 제고 및 윤리경영 실천의지를 대내외에 천명하기 위해 청렴계약제도를 제정하여 시행하고 있으며, 향후 업무진행 과정에서 위법 또는 부당한 행위 등이 발생하는 경우 설명회 및 업체선정 대상에서 제외하고, 추후 당행과의 거래에 참여를 제한할 것임

- 청렴계약 준수 : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 제공하지 아니한다.
- 계약해지 등 : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공하였을 경우에는 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 어떠한 불이익도 감수한다.

II. 제안서 제출

1. 제안서 작성요령

- 구체적으로 실현 가능한 사항을 위주로 주어진 목차를 준수하여 PPT양식으로 작성(붙임1 참조)하며 기술적인 설명자료 등 내용이 많을 경우에는 별지를 사용 하여 작성함
- 제안서에 제시된 내용은 추후 당행이 제안서 제출업체를 선정할 경우 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며, 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용을 우선으로 함
- 제출된 제안서에 포함된 고유한 개념이나 아이디어 등은 독창적 정보임을 명시하지 않는 한 당행이 이를 임의로 사용할 수 있음
- 제안서 제출기한 이후에는 제안서 수정 및 구비서류 보완 불가

2. 구비 서류

- 적격심사 참가 신청(서약)서 1부(붙임2 참조)
- 제안서(Soft Copy 1부, Hard Copy 12부)
- 가격제안서 1부(붙임3 참조) : 별도의 봉투에 봉인하여 제출(제안서 내 견적 첨부 불가)
- 이행(입찰)보증보험증권(입찰금액의 100분의 5이상) 1부 : 가격제안서와 함께 봉투에 봉인하여 제출
- 청렴계약이행 약속서 1부(붙임4 참조)
- 최근 3년 연도별 재무상태 비교표 1부(붙임5 참조)
- 실적증명서
(붙임6 참조, 공고일 기준 최근 3년간 정부, 공공기관, 기업체에 대한 퍼포먼스 마케팅 관련 단일 계약 기준 건별 3억원 이상(부가세 포함) 실적인 경우 첨부, 거래 업체 날인 필수)
- 국세 / 지방세 / 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 완납증명서 각 1부
- 사업자등록증 사본 또는 사업자등록증명원 사본 1부 : 원본대조필 표기 후 법인인감 날인
- 법인등기사항전부증명서(유효부분만) 1부
- 법인인감증명서 1부
- (대리인 서류 제출 시)위임장 1부(붙임7 참조) 및 대리인 신분증 사본(주민등록번호 뒷자리 마스킹) 1부
- 개인정보의 수집 및 이용 동의서 1부(붙임8 참조)
- ※ 가격제안서는 프레젠테이션 심사 당일 프레젠테이션 발표 전 업체와 평가위원이 참석한 장소에서 개봉해 제안 가격을 확인 예정(개찰한 제안가격은 타 업체에 공개하지 않음)
- ※ 사용인감계 별도 제출할 경우 사용인감 날인 가능
- ※ 각종 발급서류의 경우 제출일 기준 최근 1개월 이내 발급분을 제출하며, 제출서류가 사본일 경우에는 “원본대조필” 표기 후 법인인감을 날인하여 제출

3. 제안서 접수

- 제출방법 : 방문접수(우편 및 인터넷 접수 불가, Soft Copy는 담당자 E-mail로 별도 발송)
- 제출장소 : 서울특별시 영등포구 여의대로 24 한국경제인협회빌딩 33층 개인마케팅부(마케팅1부)
- 담당자 : 개인마케팅부(마케팅1부) 대리 이윤선 (☎02-2073-0761, yslee6512@kbfq.com)
- 제출기한 : 2023. 11. 2(목) 16:00 限

III. 제안서 평가 및 업체선정

1. 심사기준

- 제출기한 내 제안서 제출을 완료하고 참가자격을 충족한 업체를 대상으로 당행 내부 심사위원이 제안서 및 프리젠테이션 평가 실시
- 프리젠테이션의 발표는 추후 업체 선정 시 실제 운영 대행을 담당할 팀 또는 그룹의 담당 실무 책임운영자(PM)가 진행 해야함
- 기술능력평가, 가격평가 부문 등에 대해 종합적으로 평가(붙임9 참조)

평가부문	평가항목	배점
기술능력평가 부문	기술역량	20
	사업수행계획	20
	인력전문성 및 조직관리 적정성	20
	사후관리계획 적정성	10
	디지털 마케팅 대행 실적	10
	재무구조 및 경영상태 적정성	5
가격평가 부문	가격적정성	15

- 기술능력평가 부문에서 각 평가위원이 평가한 평가점수(평가 항목 합계 점수) 중에서 최고점수와 최저점수를 제외하고 산출한 산술평균 점수가 배점의 80%이상이며 종합평가 점수가 85점 이상인 업체를 협상적격자로 선정(3개 업체 이하)
- 협상 적격자 중에서 최고점수를 득한 업체를 우선 협상대상자로 선정하고, 차점자 순으로 협상 순위를 결정함. 다만, 종합평가 점수가 동일한 제안참가자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력 항목의 세부 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 함
- 2인 이상의 유효한 제안참가자가 없거나 제안서 등에 대한 평가결과 협상적격자 기준을 충족하는 제안자가 없는 경우에는 유효한 입찰이 성립되지 아니한 것으로 봄. 유효한 입찰이 성립되지 않거나 모든 협상대상자와의 협상이 결렬될 경우에는 재 입찰공고 또는 재 제안요청에 부칠 수 있음

2. 결과발표

- 협상적격자에게 협상순위, 협상일정 등 협상에 필요한 사항을 유선으로 개별 통보 예정

3. 계약체결 및 조건

- 우선 협상대상자와 계약 내용에 대한 세부 협상(기술협상, 가격협상)을 진행하고, 협상이 성립되면 최종 용역업체로 선정하여 계약을 체결함. 우선 협상대상자와의 협상이 결렬될 경우 차순위 협상대상자와 협상을 실시함

IV. 유의사항

1. 입찰보증금 및 계약보증금

- 제안금액의 100분의 5 이상에 상당하는 입찰보증금을 이행(입찰)보증보험증권으로 납부

<이행보증보험 요건>

- 피보증인의 명의를 국민은행으로 함
- 보증금액을 납부하여야 할 보증금액 이상으로 함
- 보증기간의 초일은 입찰일 이전으로 하고, 만료일은 입찰일 다음날부터 30일 이후일 것
- 보증보험증권 등에 기재된 보증내용이 입찰참가자의 의무이행과 동일한 내용을 보증할 것
- 보증보험보통약관에 규정된 면책사유에도 불구하고 은행에 귀속시켜야할 금액을 보증하는 특약조항이 있을 것

- 우선 협상대상자가 선정일로부터 5영업일 이내에 협상에 응하지 아니하면 입찰보증금은 국민은행으로 귀속하고 우선협상자 선정은 무효로 함
- 계약 체결 시 계약금액의 100분의 10 이상에 상당하는 계약보증금을 이행보증보험증권 등으로 납부
- 최종 계약업체가 계약상의 의무를 이행하지 않을 시 계약을 무효화하고 당해 계약보증금은 국민은행에 귀속함

2. 입찰의 무효

- 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 입찰보증금 납부일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
- 제안서의 제출기한까지 접수처에 도착하지 아니한 입찰
- 동일사항에 동일인이 2통 이상의 제안서를 제출한 입찰
- 제출서류에 중대한 오류가 있거나 허위 사실이 있는 입찰
- 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 업체간 담합이 판단되는 경우 해당 업체의 입찰

3. 비밀유지

- 제안요청서 내용 등 대행업체 선정 과정에서 취득한 모든 정보에 대하여 엄격히 비밀을 유지해야 함

4. 기 타

- 당행은 제출된 제안서와 관련 서류를 근거로 용역업체를 선정할 예정이므로 제출된 내용에 허위사실을 기재할 경우 불이익을 당할 수 있음
- 기한 내에 제안서를 미제출한 경우 제안 참여의사가 없는 것으로 간주함
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 소요된 비용에 대해 어떠한 책임도 지지 않음
- 제출된 제안서의 내용은 향후 용역업체로 선정될 경우 계약서와 동일한 효력을 가지며, 제안서 내용이 계약서 내용과 상이할 경우 계약서의 내용을 따름
- 상기 제안요청서 각 사항에 대한 이의가 있을 경우 공문으로 별도 제출하시기 바라며, 제안서 제출 기한까지 이의사항을 제출하지 않은 경우 모든 내용에 대해 수용하는 것으로 간주함

5. 관련문의

- 본 제안요청서와 관련된 사항은 아래의 담당자에게 문의 가능

담당자	전화번호	이메일
팀장 조성우	02-2073-2757	ace777@kbfq.com
대리 이윤선	02-2073-0761	yslee6512@kbfq.com

- 붙임 1. 제안서 목차 및 세부내용 1부
2. 적격심사 참가 신청(서약)서 1부
3. 가격제안서 1부
4. 청렴계약이행 확약서 1부
5. 연도별 재무상태 비교표(최근3년) 1부
6. 실적증명서
7. 위임장 1부
8. 개인정보의 수집 및 이용 동의서 1부
9. 세부 평가기준 1부. 끝.

(붙임 1)

제안서 목차 및 세부내용

I. 제안업체 소개 및 수행실적

1. 회사 개요(연혁, 조직 현황, 최근 3년 재무구조 현황 등)
2. 최근 디지털 마케팅 대행 실적(공고일 기준 최근 3년 이내 실적 및 대표 사례)

II. 용역 계획

1. 현황 분석
 - 당행 및 경쟁사 디지털 마케팅 현황 분석(주요 콘텐츠, 방향성, 마케팅채널 활용 등)
2. 플랫폼/서비스 활성화를 위한 디지털 마케팅 제안
 - 플랫폼/서비스 활성화를 위한 마케팅 전략 제안(분야: KB스타뱅킹, KB부동산)
 - 숏폼 활용 마케팅 및 크리에이티브 콘텐츠 제안
 - (비대면 금융) 최적 마케팅 채널 믹스 방안 제안
 - 운영 성과 분석 및 사후관리 방안(솔루션 및 노하우 제안, 기술지원 가능 범위 등)
 - 마케팅 채널 운영 성과 관련 제공 산출물 제시(리포트 내 주요 정보 항목 명시)

III. 기 타

1. 전담 인력 정보 및 조직 구성안
2. 당사만 제시할 수 있는 추가적 제안(선택사항)
3. 당행 동종업계 경쟁사 관련 이해상충 존재여부 명시

(붙임 2)

적격심사 참가 신청(서약)서

KB국민은행 앞

제안건명 : KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정

당사는 KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정과 관련하여 심사 참가신청서를 제출하며 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 당사는 귀행에 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우 심사대상에서 제외되며, 계약체결 이후에는 관련 계약을 해지하는 등 귀행의 어떠한 조치에 대해서도 민·형사상의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 제안요청서(제안서 목차 및 세부내용 등) 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 당사에 있으며 귀행에서 제시한 제안요청서의 내용을 모두 승낙합니다.
3. 당사가 제안서 접수 마감일까지 관련 서류를 제출하지 않을 경우 대상자 선정에 참가할 의사가 없는 것으로 간주하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 당사는 업체선정 관련 심사기준 및 심사결과, 최종 계약업체 선정 등에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
5. 상기 사항을 위반하였을 경우 어떠한 법적 책임도 감수하겠으며, 이로인해 귀행에 발생하는 모든 손해를 배상하겠습니다.

업체명 :

대표자 : (인)

붙임 : 관련서류 각 1부

접 수 증

KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정 관련 적격심사 참가신청(서약)서 및 관련서류를 접수하였음을 확인합니다.

2023년 월 일

접수자 : 주식회사 국민은행 개인마케팅부(마케팅1부)

(인/서명)

(붙임 3)

가격제안서

구 분	제안금액	비 고
수수료	광고대행수수료 %	광고대행수수료가 발생하는 광고 매체 限

상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.

붙임 : 산출근거 1부 (자체 양식 사용)

2023년 월 일

업체명 :

대표자 : (인)

(붙임 4)

청림계약이행 확약서

당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유경쟁이 사회발전과 기업경쟁력 향상의 관건임을 깊이 인식하며, KB국민은행의 청렴계약제도 시행에 부응하여 다음 사항을 준수할 것을 약속합니다.

1. 입찰·낙찰, 계약체결 및 계약이행 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 은행의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 주거나 받지 않습니다.
2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않습니다.
3. 공정한 업무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않습니다.
4. 상기 청렴계약준수 사항을 위반한 경우 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 제반 불이익을 감수하겠습니다.

2023년 양 일

화 약 자 주 소 :

상 호 :

대표자 :

(인)

(붙임 5)

연도별 재무상태 비교표(최근 3년)

(단위: 천원)

구 분	2020년	2021년	2022년
유동자산			
자산총계			
유동부채			
부채총계			
자본금			
자본총계			
매출액			
당기순이익			

※ 회계 계정과목은 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr)의 표준재무제표증명 상의 용어를 사용함

재무비율

구분	2020년도	2021년도	2022년도	평균
자기자본비율(%)	%	%	%	%
유동비율(%)	%	%	%	%
부채비율(%)	%	%	%	%

* 소수점 2자리까지 표시 (소수점 셋째 자리에서 반올림)

☐ 자기자본비율 = (자본총계/자산총계)×100

☐ 유동비율 = (유동자산/유동부채)×100

☐ 부채비율 = (부채총계/자본총계)×100

☐ 재무제표에 대한 자료(감사보고서 또는 재무제표확인서)는 별도로 제출함

☐ 재무제표는 제안서 제출 이후에 발생 또는 신고하였거나 수정된 자료의 제출은 인정하지 않음

제 증빙자료를 신의성실의 원칙에 입각하여 작성·제출하며, 만일 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우에는 참가자격 박탈 등의 처리를 하여도 아무런 이의를 제기하지 않겠음을 확약합니다.

2023년 월 일

업 체 명

대표이사

주 소

(법인인감)

주식회사 KB국민은행 귀중

(붙임 6)

실적 증명서

신청인	업 체 명			대표자		
	사업자등록번호			연락처		
	주 소					
	증명서 용도	입찰 참여용		제출처	KB국민은행	
계약 및 용역내용	용 역 명					
	용역 범위					
	계약 내용	계약 일자	용역완료일자	용역기간	용역금액 (백만원,VAT포함)	비 고
발급 기관	위 사 실 을 확 인 함					
	2023년 월 일					
	기관(회사)명	(인)				
	주 소				전화번호	
	발급부서				담당자	(인)

※ 용역금액란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 증명을 받아야 합니다.

주식회사 국민은행 귀중

(붙임 7)

위임장

(용역업체 선정을 위한 입찰참가 대리인용)

위임자 (본인)	업 체 명								
	사업자등록번호					연락처			
	주 소								
수임자 (대리인)	성 명					관계	본인의 소속 직원		
	생 년 월 일 <small>주민등록기준</small>						연락처		
	주 소								
위임사항	KB국민은행 디지털 마케팅 대행사 선정을 위한 입찰참가								

본인은 위 대리인에게 위임사항에 관한 일체의 행위를 위임함.

2023년 월 일

위임자 (업체명) : _____ (인)

주식회사 국민은행 귀중

(붙임 8)

개인정보의 수집 및 이용 동의서

(용역업체 선정을 위한 입찰참가 대리인용)

개인정보의 수집 · 이용 목적

용역업체 선정을 위한 입찰참가 상대방의 위임을 받은 대리인의 대리권 확인

수집하는 개인정보의 항목

성명, 고유식별정보(주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 등), 연락처(휴대폰번호, 자택전화번호, 이메일주소 등), 주소 및 위임장에 제공된 정보 등

개인정보의 보유 및 이용기간

귀하의 개인정보는 제안참여 체결 시 대리권의 확인만을 위해 보유 · 이용 되며, 계약의 종결 후에는 법령상 의무이행 및 당행의 계약업무 사후관리 만을 위하여 보유 · 이용됩니다.

귀하의 성명, 연락처 등 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의 여부를 표시하여 주시기 바랍니다.

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

귀하의 고유식별정보(주민등록번호 등)의 수집 및 이용에 대한 동의 여부를 표시하여 주시기 바랍니다.

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

귀하는 【개인정보의 수집 및 이용 동의서】에 동의하지 않을 수 있으나, 고유식별정보를 포함한 개인정보는 본인 식별 및 정당한 대리권 확인 등을 위해 필수적이므로 개인정보의 수집 및 이용에 동의하셔야만 대리권의 행사가 가능합니다.

2023 년 월 일

대리인 _____ (서명/인)

* 첨부: 신분증사본

주식회사 국민은행 귀중

(붙임 9)

세부 평가기준

▪ 각 평가위원은 평가항목별 5개 등급(S,A,B,C,D)으로 평가하며 등급별 득점은 다음과 같이 산출한다.

- 평가항목별 득점 = 평가항목별 배점 X 등급별 가중치(S:100%,A:90%,B:80%,C:70%,D:60%)

평가부문	평가항목	배점	세부평가기준
기술능력 평가부문	기술역량	20	- 디지털 마케팅 기획 및 운영을 효과적으로 진행할 수 있는 기술력과 통합 관리 능력을 보유하고 있는가 - 효율적인 마케팅 채널 믹스 역량 및 운영개선을 위해 지속 대응할 역량을 보유하고 있는가
	사업수행계획	20	- 당행 플랫폼/서비스 활성화를 위한 효과적인 디지털 마케팅 전략 및 운영 방안을 제시하였는가 - 예상 효과는 비용 대비 효율적으로 구성하였는가
	인력전문성 및 조직관리 적정성	20	- 높은 수준의 전문성있는 인력을 투입하는가 - 콘텐츠 디자인 제작팀 등 분야별 전문화된 조직을 별도로 갖추고 있는가 - 당행 용역 수행을 위한 별도의 조직이 존재하는가
	사후관리계획 적정성	10	- 마케팅 진행후 성과 분석 및 인사이트 도출 등 지속적인 관리 및 사후관리를 할 수 있는가 - 성과 부진시 보완 및 추가 지원 방안이 적정한가 - 결과 보고 계획 및 결과물 제시 방안은 적정한가
	디지털 마케팅 대행 실적	10	- 디지털 마케팅 용역 계약 실적 및 수행 성과는 우수한가
	재무구조 및 경영상태 적정성	5	- 재무구조 및 경영상태는 용역 수행에 차질이 없을 만큼 견고하게 유지되고 있는가(정량평가)
가격평가부문	가격적정성	15	- 제안 내용 실행을 위한 대행수수료율은 적정한가(정량평가)

※ 평가점수 산정 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 둘째 자리에서 반올림한다.

※ 기술능력평가 점수는 각 평가위원이 평가한 평가점수(평가항목 합계점수) 중 최고점수와 최저점수를 제외한 후 산술평균 하여 산출한다. 다만, 최저 또는 최고점수가 2개 이상일 때에는 그 중에서 하나만 제외한다.